

Редакция № 8

утв. Приказом Генерального директора

ООО «Поток.Диджитал» № 288 от 07.03.2025 г.

с изменениями, утв. Приказом Генерального директора

ООО «Поток.Диджитал» № 299 от 16.05.2025 г., № 309 от 18.08.2025 г.,

№ 335 от 15.06.2026 г.

## **ПРАВИЛА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛАТФОРМЫ «ПОТОК»**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....                                                                                                          | 3  |
| 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПЛАТФОРМЫ .....                                                                                       | 11 |
| 3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ЗАЕМЩИКА. ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК<br>РАЗМЕЩЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ..... | 12 |
| 4. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ИНВЕСТОРА НА ИНВЕСТИЦИОННОЙ<br>ПЛАТФОРМЕ «ПОТОК».....                          | 15 |
| 5. СПОСОБ И ПОРЯДОК ИНВЕСТИРОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЛАТФОРМЫ.....                                                               | 18 |
| 6. РАСЧЕТЫ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НОМИНАЛЬНОГО СЧЕТА .....                                                                               | 22 |
| 7. ИЗМЕНЕНИЕ СРЕДСТВ ДОСТУПА НА ПЛАТФОРМУ. УДАЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА .....                                         | 27 |
| 8. ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ ОПЕРАТОРОМ ПЛАТФОРМЫ, ОГРАНИЧЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТИ<br>ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛАТФОРМЫ.....                    | 28 |
| 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР .....                                                                                     | 29 |
| 10. СООБЩЕНИЯ .....                                                                                                              | 30 |
| 11. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ.....                                                                                          | 31 |
| 12. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ .....                                                                     | 32 |
| 13. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ С ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТЬЮ ПО ДОГОВОРУ ЗАЙМА. ИНКАССО-ЦЕССИЯ.                                            | 34 |
| 14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ ЗАЙМА.....                                                                   | 36 |
| 15. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....                                                                                                       | 39 |
| 16. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ПРАВИЛ ПЛАТФОРМЫ .....                                                                                     | 40 |

## Приложения

|                                                                                                              |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ИНВЕСТИЦИЙ .....                                                 | 41  |
| 2. ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО СОДЕЙСТВИЮ В ИНВЕСТИРОВАНИИ .....                                            | 46  |
| 3. СОГЛАШЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ.....                                                    | 53  |
| 4. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....                                                           | 64  |
| 5. ТАРИФЫ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛАТФОРМЫ «ПОТОК».....                                                              | 68  |
| 6. АНКЕТЫ КЛИЕНТОВ.....                                                                                      | 70  |
| 7. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.....                                                                | 76  |
| 8. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ЗАЛОГА.....                                                                        | 83  |
| 9. ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 УТРАТИЛО СИЛУ .....                                                                        | 91  |
| 10. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА Гарантийного фонда Республики Татарстан.....                       | 92  |
| 11. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА .....                                                                       | 100 |
| 12. УСЛОВИЯ УСТУПКИ ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ВЗЫСКАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ (ДОГОВОР<br>ИНКАССО-ЦЕССИИ) .....      | 114 |
| 13. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ ЦЕССИИ НА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛАТФОРМЕ<br>ПОТОК .....               | 117 |
| 14. ПРАВИЛА ПРИСВОЕНИЯ РЕЙТИНГА .....                                                                        | 124 |
| 15. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «ПОТОК» .....                                    | 125 |
| 16. СТАНДАРТНАЯ ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ ИНФОРМАЦИИ О СЕБЕ И СВОИХ<br>ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЯХ..... | 129 |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила инвестиционной платформы «Поток» устанавливают основы информационно-технологического взаимодействия между Оператором платформы и Участниками платформы в процессе использования функционала Платформы, порядок присоединения Участников платформы к Правилам и порядок заключения договоров, предусмотренных Правилами.

1.2. Настоящие Правила являются договором присоединения в соответствии со ст. 428 ГК РФ, который заключается всеми Участниками платформы/Пользователями, осуществляющими и/или осуществившими регистрацию на инвестиционной платформе «Поток» (potok.digital), с ООО «Поток.Диджитал» (ОГРН 1167746721735, ИНН 9701046627, адрес места нахождения: 105066, Москва, ул. Ольховская, д. 4, к.1, офис 128).

1.3. Присоединение к Правилам осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Факт использования Пользователем Платформы (в том числе путем просмотра) является его полным и безоговорочным присоединением к тем условиям Правил, которые относятся к нему. Если Пользователь действует от имени юридического лица факт использования Пользователем Платформы (в том числе путем просмотра) является также полным и безоговорочным присоединением такого юридического лица к тем условиям Правил, которые относятся к нему.

1.4. Присоединяясь к Правилам и приступая к регистрации, Участник платформы/Пользователь заверяет Оператора платформы (в понимании ст. 431.2 ГК РФ) в следующем:

- (1) он ознакомился с Правилами, понимает их содержание и согласен с их условиями;
- (2) он понимает и принимает порядок присоединения и порядок подтверждения присоединения к Правилам. В противном случае Пользователь обязуется прекратить регистрацию;
- (3) он согласен использовать Платформу и сервисы, доступ к которым может предоставляться через Платформу, на условиях Правил. При несогласии Пользователя с Правилами Пользователь обязуется прекратить регистрацию;
- (4) в случаях, когда Пользователь действует от имени юридического лица, такой Пользователь заверяет Оператора платформы о наличии у него всех необходимых полномочий для выполнения действий на Платформе, а также выражает согласие с Правилами от своего имени и от имени представляемого им лица.

1.5. После присоединения Участника платформы к Правилам:

- (1) Правила приобретают силу договора, заключенного между Участником платформы и Оператором платформы;
- (2) в той части, в которой Правила устанавливают взаимные права и обязанности Участников платформы в отношении друг друга, Правила приобретают силу договора, заключенного между соответствующими Участниками платформы,

при этом такие договоры в форме договора на бумажном носителе, подписанного всеми Сторонами, не оформляются.

1.6. Участник платформы по запросу Оператора платформы обязуется:

- (1) лично явиться в офис Оператора платформы для проведения идентификации Оператором платформы или, по требованию Оператора платформы обеспечить личную явку Руководителя Участника платформы;
- (2) предоставить дополнительные сведения и иную информацию в порядке, указанном Оператором платформы в запросе.

1.7. В части, не урегулированной настоящими Правилами, Участники платформы и Оператор платформы руководствуются Федеральным законом от 02.08.2019 г. № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с

использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.8. Для целей настоящих Правил используются следующие термины:

**Автоинвестирование (Функционал «Автоинвестирование»)** – дополнительный функционал Инвестиционной платформы «Поток», позволяющий Инвестору с помощью технических средств Платформы автоматически принимать (автоматическое формирование Акцептов) Инвестиционные предложения ЛПИ в целях заключения Договоров займов («Первичный рынок») и Оферты Цедентов в целях заключения Договоров цессии («Вторичный рынок»). Функционал «Автоинвестирование» недоступен для инвестирования путем приобретения эмиссионных ценных бумаг на Платформе.

**Агент** – лицо, которое оказывает услуги Оператору платформы по поиску клиентов и имеет Личный кабинет Агента на Платформе.

**Активация** – создание Цифрового кода/Touch ID<sup>1</sup> кода для получения доступа к функционалу Мобильного приложения, после первой успешной Аутентификации в Мобильном приложении с помощью Логина и Постоянного пароля, а также Одноразового кода (при наличии) или в процессе Регистрации в Мобильном приложении.

**Акцепт Инвестора** (Акцепт) - заявление Инвестора, формируемое посредством технических средств Платформы, выражающее волю Инвестора на заключение Договора инвестирования на условиях Инвестиционного предложения / Договора цессии на сумму, указанную в заявлении Инвестора. Акцепт Инвестиционного предложения является основанием для дальнейшего перечисления Оператором денежных средств Инвестора с Номинального счета Платформы на банковский счет ЛПИ в целях заключения Договора инвестирования (при достижении Максимального объема привлекаемых инвестиций или по окончании срока действия Инвестиционного предложения и достижения Минимального объема привлекаемых инвестиций). Акцепт также может содержать волеизъявление на заключение иных договоров в соответствии с Инвестиционным предложением ЛПИ. Акцепт оферты на заключение Договора цессии является основанием для перехода прав требования по Договору займа к Цессионарию в сумме, указанной в акцепте, для уменьшения суммы денежных средств на Лицевом счете Цессионария на цену Договора цессии и для соответствующего увеличения суммы денежных средств на Лицевом счете Цедента. Акцепт может быть осуществлён только при условии наличия на Номинальном счете денежных средств Инвестора, эквивалентных сумме, указанной в Акцепте, с учетом зарезервированных средств. Зарезервированными средствами являются средства Инвестора по ранее направленным, но не исполненным и не отзывным Акцептам.

**Аутентификация** – удостоверение правомочности предоставления доступа определенному Пользователю к Платформе, которое осуществляется путем сравнения введенных логина и Постоянного пароля. Для Пользователя, имеющего несколько Профилей (аккаунтов) в составе Группы Личных кабинетов, Аутентификация также означает выбор соответствующего Профиля (аккаунта) посредством нажатия функциональных кнопок Платформы.

**Баланс ЛПИ** – специальный раздел ЛК ЛПИ, отражающий информацию о перечисленных ЛПИ на Номинальный счет денежных средствах, не распределенных на Лицевые счета Инвесторов в связи с ненаступлением даты исполнения обязательств.

**Вознаграждение** - вознаграждение Оператора платформы за оказание услуг, подлежащее оплате Участником платформы.

**График платежей** – электронный документ, формируемый после заключения Договора займа, который содержит информацию о сроках и суммах всех платежей по Договору займа, включая, но не ограничиваясь: остаток основного долга, Периодические платежи. График платежей формируется в Личном кабинете Заемщика, после перевода ему денежных средств по Договору займа. График платежей обновляется в случае частичного досрочного погашения займа. График платежей дополнительно может содержать информацию о суммах и сроках уплаты Вознаграждения Оператора платформы, в случае если оно уплачивается после заключения Договора займа.

---

<sup>1</sup> При наличии технической возможности.

**Группа личных кабинетов** – Личные кабинеты Инвесторов или ЛПИ, доступ к которым осуществляется с помощью учетной записи Пользователя, являющегося уполномоченным лицом соответствующих ЛПИ или Инвесторов. Выбор Участника платформы в Группе личных кабинетов, от имени которого производятся действия на Платформе, осуществляется посредством выбора Пользователем соответствующего Профиля (аккаунта). В случае если Личные кабинеты ЛПИ были зарегистрированы до введения в действие редакции № 5 Правил, то объединение таких Личных кабинетов в Группу личных кабинетов возможно по заявлению Пользователя, оформленному с помощью технических средств Платформы.

**Дефолт** - имеет значение, указанное в Общих условиях договора займа (Приложение № 11).

**Договор займа** – вид Договора инвестирования - договор займа, заключённый между Заемщиком и Инвестором/Инвесторами с использованием информационных технологий и технических средств Платформы, путем принятия Инвестором/Инвесторами Инвестиционного предложения Заемщика (в том числе с использованием функционала «Автоинвестирование») и посредством перевода денежных средств Инвестора/Инвесторов на счет Заемщика. В случае если договор займа заключается в результате Акцепта Инвестиционного предложения двумя и более Инвесторами, Договор займа является договором с множественностью лиц на стороне кредитора.

**Договор залога** - сделка, в соответствии с которой залогодержатель/залогодержатели имеет(имеют) право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обеспеченного залогом обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества (предмета залога), преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит заложенное имущество (залогодателя).

**Договор инвестирования** – договор между Инвестором и ЛПИ, по которому осуществляется инвестирование с использованием Инвестиционной платформы Поток способами, предусмотренными настоящими Правилами.

**Договор инкассо-цессии** – договор уступки прав требования для целей взыскания задолженности, заключаемый Инвестором и Оператором платформы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами.

**Договор поручительства** – сделка, в соответствии с которой Поручитель обязывается перед Инвесторами отвечать за исполнение Заемщиком его обязательств по Договору займа полностью или в части.

**Договор управления залогом** – сделка, в соответствии с которой Оператор платформы вправе осуществлять все права и обязанности от имени Залогодержателя по Договору залога.

**Договоры** – договоры, заключаемые на Платформе, включая, но не ограничиваясь, Договоры инвестирования, Договоры цессии, Договоры инкассо-цессии, Договоры поручительства, Договоры залога.

**Дополнительные аутентификационные данные** – связанные с Учетной записью личные идентификаторы пользователя (логин и пароль) в ЕСИА<sup>2</sup>, кредитных организациях. Применение Дополнительных аутентификационных данных является опциональным и остается на усмотрение Пользователя. В процессе аутентификации входа с использованием сервисов дополнительной аутентификации вместо логина и пароля аккаунта в ЕСИА, кредитной организации проверке могут подвергаться идентификаторы активных сессий в указанных сервисах дополнительной аутентификации и соответствующие им данные ограниченного доступа (т.н. cookie) на устройстве Пользователя. Доступ к Платформе обеспечивается автоматическим использованием Учетной записи (без ручного ввода Клиентом Логина и Постоянного пароля).

**Займ (Займные средства, инвестиции)** – денежные средства, предоставленные Инвесторами Заемщику по Договору займа в соответствии с Инвестиционным предложением Заемщика.

**Закон № 259-ФЗ** - Федеральный закон от 02.08.2019 N 259-ФЗ "О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

**Заемщик** – ЛПИ, заключившее договор займа.

**Законодательство** - действующее законодательство Российской Федерации.

**Залогодатель** - собственник заложенного по Договору залога имущества.

---

<sup>2</sup> При наличии технической возможности.

**Зарегистрированный адрес электронной почты Участника (Зарегистрированный адрес электронной почты)** – адрес электронной почты Пользователя, предоставленный Участником/Пользователем в целях осуществления электронного документооборота согласно Правилам платформы.

**Зарегистрированный телефонный номер Участника (Зарегистрированный телефонный номер)** – номер телефона мобильной (подвижной радиотелефонной) связи Пользователя, указанный при Регистрации или измененный впоследствии в порядке, установленном настоящими Правилами. При этом в качестве Зарегистрированного телефонного номера может быть указан только абонентский номер российского оператора мобильной связи.

**Заявка на размещение Инвестиционного предложения (Заявка)** – действия ЛПИ по формированию с помощью технических средств Платформы Инвестиционного предложения и его подписание в порядке, предусмотренном разделом 3 Правил.

**Идентификационный номер (ID)** – уникальный номер (последовательность арабских цифр и/или букв и прочих знаков), присваиваемый юридически важным объектам и субъектам Платформы. ID на Платформе присваиваются, включая, но не ограничиваясь: Пользователям, Участникам платформы, Инвестиционным предложениям, Договорам займа, платежам. ID хранятся на серверах Оператора.

**Инвестиционное предложение** – оферта ЛПИ, адресованная определенному кругу лиц, который в любом случае ограничен Инвесторами (закрытое инвестиционное предложение, ч. 3 ст. 13 Федеральный закон от 02.08.2019 N 259-ФЗ "О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"), содержащая информацию о сроке действия такого предложения, Минимальном и Максимальном объеме привлекаемых инвестиций, существенные условия договора инвестирования и иные условия, предусмотренные Правилами. Инвестиционное предложение может также содержать оферту на заключение договора залога, поручительства или иной сделки, заключение которой предусмотрено Правилами.

**Инвестор:** 1) физическое лицо - гражданин Российской Федерации («РФ»), достигшее 18 лет, в том числе обладающее статусом индивидуального предпринимателя, являющееся налоговым резидентом РФ; 2) юридическое лицо, созданное по законодательству Российской Федерации, с которыми Оператор платформы заключил Договор об оказании услуг по содействию в инвестировании. Дополнительные требования к Инвестору установлены разделом 2 настоящих Правил.

**Индивидуальный график платежей** – информация о суммах платежей Заемщика в пользу отдельного Инвестора по Договору займа, а также о сроках исполнения обязательств, включая, но не ограничиваясь: остаток основного долга, Периодические платежи, платежи по НДФЛ. Индивидуальный график платежей формируется в порядке, предусмотренном п. 6.1. Правил, и отражается в виде соответствующей информации в Личном кабинете Инвестора.

**Карточка проекта** – специальный подраздел Инвестиционной платформы, содержащий Инвестиционное предложение, а также сведения о ЛПИ и Инвестиционном предложении. После заключения Договора займа в соответствии с Инвестиционным предложением Карточка проекта, отражаемая в ЛК Инвестора, содержит в себе также информацию об условиях Договора инвестирования, инвестиции Инвестора и об исполнении Заемщиком обязательств по Договору займа (если применимо).

**Копилка** – дополнительный функционал Платформы, позволяющий Инвестору определить сумму денежных средств Инвестора, не подлежащую инвестированию с помощью функционала «Автоинвестирование». Включается Инвестором в ЛК посредством нажатия кнопок с соответствующей функциональной возможностью. Указанная Инвестором сумма работает как неснижаемый остаток и формируется за счет поступающих на Лицевой счет Инвестора денежных средств (пополнение счета, возвраты по займам и др.). Указанные средства можно использовать для инвестирования способом, предусмотренном п. 5.6.1. Правил и п. 2.7.1. Приложения № 13 к Правилам платформы, и вывода с Лицевого счета на банковский счет Инвестора.

**Лимит займа** – это установленная на основании скоринговых методик Оператора максимальная сумма займа, в пределах которой определенный Заемщик может разместить Инвестиционное предложение/Инвестиционные предложения на заключение договоров займа в сроки и на условиях, согласованных с Оператором платформы. Максимальная сумма Займа в Инвестиционном предложении Заёмщика (с учетом суммы основного долга по

действующим договорам займа) не может превышать Лимит займа, т.е. может быть только равна или быть меньше.

**Лицевой счет** – аналитический счет (соответствующий раздел Номинального счета) Инвестора, созданный и управляемый в электронном виде на Платформе, информация о котором, включая баланс (сумму находящихся на лицевом счете денежных средств Инвестора), доступна в Личном кабинете.

**Личный кабинет (ЛК)** – персонализированный раздел Платформы с набором пользовательских инструментов, позволяющих получить Участнику платформы полный доступ к функциональным возможностям Платформы после прохождения Пользователем Регистрации и/или после последующей Аутентификации. Личный кабинет может содержать в себе следующую функциональность (включая, но не ограничиваясь): загрузка и хранение информации и документов Участника платформы; совершение действий, направленных на подтверждение использования дополнительных функций и сервисов Платформы, а также на заключение договоров; получение справочной информации о заключенных Договорах, о состоянии Лицевого счета/Баланса ЛПИ, о текущих расчётах, и получение копий электронных документов, если такая функциональность предусмотрена Личным кабинетом. После Первичной регистрации возможен вход в Личный кабинет (без возможности использования функциональных возможностей, связанных с инвестированием/привлечением инвестирования) в целях получения ознакомительного доступа в режиме «просмотра», а также в целях использования простой электронной подписи и Регистрации. Все действия на Платформе, совершенные Пользователем с использованием Личного кабинета соответствующего Профиля (аккаунта), признаются в качестве однозначного и бесспорного подтверждения совершения действий соответствующим Участником платформы. Вход в Личный кабинет осуществляется Пользователем после Аутентификации.

**Лицо, привлекающее инвестиции (ЛПИ)** - юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, или индивидуальный предприниматель (гражданин РФ), с которым Оператор платформы заключил договор об оказании услуг по привлечению инвестиций. Дополнительные требования к ЛПИ установлены разделом 2 настоящих Правил.

**Логин** (идентификатор пользователя) – последовательность символов, используемая для идентификации Участника платформы (Пользователя) при использовании Платформы, при Регистрации/входе на Платформу. В качестве такого идентификатора может выступать Зарегистрированный телефонный номер и (или) Зарегистрированный адрес электронной почты.

**Максимальный объем привлекаемых инвестиций** - максимальный объем денежных средств Инвесторов, по достижении которого действие Инвестиционного предложения прекращается. При этом максимальный объем денежных средств Инвесторов считается достигнутым в случае принятия Инвесторами Инвестиционного предложения на сумму денежных средств, равную указанному максимальному объему денежных средств.

**Минимальный объем привлекаемых инвестиций** - минимальный объем денежных средств Инвесторов, достижение которого является необходимым условием для заключения Договора инвестирования в соответствии с Инвестиционным предложением.

**Мобильное приложение Оператора (Мобильное приложение, Мобильное приложение «Поток»)** - принадлежащее Оператору платформы приложение (программное обеспечение) для Мобильного устройства, применяемое физическими лицами для доступа к Платформе.

**Мобильное устройство Участника платформы (Мобильное устройство)** - электронное устройство (планшет, смартфон, мобильный телефон и т.п.), находящееся в личном пользовании Пользователя, имеющее подключение к мобильной (подвижной радиотелефонной) связи и/или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Номинальный счет** – банковский счет, открытый Владелец счета для расчетов в рамках Платформы и совершения операций с денежными средствами, права на которые принадлежат бенефициарам (Инвесторам). Владелец Номинального счета, в соответствии со ст. 860.1 ГК РФ, является Оператор платформы, а бенефициарами по Номинальному счету являются Инвесторы, которым принадлежат права на денежные средства, находящиеся на Номинальном счете. Оператор платформы (Владелец Номинального счета) самостоятельно ведет учет денежных средств Инвесторов, находящихся на Номинальном счете, в разрезе каждого Инвестора, а также самостоятельно определяет и контролирует суммы, случаи и основания переводов по Номинальному счету. **Реквизиты Номинального счета:** номер счета 40702810301600011889 в АО «АЛЬФА-

БАНК», кор./сч. 30101810200000000593, БИК 044525593.

**Общие условия Договора займа** – неотъемлемая часть Договора займа, являющаяся Приложением к Правилам, которая определяет содержание Договора займа.

**Оператор (Оператор платформы)** – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество - Общество с ограниченной ответственностью «Поток.Диджитал» (ОГРН 1167746721735, ИНН 9701046627, адрес места нахождения: 105066, Москва, ул. Ольховская, д. 4, к.1, офис 128), осуществляющее деятельность по организации привлечения инвестиций и включенное Банком России в реестр операторов инвестиционных платформ. Оператор платформы является участником проекта «Сколково» и применяет освобождение от обязанностей налогоплательщика по НДС согласно п. 1 ст. 145.1 Налогового кодекса РФ, в связи с этим вознаграждение за услуги Оператора по договорам, предусмотренным настоящими Правилами, НДС не облагаются.

**Особый договор займа (ОДЗ)** – договор займа, исполнение обязательств Заемщика по которому обеспечено залогом прав требований, целевой договор займа, Цессионный договор займа.

**Постоянный пароль** - конфиденциальное символьное обозначение многократного использования с неограниченным сроком действия, используемое для Аутентификации Пользователя на Платформе.

**Первичная регистрация** – процедура ввода Пользователем на Платформе адреса электронной почты и/или номера телефона, подтверждения этого адреса электронной почты (способом, указанным в сообщении) или номера телефона (путем ввода кода из СМС-сообщения, высланного на этот номер), после которой создается Учетная запись. Ввод указанных данных означает согласие Пользователя на обработку персональных данных в соответствии с Политикой Оператора в области обработки данных и присоединение к Соглашению участников электронного взаимодействия (Приложение № 3 к Правилам).

**Платформа (Инвестиционная платформа «Поток»)** – информационная система в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемая для заключения с использованием информационных технологий и технических средств этой системы Договоров займа, Договоров цессии и иных договоров, доступ к которой предоставляется Оператором платформы посредством: Сайта и/или API (протокола взаимодействия компьютерных программ), обеспечивающего доступ к Платформе с интернет-сайтов партнеров Оператора и/или Мобильного приложения. Инвестиционная платформа «Поток» является собственной разработкой Оператора платформы.

**Пользователь** - физическое лицо, осуществившее Первичную регистрацию на Платформе, и зарегистрировавшееся в качестве Участника платформы (физического лица и/или индивидуального предпринимателя) и/или являющееся уполномоченным представителем юридического лица. Юридически значимые действия от имени Участника-юридического лица (заключение договоров) могут осуществляться на Платформе только Руководителем.

**Поручитель** - лицо, несущее солидарную или субсидиарную ответственность по обязательствам Заемщика на основании Договора поручительства и/или независимой гарантии.

**Потенциальное ЛПИ** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, начавшие Регистрацию на Платформе в качестве ЛПИ.

**Правила** – настоящие Правила Инвестиционной платформы «Поток», размещенные на Сайте Оператора платформы.

**Простая ЭП (ПЭП)** - электронная подпись, используемая Участниками платформы на Платформе, в соответствии с Соглашением участников электронного взаимодействия (Приложение № 3 к Правилам).

**Профиль (аккаунт)** – личный кабинет Инвестора или Заемщика в составе Группы личных кабинетов.

**Рабочее время** – с 9.00. до 18.00 по московскому времени.

**Рабочий день** – день, который не признается в соответствии с Законодательством (1) выходным и (или) (2) нерабочим праздничным днем.

**Расчетный банк** – АО «АЛЬФА-БАНК» (ОГРН 1027700067328).

**Регистрация** – процедура предоставления всех необходимых сведений и документов, а также совершения иных действий, предусмотренных Правилами платформы, необходимых для заключения Участником платформы договора с Оператором платформы.

**Регистрация Мобильного приложения** - первая успешная Аутентификации в Мобильном приложении с помощью Логина и Постоянного пароля, а также Одноразового кода (при наличии) или в процессе Регистрации в Мобильном приложении.

**Реестр договоров** - взаимосвязанный набор электронных записей на сервере Оператора, позволяющий установить стороны заключаемых через Платформу Договоров, договоров об оказании услуг по привлечению инвестиций, договоров об оказании услуг по содействию в инвестировании, их существенные условия и даты заключения. Выписка из реестра договоров является надлежащим доказательством заключения соответствующего Договора.

**Режим Лицевого счёта Инвестора** — установленный Оператором порядок использования функционала Платформы применительно к личному счёту Инвестора, определяющий перечень доступных Инвестору сервисов, продуктов, способов инвестирования и иных возможностей Платформы. Информация о режимах Лицевого счёта размещается в Личном кабинете Инвестора. Изменения режима Лицевых счетов осуществляется посредством размещения информации в Личном кабинете инвестора не менее, чем за 2 (два) дня до даты вступления в силу соответствующих изменений.

**Рейтинг** – это оценка риска, который несет Инвестор, предоставляя денежные средства тому или иному Заемщику. Правила присвоения Рейтинга приведен в Приложении № 14 к Правилам инвестиционной платформы.

**Руководитель** – единоличный исполнительный орган юридического лица, уполномоченный действовать от имени такого юридического лица без доверенности, и который указан в качестве такового в ЕГРЮЛ. Только Руководитель юридического лица вправе совершать юридически значимые действия на Платформе от имени Участников платформы, являющихся юридическими лицами.

**Сайт** – официальный сайт Оператора по адресу в сети Интернет [potok.digital](http://potok.digital), с помощью которого может быть получен доступ к Платформе.

**СМС (SMS) (Short Message Service - служба коротких сообщений)** - средство связи, технология, позволяющая осуществлять прием и передачу коротких текстовых сообщений (СМС-сообщений) при помощи мобильного телефона.

**Стороны (Сторона)** – стороны/сторона соответствующего правоотношения (Договора).

**Стратегия инвестирования (Стратегия)** - набор стандартных настроек функционала «Автоинвестирование», в том числе параметров автоматического определения суммы инвестирования, установленный Оператором платформы. Информация о Стратегиях размещается в Личном кабинете Инвестора. Изменение Стратегий осуществляется посредством размещения информации в Личном кабинете инвестора и направления информации на Зарегистрированный адрес электронной почты Инвесторов не менее, чем за 2 (два) дня до даты вступления в силу соответствующих изменений. В случае несогласия с изменениями Инвестор обязуется отключить Стратегию. В случае если Инвестор не отключил стратегию до вступления в силу изменений Стратегии, Оператор платформы считает это выражением согласия Инвестора с изменениями Стратегии. Доступность отдельной Стратегии может быть ограничена и/или отключена Оператором платформы ввиду объективной невозможности ее применения на Платформе, а также по любым иным причинам. Инвесторы, применяющие соответствующую Стратегию, уведомляются посредством сообщения на Зарегистрированный адрес электронной почты Инвесторов, если соответствующее ограничение/отключение затрагивает их интересы.

**Тарифы** – размеры Вознаграждения Оператора платформы, подлежащее оплате Участником платформы, или порядок его определения.

**Услуга по подбору кредитного продукта** – услуга, оказываемая Оператором платформы с помощью технических средств Платформы Заемщикам, выразившим посредством функциональных возможностей Платформы желание на получение данной услуги, заключающаяся в передаче данных Заемщика кредитным организациям, с которыми у Оператора платформы заключены соответствующие соглашения (далее – «Партнеры») с целью оценки Партнерами возможности предоставления таким Заемщикам кредита и заключения с такими Заемщиками кредитных договоров.

**Участник платформы** – Инвестор, Заемщик, Агент, а также иное лицо, присоединившееся к настоящим Правилам и заключившее соответствующий договор с Оператором платформы.

**Учетная запись (Средства доступа)** – совокупность Логина и Постоянного пароля Пользователя, с помощью которых обеспечивается доступ к Личному кабинету Участника платформы или Группе личных кабинетов Участников платформы, которая позволяет идентифицировать Участника платформы/Пользователя, учитывать действия Пользователя на Платформе и определять права Пользователя в системе.

**Цессионный договор займа** - договор займа, права требования по которому перешли к Оператору платформы по Договору инкассо-цессии.

**Цессионный счет** – расчетный счет Цессионария, который ранее использовался для зачисления денежных средств с целью погашения задолженности по Цессионным договорам займа.

**Цифровой код** – комбинация из четырех цифр, устанавливаемая Пользователем (и известная только Пользователю) в Мобильном приложении при Активации. Цифровой код обеспечивает однозначную Аутентификацию.

**ЦКП (цифровой код подтверждения, Одноразовый пароль)** - ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи, направляется посредством СМС-сообщения на Зарегистрированный телефонный номер или в виде PUSH-уведомления на Мобильное устройство Пользователя<sup>3</sup>.

**Электронная подпись (ЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП формируется и применяется в соответствии с Правилами и, если применимо, регламентом соответствующего удостоверяющего центра и иными применимыми к порядку выпуска и применения такой подписи документами.

**Электронный документ (ЭД)** – взаимосвязанный набор электронных записей, создаваемый и хранимый Платформой, в том числе: любые заявки, договоры, соглашения, уведомления, письма, оповещения, и прочие документы/экранные формы, выражающие намерение Участника платформы совершить юридически значимые действия посредством Платформы или получить её функциональные возможности.

**Электронный журнал** – взаимосвязанный набор электронных записей, фиксирующий действия Пользователей на Платформе. Электронный журнал хранится на серверах Оператора. Данные Электронного журнала не подлежат какому-либо изменению Оператором или Пользователями, в том числе, с помощью технических средств.

**Push-уведомление** – сообщение, отправляемое Оператором платформы с использованием сети Интернет на Мобильное устройство с установленным на нем Мобильным приложением Оператора. Push-уведомление отображается на экране Мобильного устройства в виде всплывающего уведомления.

**Touch ID** – технология аутентификации с помощью сканера отпечатков пальцев, встроенная в Мобильное устройство Участника платформы, инициируемая Мобильным приложением, посредством обращения к данной процедуре в Мобильном устройстве для выполнения аутентификации пользователя. Для целей Правил термин Touch ID включает в себя технологию аутентификации Face ID компании Apple, а также распространяется не только на продукцию компании Apple, но и на иные платформы, на базе которых работают Мобильные устройства.

**Touch ID код** – результат проверки Touch ID.

Иные термины используются в соответствии с Законодательством, Правилами и Приложениями к ним.

Все термины могут быть использованы как в единственном, так и во множественном числе без изменения смысла данного термина.

---

<sup>3</sup> При наличии технической возможности.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПЛАТФОРМЫ

### 2.1. ЛПИ не может быть:

#### 2.1.1. Любое лицо, соответствующее одному из указанных признаков:

- (1) которое, и (или) контролирующие лица которого, и (или) руководитель (единоличный исполнительный орган) которого включены в предусмотренный статьей 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и (или) в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- (2) в отношении которого существуют незавершенное арбитражное и/или исполнительное производство по договорам займа, кредита, лизинга.

#### 2.1.2. Юридическое лицо в случае, если:

- (1) контролирующие лица такого юридического лица и (или) его руководитель (единоличный исполнительный орган) имеют неснятую или непогашенную судимость за преступление в сфере экономики или преступление против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления;
- (2) в отношении руководителя (единоличного исполнительного органа) такого юридического лица не истек срок, в течение которого он считается подвергнутым административному наказанию в виде дисквалификации;
- (3) в отношении такого юридического лица возбуждено производство по делу о банкротстве юридического лица;
- (4) с даты регистрации прошло менее 6 месяцев (требование не распространяется на ЛПИ, привлекающих инвестиции посредством размещения эмиссионных ценных бумаг).

#### 2.1.3. Индивидуальный предприниматель в случае, если:

- 1) он имеет неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономики или преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления;
- 2) арбитражным судом в отношении такого индивидуального предпринимателя введена процедура, применяемая в деле о несостоятельности (банкротстве);
- 3) в отношении такого индивидуального предпринимателя с даты завершения процедуры реализации имущества или прекращения производства по делу о банкротстве в ходе такой процедуры не истек срок, предусмотренный Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", в течение которого он не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, а также занимать должности в органах управления юридического лица и иным образом участвовать в управлении юридическим лицом.

### 2.2. Инвестором не может быть:

#### 2.2.1. лицо, соответствующее одному из указанных признаков,

- (1) являющееся налоговым резидентом государств (территорий), отличных от Российской Федерации,

(2) не являющееся налоговыми резидентами ни в одном государстве (территории)<sup>4</sup>,

2.2.2. юридическое лицо, соответствующее одному из указанных признаков:

- (1) доля владения >10% в котором принадлежит физическому или юридическому лицу - налоговому резиденту США<sup>5</sup>;
- (2) в котором физическое лицо - налоговый резидент иностранного государства (за исключением РФ/США)<sup>6</sup> либо лицо без налогового резидентства, в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие) более 25 % в капитале либо имеет возможность контролировать такое юридическое лицо.

Участники платформы, осуществляя регистрацию на Платформе и/или совершая любые действия по использованию Платформы, заверяют Оператора платформы о соответствии Участника платформы требованиям, указанным в настоящих Правилах.

### **3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ЗАЕМЩИКА. ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

3.1. Оператор предоставляет ЛПИ доступ к Платформе для заключения с Инвесторами Договоров инвестирования с помощью информационных технологий и технических средств Платформы после прохождения Регистрации.

3.2. Для Регистрации Потенциальное ЛПИ предоставляет в стандартной форме (согласно Приложению № 6) сведения о себе и предоставляет следующие документы:

3.2.1. Для индивидуального предпринимателя - паспорт РФ (первая страница и страница с адресом регистрации по месту жительства).

---

<sup>4</sup> т.е. Бенефициар-физическое лицо может быть только налоговым резидентом РФ. Налоговыми резидентами РФ признаются физические лица, фактически находящиеся в Российской Федерации не менее 183 календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев (п. 2 ст. 207 Налогового Кодекса РФ).

<sup>5</sup> 1. Физическое лицо (ФЛ) признается налоговым резидентом США в случае, если он соответствует одному из условий:

- ФЛ является гражданином США;
- ФЛ имеет разрешение на постоянное пребывание в США (карточка постоянного жителя (форма I-551 (Green Card)));
- ФЛ находилось на территории США не менее 31 дня в течение текущего календарного года и не менее 183 дней в течение 3 лет, включая текущий год и два непосредственно предшествующих года. При этом сумма дней, в течение которых ФЛ присутствовало на территории США в текущем году, а также двух предшествующих годах, умножается на установленный коэффициент: 1) коэффициент для текущего года равен 1 (т.е. учитываются все дни, проведенные в США в текущем году); 2) коэффициент предшествующего года равен – 1/3; 3) коэффициент позапрошлого года – 1/6.

Резидентами США не признаются учителя, студенты, стажеры и иные лица, временно присутствовавшие на территории США на основании виз А (кроме А-3), F, G (кроме G-5), J, M или Q.

2. Юридическое лицо признается налоговым резидентом США в случае, если оно является:

- партнерством, компанией и/или корпорацией, зарегистрированной на территории США;
- наследственной массой (estate), управление или владение которой принадлежит физическому лицу - налоговому резиденту США;
- траст в случае если: 1) судебные органы на территории США могут осуществлять контроль за управляющим органом такого траста; 2) один или более налоговый резидент США имеет право контролировать все важные решения, принимаемые таким трастом.

Налоговый резидент иностранного государства (за исключением РФ/США) - лицо, которое признается налоговым резидентом иностранного государства в соответствии с законодательством иностранного государства (иностранных государств) или территории (территорий).

Как правило, налоговое резидентство физического лица определяется по признаку количества дней, проведенных в конкретном государстве (территории), центру жизненных интересов и др. (критерии налогового резидентства не являются универсальными и могут отличаться). При этом физическое лицо может не признаваться налоговым резидентом, например, если он находится в государстве (территории) в качестве дипломатического / консульского сотрудника, студента (стажера, практиканта), или иного основания, вследствие которого физическое лицо не приобретает статус налогового резидента данного государства (территории).

<sup>6</sup> Налоговый резидент иностранного государства (за исключением РФ/США) - лицо, которое признается налоговым резидентом иностранного государства в соответствии с законодательством иностранного государства (иностранных государств) или территории (территорий).

Как правило, налоговое резидентство физического лица определяется по признаку количества дней, проведенных в конкретном государстве (территории), центру жизненных интересов и др. (критерии налогового резидентства не являются универсальными и могут отличаться). При этом физическое лицо может не признаваться налоговым резидентом, например, если он находится в государстве (территории) в качестве дипломатического / консульского сотрудника, студента (стажера, практиканта), или иного основания, вследствие которого физическое лицо не приобретает статус налогового резидента данного государства (территории).

Налоговое резидентство юридического лица / структуры без образования юридического лица, как правило, определяется по месту регистрации, месту управления и контроля над юридическим лицом или любого иного критерия сходной природы. В случае если юридическое лицо (структура без образования юридического лица) не является налоговым резидентом ни одного иностранного государства (территории), такое лицо считается налоговым резидентом иностранного государства (территории), в котором расположены его органы или структуры управления.

### 3.2.2. Для юридического лица:

- паспорт РФ (первая страница и страница с адресом регистрации по месту жительства) единоличного исполнительного органа;

Потенциальные ЛПИ обязаны предоставить иные документы и информацию, предусмотренные регистрационной формой Платформы и/или дополнительно запрашиваемые Оператором платформы.

3.3. Регистрируясь на Платформе, Потенциальный ЛПИ предоставляет согласие Оператору на направление запросов в любое бюро кредитных историй и получения отчета о кредитной истории ЛПИ и (если применимо) Руководитель Потенциального ЛПИ предоставляет согласие Оператору на направление запросов в любое бюро кредитных историй и получения отчета о кредитной истории в отношении себя лично и от лица ЛПИ - в отношении участников/акционеров/бенефициаров. Потенциальное ЛПИ заявляет, заверяет и гарантирует, что оно обладает согласием (полномочиями) его участников/акционеров/бенефициаров на предоставление согласия Оператору на получение Оператором отчета об их кредитной истории. Потенциальное ЛПИ обязано предоставить свое согласие на бумажном носителе при первом требовании Оператора, направив его Оператору любым удобным способом, а также соответствующие согласия его участников/акционеров/бенефициаров. В случае непредоставления такого согласия на бумажном носителе по первому требованию Оператора, ЛПИ обязано полностью и безоговорочно возместить по первому требованию Оператора любые реальные убытки (в том числе сумму штрафа при привлечении Оператора к административной ответственности), причиненные Оператору таким неисполнением обязательства по предоставлению своего согласия и согласия участников/акционеров/бенефициаров на получение Оператором отчета о его/их кредитной истории по первому требованию Оператора.

3.4. По завершении заполнения регистрационной формы Потенциальное ЛПИ подтверждает (посредством проставления соответствующей галочки в чек-боксе):

- верность предоставленных данных и документов,
- направление заявления на присоединение к Правилам и заключение договора на оказание Оператором услуг по привлечению инвестиций.

Подтверждение указанных выше действий/подписание соответствующих документов осуществляется посредством ПЭП.

3.5. Для завершения Регистрации Потенциальное ЛПИ должно осуществить верификационный платеж – перевод денежных средств со своего расчетного счета в сумме 1 рубль (или иной суммы, указанной Оператором платформы) посредством оформления платежного поручения по реквизитам Оператора платформы с указанным Оператором назначением платежа. Верификационный платеж не подлежит возврату Потенциальному ЛПИ.

3.6. В случае положительного результата проверки Оператором платформы всех предоставленных в целях Регистрации ЛПИ сведений и документов и после зачисления верификационного платежа на счет Оператора платформы:

- Регистрация ЛПИ считается завершенной, ЛПИ считается присоединившимся к Договору на оказание услуг по содействию в привлечении инвестиций, в подтверждение чего Оператор активирует функции ЛК ЛПИ для заключения с Инвесторами Договоров займа с помощью информационных технологий и технических средств Платформы;

- правомочность доступа ЛПИ к Платформе считается удостоверенной;
- полномочия Руководителя ЛПИ на заключение Договоров займа являются подтвержденными.

В случае непредставления каких-либо документов/сведений Оператор вправе отказать в приеме такого заявителя на обслуживание и в заключении с ним соответствующего договора.

3.7. В случае обеспечения Оператором платформы соответствующей технологической возможности Регистрация ЛПИ может осуществляться посредством направления Оператору платформы заявления о присоединении к Правилам Платформы и всех необходимых для регистрации ЛПИ документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью ЛПИ, в том числе посредством электронной системы документооборота, одобренной Оператором платформы, а также по согласованию с Оператором платформы – посредством оформления документов на бумажном носителе. В указанном случае дальнейший обмен

юридически значимыми документами, в том числе, возможен в аналогичном порядке. Осуществление верификационного платежа в случае регистрации ЛПИ в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, не является обязательным.

В случае идентификации Потенциального ЛПИ/представителя Потенциального ЛПИ по поручению Оператора платформы кредитной организацией и/или посредством Единой системы идентификации и аутентификации и/или при наличии у Оператора платформы технической возможности проверки регистрационных данных Потенциального ЛПИ/представителя Потенциального ЛПИ с помощью Системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) Верификационный платеж, а также предоставление копии паспорта Потенциального ЛПИ/представителя Потенциально ЛПИ является обязательным только в случае предъявления советующего требования Оператора платформы.

**3.8. Регистрация считается завершенной, а ЛПИ считается присоединившимся к Правилам/заключившим Договор об оказании услуг по привлечению инвестиций и получает полный доступ к Платформе в качестве ЛПИ, если он совершил следующие последовательные действия:**

- (1) ознакомился с условиями Правил и всех приложений к ним. Совершение ЛПИ (Руководителем ЛПИ) действий по регистрации является подтверждением ознакомления ЛПИ, в том числе Руководителя ЛПИ, с Правилами;**
- (2) предоставил все необходимые сведения и документы для идентификации в соответствии с Законодательством и для Регистрации в соответствии с Правилами;**
- (3) подтвердил присоединение к Правилам путем подписания и направления заявления о присоединении к Правилам;**
- (4) осуществил верификационный платеж (если условие является обязательным).**

**Договор об оказании услуг по привлечению инвестиций считается заключенным при условии выполнения всех вышеуказанных условий.**

3.9. Условия Договора об оказании услуг по привлечению инвестиций содержатся в Приложении № 1 к Правилам.

3.10. Если ЛПИ воспользовался возможностью сформировать и подписать Инвестиционное предложение в процессе Регистрации, то в случае успешного завершения Регистрации ЛПИ такое Инвестиционное предложение размещается на Платформе при условии соответствия требованиям Правил только после завершения Регистрации; условия Договора об оказании услуг по привлечению инвестиций в таком случае распространяют свое действие на отношения Сторон с даты подписания ЛПИ заявления о присоединении к Правилам.

3.11. Потенциальное ЛПИ, подтверждая размещение Инвестиционного предложения на Платформе, тем самым направляет Оператору платформы Заявку на его размещение и предоставляет Оператору согласие на размещение на Платформе любой информации, имеющейся у Оператора платформы, для сведения Инвесторов. ЛПИ гарантирует достоверность предоставленных Оператору платформы им документов и сведений. При условии соответствия Инвестиционного предложения Правилам и отсутствия основания для отказа в размещении Оператор платформы размещает Инвестиционное предложение ЛПИ на Платформе и уведомляет об этом ЛПИ через ЛК ЛПИ. При необходимости и с согласия Оператора платформы в Инвестиционное предложение могут быть внесены изменения до размещения Инвестиционного предложения на Платформе. Подписание ЛПИ Инвестиционного предложения с изменениями аннулирует предыдущую редакцию документа.

3.12. Для размещения нового Инвестиционного предложения ЛПИ использует соответствующие функциональные возможности Платформы в ЛК ЛПИ. По запросу Оператора платформы ЛПИ обязан предоставить Оператору платформы документы для оценки финансового положения ЛПИ.

3.13. В случае обеспечения технической возможности и по согласованию с Оператором платформы ЛПИ может формировать и подписывать Инвестиционные предложения в порядке, предусмотренном абз. 1 п. 3.7. Правил.

3.14. Оператор платформы вправе отказать в размещении ЛПИ Инвестиционного предложения на Платформе без объяснения причины в любое время до момента прекращения действия Инвестиционного предложения.

3.15. ЛПИ вправе отозвать Инвестиционное предложение до его размещения Оператором на Платформе посредством направления ЛПИ соответствующего уведомления в свободной форме на электронную почту

ok@potok.digital при условии, что такая возможность предусмотрена Инвестиционным предложением.

#### **4. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ИНВЕСТОРА НА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛАТФОРМЕ «ПОТОК»**

4.1. Для Регистрации Инвестора физическое лицо осуществляет Первичную регистрацию. После этого посредством заполнения регистрационной формы предоставляются следующие данные Инвестора и документы:

4.1.1. Для физического лица – фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, паспортные данные: серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, адрес регистрации и адрес места жительства, ИНН (при наличии). На Платформу загружаются паспорт РФ (первая страница и страница с адресом регистрации по месту жительства).

4.1.2. Для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, паспортные данные: серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, адрес регистрации и адрес места жительства, ИНН, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), иные сведения, необходимые для идентификации в соответствии с Законодательством. На Платформу загружаются паспорт РФ (первая страница и страница с адресом регистрации по месту жительства).

4.1.3. Для юридического лица - наименование юридического лица, юридический адрес (адрес места нахождения) адрес получения корреспонденции, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), иные сведения, необходимые для идентификации в соответствии с Законодательством.

Регистрация юридического лица (создание отдельного Профиля (аккаунта) возможна после Регистрации единоличного исполнительного органа такого юридического лица в качестве Инвестора-физического лица. Возможность регистрации юридических лиц (Инвесторов), в которых регистрирующее физическое лицо является представителем по доверенности (или иному предоставляющему полномочия документу) не предоставляется и прямо запрещена настоящими Правилами).

Пользователи обязаны предоставить иные документы и информацию, предусмотренные регистрационной формой Платформы и/или дополнительно запрашиваемые Оператором платформ.

4.2. Перед завершением Регистрации лицо, осуществляющее регистрацию, обязано подтвердить предоставленные данные и документы, а также ознакомиться с содержанием настоящих Правил и подтвердить (посредством проставления соответствующей галочки в чек-боксе):

- то, что он ознакомился с рисками, связанными с инвестированием, осознает, что инвестирование с использованием инвестиционной платформы является высокорискованным и может привести к потере инвестиций в полном объеме, и принимает такие риски,
- направление заявления на присоединение к Правилам и заключение договора на оказание Оператором услуг по содействию в инвестировании,
- наличие своего налогового резидентства РФ и налогового резидентства РФ своих участников/бенефициаров, а также отсутствие своего налогового резидентства иных государств и налогового резидентства иных государств своих участников/бенефициаров,
- принадлежность/непринадлежность к публичным должностным лицам, иностранным должностным лицам,
- использование функционала «Автоинвестирование» (опционально).

Подтверждение указанных выше действий/подписание соответствующих документов осуществляется посредством ПЭП.

4.3. После выполнения Инвестором действий, указанных в п.п. 4.1., 4.2 Правил Инвестору открывается Личный кабинет Инвестора (соответствующий Профиль (аккаунт) в Группе личных кабинетов Инвесторов) и автоматически присваивается Лицевой счет. Лицевой счет присваивается отдельно физическому лицу, индивидуальному предпринимателю и юридическому лицу. В случае если физическое лицо регистрирует себя в качестве Инвестора-физического лица и в качестве индивидуального предпринимателя или регистрирует в

качестве Инвестора юридическое лицо, в котором является Руководителем, то в результате таких регистраций Личные кабинеты таких пользователей объединяются в Группу личных кабинетов Инвесторов, доступ к которым осуществляется с помощью одного Логина и Постоянного пароля. Выбор Участника платформы, от имени которого Пользователем производятся действия на Платформе, осуществляется посредством выбора соответствующего Профиля (аккаунта).

4.4. Каждому Инвестору присваивается ID. При входе в Профиль (аккаунт), входящий в Группу личных кабинетов Инвесторов, Пользователь может переключаться между ними. Это позволяет осуществлять действия на Платформе от имени компании или индивидуального предпринимателя, находясь в аккаунте физического лица, и наоборот. Переключить тип аккаунта можно в любое время в ЛК Инвестора.

4.5. Перечисление не менее 1 (одного) рубля РФ на Номинальный счет в целях пополнения Лицевого счета Инвестора на Платформе является обязательным условием Регистрации Инвестора. Перечисление денежных средств на Номинальный счет в целях пополнения Лицевого счета Инвестора должно осуществляться исключительно со счета Инвестора в обслуживающей его кредитной организации с указанием в реквизитах платежа номера Лицевого счета Инвестора на Платформе, т.е. Лицевой счет Инвестора-ИП может быть пополнен только непосредственно с банковского счета этого ИП, Лицевой счет Инвестора-юридического лица - непосредственно с банковского счета этого юридического лица, Лицевой счет инвестора-физического лица - только с собственного счета физического лица в кредитной организации. Перечисление денежных средств между Лицевыми счетами разных Инвесторов не на основании заключенного на Платформе договора невозможно и не допускается.

После пополнения Лицевого счета Инвестором реквизиты Инвестора из платежного поручения считаются подтвержденными и по умолчанию используются для перечисления денежных средств Инвестора.

4.6. В случае положительного результата проверки Оператором платформы всех предоставленных в целях Регистрации Инвестора сведений и документов и перечисления Инвестором суммы не менее 1 (одного) рубля на Номинальный счет в целях пополнения Лицевого счета Инвестора Регистрация Инвестора считается завершенной, Инвестор считается присоединившимся к Договору об оказании услуг по содействию в инвестировании, в подтверждение чего Оператор активирует функции ЛК Инвестора для заключения с ЛПИ договоров с помощью информационных технологий и технических средств Платформы. В случае непредставления каких-либо документов/сведений Оператор вправе отказать в приеме такого лица на обслуживание и в заключении с ним соответствующего договора.

В случае идентификации Инвестора/Руководителя Инвестора по поручению Оператора платформы кредитной организацией и/или посредством Единой системы идентификации и аутентификации и/или при наличии у Оператора платформы технической возможности проверки регистрационных данных Инвестора/Руководителя Инвестора с помощью Системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) загрузка всех или некоторых документов и перечисление денежных средств согласно п. 4.5. Правил в целях регистрации является обязательным только в случае предъявления советующего требования Оператора платформы.

В случае обеспечения Оператором платформы соответствующей технологической возможности Регистрация Инвестора может осуществляться посредством направления Оператору платформы заявления о присоединении к Правилам Платформы и всех необходимых для регистрации Инвестора документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью Инвестора, в том числе посредством электронной системы документооборота, одобренной Оператором платформы, а также по согласованию с Оператором платформы – посредством оформления документов на бумажном носителе. В указанном случае дальнейший обмен юридически значимыми документами, в том числе, возможен в аналогичном порядке. Перечисление денежных средств согласно п. 4.5. Правил в целях регистрации является обязательным только в случае предъявления советующего требования Оператора платформы.

**4.7. Инвестор считается присоединившимся к Правилам/заключившим Договор об оказании услуг по содействию в инвестировании и получает полный доступ к Платформе в качестве Инвестора, если он совершил следующие последовательные действия:**

- (1) ознакомился с условиями Правил и всех приложений к ним: совершение Пользователем действий по регистрации является подтверждением ознакомления им с Правилами;**
- (2) предоставил все необходимые сведения и документы для идентификации;**

**(3) принял Декларацию о рисках;**

**(4) подтвердил присоединение к Правилам посредством подписания и направления заявления о присоединении к Правилам;**

**(5) перечислил денежные средства на Номинальный счет в целях пополнения своего Лицевого счета (если условие является обязательным).**

Условия Договора об оказании услуг по содействию в инвестировании содержатся в Приложении № 2 к Правилам.

4.8. После завершения регистрации на Платформе Инвестор вправе открыть дополнительный Лицевой счет/Лицевые счета. В случае наличия у Инвестора более одного Лицевого счета, действуют следующие правила:

- денежные средства, поступившие от Заемщиков, распределяются на Лицевой счет, с которого было осуществлено инвестирование, аналогичное правило действует в отношении иных договоров Инвестора, включая, но не ограничиваясь, в отношении договоров цессии, договоров инкассо-цессии;
- в отношении разных Лицевых счетов Инвестор может подключить разные настройки функционала «Автоинвестирование», при этом в случае акцепта одного Инвестиционного предложения/иной оферты с использованием разных Лицевых счетов Инвестора, формируется соответствующее количество Акцептов; номер Лицевого счета отображается в Акцептах;
- в целях определения настроек и порядка функционирования функционала «Автоинвестирование» используются параметры, относящиеся к Лицевому счету, в отношении которого соответствующий функционал был подключен, как если бы иные Лицевые счета отсутствовали;
- параметры Копилки устанавливаются в отношении отдельного Лицевого счета и для ее пополнения используются денежные средства, поступающие на такой Лицевой счет;
- в Акцепте указывается номер Лицевого счета, с которого осуществляется инвестирование;
- отчетность формируется по каждому Лицевому счету отдельно;
- по распоряжению Инвестора, осуществленному Инвестором с помощью технических средств Платформы, денежные средства, учитываемые на одном Лицевом счете Инвестора, могут учитываться на другом лицевом счете Инвестора, что подлежит отражению в истории операций по Лицевому счету Инвестора как перевод денежных средств между Лицевыми счетами Инвестора;
- если в сформированных на Платформе документах не указан Лицевой счет Инвестора, это означает, что документ создан в отношении первого Лицевого счета, открытого Инвестору при регистрации;
- удаление Личного кабинета Инвестора возможно при выполнении соответствующих условий, предусмотренных Правилами, в отношении всех Лицевых счетов Инвестора;
- в случае участия Инвестора в программах лояльности Оператора платформы выполнение условий такого участия определяется в отношении отдельного Лицевого счета Инвестора, так же как и причитающееся Инвестору вознаграждение согласно таких программ лояльности подлежит зачислению на соответствующий Лицевой счет; аналогичные правила применяются и к участию Инвесторов в реферальных программах Оператора;
- при пополнении Лицевого счета Инвестора обязательно указание номера пополняемого Лицевого счета.

4.9. Оператор платформы может устанавливать один или несколько режимов Лицевого счёта Инвестора. Описание действующих режимов Лицевого счёта, включая перечень доступных операций и продуктов в рамках каждого режима, размещается Оператором платформы в Личном кабинете Инвестора.

Режимы лицевого счёта Инвестора могут, в том числе, предусматривать:

- режим, при котором Лицевой счёт используется преимущественно для участия в Стратегиях инвестирования, а Инвестору недоступно совершение операций по самостоятельному выбору отдельных Инвестиционных предложений;

- режим, при котором Лицевой счёт используется преимущественно для самостоятельного заключения договоров инвестирования и участия в отдельных продуктах, при этом подключение Стратегий инвестирования не допускается;

- режим, при котором на Лицевом счёте одновременно учитываются Операции как по автоматизированным стратегиям инвестирования, так и по самостоятельным инвестициям Инвестора, при этом Оператор вправе ограничивать подключение новых автоматизированных стратегий при сохранении исполнения ранее заключённых договоров.

Операции по Лицевому счёту Инвестора совершаются Инвестором в пределах полномочий и ограничений, установленных для действующего режима Лицевого счёта, при этом пополнение, вывод денежных средств, и другие права, предусмотренные Законом № 259-ФЗ, обеспечиваются Оператором платформы в отношении Лицевого счёта с любым режимом Лицевого счёта и ограничены быть не могут.

В Личном кабинете Инвестора указывается действующий режим его Лицевого счёта и перечень доступных Операций. Доступность участия Инвестора в том или ином виде инвестиционных предложений и продуктов определяется действующим режимом Лицевого счёта Инвестора в соответствии с информацией, размещённой Оператором платформы на Сайте и (или) в Личном кабинете Инвестора.

Лицевые счета Инвесторов, открытые до даты вступления в силу настоящей редакции Правил, продолжают использоваться в ранее установленном режиме, при котором Инвестору доступно участие как в Стратегиях инвестирования, так и в самостоятельных инвестициях, до прекращения всех договоров инвестирования, заключённых в рамках Стратегий, либо до изменения Оператором режима Лицевого счёта в соответствии с настоящими Правилами. Оператор платформы вправе прекратить возможность подключения новых Стратегий инвестирования в отношении указанных Лицевых счетов при сохранении исполнения ранее заключённых договоров инвестирования.

## **5. СПОСОБ И ПОРЯДОК ИНВЕСТИРОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЛАТФОРМЫ**

5.1. Инвестирование с использованием Платформы может осуществляться следующими способами:

1) путем предоставления займов;

2) путем приобретения эмиссионных ценных бумаг (далее - ценные бумаги), размещаемых с использованием инвестиционной платформы, за исключением ценных бумаг кредитных организаций, некредитных финансовых организаций, а также структурных облигаций и предназначенных для квалифицированных инвесторов ценных бумаг.

5.2. Договоры инвестирования заключаются в письменной форме с помощью информационных технологий и технических средств Платформы путем принятия Инвесторами Инвестиционного предложения ЛПИ и перечисления на его банковский счет денежных средств Инвесторов.

5.3. В Инвестиционном предложении ЛПИ указываются все существенные условия Договора инвестирования, а также срок действия Инвестиционного предложения, Минимальный и Максимальный объем привлекаемых инвестиций, а также следующие сведения:

- информация, позволяющая составить общее представление о целях привлечения инвестиций и об обстоятельствах, которые могут оказать влияние на достижение указанных целей, а также об основных рисках, связанных с ЛПИ, и рисках, связанных с принятием Инвестиционного предложения;
- информация о наличии или отсутствии в инвестиционном предложении условия о том, что лицо, контролирующее ЛПИ-юридическое лицо приняло на себя обязанность приобрести у Инвесторов имущественные права, полученные при инвестировании, в случае если такое лицо перестает являться лицом, контролирующим ЛПИ;
- сведения об экспертах, привлеченных для мониторинга и оценки деятельности лица, привлекающего инвестиции, направленной на достижение целей инвестирования, а также результаты таких мониторинга и оценки (если имеются);
- предупреждение о рисках, связанных с потерей инвестиций и (или) невозможностью продажи имущества,

в том числе имущественных прав, приобретенных в результате инвестирования.

Инвестиционное предложение может содержать иные положения, не противоречащие Законодательству.

При формировании Инвестиционного предложения ЛПИ представляет информацию о себе и своих инвестиционных предложениях в стандартной форме, установленной Приложением № 16 к Правилам, для ее последующего раскрытия или предоставления в соответствии с ч. 7 ст. 15 согласно пункту 4 статьи 13 Федерального закона от 02.08.2019 N 259-ФЗ.

Оператор платформы предоставляет Инвесторам, которым адресовано Инвестиционное предложение, информацию об Инвестиционном предложении и ЛПИ, предусмотренную законодательством, в Карточке соответствующего проекта.

О ЛПИ предоставляется следующая информация:

- 1) имя, дата и место рождения, адрес места жительства физического лица - индивидуального предпринимателя или наименование, место нахождения и адрес юридического лица;
- 2) сведения о лицах, имеющих право распоряжаться не менее чем 10 процентами голосов в высшем органе управления юридического лица, если таким лицом является корпорация;
- 3) сведения о структуре и персональном составе органов управления юридического лица;
- 4) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность за последний заверченный отчетный год, а также аудиторское заключение о такой отчетности (если такая отчетность подлежит обязательному аудиту);
- 5) основные виды деятельности лица, привлекающего инвестиции;
- 6) сведения о рейтинге лица, привлекающего инвестиции, который присваивается в соответствии с Правилами (если такой рейтинг был присвоен Оператором платформы);
- 7) сведения о фактах (событиях, действиях), которые могут оказать существенное влияние на исполнение ЛПИ обязательств перед Инвесторами;
- 8) сведения о суммах инвестиций, привлеченных ЛПИ на Инвестиционной платформе в текущем календарном году, а также о максимальном объеме денежных средств, указанном в каждом действующем инвестиционном предложении на Инвестиционной платформе, по достижении которого инвестиционное предложение прекращается.

Об Инвестиционном предложении (содержится в Инвестиционном предложении):

- 1) информация, позволяющая составить общее представление о целях привлечения инвестиций и об обстоятельствах, которые могут оказать влияние на достижение указанных целей, а также об основных рисках, связанных с ЛПИ, и рисках, связанных с принятием Инвестиционного предложения;
- 2) наличие или отсутствие в инвестиционном предложении условия о том, что лицо, контролирующее юридическое лицо, привлекающее инвестиции, приняло на себя обязанность приобрести у инвесторов имущественные права, полученные при инвестировании, в случае если такое лицо перестает являться лицом, контролирующим юридическое лицо, привлекающее инвестиции;
- 3) сведения об экспертах, привлеченных для мониторинга и оценки деятельности лица, привлекающего инвестиции, направленной на достижение целей инвестирования, а также результаты таких мониторинга и оценки (если имеются);
- 4) предупреждение о рисках, связанных с потерей инвестиций и (или) невозможностью продажи имущества, в том числе имущественных прав, приобретенных в результате инвестирования.

5.4. ЛПИ формирует в Личном кабинете ЛПИ с помощью технических средств Платформы Инвестиционное предложение (Заявку на размещение Инвестиционного предложения). После рассмотрения и размещения Инвестиционного предложения Оператором платформы оно становится доступным к просмотру Инвесторам, которым адресовано Инвестиционное предложение.

5.5. Воля Инвестора на принятие Инвестиционного предложения выражается с помощью технических средств Платформы.

Принятие Инвестиционного предложения осуществляется при условии наличия необходимой суммы денежных средств этого Инвестора на Номинальном счете (Лицевом счете Инвестора).

Платформа обеспечивает отображение доступного для инвестирования в соответствии с Инвестиционным предложением остатка Максимального объема привлекаемых инвестиций по мере принятия Инвестиционного предложения Инвесторами.

Принятие Инвестором Инвестиционного предложения (выражение намерения заключить Договор инвестирования на условиях Инвестиционного предложения) означает акцепт Инвестором оферты ЛПИ на заключение Договора инвестирования в части суммы, определенной Инвестором в Акцепте, а также поручение Инвестора Оператору платформы перечислить денежные средства ЛПИ при условии достижения объема денежных средств Инвесторов, необходимого для заключения Договора инвестирования в соответствии с Инвестиционным предложением, что обеспечивается функциональными возможностями Платформы. Если Инвестиционное предложение ЛПИ содержит оферты на заключение иных договоров (договора поручительства, договора залога, акционерного соглашения и т.п.), акцепт Инвестиционного предложения также означает акцепт таких оферт, при этом датой заключения таких иных договоров/датой присоединения к таким иным договорам будет дата заключения Договора инвестирования, если иное не предусмотрено Инвестиционным предложением (соответствующей офертой) или Правилами платформы.

5.6. Способы принятия Инвестором Инвестиционного предложения:

5.6.1. посредством выбора Инвестиционного предложения ЛПИ и указания суммы инвестиций, предоставляемой Инвестором лицу, привлекающему инвестиции, в соответствии с Инвестиционным предложением на заключение Договора инвестирования. Акцепт подписывается простой ЭП с ЦКП.

5.6.2. посредством использования функционала Платформы «Автоинвестирование»<sup>7</sup>.

5.6.2.1. Функционал «Автоинвестирование» позволяет Инвестору с помощью технических средств Платформы автоматически принимать Инвестиционные предложения Заемщиков (автоматическое формирование Акцептов). Инвестор выражает свою волю принимать Инвестиционные предложения, включая указанный функционал, посредством нажатия соответствующей функциональной кнопки в ЛК Инвестора (в соответствующем Профиле (аккаунте) с подтверждением ПЭП с ЦКП (доступно для всех Инвесторов), либо при регистрации Инвестора. Включение функционала «Автоинвестирование» является заранее данным поручением Инвестора Оператору платформы, как владельцу Номинального счета, перечислять денежные средства на условиях автоматически сформированных Акцептов Инвестора, как описано ниже.

5.6.2.3. Алгоритм работы функционала «Автоинвестирование» (далее – «Алгоритм») доводится до сведения Инвесторов посредством размещения информации в Личном кабинете Инвестора. Изменение Алгоритма осуществляется посредством размещения информации в Личном кабинете инвестора и направления информации на Зарегистрированный адрес электронной почты Инвесторов не менее, чем за 2 (два) дня до даты вступления в силу соответствующих изменений. В случае несогласия с изменениями Инвестор обязуется отключить функционал «Автоинвестирование». В случае если Инвестор не отключил функционал «Автоинвестирование» до вступления в силу изменений Алгоритма, Оператор платформы считает это выражением согласия Инвестора с изменениями Алгоритма.

5.6.2.4. Определение функционалом «Автоинвестирование» суммы инвестиции и Инвестиционного предложения является выражением воли Инвестора на принятие Инвестиционного предложения (в том числе оферт на заключение иных договоров, содержащихся в таком Инвестиционном предложении) и поручением Инвестора Оператору платформы перечислить денежные средства Инвестора в размере и в соответствии с Инвестиционным предложением, определенными в Акцепте Инвестора. В случае использования функционала «Автоинвестирование» Акцепт Инвестора формируется в автоматическом режиме с указанием данных, позволяющих установить Инвестора, от имени которого Акцепт Инвестора сформирован. Такой документ считается подписанным аналогом собственноручной подписи. С помощью функционала «Автоинвестирование» Инвестор-физическое лицо (на которое распространяется ограничение по инвестированию согласно п. 5.11 Правил и п. 3.4. Приложения № 2 к Правилам) заверяет Оператора Инвестиционной платформы «Поток» о

---

<sup>7</sup> Функционал «Автоинвестирование» недоступен для инвестирования на Платформе путем приобретения эмиссионных ценных бумаг.

соблюдении Лимита инвестирования<sup>8</sup>, указанного в ФЗ № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - “Лимит инвестирования”), на инвестиционной платформе «Поток» и на других инвестиционных платформах, что отражается в Акцепте инвестиционного предложения.

С помощью функционала «Автоинвестирование» инвестирование осуществляется на всю сумму денежных средств, находящихся на Лицевом счете Инвестора, за исключением случаев, когда Инвестор установил резерв денежных средств с помощью функционала «Копилка».

Использование функционала «Автоинвестирование» отменяется Инвестором путем отключения функционала «Автоинвестирование» в Личном кабинете, посредством нажатия кнопки «Отключить». Первоначальное инвестирование с помощью функционала «Автоинвестирование» осуществляется при условии, что Активный баланс Инвестора равен или превышает Минимальную сумму инвестирования.

В процессе сбора денежных средств по одному Инвестиционному предложению может формироваться несколько Акцептов в связи с новыми поступлениями денежных средств на Лицевой счет Инвестора.

При подключении функционала «Автоинвестирование» Инвестор устанавливает значения параметров функционала «Автоинвестирование» или подключает соответствующую Стратегию.

Заявления о подключении функционала «Автоинвестирование» на Первичном рынке, предусматривающие стандартные настройки функционала «Автоинвестирование», считаются содержащими указание на Стратегию «Оптимальная».

Параметры автоматического определения суммы инвестирования и другие параметры функционала «Автоинвестирование» могут согласовываться в индивидуальном порядке с согласия Оператора платформы (в письменном или ином виде по согласованию сторон).

5.7. После принятия Инвестором Инвестиционного предложения ЛПИ Оператор платформы резервирует денежные средства на Номинальном счете по соответствующему Лицевому счету Инвестора. Резервирование осуществляется для сбора объема инвестиций Инвесторов, необходимого для заключения Договора инвестирования в соответствии с Инвестиционным предложением. При достижении Максимального объема привлекаемых инвестиций или по окончании срока действия Инвестиционного предложения и достижения Минимального объема привлекаемых инвестиций Оператор платформы перечисляет денежные средства Инвесторов, находящиеся на Номинальном счете и предназначенные для инвестирования в соответствии с принятым Инвесторами Инвестиционным предложением, на банковский счет ЛПИ не позднее трех рабочих дней со дня прекращения действия Инвестиционного предложения.

Согласно пункту 4 статьи 13 Федерального закона от 02.08.2019 N 259-ФЗ Инвестор, принявший Инвестиционное предложение, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия, но не позднее дня прекращения действия Инвестиционного предложения вправе отказаться от заключения Договора инвестирования. Уведомление об отказе от заключения Договора инвестирования направляется Инвестором, принявшим Инвестиционное предложение, Оператору Инвестиционной платформы с помощью технических средств Платформы, используемых для принятия Инвестиционного предложения. В случае отказа Инвестора, принявшего Инвестиционное предложение, от заключения Договора инвестирования в соответствии с настоящим пунктом Оператор платформы не вправе передавать денежные средства такого Инвестора лицу, привлекающему инвестиции.

О прекращении действия Инвестиционного предложения в связи с достижением указанного в нем Максимального объема привлекаемых инвестиций Оператор инвестиционной платформы раскрывает информацию на Сайте в день такого прекращения.

5.8. В случае если Минимальный объем привлекаемых инвестиций, указанный в Инвестиционном предложении, не был привлечен в течение срока действия Инвестиционного предложения, или если Оператором платформы было отказано ЛПИ в размещении Инвестиционного предложения до прекращения действия Инвестиционного предложения, Договор(ы) инвестирования не заключается.

---

<sup>8</sup> Лимит инвестирования – денежная сумма в размере 600 000 рублей, которую физическое лицо может инвестировать в течение одного календарного года с использованием Платформы с учетом инвестирования такого физического лица в тот же период с использованием иных инвестиционных платформ.

Оператор сообщает о факте не заключения Договора(-ов) инвестирования в день наступления указанных обстоятельств путем размещения сообщения на Платформе. Денежные средства Инвестора, зарезервированные на Номинальном счете по соответствующему Лицевому счету для целей их перечисления лицу, привлекающему инвестиции, разблокируются Оператором платформы не позднее следующего рабочего дня после сообщения о факте не заключения Договора(-ов) инвестирования.

5.9. Договор(ы) инвестирования считается(-ются) заключенным с момента поступления денежных средств Инвесторов с Номинального счета Оператора платформы на банковский счет ЛПИ.

5.10. Информация о заключении Договоров инвестирования включается в Реестр договоров в дату их заключения.

**Выписка из Реестра договоров является доказательством заключения Договора инвестирования между Инвестором и ЛПИ (ст. 13 Федеральный закон от 02.08.2019 N 259-ФЗ "О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации").**

5.11. Оператор инвестиционной платформы может предоставить возможность физическому лицу инвестировать в течение одного календарного года денежные средства с использованием Платформы с учетом инвестирования такого физического лица в тот же период с использованием иных инвестиционных платформ, в сумме не более 600 тысяч рублей, если иное ограничение не предусмотрено федеральными законами. При достижении указанного ограничения Оператор платформы обязан ограничить возможность такого Инвестора-физического лица инвестировать (ограничить использование функционала и/или отказать в выполнении соответствующего распоряжения).

Ограничение, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, не распространяется в отношении граждан, которые являются индивидуальными предпринимателями, и (или) физических лиц, признанных Оператором платформы квалифицированными инвесторами в соответствии со ст. 51.2 Федерального закона от 22 апреля 1996 года N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг».

Оператор платформы при регистрации Инвестора-физического лица уведомляет его о существующих ограничениях и осуществляет контроль за соблюдением ограничения, установленного абзацем 1 настоящего пункта, в отношении физического лица (гражданина) при каждом его инвестировании с использованием Платформы. Контроль, предусмотренный настоящим пунктом, осуществляется Оператором платформы на основании заверений Инвестора-физического лица (гражданина) о соблюдении указанного ограничения, предоставляемых им при каждом принятии Инвестиционного предложения с помощью технических средств Платформы, что отражается в Акцепте инвестиционного предложения.

Признание физического лица квалифицированным инвестором осуществляется Оператором платформы по его заявлению, направленному с помощью технических средств платформы и подписанному ПЭП. В заявлении Инвестор указывает основание/основания для признания его квалифицированным инвестором и предоставляет подтверждающие указанные основания документы. По требованию Оператора Инвестор обязан предоставить дополнительные сведения/документы. О принятом решении Оператор уведомляет Инвестора через ЛК Инвестора.

## **6. РАСЧЕТЫ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НОМИНАЛЬНОГО СЧЕТА**

### **6.1. График платежей по Договорам займа**

6.1.1. В дату перечисления Заемщику Займа в Личном кабинете Заемщика формируется График платежей в соответствии с Договором займа.

6.1.2. Из Графика платежей Инвестиционная платформа формирует Индивидуальные графики платежей, подлежащих уплате Заемщиком в пользу каждого из Инвесторов, осуществившего инвестирование по Договору займа, исходя из принципа пропорциональности сумм таких платежей суммам предоставленных соответствующим Инвестором заемных средств, однако, при этом в силу указанных ниже особенностей расчетов происходит корректировка сумм рассчитываемых платежей, указанных в Индивидуальных графиках платежей, что приводит к отклонению таких сумм от рассчитанных строго пропорционально суммам предоставленных заемных средств:

- 1) необходимость округления сумм каждой выплаты, как минимум до 2 знаков после запятой в связи с тем, что минимальной денежной единицей валюты РФ является копейка;
- 2) необходимость учета сумм НДФЛ, подлежащих удержанию с выплат инвесторам-физическим лицам, предоставившим инвестиции по Договору займа. При этом, согласно положениям Налогового кодекса, сумма НДФЛ, удерживаемого из выплачиваемого физическому лицу дохода, округляется до целого рубля, что приводит к отклонениям сумм выплат такому физическому лицу, остающихся после удержания из них НДФЛ, от сумм, рассчитанных строго пропорционально. Поскольку это влияет и на суммы выплат другим Инвесторам (чтобы обеспечить совпадение результата сложения сумм из Индивидуальных графиков платежей с суммами из Графика платежей), то и они могут отклоняться от сумм, рассчитанных путем строго пропорционального суммам предоставленных инвестиций распределения сумм выплат из Графика платежей между Индивидуальными графиками платежей.

Поскольку описанные выше корректировки применяются при расчете каждой отдельной суммы выплат соответствующим Заемщиком в каждую отдельную дату Графика платежей, то в целом в каждом Индивидуальном графике платежей может «накапливаться» несколько описанных выше корректировок, каждая из которых может составлять от 1 копейки до 1 рубля.

Суммарный объем корректировки каждого из Индивидуальных графиков платежей составляет не более 0,1% от суммы соответствующей инвестиции, предоставленной Инвестором соответствующему Заемщику с использованием Платформы.

Таким образом, **в качестве источника Индивидуальных графиков платежей может выступать только ООО «Поток.Диджитал» как Оператор платформы.**

6.1.3. В случае частичного досрочного погашения Заемщиком Займа по Договору займа формируется обновленный График платежей и Индивидуальные графики платежей в том же порядке и с теми же особенностями, что указаны в пункте 6.1.2. Правил. В связи с этим, если заем возвращается периодическими платежами, в том числе аннуитетными, размер периодического платежа в индивидуальном графике платежей Инвестора после частичного погашения Заемщиком займа может несущественно измениться, в том числе могут измениться (перераспределиться по этапам погашения займа) значения возвращаемого основного долга в составе таких периодических платежей при сохранении общего размера возвращаемого Инвестору основного долга.

6.1.4. Начисление неустойки по Договору займа также может влиять на Индивидуальные графики платежей ввиду особенностей, указанных в 6.1.2 Правил.

6.1.5. Обновленный График платежей и/или Индивидуальные графики платежей корректируются также в случае уступки Инвестором прав требований по Договору займа. При этом в случае уступки не всех (части) процентов, связанных с уступаемым правом требования основного долга или в случае уступки процентов, связанных с основным долгом, права требования которого не уступаются новому кредитору, Индивидуальные графики перестраиваются с учетом характера такой уступки и особенностей, предусмотренных п. 6.1.2. Правил.

6.1.5. В случае если Вознаграждение Оператора платформы подлежит выплате после заключения Договора займа, то в Личном кабинете Заемщика также отражается график выплаты Вознаграждения Оператора платформы.

## **6.2. Номинальный счет**

6.2.1. Инвестирование с использованием Инвестиционной платформы «Поток» может осуществляться только безналичными денежными средствами, которые зачисляются на Номинальный счет.

6.2.2. По указанию Оператора платформы по Номинальному счету могут совершаться только операции, предусмотренные Законодательством.

6.2.3. Права на денежные средства на Номинальном счете принадлежат Инвесторам (далее также «Бенефициар» и «Бенефициары») в объеме обязательств по займу каждого Заемщика перед каждым Инвестором по Договорам займа, заключенным посредством Платформы, и/или в объеме переведенных Инвестором на Номинальный счет денежных средств в целях последующего заключения Договоров инвестирования. До момента полного погашения договоров займа Инвесторы признаются бенефициарными владельцами всех денежных средств, перечисленных соответствующими Заемщиками на Номинальный счет, пропорционально размерам прав требования; после полного погашения всех действующих Договоров займа – остаток денежных средств

Заемщика, перечисленных сверх его обязательств по Договорам займа, подлежит перечислению Заемщику как ошибочно перечисленные денежные средства. Данное положение следует рассматривать как заявление Заемщика на возврат/перечисление ошибочно перечисленных денежных средств.

6.2.4. В случае ошибочного перечисления Заемщиком на Цессионный счет денежных средств, Оператор платформы перечисляет денежные средства Заемщика на Номинальный счет и отражает его на балансе Заемщика. Данное положение следует рассматривать как заявление Заемщика на возврат/перечисление ошибочно перечисленных денежных средств.

6.2.5. Приостановление операций по Номинальному счету, арест или списание денежных средств, находящихся на Номинальном счете, не допускаются по обязательствам Владельца Номинального счета в соответствии с Законодательством.

6.2.6. Подача распоряжений на перечисление денежных средств, отраженных на Лицевых счетах Инвесторов, осуществляется посредством функционала Платформы. Направление поручений Инвестором на проведение операций с денежными средствами иным способом не допускается, в том числе прямо запрещено и отклоняется Оператором распоряжение Инвестора на перевод денежных средств лицам, не являющимся Участниками Платформы. Вывод денежных средств Инвестора возможен только на счет этого Инвестора в кредитной организации.

Также запрещен перевод денежных средств между Участниками Платформы вне рамок заключенного между Инвестором и ЛПИ Договора инвестирования или иного Договора, в том числе между Участниками Платформы, Профили которых входят в Группу личных кабинетов.

6.2.7. Номинальный счет не используется для исполнения Заемщиками своих обязательств налогового агента по уплате НДС за Инвесторов. Для этой цели Заемщики используют свои расчетные счета. Оператор платформы при отражении исполнения Заемщиком обязанностей налогового агента исходит из добросовестности Заемщика и презумпции своевременного исполнения Заемщиком своего обязательства в объеме, рассчитанном Платформой.

6.2.8. Заявления Заемщиков о возврате излишне уплаченных сумм (неосновательного обогащения) может отклоняться Владельцем Номинального счета до полного исполнения Заемщиком обязательств перед Инвесторами по заключенным Договорам займа.

6.2.9. Использование Номинального счета для расчетов по Договорам займа является существенным условием Договоров займа. Иное исполнение Договоров займа считается ненадлежащим и не прекращает/изменяет обязательства Сторон. Расчеты между Заемщиками и Инвесторами по Договорам займа без использования Номинального счета запрещены.

**6.2.10. Участнику платформы необходимо учитывать, что срок перевода денежных средств с/на Номинальный счет не зависит от Оператора и может составлять до 3 (трех) банковских дней, и совершать перевод заблаговременно, с учетом указанного срока. Переводы, поступившие на Номинальный счет после 16:00 по московскому времени соответствующей даты, могут быть учтены на следующий рабочий день.**

6.2.11. Срок передачи денежных средств Пользователям Инвестиционной платформы с Номинального счета – **3 (Три) рабочих дня** с момента возникновения основания для осуществления передачи денежных средств.

### **6.3. Использование Номинального счета.**

6.3.1. Владелец счета:

а) открывает Лицевые счета на Платформе;

б) самостоятельно ведет учет денежных средств Инвесторов (Бенефициаров), находящихся на Номинальном счете в разрезе каждого Инвестора, а также самостоятельно определяет и контролирует суммы, случаи и основания переводов по Номинальному счету;

в) информирует Инвесторов и ЛПИ о совершенных расчетах с использованием Номинального счета путем размещения сведений в Личном кабинете не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующей операции.

6.3.2. Оператор вправе корректировать отражаемые денежные обязательства на Лицевых счетах Инвесторов/балансе ЛПИ на Платформе в случаях некорректного зачисления/списания отражаемых денежных средств Инвесторов/ЛПИ на/с Лицевых счетах Инвесторов/балансе ЛПИ.

6.3.3. На Номинальном счете не могут учитываться средства налоговых резидентов государств (территорий), отличных от Российской Федерации, или лиц, не являющихся налоговыми резидентами ни в одном государстве (территории)<sup>9</sup>, и лиц, которые не соответствуют требованиям, предъявляемым к Инвесторам (п. 2.2. Правил).

#### **6.4. Маршрутизация денежных средств**

6.4.1. Денежные средства между Пользователями переводятся следующим образом:

а) Инвестор перечисляет денежные средства на Номинальный счет по реквизитам, указанным в ЛК Инвестора. Как только денежные средства поступят на Номинальный счет, их сумма в течение одного рабочего дня отобразится на Лицевом счете Инвестора. Пополнение Лицевых счетов Инвесторов третьими лицами запрещено, за исключением случаев когда таким третьим лицом является профессиональный участник рынка ценных бумаг или кредитная организация, осуществляющие пополнение Лицевого счета за счет денежных средств Инвестора и по поручению Инвестора. В том числе не допускается пополнение Лицевого счета Инвестора—физического лица с банковского счета, открытого таким физическим лицом как индивидуальным предпринимателем, или со счета юридического лица, в котором такое физическое лицо является Руководителем, и наоборот.

б) после принятия Инвестором Инвестиционного предложения ЛПИ, в том числе посредством функционала «Автоинвестирование», денежные средства в размере, указанном в Акцепте, резервируются на Номинальном счете (субсчете Лицевого счета Инвестора) до момента сбора суммы, необходимой для заключения Договора инвестирования в соответствии с Инвестиционным предложением ЛПИ;

в) при достижении необходимой суммы инвестиций согласно Инвестиционному предложению деньги зачисляются на специальный раздел Номинального счета и далее – на банковский счет ЛПИ;

г) возврат суммы Займа, уплата процентов по нему, пени и иных платежей, предусмотренных Договором займа, производится Заемщиком путем банковского перевода на Номинальный счет.

6.4.2. Денежные средства, поступившие на Номинальный счет от Заемщика, при отсутствии просроченной задолженности, зачисляются на Лицевые счета Инвесторов в платежную дату (дата платежа по Графику платежей, дата возврата займа, дата частичного или полного погашения займа).

6.4.3. Владелец счета формирует платежные документы (платежные поручения) или доводит до сведения Заемщиков информацию о реквизитах и назначении платежа для исполнения Заемщиком обязанностей по оплате по Договорам займа в ЛК Заемщика. Заемщик обязуется использовать для расчетов исключительно формы платежных документов Владельца счета или предоставленную Владельцем счета информацию для формирования платежного поручения, которые ему доступны в Личном кабинете. В случае ошибок в платежных документах, возникших по вине Заемщика, Владелец счета по своему усмотрению может отклонить такие платежи либо применить стандартный порядок учета средств, предусмотренный Правилами.

#### **6.5. Порядок погашения требований на Платформе**

6.5.1. Очередность погашения требований по Договору займа

В случае если сумма денежных средств, перечисленных в погашение Займа, меньше суммы текущей задолженности Заемщика, применяется следующая очередность погашения требований по Договору займа:

- 1) издержки кредитора по получению исполнения,
- 2) просроченное обязательство по выплате процентов;
- 3) просроченное обязательство по возврату основного долга;
- 4) текущее обязательство по выплате процентов;
- 5) текущее обязательство по возврату основного долга;

---

<sup>9</sup> т.е. Бенефициар-физическое лицо может быть только налоговым резидентом РФ. Налоговыми резидентами РФ признаются физические лица, фактически находящиеся в Российской Федерации не менее 183 календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев (п. 2 ст. 207 Налогового Кодекса РФ).

- 6) обязательства по уплате повышенных процентов и пени.

**6.5.2. Очередность погашения требований в случае наличия нескольких однородных требований (нескольких действующих Договоров займа)**

- 1) В случае, если перечисленных Заемщиком денежных средств недостаточно для погашения всех обязательств Заемщика (по всем действующим Договорам займа), срок исполнения которых наступил, исполненное Заемщиком засчитывается в первую очередь в счет обязательства по Договору займа, указанному Заемщиком в платежном поручении, при условии что такой договор займа относится к ОДЗ. В иных случаях (в том числе если в назначении платежа указан определенный Договор займа), а также после погашения обязательства по ОДЗ, применяется стандартная очередность погашения требований.
- 2) Стандартная очередность погашения однородных требований при наличии нескольких Договоров займа предусматривает пропорциональное погашение требований по всем Договорам займа, срок исполнения которых наступил, в очередности, предусмотренной п. 6.5.1. Правил. Для определения пропорции используется сумма требований по Договорам займа, срок исполнения которых наступил, без учета неустойки.

6.5.3. Денежные средства, предназначенные для погашения обязательств по Договору займа, в том числе по частичному или полному досрочному погашению займа, распределяются на Лицевые счета Инвесторов прямо пропорционально размеру требований таких Инвесторов с учетом особенностей, отраженных в п. 6.1.2. Правил.

6.5.4. При поступлении денежных средств от Заемщика на Номинальный счет ранее платежной даты, предусмотренной Графиком платежей, и при отсутствии заявления на досрочное погашение, указанные средства направляются в погашение обязательств по Договорам займа (зачисляются на Лицевые счета Инвесторов) только в платежную дату и в объеме, указанном в Графике платежей.

6.5.5. Требование по оплате Вознаграждения Оператора платформы удовлетворяется до погашения требований по Договору займа, предусмотренных п. 6.5.1. и п. 6.5.2. Правил. Неустойка, подлежащая уплате Заемщиком в пользу Оператора платформы, погашается после погашения требований по Договору займа, предусмотренных п. 6.5.1. и п. 6.5.2. Правил.

**6.6. Порядок частичного и полного досрочного погашения Займа:**

6.6.1. Если возможность полного и/или частичного досрочного погашения займа Заемщиком допускается Договором займа, то такое погашение возможно при условии отсутствия у Заемщика просроченной задолженности по любому из Договоров займа. Частичное и полное досрочное погашение займа не допускается в Платежную дату (до момента погашения соответствующего платежа) и в день ей предшествующий, а также в случае наличия инициированного, но незавершенного частичного или полного досрочного погашения по какому-либо другому Договору займа.

Сумма частичного досрочного погашения не может быть меньше суммы, рассчитанной по формуле  $\text{Сумма займа} \cdot 0,1$ . В случае если возврат займа осуществляется аннуитетными платежами, то сумма частичного досрочного погашения по Договору займа дополнительно:

- не может быть менее суммы, рассчитанной по формуле  $0,1 \text{ копейка} \cdot N$ , где  $N$  – количество Инвесторов по Договору займа,
- должна полностью (до копейки) распределяться между всеми Инвесторами по Договору займа,
- не может быть такой, при погашении которой для полного погашения займа останется один платеж, включающий в себя сумму основного долга меньше значения, рассчитанного по формуле  $0,1 \text{ копейка} \cdot N$ , и/или сумму процентов меньше значения, рассчитанного по формуле  $1,01 \text{ рубля} \cdot N$ , где  $N$  – количество Инвесторов по Договору займа.

6.6.2. Для осуществления досрочного погашения займа Заемщик использует одну из двух доступных возможностей:

- 1) Заемщик направляет заявку на досрочное погашение через Личный кабинет Заемщика (в случае наличия такой функциональной возможности) или с Зарегистрированного адреса электронной почты на электронную почту [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital) с указанием наименования и ИНН Заемщика, суммы к погашению и желаемой даты досрочного погашения (при частичном досрочном погашении) или даты полного

досрочного погашения, на которую будет рассчитана точная сумма полного досрочного погашения и направлена на Зарегистрированный адрес электронной почты Заемщика. Заемщик обязуется обеспечить наличие достаточной суммы денежных средств на Номинальном счете с целью осуществления частичного или полного досрочного погашения займа в установленную дату (с учетом условия пункта 6.2.10. и 6.5.5. Правил). При поступлении денежных средств в качестве частичного или полного досрочного возврата займа от Заемщика на Номинальный счет ранее даты, указанной в заявлении на досрочное погашение как дата возврата, указанные средства будут направлены на погашение обязательств (учтены) по Договору займа в указанную в заявлении дату. В случае отсутствия достаточных денежных средств в указанную в заявлении дату для осуществления частичного или полного досрочного погашения займа досрочное погашение не производится, денежные средства учитываются в общем порядке.

- 2) Заемщик использует функциональную возможность Личного кабинета Заемщика, позволяющую указать сумму частичного досрочного погашения или рассчитать сумму полного досрочного погашения на дату обращения, и подтвердить соответствующее решение о частичном или полном досрочном погашении простой электронной подписью с использованием ЦКП (ПЭП). Частичное или полное досрочное погашение осуществляется после ввода ЦКП автоматически при достаточности денежных средств Заемщика на Номинальном счете (денежные средства, поступившие на Номинальный счет, учитываются соответствующим образом) или при поступлении денежных средств в нужном объеме не позднее даты досрочного погашения (с учетом условия пункта 6.2.10. Правил).

6.6.3. В случае осуществления Заемщиком частичного досрочного погашения Суммы займа, если погашение займа осуществляется периодическими платежами, размер периодического платежа Заемщика не изменяется (за исключением последнего платежа), при этом уменьшается срок погашения займа.

6.6.4. Посредством технических средств Платформы формируется новый График платежей по Договору займа.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ СРЕДСТВ ДОСТУПА НА ПЛАТФОРМУ. УДАЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА**

7.1. Изменение средств доступа на Платформу осуществляется посредством функционала Личного кабинета и/или иных технических средств Платформы, в том числе с помощью Зарегистрированного телефонного номера, Зарегистрированного адреса электронной почты при условии обеспечения надежности такой смены.

### **7.2. Удаление Инвестором Личного кабинета**

7.2.1. Инвестор вправе удалить Личный кабинет на Платформе путем нажатия кнопки «Удалить профиль» (или аналогичной) в Личном кабинете или направления соответствующего запроса Оператору платформы одним из способов, предусмотренных Разделом 10 Правил. Оператор платформы при получении запроса об удалении Личного кабинета Инвестора:

7.2.2. совершает проверку наличия неисполненных обязательств ЛПИ по Договорам инвестирования, права требования по которым принадлежат Инвестору, в том числе, права требования по которым уступлены по Договору инкассо-цессии. При наличии таких обязательств по Договорам инвестирования удаление Инвестором Личного кабинета невозможно до момента выполнения обязательств по Договорам инвестирования;

7.2.3. в случае установления возможности удаления Личного кабинета Инвестора согласно п.7.2.2 Правил, совершает проверку наличия денежных средств на Лицевом счете Инвестора. При наличии денежных средств на Лицевом счете Инвестору направляется уведомление о необходимости вывода денежных средств с Номинального счета;

7.2.4. после совершения Инвестором действий по выводу денежных средств с Номинального счета, а также в случае отсутствия денежных средств на Лицевом счете Инвестора, удаляет Личный кабинет Инвестора.

7.2.5. В случае если Личный кабинет входит в Группу личных кабинетов Инвесторов, удаление Личного кабинета возможно только вместе с Группой личных кабинетов Инвесторов. Все положения пунктов 7.2.1.-7.2.4. Правил должны быть исполнены в отношении всех ЛК, входящих в Группу личных кабинетов Инвесторов, если Оператор не сообщит о технической возможности удаления отдельного Профиля (аккаунта) Инвестора.

7.3. ЛПИ вправе удалить Личный кабинет на Платформе путем нажатия кнопки «Удалить профиль» (или

аналогичной) в Личном кабинете (при наличии) или направления соответствующего запроса Оператору платформы одним из способов, указанных в разделе 10 Правил. Оператор платформы при получении запроса об удалении Личного кабинета ЛПИ:

7.3.1. совершает проверку наличия неисполненных обязательств по Договорам инвестирования, заключенным ЛПИ. При наличии таких обязательств по Договорам инвестирования удаление Заемщиком Личного кабинета невозможно;

7.3.2. в случае установления возможности удаления Личного кабинета ЛПИ согласно п.7.3.1 выше, совершает проверку наличия заявки ЛПИ на размещение Инвестиционного предложения, находящейся на рассмотрении Оператором платформы. При наличии опубликованного Инвестиционного предложения Оператор на основании требования ЛПИ об удалении ЛК, которое подразумевает отзыв всех опубликованных и неопубликованных Инвестиционных предложений, аннулирует все Инвестиционные предложения ЛПИ и удаляет Личный кабинет.

7.4. Удаление Личного кабинета влечет за собой прекращение оказания услуг Оператором платформы Участнику платформы и расторжение договоров между Оператором платформы и Участником/Участниками платформы.

7.5. При удалении Личного кабинета Пользователем история совершенных им операций на Платформе хранится Оператором платформы в течение срока, предусмотренного Законодательством, но не менее 5 лет.

## **8. ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ ОПЕРАТОРОМ ПЛАТФОРМЫ, ОГРАНИЧЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛАТФОРМЫ**

8.1. В случае обнаружения недостоверности представленных Участником платформы сведений, а также если у Оператора платформы возникнут обоснованные сомнения в их достоверности (в том числе, если при попытке связаться с Участником платформы его указанные контактные данные окажутся несуществующими или недостоверными), в случае неисполнения Участником платформы обязанностей, предусмотренных Правилами, нарушения Участником платформы Правил, а также по основаниям, предусмотренным иными документами Оператора платформы, с которыми он ознакомлен, Оператор платформы имеет право в одностороннем порядке прекратить (постоянно или в порядке приостановления) оказание услуг Участнику платформы, удалить Личный кабинет Участника платформы и/или заблокировать Участнику платформы доступ к функционалу Платформы полностью или в части.

Оператор платформы вправе приостановить или ограничить возможности использования Платформы также в следующих случаях:

- при выявлении фактов и/или признаков нарушения информационной безопасности;
- в случае трехкратного некорректного ввода Постоянного пароля;
- выявления Оператором платформы в деятельности Участника платформы признаков сомнительных операций и сделок;
- при непредоставлении Участником платформы дополнительной информации (документов) Оператору платформы, в том числе поясняющей экономический смысл проводимых операций;
- при наличии у Оператора платформы информации о том, что в отношении Участника платформы судом вынесено определение о признании обоснованным заявления о признании гражданина банкротом и введена процедура реструктуризации долгов или принято решение о признании гражданина банкротом и введена процедура реализации имущества.

8.2. Оператор платформы уведомляет Участника платформы о принятом решении (одним или несколькими способами): (1) посредством функционала Личного кабинета Участника платформы<sup>10</sup>; (2) в СМС-сообщении, направленном на Зарегистрированный телефонный номер; (3) в сообщении, направленном на Зарегистрированный адрес электронной почты. Прекращение оказания услуг Оператором платформы (постоянно или в порядке приостановления) начинается с даты получения уведомления Участником платформы, если иное не предусмотрено в самом уведомлении.

8.3. Оператор платформы вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств

---

<sup>10</sup> Уведомление не направляется через Личный кабинет, если Оператор удалил Личный кабинет Пользователя и/или заблокировал Пользователю доступ к функционалу Платформы полностью.

(договора), если иное не запрещено Законодательством.

8.4. В случае если Оператор платформы в одностороннем порядке отказывает в предоставлении услуг Участнику платформы или удаляет Личный кабинет Участника платформы вследствие наступления обстоятельств, указанных в пп. 8.1-8.3 Правил, Оператор платформы осуществляет одно из следующих действий: (1) перечисляет денежные средства, находящиеся на Номинальном счете и учитываемые на Лицевом счете/балансе Участника платформы по последним известным Оператору платформы реквизитам Участника платформы; (2) в случае закрытия известного Оператору расчетного счета Участника платформы, запрашивает уточнение реквизитов Участника платформы для осуществления возврата денежных средств.

8.5. Оператор платформы не несет ответственности за убытки, возникшие у Участника платформы в результате прекращения (постоянно или в порядке приостановления) Оператором платформы оказания услуг Участнику платформы, удаления Личного кабинета Участника платформы и/или блокировки Участнику платформы доступа к функционалу Платформы полностью или в части согласно настоящему разделу.

8.6. Оператор платформы вправе устанавливать лимиты на совершение операций на Платформе, а также реализовывать на Платформе другие механизмы, снижающие риски Оператора платформы и/или Участников платформы и/или для защиты интересов указанных лиц.

8.7. Оператор платформы вправе осуществлять модификацию или выпускать обновления программных продуктов, обеспечивающих работу Платформы, добавлять новые свойства или функциональные возможности Платформы, повышающие их работоспособность или иным способом улучшающие их характеристики, в т. ч. в целях удовлетворения требований Законодательства, удалять, изменять свойства или функциональные возможности Платформы, ограничивать использование дополнительных функциональных возможностей.

8.8. Оператор платформы вправе осуществлять контроль смены SIM-карты по Зарегистрированному телефонному номеру<sup>11</sup> и, в случае выявления такого факта, приостанавливать или ограничивать предоставление услуг на Платформе до подтверждения Участником платформы смены SIM-карты.

8.9. Оператор платформы вправе приостанавливать направление Участнику платформы информации в рамках использования Платформы и приостанавливать осуществление операций на Платформе на основании Одноразовых паролей в случае, если Оператору платформы стало известно о признаках, указывающих на:

- компрометацию Зарегистрированного телефонного номера;
- замену SIM-карты, прекращение обслуживания, факт расторжения договора с оператором связи в отношении Зарегистрированного телефонного номера;
- изменение идентификатора устройства, определенного и сохраненного Оператором платформы при успешном выполнении процедуры Регистрации Участником платформы Мобильного приложения на Мобильном устройстве.

8.10 Оператор платформы обязан обеспечивать работоспособность Платформы, устранение в разумные сроки (не более 24 часов) сбоев в работе Платформы, возникших по вине Оператора платформы.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР**

9.1. Пользователь/Участник платформы принимает на себя риск любых убытков, вызванных несанкционированным доступом третьих лиц к его Личному кабинету.

9.2. Оператор платформы не несет ответственности за невозможность использования Платформы по причинам, зависящим от Пользователя или третьих лиц.

9.3. Оператор платформы не несет ответственности за неисполнение Участниками Платформы обязательств по Договорам.

9.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

---

<sup>11</sup> При наличии технической возможности.

9.5. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время заключения договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Стороны относят военные действия, эпидемии, пожары, природные стихийные бедствия, акты и действия государственных органов, делающие невозможным исполнение обязательств.

9.6. Участник платформы, затронутый обстоятельствами непреодолимой силы, должен немедленно (не позднее трех рабочих дней) известить Оператора о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств (включая, но не ограничиваясь обязательства, установленных настоящими Правилами, Договором инвестирования). Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Участник платформы, затронутый обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

9.7. Оператор, затронутый обстоятельствами непреодолимой силы, должен немедленно (не позднее трех рабочих дней) известить Участников Платформы о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Оператором договорных обязательств (обязательств, установленных настоящими Правилами, Договорами). Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Оператор, затронутый обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

9.8. В период действия обстоятельств непреодолимой силы выполнение обязательств, предусмотренных Правилами, приостанавливается, штрафные санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

9.9. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом другой Стороны в соответствии с положениями п. 9.6. и 9.7. настоящих Правил, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности таких обстоятельств.

9.10. Свидетельство/Справка/Уведомление, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.11. Оператор платформы не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных Правилами и соответствующими Договорами с Участниками Платформы, если такое неисполнение является следствием хакерских атак, отключения электричества на срок более 2 часов, обрыва линий связи, неправомерных действий третьих лиц, а также в случаях, предусмотренных п. 7.4. Приложения № 3 к Правилам, и нарушения Участниками Платформы своих обязательств и заверений.

9.12. Оператор платформы не несет ответственности за неуплату Участниками Платформы налогов и/или обязательных платежей, которые они должны уплачивать.

9.13. Оператор платформы не несет ответственности за корректность определения налогового статуса (резидентства) Пользователей/Участников Платформы.

## 10. СООБЩЕНИЯ

10.1. Обмен уведомлениями и сообщениями, в том числе претензиями (далее – «сообщения») между Оператором платформы и Участником платформы может осуществляться:

10.1.1. с использованием функционала Платформы путем передачи через Личный кабинет с фиксацией в сообщении (в т. ч., с использованием автоматического проставления отметки программными средствами Платформы) времени отправления, а также содержания такого сообщения. Сообщение, направленное в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, считается доставленным в дату отправления Стороной-отправителем; или

10.1.2. вручением нарочным либо курьерской доставкой, либо отправкой заказного почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу местонахождения или адресу регистрации (проживания) Стороны-получателя. Сообщение считается врученным (доставленным) Стороне-получателю надлежащим образом:

- в случае вручения нарочным: в дату фактического вручения сообщения Стороне-получателю, подтвержденного подписью Стороны-получателя или уполномоченного представителя Стороны-получателя (под расписку);
- в случае курьерской доставки: (1) в дату, указанную в подтверждении о вручении отправления Стороне-получателю; или (2) в дату подтверждения невручения сообщения в связи с отсутствием Стороны-получателя по указанному в сообщении адресу;
- в случае отправки заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: (1) в дату, указанную в уведомлении о вручении сообщения Стороне-получателю; (2) в дату отказа Стороны-получателя от получения направленного сообщения при фиксации данного факта организацией почтовой связи; (3) в дату, на которую сообщение, направленное по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не вручено в связи с отсутствием Стороны-получателя по указанному адресу при фиксации данного факта организацией почтовой связи.

10.1.3. С Зарегистрированного адреса электронной почты Участника платформы (Пользователя) на [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital) / иной адрес электронной почты в домене potok.digital или potok.team или с [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital) / иного адреса электронной почты в домене potok.digital или potok.team на Зарегистрированный адрес электронной почты Пользователя/Участника платформы. Сообщение, направленное в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, считается доставленным в дату отправления Стороной-отправителем.

10.2. Стороны пришли к соглашению, что сообщения, которыми Стороны будут обмениваться в рамках исполнения обязательств согласно Правилам, в том числе с использованием средств электронной связи, будут признаваться Сторонами в качестве доказательств наряду с иными доказательствами при рассмотрении споров, возникших между Сторонами.

10.3. Если иное не предусмотрено Законодательством или Правилами, все юридически значимые сообщения, направляемые в порядке, установленном настоящим разделом, влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента вручения или доставки соответствующего сообщения ей или её представителю.

10.4. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

10.5. Участник платформы несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу местонахождения Стороны или адресу регистрации (проживания), а также риск отсутствия по указанным адресам своего уполномоченного представителя.

10.6. В случае изменения реквизитов (почтовых, в т.ч. адресов электронной почты, номеров факсимильной связи, банковских, отправительских и т.п.), регистрационных сведений (паспортные данные, юридический адрес, ИНН, КПП, ОКВЭД и т.п.), реорганизации, изменения наименования, формы собственности, организационно-правовой формы, смены единоличного исполнительного органа Участники платформы обязаны сообщить Оператору платформы об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. Участник платформы, не сообщивший об указанных обстоятельствах, несет риск вызванных этим неблагоприятных последствий.

10.7. В случае изменения предусмотренных настоящими Правилами реквизитов Оператора платформы (в том числе адреса электронной почты), Оператор платформы уведомляет Стороны об этом любым доступным способом (по выбору Оператора платформы), включая, но не ограничиваясь, посредством публикации на Сайте, через Личный кабинет, по электронной почте. С даты такого уведомления Стороны обязаны использовать новые реквизиты Оператора платформы, в том числе в случаях, предусмотренных договорами, заключенными на Инвестиционной платформе «Поток».

## **11. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**

11.1. Товарный знак, сервисы Платформы, дизайн Сайта, Мобильного приложения, логотипы и все программы, связанные с Платформой, принадлежат Оператору или используются Оператором на основании лицензионных договоров. Данные объекты защищены законодательством Российской Федерации, а также международным правом.

11.2. Платформа предоставляет Участникам Платформы непередаваемое право использовать информационные технологии и технические средства Платформы, при условии, что ни сами Участники платформы/Пользователи, ни любые иные лица при содействии Участников платформы/Пользователей не будут воспроизводить, копировать или перерабатывать (модифицировать) их, а также использовать какие-либо их части в личных или коммерческих целях, не связанных с получением доступа в соответствии с настоящими Правилами.

11.3. Оператор платформы вправе с соблюдением установленных законодательством ограничений размещать в любых средствах массовой информации рекламные материалы с указанием/упоминанием ЛПИ и/или Инвесторов (ИП и юридических лиц) и указанием фирменной символики и товарных знаков каждого из ЛПИ и указанных инвесторов, получивших/предоставивших инвестиции с помощью Платформы. При этом содержание таких рекламных публикаций согласования с Участниками Платформы не требуют. Оператор вправе размещать соответствующую информацию также у себя на Сайте, в Мобильном приложении.

## **12. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

12.1. Условия обработки персональных данных и отношения между Пользователем/Участниками платформы и Оператором, связанные с обработкой персональных данных, регулируются Федеральным Законом РФ №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» и «Политикой об обработке персональных данных» Оператора, размещенной на Сайте по адресу: [potok.digital](http://potok.digital) (далее – «Политика»).

12.2. Использование функциональных возможностей Платформы, Сайта и/или Мобильного приложения означает безоговорочное согласие Пользователя с Политикой и указанными в ней и Правилах платформы условиями обработки персональных данных. В случае несогласия с каким-либо условием обработки персональных данных Пользователь обязан немедленно прекратить использование функциональных возможностей Платформы и покинуть Сайт и/или Мобильное приложение.

12.3. Всю ответственность за последствия предоставления недостоверных или недействительных персональных данных несет Пользователь/Участник платформы.

12.4. В отношении персональных данных Пользователей, Участников платформы, лиц, персональные данные которых предоставлены Участниками платформы, гарантирована конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц, а также случаев, предусмотренных настоящими Правилами и Законодательством.

12.5. Согласие на обработку персональных данных считается выданным в момент начала прохождения регистрации Пользователя или с момента предоставления данных третьих лиц (в отношении указанных персональных данных) и действует до момента получения отзыва согласия субъектом персональных данных на обработку его персональных данных при условии отсутствия неисполненных обязательств по Договору инвестирования и задолженности по оплате вознаграждения. Отзыв Согласия на обработку персональных данных должен быть оформлен в письменном виде и направлен по адресу места нахождения Оператора либо вручен лично под расписку представителю Оператора или посредством направления электронного письма с Зарегистрированного адреса электронной почты на адрес [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital). Отзыв Согласия влечет удаление всех данных Пользователя с Платформы, включая персональные данные и Личный кабинет, если иное не предусмотрено действующим Законодательством.

12.6. Присоединяясь к настоящим Правилам, Пользователь дает согласие на обработку персональных данных в порядке и на условиях, отраженных в Приложении № 4 к Правилам.

12.7. Участник платформы-юридическое лицо подтверждает, что им получено письменное согласие по форме и содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации физических лиц (далее – субъекты персональных данных), персональные данные которых могут содержаться в получаемых Оператором от Участника платформы документах, на обработку Оператором платформы персональных данных таких физических лиц, в том числе на передачу Третьим лицам, а также на поручение обработки Третьим лицам в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим пунктом и Приложением № 4 к Правилам. При этом Участник платформы гарантирует наличие согласия таких субъектов персональных данных в целях исполнения обязательств, предусмотренных настоящими Правилами и договоров, заключаемых в соответствии с ними. Участник платформы-юридическое лицо обязан предоставить согласие третьих лиц, чьи данные такой Участник платформы предоставил, по первому требованию Оператора платформы. В случае непредставления такого

согласия на бумажном носителе по первому требованию Оператора платформы Участник платформы/Пользователь обязан полностью возместить по требованию Общества ущерб, причиненный Обществу таким неисполнением обязательства по предоставлению согласия третьих лиц (включая убытки, связанные с оплатой штрафа, назначенного Оператору платформы как мера наказания за совершение административного правонарушения). Участник платформы обязуется незамедлительно (не позднее 5 рабочих дней) проинформировать Оператора платформы об изменении персональных данных и отзыве согласия третьими лицами, персональные данные которых предоставляются Участником платформы/Пользователем Оператору платформы.

В целях настоящего пункта «обработка» персональных данных означает, помимо прочего, их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) таких персональных данных, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке. Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются Оператором самостоятельно в соответствии со ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 N152-ФЗ «О персональных данных».

Участник платформы, являющийся субъектом персональных данных, дает согласие на передачу своих персональных данных (полностью или в части) Третьим лицам, с которыми Общество заключило соглашения, содержащие условия о конфиденциальности и неразглашении информации, перечень которых размещен на сайте [rotok.digital](http://rotok.digital) («Перечень третьих лиц, которые осуществляют обработку персональных данных клиентов на основании заключенных ими с Обществом договоров, согласий Клиентов») (далее — «Третьи лица» и «Перечень» соответственно) для обработки персональных данных любым из указанных способом: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) таких персональных данных, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке, и совершение иных действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Субъект персональных данных выражает согласие на передачу предоставленных им персональных данных, на поручение их обработки Третьим лицам, а также их получение от Третьих лиц, указанных в Перечне.

Участник платформы, предоставляющий персональные данные третьих лиц, подтверждает, что предоставил субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 N152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- 1) наименование Оператора;
- 2) цель обработки персональных данных (в соответствии с настоящим пунктом Договора) и ее правовое основание;
- 3) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 4) установленные Федеральным законом от 27.07.2006 No152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 5) источник получения персональных данных.

Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

В соответствии с настоящими Правилами целью обработки персональных данных является осуществление Оператором любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, заключенных договоров, положений внутренних документов Оператора.

Обрабатываемые Оператором персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Участник платформы соглашается, что работники Оператора платформы/Третьи лица по поручению Оператора платформы могут связываться с Участником платформы в маркетинговых целях, в том числе направлять Участнику платформы по электронной почте и на Зарегистрированный телефонный номер сообщения рекламного характера.

## **13. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ С ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТЬЮ ПО ДОГОВОРУ ЗАЙМА. ИНКАССО-ЦЕССИЯ.**

### **13.1. Общие положения**

В настоящем Разделе под **Должником** понимается Заемщик, имеющий просроченную задолженность по заключенному на Платформе Договору займа. Для целей настоящего Раздела понятия, указанные с заглавной буквы и не определённые в Разделе 1 настоящих Правил, имеют значение, указанное в Договоре инкассо-цессии (Приложение № 12 к Правилам платформы).

С помощью функциональных возможностей Платформы обеспечивается реализация комплекса мер, направленных на предотвращение просроченной задолженности посредством автоматизированного дистанционного уведомления Должника о наличии просроченной задолженности посредством текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи. В случае если Должник допускает просрочку по займу, функционал Платформы обеспечивает реализацию мер автоматизированного взыскания просроченной задолженности:

- 1) формирует матрицу мер воздействия на Заемщика в зависимости от индивидуальных результатов скоринга и периода просрочки;
- 2) для каждой категории автоматически подбирает оптимальные меры и алгоритм взыскания;
- 3) в случаях, предусмотренных соответствующими договорами займа, автоматически формулируются требования о досрочном истребовании займа;
- 4) автоматически формирует текст претензионных писем заемщикам, а также необходимых приложений, направляет посредством согласованной системы документооборота.

На судебной стадии взыскания задолженности с помощью технических средств Платформы обеспечивается автоматизированное формирование искового заявления в суд и сопутствующих документов, обеспечивается их подача в суд, используются иные способы автоматизации взыскания просроченной задолженности

### **13.2. Предупреждение образования просроченной задолженности**

Инвестор настоящим прямо и однозначно поручает Оператору платформы осуществлять действия, направленные на предотвращение образования просроченной задолженности, путем информирования Заемщиков о необходимости исполнения обязательств в соответствии с условиями Договоров. Для этого Оператор платформы информирует Заемщика о необходимости исполнения обязательства по уплате платежей в соответствии с Графиком платежей путем размещения информации в Личном кабинете Заемщика, а также путем отправки СМС-сообщений и/или электронных писем о предстоящем платеже согласно Графику платежей по Договору займа.

### **13.3. Информирование Должника об образовании Просроченной задолженности**

13.3.1. Инвестор настоящим прямо и однозначно поручает Оператору платформы осуществлять действия по информированию Должника об образовании у него просроченной задолженности, начиная с 1 (первого) дня возникновения просроченной задолженности.

В случае возникновения по Договору займа просроченной задолженности, Оператор с целью предотвращения дальнейшего увеличения просроченной задолженности Заемщика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения просроченной задолженности информирует Заемщика о факте возникновения просроченной задолженности с использованием любых доступных способов связи, в том числе электронных каналов связи.

13.3.2. Информирование Должника возможно по электронным каналам связи с адреса электронной почты Оператора платформы на Зарегистрированный адрес электронной почты Должника, через Личный кабинет, а также посредством направления СМС-сообщений на Зарегистрированный телефонный номер и/или телефонных звонков по Зарегистрированному телефонному номеру и иным известным Оператору платформы телефонным номерам (по усмотрению Оператора).

13.3.3. Оператор платформы информирует Заемщика о факте, сроке, суммах, составе и последствиях неисполнения обязательств по возврату просроченной задолженности, запрашивает у Заемщика информацию относительно причин возникновения просроченной задолженности.

13.3.4. В случае если надлежащее исполнение Должником по возврату задолженности обеспечено поручительством, организация работы по взысканию просроченной задолженности ведется и в отношении Поручителя в порядке, определенном настоящим Разделом.

13.3.5. В случае наступления просрочки исполнения обязательств Заемщиком по Договору займа Оператор платформы вправе предоставить всю контактную информацию Заемщика Инвесторам, владеющим правами требования по Договору займа.

#### **13.4. Порядок предъявления требования о досрочном возврате займа**

13.4.1. Порядок предъявления Заемщику требования о досрочном возврате оставшейся суммы займа и начисленных процентов регламентируется Договором займа (Общими условиями Договора займа).

13.4.2. Инвестор предоставляет Оператору платформы право направлять от имени Инвестора Заемщику требование о досрочном возврате займа в случае возникновения обстоятельств, указанных в Общих условиях Договора займа. В силу особенностей инвестирования с помощью Платформы Инвестор обязуется воздерживаться от самостоятельного осуществления действий, порученных Оператору платформы в соответствии с настоящим пунктом.

13.4.3. В случаях, установленных Общими условиями Договора займа, обязанность по досрочному возврату займа наступает автоматически.

#### **13.5. Уступка прав требования для целей взыскания задолженности**

13.5.1. Настоящим Оператор платформы и Инвестор установили, что права требования Инвестора по заключенным на Платформе Договорам займа переходят к Оператору платформы на Условиях уступки права требования для целей взыскания задолженности (Приложение № 12 к Правилам) в дату, как она определена Общими условиями договора займа (в зависимости от того, какое основание наступит ранее):

- Автоматического дефолта;
- Дефолта по требованию;
- в случае наличия задолженности по Договору займа после истечения срока займа:

а) на день истечения срока, предусмотренного Договором займа для признания Требования Дефолтным вследствие Автоматического дефолта, исчисляемого с даты возникновения наиболее ранней задолженности по возврату основного долга или процентов, имевшей место на дату, следующую за датой окончания срока займа, даже если задолженность по возврату основного долга и/или процентов была погашена позднее,

б) на день истечения срока, предусмотренного Договором займа для признания Требования Дефолтным вследствие Автоматического дефолта, исчисляемого с даты окончания срока займа, если на дату, следующую за датой окончания срока займа, имела место только задолженность по выплате неустойки.

13.5.2. Информация о состоявшейся уступке прав требований (заключении Договора инкассо-цессии) фиксируется в Реестре договоров.

13.5.3. Инвестор, Заемщик и Оператор настоящим согласовали, что Оператор платформы направляет уведомление Должнику о состоявшейся уступке прав требования по Договору займа с использованием функционала Платформы путем направления уведомления в Личный кабинет Заемщика.

13.5.4. Должник (Заемщик) настоящим подтверждает, что уведомление о состоявшейся уступке прав требований по Договору займа, направленное в соответствии с п. 13.5.3 Правил, является надлежащим способом уведомления Должника об уступке прав требований. С момента направления такого уведомления Должнику обязательства по Договору займа подлежат исполнению в пользу Оператора платформы (Цессионария) по реквизитам, указанным в соответствующем уведомлении.

13.5.5. Для Инвесторов, заключивших с Оператором платформы Договор уступки права требования для целей взыскания задолженности (Договор инкассо-цессии) до вступления в силу редакции № 4 Правил, положения настоящего раздела Правил (и иных связанных положений) следует рассматривать как изменение условий Договора уступки права требования в целях взыскания задолженности (Договора инкассо-цессии).

13.5.6. В случае внесения изменений в Приложение № 12 к Правилам, такие изменения распространяют свое действие на отношения Сторон, возникшие в связи с уступкой прав требований для целей взыскания задолженности до введения в действие таких изменений, если иное не предусмотрено такими изменениями.

13.6. Настоящим Инвестор и Заемщик соглашаются с тем, что Оператор платформы вправе поручать третьим лицам на основании агентских или иных договоров, заключенных Оператором платформы с третьими лицами, осуществлять действия, направленные на возврат Заемщиками просроченной задолженности, а также передавать всю необходимую информацию, необходимую в целях исполнения таким третьими лицами своих обязательств.

## **14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ ЗАЙМА**

14.1. В случае если в Инвестиционном предложении Заемщика предусмотрено, что заключаются также Договоры поручительства и/или Договоры залога и/или иные сделки в обеспечение исполнения обязательств Заемщика, то акцепт Инвестиционного предложения в части заключения Договора займа означает также заключение Инвесторами всех указанных Договоров поручительства и Договоров залога, а также иных сделок в обеспечение исполнения обязательств (присоединение к этим договорам, если они являются договорами присоединения).

В случае если в Инвестиционном предложении Заемщика указано поручительство (оферта на заключение договора поручительства), то, заключая Договор займа в соответствии с указанным Инвестиционным предложением, Инвесторы поручают Оператору платформы осуществлять от их имени все права кредитора по Договору поручительства.

В случае если в Инвестиционном предложении указан залог (оферта на заключение договора залога), то, заключая Договор займа и Договор залога в соответствии с этим Инвестиционным предложением, Инвесторы заключают с Оператором платформы Договор управления залогом (поручают Оператору платформы осуществлять от их имени все права залогодержателей).

Инвесторы предоставляют Оператору платформы полномочия представлять их интересы (доверенность) как это предусмотрено п. 2.2.9. Приложения № 2 к Правилам.

### **14.2. Общий порядок заключения Договора поручительства**

14.2.1. Если иной порядок заключения договоров поручительства не предусмотрен Правилами и/или Инвестиционным предложением Заемщика, то Договор поручительства заключается в следующем порядке:

Заемщик в процессе формирования Инвестиционного предложения формирует оферту на заключение Договора поручительства по форме Приложения № 1 к Общим условиям Договора поручительства (Приложение № 7 Правилам) и включает информацию об Оферте на заключение Договора поручительства и Поручителе в Инвестиционное предложение. Заемщик по поручению Поручителя предоставляет Оператору платформы (в том числе, для последующего предоставления Инвесторам и включения в Реестр договоров) сведения о Поручителе, в том числе необходимые для идентификации Поручителя.

Заемщик своей простой ЭП подписывает Оферту на заключение Договора поручительства и направляет ее Поручителю. Поручитель выражает акцепт Оферты на заключение Договора поручительства посредством перевода со своего счета, открытого в кредитной организации, на Номинальный счет денежной суммы с назначением платежа, указанными в Оферте на заключение Договора поручительства (подписание Оферты АСП) либо посредством оформления волеизъявления об акцепте Оферты на бумажном носителе в порядке, согласованном с Оператором платформы. Инвестор акцептовывает Оферту на заключение Договора поручительства посредством акцепта Инвестиционного предложения Заемщика, содержащего, в том числе, информацию об Оферте на заключение Договора поручительства и Поручителя.

14.2.2. Договор поручительства состоит из Общих условий Договора поручительства (Приложение № 7 к Правилам) и индивидуальных условий, отражаемых в Оферте на заключение Договора поручительства и/или в назначении платежа, осуществляемого Поручителем для подтверждения намерения заключить Договор поручительства. Условия поручительства, относящиеся к основному обязательству (Договору займа), согласовываются посредством отсылки к договору, из которого возникло или возникнет в будущем обеспечиваемое обязательство, т.е. посредством указания Инвестиционного предложения Заемщика.

14.2.3. Поручитель, осуществляя перевод денежных средств с целью акцепта (подписания) Оферты на заключение Договора поручительства:

- 1) присоединяется к настоящим Правилам, в том числе Соглашению участников электронного взаимодействия, Общим условиям Договора поручительства,
- 2) выражает волеизъявление на заключение Договора поручительства на условиях Оферты (выражает ее акцепт и подтверждает ее содержание),
- 3) дает согласие на получение ООО «Поток.Диджитал» из бюро кредитных историй информации об основной части кредитной истории Поручителя в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» в целях осуществления проверки благонадежности Поручителя.

14.2.4. В случае наличия в Инвестиционном предложении сведений о заключении Договора поручительства в соответствии с Общими условиями Договора поручительства (Приложение № 7 к Правилам) , условие о наличии указанного способа обеспечения является существенным условием Договора займа.

14.2.5. В случае если оферта на заключение договора поручительства акцептовывается двумя и более Инвесторами, Договор поручительства на основании такой оферты считается заключенным с множественностью лиц на стороне кредитора. Если оферта на заключение договора поручительства содержит информацию о двух и более поручителях, то Договор поручительства на основании такой оферты считается заключенным с множественностью лиц на стороне поручителя и поручители в таком случае несут солидарную ответственность перед Кредитором без ограничения размера их ответственности.

### **14.3. Порядок заключения Договора поручительства с Некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Республики Татарстан»**

14.3.1. Поручительство Некоммерческой организации «Гарантийный фонд Республики Татарстан», ИНН 1655226000 (далее – «Фонд») предоставляется на условиях платности и срочности. Поручительство предоставляется на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Инвестором.

14.3.2. Поручительство Фонда предоставляется согласно Порядку предоставления поручительств некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Республики Татарстан» по договорам займа, заключаемым посредством Инвестиционной платформы «Поток», утв. Советом Некоммерческой организации «Гарантийный фонд Республики Татарстан» /Протокол № 23 от 11.11.2020 г./ (далее – «Порядок»).

14.3.3. Поручительство Фонда может быть предоставлено Заемщикам, соответствующим следующим требованиям:

- 1) Соответствие требованиям, предусмотренным Правилами Платформы.
- 2) Регистрация на территории Республики Татарстан,
- 3) Срок с даты регистрации<sup>12</sup> составляет не менее 12 месяцев,
- 4) Наличие статуса субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",
- 5) По состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора поручительства у Заемщика отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.
- 6) В отношении Заемщика не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).
- 7) Отсутствие задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3-х месяцев.
- 8) Соответствие Заемщика/его инвестиционного предложения дополнительным требованиям, указанным в Порядке;
- 9) Поручительство Фонда не может быть предоставлено Заемщикам:

---

<sup>12</sup> В соответствии с ЕГРЮЛ / ЕГРИП.

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющимся участниками соглашения о разделе продукции, кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

14.3.4. Оператор платформы проводит в отношении потенциального Заемщика оценку правоспособности и кредитоспособности на основании собственных методик, а также оценку соответствия Заемщика требованиям, предусмотренным Порядком, в соответствии с Порядком.

Порядок, размещенный на Сайте, представляет собой оферту Фонда на заключение Договора поручительства (далее – «Оферта Фонда») на условиях, содержащихся в Общих условиях Договора поручительства (Приложение №1 к Порядку/Приложение № 10 к Правилам Платформы). Оферта адресована Заемщикам и Инвесторам, соответствующим требованиям, указанным в Порядке.

14.3.5. Заемщик выражает акцепт Оферты Фонда в Инвестиционном предложении Заемщика, оформляемом на Платформе, а также посредством выплаты Вознаграждения поручителя (Фонда) за предоставление поручительства. Возможность акцепта Оферты Фонда доступна только Заемщикам, которых Оператор платформы проверил на соответствие критериям, указанным в Порядке.

14.3.6. Инвестор, акцептуя с помощью технических средств Инвестиционной платформы «Поток» Инвестиционное предложение Заемщика, содержащее в том числе информацию о заключении Договора поручительства с Фондом, акцептуя Оферту Поручителя на заключение Договора поручительства.

14.3.7. К отношениям Сторон применяются Общие условия договора поручительства (Приложением № 10 к Правилам).

#### **14.4. Договор залога**

14.4.1. Если иное не предусмотрено Инвестиционным предложением, то Договор залога заключается в следующем порядке:

Заемщик в процессе формирования Инвестиционного предложения включает в Инвестиционное предложение оферту на заключение договора залога, указывая данные о предмете залога.

Договор залога заключается посредством направления Залогодателем (Заемщиком) оферты, содержащейся в Инвестиционном предложении, и ее акцепта Залогодержателем (Займодавцем/Инвестором) с помощью технических средств Платформы. Инвестор, выражая свою волю принять Инвестиционное предложение с помощью технических средств Платформы, выражает намерение заключить Договор займа на условиях Инвестиционного предложения, а также выражает тем самым акцепт оферты на заключение договора залога, указанной в Инвестиционном предложении, на условиях Общих условий договора залога (являющихся приложением к Правилам).

14.4.2. В случае если оферта на заключение договора залога (Инвестиционное предложение) акцептуется двумя и более Инвесторами, Договор залога на основании такой оферты считается заключенным с множественностью лиц на стороне залогодержателя.

14.4.3. Если Инвестиционное предложение содержит указание на обеспечение в виде залога, то Инвестор (Инвесторы) по обеспечиваемому залогом обязательству (обязательствам), посредством акцепта Инвестиционного предложения, предусматривающего залог, заключают с Оператором платформы договор управления залогом (управляющим залогом). По договору управления залогом Управляющий залогом, действуя от имени и в интересах всех Инвесторов, заключивших договор, обязуется заключить договор залога с залогодателем и (или) осуществлять все права и обязанности залогодержателя по договору залога. Выплата вознаграждения Управляющему залогом не предусмотрена.

14.5. Исполнение обязательств Заемщика также может обеспечиваться независимой гарантией/независимой гарантией-поручительством, выдаваемой участниками/акционерами/бенефициарами Заемщика и/или иными лицами, по согласованию с Оператором платформы.

## 15. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Оператор платформы вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.

Пользователь/Участник платформы обязуется самостоятельно следить за изменениями Правил и приложений к ним путем периодического ознакомления с актуальной редакцией. Пользователь/Участник платформы самостоятельно отвечает за любые последствия, наступившие в связи с незнакомлением с Правилами и приложениями к ним.

В случае если Пользователь/Участник платформы не согласен с каким-либо положением Правил и (или) приложений к ним, он обязан незамедлительно прекратить использование Платформы.

15.2. Информация, подлежащая раскрытию Оператором платформы в соответствии с Законодательством, раскрывается посредством ее опубликования на Сайте Оператора ([potok.digital](http://potok.digital)).

Оператор платформы на своем Сайте раскрывает:

1) информацию об Операторе инвестиционной платформы и о его деятельности, в том числе:

(а) наименование, место нахождения, адрес и устав Оператора платформы;

(б) сведения о лицах, контролирующих Оператора платформы;

(в) сведения о лицах, имеющих право распоряжаться не менее чем 10 процентами голосов, приходящихся на доли, составляющие уставный капитал Оператора платформы;

(г) сведения о структуре и персональном составе органов управления Оператора платформы;

(д) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за последний заверченный отчетный год вместе с аудиторским заключением в отношении такой отчетности (если Оператор платформы подлежит обязательному аудиту);

(е) сведения о видах, размерах и сроках взимания платы за услуги Оператора платформы, оказываемые участникам Платформы, если такая плата предусмотрена договором;

2) правила Инвестиционной платформы со всеми внесенными в них изменениями;

3) иную информацию, обязанность раскрытия которой предусмотрена Законодательством.

Информация подлежит раскрытию в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты соответствующего изменения, за исключением следующих случаев:

- информация, указанная в пунктах 1-4, 6 и 7 части 1 статьи 15 Закона об инвестиционных платформах раскрывается Оператором платформы не позднее двух рабочих дней с даты изменения;
- годовой отчет Оператора о результатах деятельности по организации привлечения инвестиций раскрывается не позднее 01 марта календарного года, следующего за отчетным;
- бухгалтерская (финансовая) отчетность за последний заверченный отчетный год вместе с аудиторским заключением в отношении такой отчетности подлежит опубликованию не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным;
- Правила Платформы публикуются не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты их вступления в силу.

15.3. Информация о ЛПИ и Инвестиционном предложении раскрывается Инвесторам в порядке, предусмотренном п. 5.3. Правил.

15.4. Порядок обмена информацией между Инвесторами: обмен информацией между Инвесторами возможен с помощью специального форума, организованного в рамках Платформы.

15.5. Порядок применения Мобильного приложения описан в Приложении № 14 к Правилам платформы.

15.6. Настоящим Участники платформы и Оператор платформы:

1) гарантируют, что на дату заключения договора с Оператором (присоединения к Правилам платформы) они не совершали коррупционных действий, связанных с заключением и/или исполнением договоров,

предусмотренных Правилами платформы;

2) обязуются не совершать коррупционных действий при осуществлении своих прав и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами.

Под «коррупционными действиями» для целей настоящего пункта понимаются следующие действия, совершенные прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в любом виде и форме:

- предоставление или обещание предоставить любую имущественную и/или иную выгоду/преимущество с целью побуждения принятия решения в пользу лица, предоставляющего такую выгоду/преимущество, или связанного с ним лица;
- получение, согласие получить, просьба предоставить имущественную и/или иную выгоду/преимущество с целью побуждения принятия решения в пользу лица, предоставляющего такую выгоду/преимущество, или связанного с ним лица;
- незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Участников платформы, Оператора платформы, общества, государства в целях получения финансовой или иной выгоды/преимущества;
- любые иные действия, нарушающие применимое законодательство, направленное на противодействие коррупции.

## **16. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ПРАВИЛ ПЛАТФОРМЫ**

16.1. Правила платформы и вносимые в них изменения утверждаются Оператором платформы и подлежат согласованию с Банком России. Изменения, вносимые в Правила платформы, вступают в силу после их согласования с Банком России, но не ранее чем через пять дней после их опубликования на Сайте Оператора, если более поздняя дата не установлена самими Правилами (изменениями в Правила).

## **ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ИНВЕСТИЦИЙ**

### **1. Заключение Договора**

1.1. Договор об оказании услуг по привлечению инвестиций (далее – **«Договор»**) заключается между лицами, привлекающими инвестиции (ЛПИ), и Оператором платформы путем присоединения ЛПИ к Правилам и завершения Регистрации в качестве ЛПИ в порядке, предусмотренном Разделом 3 Правил.

Факт принятия Правил ЛПИ в порядке, установленном разделом 3 Правил, является полным принятием всех условий Правил, приложений к Правилам, в том числе условий настоящего Договора и всех его приложений в редакции, действующей на момент принятия Правил лицом, привлекающим инвестиции, а также всех изменений (дополнений).

Договор является неотъемлемой частью Правил, размещенных на Сайте в сети Интернет.

### **2. Предмет Договора**

2.1. В соответствии с Договором об оказании услуг по привлечению инвестиций Оператор платформы обязуется в соответствии с Правилами Инвестиционной платформы «Поток» предоставить ЛПИ доступ к Инвестиционной платформе «Поток» для заключения Договоров с помощью информационных технологий и технических средств Платформы, а ЛПИ обязуется использовать Платформу на условиях, предусмотренных Правилами.

Отношения Оператора платформы и ЛПИ регулируются настоящим Договором и Правилами.

Термины, использованные с заглавной буквы, имеют значения, определенные в разделе 1 Правил.

2.2. Услуги Оператора платформы по Договору (далее – **«Услуги»**) включают в себя:

2.2.1. предоставление ЛПИ доступа к использованию Платформы для заключения Договоров путем создания Личного кабинета ЛПИ, при условии успешного завершения ЛПИ Регистрации;

2.2.2. предоставление ЛПИ, прошедшему Регистрацию, доступа к функционалу Личного кабинета (включая возможность использования подписания документации по Договорам), при условии успешной Аутентификации ЛПИ;

2.2.3. осуществление действий, связанных с расчетами по Договорам инвестирования, в порядке, предусмотренном такими договорами, включая, но не ограничиваясь, осуществление следующих действий:

- (1) сообщение сторонам Сделок реквизитов Номинального счета;
- (2) осуществление операций по зачислению на Номинальный счет денежных средств от ЛПИ (Заемщиков) в порядке и сроки, установленные соответствующим договором и Правилами Платформы;
- (3) расчет сумм, причитающихся каждому Инвестору из суммы, поступившей на Номинальный счет от ЛПИ (Заемщика) согласно Договорам займа и Правилам Платформы;
- (4) осуществление операций по зачислению на Лицевые счета Инвесторов денежных средств, перечисленных на Номинальный счет ЛПИ (Заемщиком);

2.2.4. поддержание работоспособности Платформы, устранение в разумные сроки (не более 24 часов) сбоев в работе Платформы, возникших по вине Оператора платформы, реализация мер по предотвращению таких перебоев;

2.2.5. осуществление технической поддержки ЛПИ по вопросам работы с Платформой. Техническая поддержка осуществляется в Рабочее время.

### **3. Права и обязанности ЛПИ и Оператора платформы**

#### **3.1. ЛПИ вправе:**

- 3.1.1. требовать оказания Оператором платформы Услуг в порядке и на условиях, определенных Правилами;
- 3.1.2. обращаться к Оператору платформы по вопросам использования Платформы;

3.1.3. заключать Договоры с использованием функционала Платформы.

### **3.2. ЛПИ обязуется:**

3.2.1. при использовании Платформы соблюдать условия Законодательства, Правил и всех приложений к ним;

3.2.2. своевременно оплачивать Услуги в порядке, предусмотренном Правилами;

3.2.3. предоставлять дополнительные сведения и документы по запросу Оператора платформы не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения запроса;

3.2.4. своевременно предоставлять достоверные и актуальные сведения о себе и своем Руководителе, необходимые для поддержания актуальными сведений о ЛПИ, содержащихся в Личном кабинете, в том числе, не позднее 3 (трех) рабочих дней сообщать Оператору платформы об изменении своих данных, о смене Руководителя или об изменении его данных;

3.2.5. не предоставлять возможность использования Личного кабинета третьим лицам (помимо Руководителя ЛПИ);

3.2.6. своевременно знакомиться с уведомлениями и сообщениями, направленными и доставленными в Личный кабинет ЛПИ или на адрес электронной почты ЛПИ в соответствии с условиями Правил, для чего не реже одного раза в день осуществлять вход в Личный кабинет или осуществлять проверку входящих СМС-сообщений на Зарегистрированный телефонный номер, или проверку Зарегистрированного адреса электронной почты.

3.2.7. не предъявлять Оператору платформы претензии в связи с заключением и исполнением Договоров или претензии, связанные с наступлением иных негативных событий, возникающих в связи с заключением и исполнением Договоров при использовании функционала Платформы;

3.2.8. не использовать Платформу для совершения действий, составляющих в соответствии с Законодательством правонарушение, включая легализацию доходов, полученных преступным путем, и иные операции, составляющие противоправные деяния согласно Законодательству;

3.2.9. предоставлять Оператору платформы платежные реквизиты и иную информацию, необходимую для перевода денежных средств Оператором платформы в случаях, предусмотренных Правилами или Законодательством, и не позднее 3 (трех) рабочих дней уведомлять Оператора платформы об изменении указанных реквизитов;

3.2.10. ЛПИ, которому согласно п. 2 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку российских организаций в целях компенсации части затрат на обеспечение доступа к платформе для коллективного инвестирования, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2019 г. N 1898 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку российских организаций в целях компенсации части затрат на обеспечение доступа к платформе для коллективного инвестирования" (далее – Правила предоставления субсидии) Оператором платформы был произведен возврат Вознаграждения, обязуется вернуть Вознаграждение в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня предъявления Оператором требования, в случае если Оператором не была получена субсидия, а равно в случае, если Оператором в порядке, предусмотренном п. 28 Правил предоставления субсидии, получено требование о возврате денежных средств в доход федерального бюджета.

3.2.11. своевременно и в полном объеме исполнять свои обязательства по договорам инвестирования, заключенным на Платформе.

3.2.12. соблюдать иные обязанности, предусмотренные Правилами.

### **3.3. Оператор платформы вправе:**

3.3.1. осуществлять проверку результатов процедуры Аутентификации ЛПИ (Руководителя ЛПИ). В случае если Аутентификация не подтверждена, Оператор платформы вправе отказать в предоставлении Услуги путем блокировки доступа в Личный кабинет либо ограничения доступа Пользователя ко всем или части функциональных возможностей Платформы;

3.3.2. принять решение о приостановлении или ограничении доступа ЛПИ к Платформе в случае обнаружения Оператором платформы случаев неправомерного использования (предоставления, распространения) информации, представления ЛПИ Оператору платформы недостоверных данных;

- 3.3.3. отказать ЛПИ в размещении Инвестиционного предложения на Платформе без объяснения причин такого отказа;
- 3.3.4. проводить профилактические работы, для чего временно приостанавливать доступ к функционалу Платформы;
- 3.3.5. получать от ЛПИ сведения, необходимые для предоставления Услуг;
- 3.3.6. ограничить использование ЛПИ функциональных возможностей Платформы в случае нарушения им обязанностей, предусмотренных пп. 3.2.2-3.2.5 Договора;
- 3.3.7. получать Вознаграждение за Услуги.
- 3.3.8. осуществлять модификацию или выпускать обновления программных продуктов, обеспечивающих работу Платформы, добавлять новые свойства или функциональные возможности Платформы, повышающие их работоспособность или иным способом улучшающие их характеристики, в т. ч. в целях удовлетворения требований Законодательства, удалять или изменять свойства, или функциональные возможности Платформы.
- 3.3.9. Оператор платформы вправе публиковать на Платформе информацию о фактах неисполнения своих обязательств ЛПИ, а также передавать такую информацию учредителям, конечным бенефициарам Заёмщика, а также Инвесторам, лицам, действующим от имени Инвестора и в его интересах в целях обслуживания Договора и/или сбора/погашения задолженности ЛПИ (Заёмщика), лицам, приобретшим права Инвестора в отношении ЛПИ (Заёмщика) по Договору.
- 3.3.10. С целью принятия Инвесторами информированного решения об инвестировании ЛПИ предоставляет Оператору платформы право разместить на Платформе любую информацию о Заёмщике, имеющуюся у Оператора платформы (полученную как от Заёмщика, так и от третьих лиц; как обязательную для раскрытия согласно законодательству, так и дополнительную), включая но не ограничиваясь: описание бизнеса, информация о выручке, в том числе за прошлые отчетные года, количество просрочек и штрафах, связанных с исполнением кредитных/заемных обязательств ЛПИ (из кредитной истории), информация об арбитражных делах ЛПИ (количество дел, в том числе окончанных и текущих, цена исков и др.), исполнительных производствах, наложенных государственными органами и иных штрафах, информацию о блокировках банковских счетов, сведения о включении в реестр недобросовестных поставщиков, сведения о фактах (событиях, действиях), которые могут оказать существенное влияние на исполнение ЛПИ обязательств перед инвесторами.

#### **3.4. ЛПИ заверяет Оператора платформы, в следующем:**

- 3.4.1. учетная запись от Личного кабинета принадлежит ЛПИ /уполномоченному представителю ЛПИ;
- 3.4.2. ЛПИ понимает и принимает на себя риски доступа к Учетной записи от Личного кабинета третьих лиц и подтверждает отсутствие претензий по отношению к Оператору платформы в случае такого доступа;
- 3.4.3. все действия в Личном кабинете осуществляются ЛПИ (если ЛПИ – ИП) или уполномоченным лицом ЛПИ, имеющим соответствующие полномочия (если ЛПИ – корпорация);
- 3.4.4. Руководитель имеет все полномочия осуществлять все действия по использованию Платформы от имени ЛПИ.
- 3.4.5. Совершение ЛПИ /Руководителем ЛПИ действий, составляющих использование Платформы (включая нажатие кнопок, определение параметров, Договоров, переход по ссылкам, ввод ключей электронной подписи) признаются действиями, совершенными ЛПИ, а также являются действиями, совершенными с использованием электронной подписи в порядке, установленном Соглашением участников электронного взаимодействия (Приложение № 3 к Правилам), и считаются однозначным выражением согласия (акцептом) ЛПИ на получение соответствующей функциональной возможности Платформы.

#### **4. Приемка Услуг**

- 4.1. Оператор платформы и ЛПИ установили, что акты приемки Услуг по Договору не составляются. Услуга считается оказанной с даты перечисления денежных средств Инвесторов по Договору инвестирования. По требованию Оператора платформы указанный акт составляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты направления запроса.

## **5. Порядок оплаты Услуг**

5.1. ЛПИ выплачивает Оператору вознаграждение согласно Тарифам (Приложение № 5 к Правилам платформы).

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Настоящим ЛПИ и Оператор платформы соглашаются с тем, что максимальная ответственность Оператора платформы за любые убытки, связанные с Договором или возникающие из него, не может превышать 5 000 (пяти тысяч) рублей 00 копеек.

6.2. Оператор платформы не несет ответственности за действия третьих лиц, приведших к невозможности выполнения обязательств по Договорам.

6.3. В случае обнаружения Оператором платформы случаев неправомерного использования (предоставления, распространения) ЛПИ информации, предоставления ЛПИ Оператору платформы недостоверных данных, Оператор вправе принять решение о приостановлении, ограничении или прекращении доступа ЛПИ к Платформе.

6.4. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пп. 3.4.3.-3.4.4. Договора ЛПИ соглашается, что Оператор платформы не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к Личному кабинету ЛПИ при нарушении указанных обязательств ЛПИ. Любые действия третьих лиц, получивших доступ к Личному кабинету при нарушении указанных обязательств ЛПИ, считаются совершенными ЛПИ /Руководителем ЛПИ.

6.5. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного п. 3.2.4. Договора, и в случае обнаружения Оператором платформы изменения каких-либо данных ЛПИ и (или) Руководителя ЛПИ, Оператор платформы вправе заблокировать или ограничить доступ ЛПИ к Платформе и/или части функциональных возможностей Платформы.

6.6. Оператор платформы не несет ответственности за неработоспособность оборудования и программных средств ЛПИ и третьих лиц, в т.ч., неработоспособность, возникшую в силу несовместимости Платформы с указанным оборудованием и программными средствами, повлекшую за собой невозможность доступа к Платформе, и возникшие в результате этого задержки в оказании Услуг.

6.7. Оператор платформы не несет ответственности за ущерб, причиненный ЛПИ, вследствие компрометации Руководителем данных для входа в Личный кабинет, а также их утраты или передачи неуполномоченному(ым) лицу(ам), вне зависимости от причин.

6.8. В случае нарушения ЛПИ обязанности, предусмотренной п. 3.2.10 Договора, ЛПИ по требованию Оператора платформы обязуется выплатить неустойку в размере 0,2% от суммы соответствующего Вознаграждения, за каждый день просрочки исполнения обязательства.

6.9. В случае неисполнения ЛПИ обязанности по оплате Вознаграждения ЛПИ по требованию Оператора платформы обязуется выплатить неустойку в размере 0,2% от суммы задолженности, за каждый день просрочки исполнения обязательства.

6.10. В случае нарушения ЛПИ (Заемщиком) обязанности, предусмотренной п. 3.2.11. Договора, ЛПИ (Заемщик) по требованию Оператора платформы обязуется выплатить штраф в размере, предъявленном Оператором платформы в пределах 3% от первоначальной суммы займа по соответствующему Договору займа за каждые 7 (Семь) дней просрочки исполнения обязательства по такому Договору займа. Требование отображается в Личном кабинете ЛПИ (Заемщика) и подлежит оплате (списанию) в очередности, предусмотренной Правилами.

## **7. Порядок расторжения Договора**

7.1. Оператор платформы вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор и (или) заблокировать доступ ЛПИ к Личному кабинету, запретить доступ в Личный кабинет либо ограничить ЛПИ часть функциональных возможностей или поддержку, в случаях невыполнения ЛПИ обязанностей по Договору, нарушения Правил, требований Законодательства. Оператор платформы не несет ответственности за убытки (ущерб), возникшие у ЛПИ в связи с такими действиями Оператора.

7.2. Односторонний отказ любой из Сторон Договора невозможен в случае наличия у ЛПИ неисполненных Договоров инвестирования, а также акцептованных не прекративших действие Инвестиционных предложений ЛПИ.

## **8. Порядок разрешения споров между ЛПИ и Оператором платформы**

8.1. Все разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров. Претензионный порядок разрешения споров является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 14 (Четырнадцать) календарных дней.

8.2. В случае если не удастся разрешить возникшие между Оператором платформы и ЛПИ споры/разногласия путем переговоров, такие споры разрешаются в арбитражном суде города Москвы.

## ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО СОДЕЙСТВИЮ В ИНВЕСТИРОВАНИИ

### 1. Заключение Договора

1.1. Договор об оказании услуг по содействию в инвестировании (далее – «Договор») между Оператором платформы и Инвестором заключается путем присоединения Инвестора к Правилам и завершения Регистрации в порядке, предусмотренном Разделом 4 Правил.

Факт принятия Правил Инвестором в порядке, установленном разделом 4 Правил, является полным принятием всех условий Правил, приложений к Правилам, в том числе условий настоящего Договора и всех его приложений в редакции, действующей на момент принятия Правил Инвестором, а также всех изменений (дополнений).

Договор является неотъемлемой частью Правил, размещенных на Сайте в сети Интернет.

### 2. Предмет Договора

2.1. В соответствии с Договором Оператор платформы обязуется в соответствии с Правилами Инвестиционной платформы «Поток» предоставить Инвестору доступ к Инвестиционной платформе «Поток» для заключения Договоров с помощью информационных технологий и технических средств Платформы, а Инвестор обязуется использовать Платформу согласно Договору и Правилам.

Отношения Оператора платформы и Инвестора регулируются настоящим Договором и Правилами.

Оператор платформы оказывает услуги Инвестору при условии прохождения им успешной Регистрации и Аутентификации.

Термины, использованные с заглавной буквы, имеют значения, определенные в разделе 1 Правил.

2.2. Услуги Оператора платформы по Договору (далее - «Услуги») включают в себя:

2.2.1. предоставление Инвестору доступа к использованию Платформы для заключения Договоров путем создания Личного кабинета Инвестора при условии успешного завершения Инвестором Регистрации;

2.2.2. предоставление Инвестору, прошедшему Регистрацию, доступа к функционалу Личного кабинета (включая возможность подписания документов по Договорам, заключенным на Платформе, в порядке, предусмотренном Правилами), при условии успешной Аутентификации Инвестора на Платформе;

2.2.3. осуществление действий, связанных с расчетами по Договорам, в порядке, предусмотренном такими Договорами, включая, но не ограничиваясь, осуществлением следующих действий:

- (1) сообщение сторонам Договоров реквизитов Номинального счета;
- (2) ведение учета денежных средств Инвестора, поступивших на Номинальный счет;
- (3) расчет сумм, причитающихся каждому Инвестору из суммы, поступившей на Номинальный счет от ЛПИ (Заемщика) согласно Договорам и Правилам;
- (4) осуществление расходных операций по Номинальному счету в порядке и сроки, установленные Правилами;
- (5) осуществление зачисления денежных средств на Лицевой счет Инвестора в порядке и сроки, установленные Правилами и соответствующим договором, заключенным Инвестором;
- (6) информирование Инвестора с использованием функционала Личного кабинета в порядке и сроки, установленные Правилами;

**Информация, размещенная Оператором платформы в Личном кабинете Инвестора, в том числе Выписка по лицевому счету Инвестора, включающая в себя информацию об инвестициях Инвестора, являются необходимыми и достаточными формами отчетности Оператора платформы об инвестициях Инвестора/ операциях по его Лицевому счету на Инвестиционной платформе «Поток».**

2.2.4. выполнение Распоряжения Инвестора по выводу денежных средств с Номинального счета (Лицевого счета Инвестора) в порядке и сроки, установленные Правилами;

2.2.5. выполнение иных полученных через Платформу Распоряжений Инвестора в порядке и сроки, предусмотренные Правилами;

2.2.6. поддержание работоспособности Платформы, устранение в разумные сроки (не более 24 часов) сбоев в работе Платформы, возникших по вине Оператора платформы, реализация мер по предотвращению таких перебоев;

2.2.7. осуществление технической поддержки Инвестора по вопросам работы с Платформой. Техническая поддержка осуществляется в Рабочее время.

2.2.8. осуществление действий, направленных на погашение просроченной задолженности в соответствии с Правилами.

2.2.9. Инвестор уполномочивает Оператора платформы осуществлять следующие действия от имени Инвестора:

- требовать от Заемщика, Поручителей, Гарантов и Залогодателей предоставления документов, подтверждающих их финансовое положение и надлежащее содержание предмета залога (при наличии залога);

- отправлять от имени Инвестора Заемщикам, Поручителям, Гарантам и Залогодателям любые уведомления/предложения (оферты)/требования;

- заключать от имени Инвестора с Поручителями, Залогодателями, Гарантами Договоры поручительства, Договоры залога, любые иные договоры, дополнительные соглашения к Договорам поручительства, Договорам залога, иным договорам;

- совершать любые иные юридически значимые действия от имени Инвестора как стороны по Договору инвестирования, Договору поручительства, Договору залога, иному заключенному на Платформе Инвестором договору, от имени Инвестора как бенефициара по независимой гарантии.

Условия настоящего пункта согласно п. 4 ст. 185 ГК РФ приравниваются к выданной Инвестором Оператору платформы доверенности на осуществление соответствующих полномочий. Срок такого полномочия составляет 10 лет с даты заключения Инвестором и Оператором платформы Договора об оказании услуг по содействию в инвестировании. Данный срок начинает течь заново при осуществлении Инвестором каждого акцепта Инвестиционного предложения о заключении Договора инвестирования.

### **3. Права и обязанности Инвестора и Оператора платформы**

#### **3.1. Инвестор вправе:**

3.1.1. требовать оказания Оператором платформы Услуг в порядке и на условиях, определенных Правилами, настоящего Договора;

3.1.2. обращаться к Оператору платформы по вопросам использования Платформы;

3.1.3. заключать Договоры с использованием функционала Платформы согласно Правилам;

3.1.4. использовать функционал Платформы для направления распоряжений Оператору платформы о перечислении денежных средств Инвестора, зачисленных на Номинальный счет, в порядке и в случаях, предусмотренных Правилами.

#### **3.2. Инвестор обязуется:**

3.2.1. при использовании Платформы соблюдать Законодательство, условия Договора и Правил;

3.2.2. предоставлять о себе достоверные сведения Оператору платформы;

3.2.3. предоставлять дополнительные сведения по запросу Оператора платформы в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения запроса;

3.2.4. не предоставлять возможность использования Личного кабинета Инвестора третьим лицам;

3.2.5. не предоставлять возможность внесения денежных средств на Номинальный счет третьим лицам;

3.2.6. своевременно предоставлять достоверные и актуальные сведения о себе и своем Руководителе, необходимые для поддержания актуальными сведений об Инвесторе, содержащихся в Личном кабинете, в том числе, не позднее 3 (трех) рабочих дней сообщать Оператору платформы об изменении своих данных, а также о

смене Руководителя или об изменении его данных;

3.2.7. своевременно знакомиться с уведомлениями и сообщениями, направленными и доставленными в Личный кабинет Инвестора или на адрес электронной почты Инвестора в соответствии с условиями Правил, для чего не реже одного раза в день осуществлять вход в Личный кабинет или осуществлять проверку входящих СМС-сообщений на Зарегистрированный телефонный номер, или проверку Зарегистрированного адреса электронной почты. Уведомления и сообщения, направленные и доставленные в порядке, установленном настоящим пунктом, считаются прочитанными Инвестором с момента доставки уведомления (сообщения);

3.2.8. самостоятельно принимать решения об инвестировании (в том числе посредством использования функционала «Автоинвестирование») и заключении Договоров и самостоятельно нести ответственность за принятие таких решений;

3.2.9. не предъявлять Оператору платформы претензии в связи с неисполнением Договоров;

3.2.10. не использовать Платформу для совершения действий, составляющих в соответствии с Законодательством правонарушение, включая легализацию доходов, полученных преступным путем, и иные операции, составляющие противоправные деяния согласно Законодательству;

3.2.11. предоставить Оператору платформы платежные реквизиты и иную информацию, необходимую для перевода денежных средств Оператором платформы Инвестору в случаях, предусмотренных Правилами и Законодательством, и незамедлительно уведомлять Оператора платформы об изменении указанных реквизитов, с использованием Платформы;

3.2.12. не требовать от Оператора предоставления сведений, составляющих банковскую тайну по Номинальному счету;

3.2.13. соблюдать иные обязанности, предусмотренные Правилами.

### **3.3. Оператор платформы вправе:**

3.3.1. осуществлять проверку результатов процедуры Аутентификации Инвестора.

Если Аутентификация не подтверждена, Оператор платформы отказывает в доступе в Личный кабинет.

При обнаружении Оператором платформы случаев неправомерного использования (предоставления, распространения) Инвестором информации и (или) предоставления Инвестором Оператору платформы недостоверных данных Оператор платформы вправе принять решение об ограничении доступа Инвестора ко всем или части функциональных возможностей Платформы принять решение о приостановлении или ограничении доступа Инвестора к Платформе.

3.3.2. получать от Инвестора, сведения, необходимые для предоставления Услуг;

3.3.3. проводить профилактические работы, для чего временно на срок до 5 (пяти) часов приостанавливать доступ к функционалу Платформы;

3.3.4. прекратить (заблокировать) доступ к Платформе Инвестору и/или ограничить все или часть функциональных возможностей и/или расторгнуть в одностороннем порядке Договор (при условии отсутствия у Инвестора прав требований по неисполненным договорам займа и отсутствии Акцептованного действующего Инвестиционного предложения) в следующих случаях:

- нарушения Инвестором обязанностей, предусмотренных п. 3.2 Договора и/или любого положения Правил, применимого к Инвестору,
- нарушения Инвестором Законодательства,
- нецелевого в соответствии Законом использования Инвестором функционала Платформы,
- создание угрозы причинение репутационного ущерба Платформе,
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

В случае прекращения Договора Оператор возвращает Инвестору денежные средства Инвестора, находящиеся на Номинальном счете, по последним известным реквизитам Инвестора (если Инвестор не сообщит иные реквизиты) без дополнительного распоряжения Инвестора.

Уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется Оператором на Зарегистрированный адрес электронной почты Инвестора, не позднее чем за 3 (Три) календарных дня до даты прекращения (расторжения) Договора.

Оператор не несет ответственности за убытки, возникшие у Инвестора в связи с совершением Оператором любого из действий, предусмотренных настоящим пунктом.

3.3.5. удерживать согласно Тарифам Плату за Услуги за счет денежных средств Инвестора, поступивших на Номинальный счет, а также удерживать из денежных средств, выводимых Инвестором с Номинального счета.

3.3.6. Оператор платформы вправе осуществлять модификацию или выпускать обновления программных продуктов, обеспечивающих работу Платформы, добавлять новые свойства или функциональные возможности Платформы, повышающие их работоспособность или иным способом улучшающие их характеристики, в т. Ч. В целях удовлетворения требований Законодательства, удалять или изменять свойства, или функциональные возможности Платформы.

3.3.7. осуществлять проверку налогового резидентства Инвестора/бенефициаров Инвестора.

На Номинальном счете не могут учитываться средства налоговых резидентов государств (территорий), отличных от Российской Федерации, или лиц, не являющихся налоговыми резидентами ни в одном государстве (территории), и лиц, которые не соответствуют требованиям, предусмотренным Правилами (Раздел 2 Правил).

Если Инвестор/бенефициары Инвестора не соответствуют указанным требованиям Оператор платформы:

(1) вправе отказать в предоставлении всех или части Услуг Инвестору путем приостановления или блокировки доступа в Личный кабинет либо ограничения доступа Инвестора ко всем или части функциональных возможностей Платформы;

(2) вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке после прекращения финансовых обязательств контрагентов перед таким Инвестором;

(3) обеспечивает вывод всех денежных средств Инвестора, поступающих на Номинальный счет, на последние известные Оператору платформы реквизиты банковского счета Инвестора (если Инвестор не сообщит иные реквизиты).

3.4. Оператор платформы обязан ограничить возможность Инвестора-физического лица инвестировать в течение одного календарного года денежные средства с использованием Платформы с учетом инвестирования такого физического лица в тот же период с использованием иных инвестиционных платформ, в сумме более 600 тысяч рублей, если иное ограничение не предусмотрено федеральными законами. Согласно части 2 ст. 7 Федерального закона от 02.08.2019 г. ограничение, указанное в настоящем пункте, не распространяется на граждан, которые являются индивидуальными предпринимателями, и(или) физическими лицами, признанными Оператором платформы квалифицированными инвесторами в соответствии со ст. 51.2 Федерального закона от 22 апреля 1996 года № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг». Признание физического лица квалифицированным инвестором осуществляется в порядке, предусмотренном п. 5.11. Правил.

### **3.5. Инвестор заверяет Оператора платформы, что:**

3.5.1. учетная запись от Личного кабинета принадлежит только ему;

3.5.2. он понимает и принимает на себя риски доступа к учетной записи от Личного кабинета третьими лицами и подтверждает отсутствие претензий по отношению к Оператору платформы в случае такого доступа;

3.5.3. все действия в Личном кабинете осуществляются Инвестором (если Инвестор – физическое лицо, в том числе обладающее статусом индивидуального предпринимателя) или Руководителем Инвестора (если Инвестор – корпорация);

Инвестор, который не является профессиональным участником рынка ценных бумаг, заверяет, что он не осуществляет с использованием Платформы деятельность в интересах третьих лиц.

3.5.4. Совершение Инвестором/Руководителем Инвестора действий, составляющих использование Платформы (включая нажатие кнопок, определение параметров, Договоров, переход по ссылкам, ввод ключей электронной подписи) признаются действиями, совершенными Инвестором, а также являются действиями, совершенными с использованием электронной подписи в порядке, установленном Соглашением участников электронного

взаимодействия (Приложение № 3 к Правилам), и считаются однозначным выражением согласия (акцептом) Инвестора на получение соответствующей функциональной возможности Платформы.

#### **4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ**

4.1. Вознаграждение за оказание услуг по содействию в инвестировании взимается с Инвестора согласно Тарифам.

#### **5. ДЕКЛАРАЦИЯ О РИСКАХ**

5.1. Оператор Платформы информирует Инвестора о том, что предлагаемые к заключению на Платформе Договоры инвестирования являются высокорискованными и могут привести к потере проинвестированных Инвестором денежных средств в полном объеме. Под риском понимается возможность наступления неблагоприятных событий, которые могут повлечь за собой возникновение финансовых потерь у Инвестора. Ниже приводятся конкретные виды рисков, список которых не является исчерпывающим, но позволяет Инвестору иметь общее представление об основных рисках, с которыми он может столкнуться при осуществлении инвестирования:

- Риск неисполнения обязательств по Договорам инвестирования или ненадлежащего исполнения Договоров инвестирования лицами, привлекающими инвестиции;
- Риск, связанный с противоправными действиями (мошенничество, подделка отчетности и др.) контрагента;
- Риск возникновения затруднений, связанных с проведением платежей в определенный момент времени, возникающих как у Оператора Платформы, так у лиц, привлекающих инвестиции;
- Риск возникновения неблагоприятных событий экономического характера, включая изменение валютных курсов, процентных ставок, инфляцией;
- Риск, связанный с действиями/бездействием участников финансового рынка и их контрагентов;
- Риск изменений Законодательства, которые могут повлечь незапланированные расходы или финансовые потери для Инвестора;
- Риск прямых или косвенных потерь в связи с неисправностями информационных, электронных, телекоммуникационных и иных систем, несовершенством инфраструктуры рынка, в том числе технологий проведения платежей, процедур управления, учета и контроля;
- Риск финансовых потерь, вызванных форс-мажорными обстоятельствами (включая аварийные ситуации и другие события);
- Риски, связанные с осуществлением информационного обмена на Платформе. Инвестор принимает на себя риск любых финансовых потерь, вызванных тем, что он не получил или получил с задержкой какое-либо сообщение от Оператора Платформы, контрагента. Инвестор осознает, что информация, посылаемая по электронной почте на Зарегистрированный адрес электронной почты, в незашифрованном виде, не защищена от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц;

Риск, связанный с несанкционированным использованием электронной подписи – может возникнуть в случае компрометации электронной подписи, используемой на Платформе, или несанкционированного доступа к средствам Электронной подписи, в результате чего может быть получен документ, порождающий юридически значимые последствия, исходящий от имени лица, ключ электронной подписи которого был скомпрометирован. Данные обстоятельства могут привести к возникновению у Инвестора убытков в связи с компрометацией ключа электронной подписи стороны сделки.

Оператор платформы информирует Инвестора о том, что инвестирование посредством приобретения прав требования путем заключения договоров цессии обладает повышенными рисками, в том числе рисками неисполнения обязательств третьими лицами, являющимися стороной по сделке цессии, а также рисками наступления убытков в размере, превышающем сумму лимита инвестирования, предусмотренного ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «Закон № 259-ФЗ»). Дополнительно Оператор платформы информирует об отсутствии возможности заявить требование

к Оператору инвестиционной платформы о приобретении прав требования, приобретенных по договорам цессии, по основаниям, предусмотренным ч. 5 ст. 7 Закона № 259-ФЗ.

5.2. Инвестор заверяет Оператора Платформы в понимании ст.431.2 ГК РФ, что он (1) осознает, что передача денежных средств по Договорам инвестирования сопряжена с определенными рисками, ответственность за которые не может быть возложена на Оператора Платформы; (2) ознакомился с приведенным выше, не являющимся исчерпывающим, перечнем рисков, связанных с заключением Договоров инвестирования; (3) осознает, что Инвестирование посредством Платформы является высокорискованным и может привести к потере всех инвестиций в полном объеме, и принимает указанные выше, а также иные связанные с инвестированием по Договорам инвестирования риски; (4) осознает, что инвестирование посредством приобретения прав требования путем заключения договоров цессии обладает повышенными рисками.

5.3. Заключая Договоры и продолжая использование Платформы, Инвестор тем самым соглашается и подтверждает, что Оператор Платформы:

5.3.1. не являются стороной Договоров инвестирования, заключаемых с использованием функционала Платформы, и не несет обязательств из них вытекающих, если только иное не предусмотрено условиями соответствующего договора;

5.3.2. не в состоянии предусмотреть и предупредить Инвестора обо всех возможных рисках вследствие разнообразия возможных ситуаций. Приведенный выше перечень рисков не содержит исчерпывающего перечня рисков, связанных с осуществлением операций на Платформе, а дает общее представление о рисках и их классификации.

5.4. Заключая Договоры и продолжая использование Платформы, Инвестор, являющийся сотрудником Оператора Платформы, тем самым подтверждает и дает Оператору Платформы заверения в понимании ст. 431.2 ГК РФ о следующих обстоятельствах:

5.4.1. все действия Инвестора на Платформе соответствуют Политике Оператора по управлению конфликтом интересов;

5.4.2. Инвестор осознает, что за нарушение настоящего пункта, к нему могут быть применены меры ответственности, включая взыскание убытков.

5.5. Заключая Договоры и продолжая использование Платформы, Инвестор тем самым подтверждает и дает Оператору Платформы заверения, являющиеся заверениями об обстоятельствах в понимании ст. 431.2 ГК РФ, о следующих обстоятельствах на дату совершения соответствующего договора:

5.5.1. что предоставленные Инвестором данные при Регистрации на Платформе являются достоверными и полными; Оператор платформы не осуществляет проверку достоверности данных Инвестором заверений и полагается на то, что предоставленная в заверениях Инвестора информация является полной, достоверной и актуальной;

5.5.2. средства, которые Инвестор-физическое лицо намерен инвестировать на Платформе, являются собственными средствами Инвестора, Инвестор не использует для инвестиций денежные средства, полученные в виде государственных социальных пособий, а также иных социальных выплат, предусмотренных Законодательством для категорий граждан, отнесенных Законодательством к социально не защищенным категориям граждан;

5.5.3. для инвестирования на Платформе Инвестор-физическое лицо располагает достаточными денежными средствами, не являющимися всеми его сбережениями или их значительной частью, либо иными средствами, потеря которых является критичной для Инвестора;

5.5.4. среднемесячные расходы Инвестора-физического лица не превышают его среднемесячные доходы;

5.5.5. решения об инвестировании, заключении Договоров, принимаются им самостоятельно;

5.6. Инвестор осознает и соглашается с тем, что самостоятельно несет ответственность за принятие решений о

заключении Договоров и принимает соответствующие риски, включая самостоятельную оценку рисков осуществления инвестирования и кредитного качества лиц, привлекающих инвестиции. При наличии необходимости Инвестор самостоятельно привлекает независимых специалистов, обладающих необходимой компетенцией в данной сфере;

5.7. Инвестор, в том числе неоднократно получающий доход от Договоров, заключенных на Платформе, заверяет Оператора Платформы, что он осуществляет такую деятельность в соответствии с требованиями Законодательства.

5.8. Инвестор не имеет к Оператору Платформы, претензий в связи с неисполнением Договоров, заключаемых с использованием Платформы, так как такие действия находятся вне их разумного контроля и их возможности предвидеть и предотвратить (за исключением договоров, стороной которых является Оператор Платформы);

5.9. Инвестор понимает, что никакая информация, полученная им от Оператора Платформы, его работников, уполномоченных представителей не является и не может рассматриваться как рекомендация для совершения операций, Договоров инвестирования с использованием функционала Платформы. Инвестор признает и понимает, что информация, представленная на Платформе, в том числе, но не ограничиваясь в виде рейтингов, оценок Инвестиционных предложений и лиц, привлекающих инвестиции, а равно информация о финансовом успехе других лиц является индикативной, не является ни заверениями, ни призывом осуществлять Инвестирование посредством Платформы и не гарантирует получение таких же результатов для него.

**5.10. Оператор платформы настоятельно не рекомендует Инвестору осуществлять инвестирование и заключать договоры на Платформе, если в отношении Инвестора является недостоверным хотя бы одно из заверений, данных Инвестором в п. 5.5. Договора.**

5.11. Все вышеуказанное не имеет целью заставить Инвестора отказаться от совершения Договоров инвестирования с использованием функционала Платформы, а лишь призвано помочь Инвестору понять роль Оператора Платформы и риски, вытекающие из Договоров и использования Платформы, определить их приемлемость, оценить свои финансовые цели и возможности и ответственно подойти к решению вопроса о выборе Инвестиционного предложения.

## **6. Приемка Услуг**

6.1. Инвестор и Оператор платформы установили, что акты приемки выполненных Услуг по Договору не составляются.

## **7. Ответственность**

7.1. Оператор платформы не несет ответственности за действия третьих лиц, включая действия ЛПИ, приведших к невозможности выполнения обязательств по Договорам.

7.2. Инвестор и Оператор платформы соглашаются с тем, что максимальная ответственность Оператора платформы за любые убытки, связанные с Договором или возникающие из него, не может превышать 5 000 (пяти тысяч) рублей 00 копеек.

7.3. В случае нарушения обязательства, предусмотренного п. 3.2.4 Договора, Инвестор соглашается, что Оператор платформы не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к Личному кабинету Инвестора при нарушении указанного обязательства Инвестором. Любые действия третьих лиц, получивших доступ к Личному кабинету при нарушении указанного обязательства Инвестором, считаются совершенными Инвестором лично.

## **8. Порядок разрешения споров между Инвестором и Оператором платформы**

8.1. Все разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров. Претензионный порядок разрешения споров является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 14 (Четырнадцать) календарных дней.

8.2. В случае если не удастся разрешить возникшие между Оператором платформы и Инвестором споры/разногласия путем переговоров, такие споры разрешаются в судебном порядке согласно Законодательству.

## **СОГЛАШЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Соглашение (далее – «Соглашение») является неотъемлемой частью Правил инвестиционной платформы «Поток» (далее – «Правила») и определяет порядок создания и условия применения ПЭП, условия применения аналога собственноручной подписи (далее – АСП) в процессе использования функциональных возможностей Платформы для обмена электронными документами между: Пользователями, Участниками Платформы, Оператором платформы, третьими лицами, не являющимися Участниками платформы и присоединившимися к Соглашению (далее - «Участники электронного взаимодействия» или «Участники»), а также определяют возникающие в связи с этим права, обязанности и ответственность Участников электронного взаимодействия. Под Участником, являющимся юридическим лицом, понимается такое юридическое лицо, а также Руководитель, при их совместном упоминании.

Настоящее Соглашение также определяет права и обязанности Участников, возникающие в связи с формированием, отправкой и получением Электронных документов, в том числе формируемых в автоматическом режиме.

Платформа является корпоративной системой доверенного электронного документооборота Оператора платформы, обеспечивающая подготовку, защиту, прием, передачу и обработку документов в электронном виде с использованием средств вычислительной техники.

Термины, использованные с заглавной буквы и не определенные в Соглашении, имеют значения, определенные в разделе 1 Правил.

1.2. Использование АСП и ПЭП при электронном взаимодействии Сторон и признание условий их использования является обязательным условием присоединения к Правилам. Текст Соглашения (Правила) размещается на экране Первичной регистрации. Пользователь, осуществляя Первичную регистрацию на Платформе, подтверждает, что он ознакомлен, безоговорочно согласен со всеми положениями и присоединяется к Правилам, в том числе Соглашению участников электронного взаимодействия. Так как Участник платформы-юридическое лицо осуществляет свои права и обязанности через Руководителя, то Руководитель Участника платформы, присоединяясь к настоящему Соглашению, принимает его как от своего имени, так и от имени юридического лица, интересы которого он представляет.

Участники электронного взаимодействия соглашаются, что совершение действий по Первичной регистрации, считается первым использованием Участником электронного взаимодействия ПЭП в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

В целях использования ПЭП в ходе осуществления электронного документооборота Оператор платформы предоставляет Участнику электронного взаимодействия доступ к Личному кабинету. Первоначальный доступ к Личному кабинету осуществляется по связке данных (далее – параметры доступа) «имя пользователя для входа в Личный кабинет» (логин) и Одноразовому паролю на вход, передаваемых Пользователям с помощью сервиса коротких сообщений (СМС) на номер мобильного телефона, указанного Пользователем при Первичной регистрации (Зарегистрированный телефонный номер).

Третье лицо, не являющееся Участником платформы, по согласованию с Оператором платформы может присоединиться к Соглашению, направив Оператору платформы письменное подтверждение о присоединении.

1.3. Положения Соглашения применяются, если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.4 Оператор платформы вправе в одностороннем порядке вносить в Соглашение любые изменения и/или дополнения в порядке, предусмотренном п. 15.1 Правил. Участник электронного взаимодействия обязан ежедневно любым доступным ему способом, самостоятельно или через уполномоченных лиц, обращаться к сайту Оператора платформы в сети Интернет по адресу [potok.digital](http://potok.digital) для получения сведений о новой редакции Соглашения, о внесенных изменениях и (или) дополнениях в Соглашение.

1.5. Используемые при информационном взаимодействии Сторон электронные документы, подписанные простой ЭП или АСП, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными Сторонами, в том числе их уполномоченными представителями (независимо от того, существуют ли такие документы на бумажных носителях или нет). Участники электронного взаимодействия признают электронные документы, подписанные простой электронной подписью, соответствующей требованиям настоящего Соглашения, а также подписанные АСП, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

1.6. Соглашение сохраняет свою юридическую силу в течение периода использования Пользователем/Участником платформы Электронной подписи на Платформе. Прекращение действия Соглашения не влияет на юридическую силу и действительность электронных документов, которыми Участники электронного взаимодействия обменивались ранее.

1.7. Участники электронного взаимодействия вправе применять наряду с простой электронной подписью усиленную квалифицированную электронную подпись в случае наличия такой технической возможности на Платформе.

## **2. Статус электронной подписи**

2.1. Все электронные документы, подписанные ПЭП, удовлетворяют требованиям совершения сделки в простой письменной форме и имеют ту же юридическую силу, что и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Участника электронного взаимодействия, и в случае возникновения споров являются надлежащим доказательством в суде.

2.2. Операции, сделки и иные юридически значимые действия, совершенные Участниками электронного взаимодействия на основании электронных документов, подписанных ПЭП, влекут юридические последствия, аналогичные последствиям операций, сделок и иных действий, совершенных Участником электронного взаимодействия на основании документов на бумажных носителях и подписанных собственноручной подписью Участника, и не могут быть оспорены на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

2.3. В случае подписания Участником электронного взаимодействия одной ПЭП нескольких электронных документов (пакет электронных документов), каждый из Электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным ПЭП.

2.4. Все электронные документы, подписанные ПЭП, являются подлинными, тождественными и целостными документами, исходящими от Участника электронного взаимодействия, и являются основанием для совершения юридически значимых действий. При подписании электронных документов ПЭП Оператор платформы вправе использовать программные средства и алгоритмы для обеспечения целостности, а также неизменности подписываемых электронных документов.

2.5. Оператор платформы, в случае необходимости, самостоятельно определяет порядок и условия использования реализованных им алгоритмов шифрования. Необходимость шифрования тех или иных электронных документов определяется Оператором платформы по своему усмотрению.

2.6. В целях обеспечения возможности электронного взаимодействия между Участниками электронного взаимодействия Платформа предоставляет Пользователям ключи электронной подписи, ведет и обновляет реестр ключей ПЭП, поддерживает функционирование системы электронного документооборота, ведет Электронный журнал, а также совершает иные действия, предусмотренные настоящим Соглашением и Правилами. Данные, полученные из информационных систем Оператора платформы, в том числе, из Электронных журналов, являются подтверждением подлинности Простой электронной подписи Пользователя на подписанных Электронных документах Участника платформы.

2.7. Оператор платформы самостоятельно определяет виды и перечень Электронных документов, которые могут быть подписаны Простой электронной подписью в порядке, установленном настоящим Соглашением.

## **3. Использование ПЭП**

3.1. Использование на Платформе ПЭП позволяет обеспечить наличие в созданном и (или) подписанном ЭД Участника платформы информации, указывающей на Пользователя, подписавшего ЭД, а также Участника платформы, от имени которого был создан и (или) подписан ЭД. Подписание документов Участниками-

юридическими лицами осуществляется путем подписания документов Пользователем – уполномоченным лицом с использованием простой электронной подписи.

3.2. Действия Пользователя на Платформе осуществляются после прохождения им процедур Регистрации и Аутентификации с использованием Средств доступа, к которым относятся: логин (идентификатор Пользователя), Постоянный пароль и (или) Одноразовый пароль.

3.3. Участник на Платформе (в том числе в Мобильном приложении) подписывает документы и подтверждает операции:

- Одноразовым паролем (ЦКП), который вводится при совершении операции/подписании документа на Платформе, либо
- путем нажатия при совершении операции/подписании документа кнопки «Подтверждаю» (или аналогичной по смыслу)<sup>13</sup>,

Одноразовые пароли Клиент может получить:

- в СМС-сообщении, отправленном на Зарегистрированный телефонный номер (при выборе данного способа получения Одноразового пароля);
- в Push-уведомлении<sup>14</sup> (при выборе данного способа получения Одноразового пароля).

Включение Участнику возможности получения Push-уведомлений возможно:

- по инициативе Участника платформы. Пользователь самостоятельно выбирает данный способ получения уведомлений в пользовательских настройках Мобильного приложения<sup>15</sup>.
- по инициативе Оператора платформы для Участников платформы, установивших Мобильное приложение на Мобильное устройство. О факте включения Участнику Push-уведомлений Оператор платформы информирует Участника посредством Мобильного приложения. При этом Участник может самостоятельно изменить способ получения уведомлений с Push-уведомлений на СМС-сообщения путем изменения пользовательских настроек Мобильного приложения.

В случае невозможности направления Оператором платформы Push-уведомления по независящим от Оператора платформы обстоятельствам (у Участника отсутствует сеть «Интернет» и т.п.), Оператор платформы направляет СМС-сообщение на Зарегистрированный телефонный номер Участника.

Push-уведомление отображается на экране Мобильного устройства в виде всплывающего.

3.4. Перед подписанием Электронного документа от имени Участника платформы Пользователь обязан ознакомиться с Электронным документом и быть согласным с его содержанием в полном объеме.

Перед вводом на Платформе Одноразового пароля, полученного в СМС-сообщении на Зарегистрированный телефонный номер и/или в Push-уведомлении, в обязательном порядке сверить реквизиты совершаемой операции с реквизитами, указанными в СМС-сообщении или в Push-уведомлении, содержащем Одноразовый пароль. Вводить Одноразовый пароль на Платформе только при условии совпадения реквизитов совершаемой операции с реквизитами в СМС-сообщении или Push-уведомлении, содержащем Одноразовый пароль, и согласия с проводимой операцией.

3.5. Простая электронная подпись Пользователя удостоверяет факт подписания Электронного документа Участника платформы Пользователем.

Если Участник платформы является физическим лицом или Индивидуальным предпринимателем, то Пользователь и Участник платформы совпадают в одном лице. Если Участник платформы является юридическим лицом, то Пользователем может быть только Руководитель.

3.6. Простая электронная подпись Пользователя содержится в самом Электронном документе Участника

---

<sup>13</sup> Кнопка реализуется средствами программного обеспечения. Оператор платформы вправе изменять дизайн и наименование данной кнопки.

<sup>14</sup> При наличии технической возможности.

<sup>15</sup> При наличии технической возможности.

платформы. Простая электронная подпись Пользователя содержит сведения, указывающие на Пользователя, подписавшего Электронный документ, Участника платформы, от имени которого электронный документ подписан, дату и время подписания Электронного документа Участника платформы.

3.6. Электронный документ, используемый на Платформе, может быть создан путем преобразования документа на бумажном носителе в Электронный образ документа.

3.7. Электронный документ, Электронный образ документа, копия документа, считается подписанным/заверенным простой электронной подписью Участника, в том числе если он создан и (или) отправлен с использованием Личного кабинета Участника платформы, как с подтверждением ЦКП, так и без.

Посредством Простой электронной подписи могут быть подписаны не только Электронные документы, но и сообщения иного характера, в том числе, которые носят уведомительный характер.

3.8. Факт создания Электронного документа Участника платформы, подписанного Простой электронной подписью Пользователя, а также факт и результат проверки Простой электронной подписи Пользователя и иные действия Оператора платформы и Участника платформы фиксируются в Электронных журналах. Идентификация лица, подписавшего сообщение и/или Электронный документ Простой электронной подписью, осуществляется и подтверждается Платформой на основании технических данных Платформы, ID Пользователей, ID Электронных документов, записей Электронного журнала.

Документальным подтверждением факта оказания Участнику электронного взаимодействия услуги/заключения договора, совершения Участником платформы операции/действия является протокол проведения операций/действия в автоматизированной системе Оператора платформы, подтверждающий корректную Аутентификацию Участника (в том числе, использование Участником Аналога собственноручной подписи/простой электронной подписи) и (или) оказание услуги, совершение операции/действия в такой системе.

3.9. Участник платформы вправе получить у Оператора платформы копию подписанного Пользователем Электронного документа Участника платформы на бумажном носителе, на которой отображаются сведения о подписании Электронного документа Участника платформы Простой электронной подписью Пользователя, и проставляется штамп Оператора платформы «копия верна» и собственноручная подпись уполномоченного представителя Оператора платформы.

3.10. Участники платформы имеют возможность осуществить проверку простой ЭП Инвестора/ЛПИ и в предусмотренных Законодательством случаях неизменность подписанного ПЭП электронного документа путем направления запроса Оператору платформы.

#### **4. Правила определения лица, подписывающего электронный документ ПЭП**

4.1. Для создания и направления электронного документа, подлежащего подписанию простой ЭП с использованием Одноразового пароль (ЦКП):

4.1.1. Пользователь подтверждает правомочность получения доступа к Платформе (в процессе Регистрации или в результате Аутентификации при входе в ЛК).

4.1.2. В целях генерации кода простой ЭП и подписания электронного документа Оператор платформы, посредством смс-сообщения/PUSH-уведомления, направляет Пользователю специальный одноразовый цифровой код подтверждения (ЦКП). ЦКП отправляется Пользователю посредством направления смс-сообщения на Зарегистрированный телефонный номер или в PUSH-уведомлении. Указанный код Пользователь вводит в специальное диалоговое окно на Платформе в целях подписания сформированного электронного документа, направляемого Оператору платформы и/или другому Участнику электронного взаимодействия посредством Платформы.

4.1.3. Срок действия запрошенного ЦКП определяется Оператором платформы и не может быть более чем 15 (пятнадцать) минут с момента его запроса системой. ЦКП для подтверждения факта формирования ПЭП Пользователем генерируется в привязке к Пользователю (Участнику платформы) и самому подтверждаемому ЭД.

4.1.4. ЦКП содержится в коде самого электронного документа (содержится в самом электронном документе) и подтверждает подписание такого электронного документа простой ЭП. В дополнение к ЦКП код электронного

документа содержит информацию, указывающую на лицо, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ.

4.1.5. Пользователь, создающий электронный документ на Платформе и подписывающий такой электронный документ простой ЭП определяется как лицо, авторизованное и идентифицированное Оператором платформы, которому принадлежит согласно данным Электронного журнала Оператора платформы Зарегистрированный телефонный номер.

Пользователь, подписавший ЭД ПЭП считается определенным, в случае если одновременно выполняются следующие условия:

- установлен факт Аутентификации Пользователя с помощью Средств доступа, предшествующий подписанию ЭД на Платформе;
- установлен факт отправления ЦКП на Зарегистрированный телефонный номер Пользователя/Мобильное устройство Пользователя;
- установлен факт ввода ЦКП для подтверждения факта формирования ЭП Пользователя;
- отправленный ЦКП совпадает с введенным кодом и время ввода не просрочено.

Если Зарегистрированный телефонный номер/Мобильное устройство Пользователя/Пользователь связан с несколькими Участниками платформы, лицо, от имени которого подписан электронный документ, определяется по ID Участника платформы, содержащимся в электронном документе (в коде электронного документа и/или в тексте электронного документа), соответствующему выбранному Профилю (аккаунту) в ЛК при создании и подписании электронного документа (или совершении иного юридически значимого действия) и/или лицо, указанное в тексте самого документа.

Пользователю, осуществляющему Первичную регистрацию для последующей регистрации Заёмщика и Инвестора, могут присваиваться разные ID.

4.2. Определение лица, подписавшего Электронный документ ПЭП без ЦКП, осуществляется по аналогичным правилам без учета правил о ЦКП. Ключом электронной подписи в указанном случае будет являться логин и Постоянный пароль к Личному кабинету Пользователя. Благодаря использованию системы логирования действий Пользователя, вошедшего в систему в предусмотренном Правилами порядке, Участники электронного взаимодействия имеют возможность определить, какие действия, каким Пользователем, от имени какого Участника платформы были произведены, и в том числе, кем были подписаны Электронные документы.

4.3. Совершение Пользователем действий, указанных на Платформе в качестве действий, необходимых для использования функциональных возможностей Платформы, признаются действиями, совершенными лично Пользователем, а также являются действиями, совершенными с использованием ПЭП и считаются однозначным выражением согласия (акцептом) Пользователя/Участника платформы на получение соответствующих функциональных возможностей либо на юридические последствия на условиях, указанных на Платформе и/или в Правилах.

Действие считается подтвержденным ПЭП при одновременном соблюдении следующих условий:

- определен Пользователь, использующий ПЭП;
- установлен факт Аутентификации Пользователя с использованием Средств доступа, предшествующий совершению юридически значимого действия;
- установлен факт совершения Пользователем от имени Участника платформы действий, указанных на Платформе в качестве действий, необходимых для использования функциональных возможностей Платформы, или иных юридически значимых действий.

4.4. При подписании простой ЭП Электронного документа может формироваться pdf-файл, содержащий непосредственно подписываемую информацию, а также информацию о подписании Электронного документа ПЭП, включая: ЦКП (если применимо), Зарегистрированный телефонный номер, дата и время создания Электронного документа, ID у сотового оператора (уникальный идентификационный номер смс-сообщения, под которым смс-сообщение зарегистрировано у сотового оператора) и ID Пользователя.

4.5. Все документы, исходящие на Платформе от Оператора платформы, признаются подписанными Оператором

платформы Электронной подписью и равнозначными документам на бумажном носителе, подписанными собственноручно.

## **5. Обмен Электронными документами по электронной почте**

5.1. Стороны признают юридическую силу документов и сообщений направленных/полученных Участниками электронного взаимодействия по электронной почте. Электронный документ/ считается подписанным ПЭП Пользователя в тех случаях, если он соответствует совокупности следующих требований:

- электронный документ направлен с Зарегистрированного адреса электронной почты Пользователя/Участника платформы на [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital), иной адрес электронной почты в домене potok.digital / potok.team или с [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital) / иного адреса электронной почты в домене potok.digital / potok.team на Зарегистрированный адрес электронной почты Пользователя и/или Участника платформы.

Лицо, подписавшее и направившее электронный документ на адрес электронной почты Оператора платформы определяется как лицо, которому принадлежит Зарегистрированный адрес электронной почты, с которого направлен документ/сообщение.

При этом в случае, если Зарегистрированный адрес электронной почты относится к Пользователю, который имеет право действовать от имени нескольких Участников платформы, Профили (аккаунты) которых составляют Группу личных кабинетов, то документ или сообщение, отправленные/полученные с помощью электронной почты считаются отправлены тому Участнику/получены тем Участником, который указан в таком документе или сообщении.

## **6. Применение АСП в документообороте**

6.1. Аналогом собственноручной подписи в случаях, установленных Оператором платформы, является осуществление Участником платежа (безналичного перечисления денежных средств в размере, по реквизитам, а также если применимо – с назначением платежа, в соответствии с указаниями Оператора платформы). Платеж может осуществляться только со счета Участника, открытого в кредитной организации.

Использование платежа в качестве АСП подтверждает совершение Участником электронного взаимодействия юридически значимого действия и/или подписание Электронного документа.

Использование АСП также позволяет (включая, но не ограничиваясь):

- удостовериться в правомочности доступа Участника платформы к Платформе;
- подтвердить полномочия Руководителя Участника платформы на заключение Договоров;
- установить/подтвердить реквизиты Участника платформы для проведения расчетов на Платформе, полученные Оператором платформы из платежного поручения;
- подтвердить факт присоединения Участника электронного взаимодействия к Правилам/иным документам на Платформе и/или подписать (подтвердить подписание) документы на Платформе.

Оператор платформы ведет регистрацию и учет всей информации, связанной с использованием Участниками АСП и предоставляет другим Участникам электронного взаимодействия необходимую информацию, в том числе о факте подписания Электронных документов АСП. Данные Оператора платформы являются необходимым и достаточным доказательством подписания Электронного документа / подтверждения юридически значимого действия с помощью АСП.

## **7. Дополнительные обязательства Пользователей:**

7.1. Пользователи обязаны соблюдать конфиденциальность паролей доступа на Платформу, не допускать доступа третьих лиц к абонентским устройствам и SIM-карте, используемым для доступа на Платформу и для Аутентификации на Платформе. В том числе, но не ограничиваясь, Пользователь обязан, в целях соблюдения конфиденциальности паролей и кодов доступа на Платформу и защиты доступа к абонентским устройствам и/или SIM-карте Пользователя, не использовать на абонентских устройствах программное обеспечение, указанное в п. 7.4. Соглашения, и не подвергать абонентские устройства Пользователя системным или аппаратным модификациям.

7.2. Пользователи обязуются незамедлительно сообщать Оператору платформы о нарушении секретности сведений, указанных в п 7.1. Соглашения, а также о возникновении у Пользователя подозрений в нарушении их секретности, одним из следующих способов:

- путем направления электронного сообщения на адрес [ok@potok.team](mailto:ok@potok.team).

7.3. Пользователь полностью несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением обязанностей, предусмотренных п.п. 7.1., 7.2. Соглашения, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших вышеуказанную информацию.

7.4. В случае использования Участником электронного взаимодействия для доступа в ЛК Инвестора или ЛК ЛПИ на Платформе мобильных устройств и компьютеров, на которых установлено и используется нелицензионное программное обеспечение и/или устаревшее программное обеспечение, в том числе, но не ограничиваясь:

- используется операционная система iOS ниже предпоследней реализованной официальной версии;
- используется операционная система Android ниже предпоследней реализованной официальной версии;
- используется операционная система Windows ниже предпоследней реализованной официальной версии;
- устройство подвергнуто каким-либо системным модификациям (например, но не ограничиваясь, Jailbreak), на устройстве не поддерживается изоляция выполняемых программ, на устройстве включен режим суперпользователя (ROOT);
- подключение к Платформе осуществляется через недоверенные проxy сервера, открытые wifi сети;
- на устройствах используются браузеры (Microsoft Internet Explorer, Mozilla, Chrome, Safari) с установленными неофициальными плагинами;
- на устройствах не установлено и не работает антивирусное программное обеспечение с действующей лицензией и обновленными (актуальными) базами данных вирусов и вредоносных программ.

7.5. Участники электронного взаимодействия (Пользователи/Оператор платформы) не несут ответственности за ущерб и убытки, причиненные Пользователю/Участнику платформы возможным несанкционированным доступом неуполномоченными лицами в ЛК Инвестора или ЛК ЛПИ на Платформе, за мошеннические действия третьих лиц в отношении такого Пользователя/Участника платформы, в связи с возможной компрометацией информации и данных Пользователя, необходимых для доступа на Платформу.

7.6. Участники самостоятельно и за свой счет обеспечивают подключение своих вычислительных средств к сети Интернет, доступ к сети Интернет, а также обеспечивают защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения.

## **8. Автоматическое направление уведомлений**

8.1. Программное обеспечение Платформы предусматривает автоматическое направление уведомлений и документов от Оператора платформы Участникам Платформы, от Участников Платформы Оператору платформы и от Участников Платформы другим Участникам Платформы через личные кабинеты, а также от Оператора платформы Участникам Платформы на Зарегистрированные адреса электронной почты.

Электронный документ, созданный в автоматическом режиме от имени Участника электронного взаимодействия признается документом подписанным соответствующим лицом собственноручно.

8.2. Настоящим каждый Участникам Платформы соглашается с получением в автоматическом режиме уведомлений, относящихся к необходимости исполнения/исполнению заключенных Договоров или Правил, включая, но не ограничиваясь:

- уведомления о наступлении, нарушении сроков исполнения обязательств;
- уведомления о наличии непогашенной задолженности;
- уведомления о нарушении иных условий Договоров и Правил;
- уведомления, связанные с уступкой прав требований по Договору инкассо-цессии;

- требования о досрочном возврате Займа;  
и прочие уведомления, извещения и требования.

## **9. Сроки получения Электронных документов и иных сообщений**

9.1. Электронные документы, уведомления, извещения и требования в электронной форме, направленные Участнику электронного взаимодействия в Личный кабинет и/или по электронной почте и/или на Зарегистрированный телефонный номер и/или на Мобильное устройство в виде PUSH-уведомлений, считаются полученными соответствующим Участником электронного взаимодействия в дату отправления такого Электронного документа/уведомления/извещения/требования отправителем. Дата отправления автоматически фиксируется Оператором платформы в Электронном журнале.

9.2. С целью гарантированного своевременного получения, подписания и отправления электронных документов Участник электронного взаимодействия обязан осуществлять проверку поступления электронных сообщений на Зарегистрированный адрес электронной почты, а также на Зарегистрированный телефонный номер, на Мобильное устройство и в ЛК не реже чем один раз в день.

## **10. Разрешение споров, связанных с применением ПЭП и АСП**

10.1. В случае возникновения споров о наличии и/или подлинности Электронной подписи бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с наличием Электронной подписи и/или ее подлинностью соответственно.

10.2. В случае возникновения споров о факте внесения изменений в Электронный документ после его подписания Электронной подписью бремя доказывания лежит на Стороне, утверждающей, что в данный Электронный документ были внесены изменения.

10.3. В случае возникновения споров о факте получения одним из Участников какого-либо Электронного документа, подписанного Электронной подписью, бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с фактом получения Электронного документа, подписанного Электронной подписью.

10.4. Присоединение Пользователя к Соглашению означает, в том числе признание Пользователем/Участником платформы подписанной уполномоченным лицом Оператора платформы выписки из Электронных журналов (в том числе выписки из базы данных, содержащей информацию об использовании АСП, ПЭП, о созданных в автоматическом режиме уведомлениях), в качестве пригодного и достаточного для предъявления при разрешении конфликтных ситуаций и/или споров в досудебном порядке и/или суде доказательства факта инициирования Пользователем/Участником отправки одноразового кода (факта получения Оператором платформы от Участника поручения на отправку одноразового кода), и/или факта направления Участнику смс-сообщения, содержащего ЦКП, и/или факта ввода Пользователем Одноразового кода в системе для совершения операции (в том числе подписания электронного документа, в случае использования ЦКП в качестве простой ЭП в соответствии с настоящими Правилами), факта подписании, факта совершения юридически значимого действия/использования функциональных возможностей Платформы, подписания документов АСП, направления/получения уведомления в автоматическом режиме и других действий/фактов, предусмотренных в настоящем Соглашении.

Документальным подтверждением факта оказания Участнику платформы услуги/заключения договора, совершения Участником платформы операции/действия является выписка из Электронного журнала Оператора платформы, подтверждающая корректную Аутентификацию Участника платформы (в том числе, использование Участником платформы аналога собственноручной подписи/простой электронной подписи) и (или) оказание услуги, совершение операции/действия на Платформе (в том числе через Мобильное приложение или Сайт).

## **11. Срок действия Соглашения. Порядок внесения изменений**

11.1. Присоединение Участника электронного взаимодействия к условиям настоящего Соглашения производится путем совершения конклюдентных действий в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

11.2. Соглашение заключается на неопределенный срок.

11.3. В соответствии с п.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны договорились, что Оператор платформы имеет право вносить изменения в порядке, предусмотренном п. 15.1 Правил.

11.4. Изменения и дополнения в Соглашение, вступившие в силу в соответствии с установленным настоящим Соглашением порядком, распространяются на всех Участников электронного взаимодействия, присоединившихся к Соглашению, в том числе на лиц, присоединившихся к Соглашению ранее даты вступления изменений и дополнений в силу.

11.5. Клиент считается присоединившимся к изменениям/дополнениям к настоящему Соглашению при отсутствии с его стороны возражений по истечении 5 (Пяти) календарных дней с момента уведомления, в т.ч. размещения таких изменений на сайте Оператора платформы.

В случае несогласия с изменениями и дополнениями к настоящему Соглашению Участник вправе прекратить свое участие в Соглашении в порядке, предусмотренном пунктом 11.6 настоящего Соглашения.

11.6. Участник вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящее Соглашение путем письменного обращения к Оператору платформы. При этом сохраняется признание Электронных документов, подписанных Участником с использованием ПЭП в период с момента заключения Соглашения до момента его расторжения, равнозначными соответствующим документам на бумажном носителе, подписанным Участником и скрепленным его печатью (при наличии печати), и возможность их использования в качестве письменных доказательств при рассмотрении споров, в том числе в суде, а также в любых бюро кредитных историй.

Расторжение настоящего Соглашения возможно только с одновременным отказом от иных Договоров, заключенных с Оператором платформы, если это допустимо согласно Правилам Платформы.

11.7. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, прекращения, недействительности или незаключенности, передаются в Арбитражный суд города Москвы (если спор подведомственен арбитражному суду) либо Мировому судье судебного участка № 343 г. Москвы или в Тимирязевский районный суд города Москвы (если спор подведомственен суду общей юрисдикции).

## **12. Особенности предоставления сервисов в Мобильном приложении.**

12.1. Пользователь для доступа к функционалу Мобильного приложения может установить на своем Мобильном устройстве<sup>16</sup> соответствие между Постоянным паролем и средствами аутентификации, используемыми на Мобильном устройстве (например, аутентификация на основании распознавания отпечатка пальца и т.п.). По результатам успешной аутентификации Участника платформы средствами Мобильного устройства доступ к Мобильному приложению обеспечивается автоматическим использованием Постоянного пароля (без ручного ввода Клиентом Постоянного пароля).

## **13. Особенности использования ПЭП Точки.**

13.1. В целях настоящей ст. 13 Соглашения используются следующие термины:

**Банк-Поверенный** - Общество с ограниченной ответственностью «Банк Точка», ИНН 9721194461, ОГРН 1237700005157, уполномоченное в интересах Банка организовывать подписание Клиентом Точки в ИС юридически значимых Электронных документов.

**Информационная Система «Точка» (ИС)** – система электронного взаимодействия, с использованием которой Банк-Поверенный/Оператор ИС взаимодействуют с Клиентом Точки в интересах Оператора платформы.

**Клиент Точки** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, заключившее(ий) настоящее Соглашение путем полного и безоговорочного присоединения к его условиям в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ посредством направления в адрес Оператора платформы заявления о присоединении к настоящему Соглашению через ИС.

---

<sup>16</sup> При наличии технической возможности.

**Оператор ИС** - Акционерное общество «Точка», ИНН 9705120864, ОГРН 1187746637143, являющееся организатором и администратором ИС, пересылающее подписанные ПЭП Точки Клиента Электронные документы в адрес Оператора платформы.

**Правила дистанционного обслуживания (Правила ДО)** – Правила дистанционного обслуживания АО «Точка» – условия обслуживания клиентов, на которых заключается Договор дистанционного обслуживания с использованием Системы ДО, размещенные на сайте <https://tochka.com>.

**Правила банковского обслуживания (ПБО)** – Правила банковского обслуживания клиентов – участников информационной системы «Точка», размещенные ООО «Банк Точка» на сайте <https://tochka.com> и регулирующие порядок использования простой электронной подписи, дистанционного банковского обслуживания, аутентификации и подписания электронных документов клиентами Банка.

**Представитель Клиента Точки** – физическое лицо, являющееся единоличным исполнительным органом Клиента Точки – юридического лица.

**ПЭП Точки** – простая электронная подпись, определяемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», используемая в Информационной системе «Точка» и формируемая в соответствии с:

- Правилами дистанционного обслуживания АО «Точка»;
- и (или) Правилами банковского обслуживания клиентов – участников информационной системы «Точка», применяемыми ООО «Банк Точка»;

которая посредством использования ключа простой электронной подписи, средств аутентификации, средств подтверждения операций, сессионных ключей и иных предусмотренных указанными правилами механизмов подтверждает факт совершения соответствующего действия и (или) формирования электронной подписи конкретным Клиентом Точки/Представителем Клиента Точки.

**Согласие на получение кредитного отчета** – подписываемое Клиентом Точки с использованием ПЭП Точки и по форме Оператора платформы согласие на получение Оператором платформы информации, содержащейся в основной части кредитной истории (на получение кредитного отчета) в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом № 218-ФЗ от 30.12.2004 «О кредитных историях», в любых бюро кредитных историй в целях проверки Оператором платформы предоставленных Клиентом Точки сведений, оценки платежеспособности Клиента Точки, формирования Оператором платформы предложений по услугам Оператора платформы, а также для принятия Оператором платформы решения о заключении договоров с Клиентом точки.

**Согласие ПДн** – согласие субъекта(ов) персональных данных на обработку персональных данных, предоставляемых (передаваемых) Клиентом Точки Оператору платформы, в том числе через Банк-Поверенный.

13.2. Следующие Участники электронного документооборота:

- Заемщики, являющиеся Клиентами Точки,
- Инвесторы, намеренные осуществить инвестирование и/или осуществившие инвестирование посредством акцепта Инвестиционного предложения, подписанного в ИС,

признают и соглашаются, что порядок использования простой электронной подписи, установленный Правилами ДО, Правилами банковского обслуживания, применяется к отношениям сторон по настоящему Соглашению в части подписания, передачи, хранения и проверки Электронных документов.

Участники электронного взаимодействия признают юридическую силу простой электронной подписи, сформированной в соответствии как с Правилами ДО, так и с Правилами банковского обслуживания, и соглашаются считать такие подписи надлежащими аналогами собственноручной подписи для целей использования Платформы.

13.3. В соответствии с настоящим Соглашением с использованием ПЭП Точки Участником электронного взаимодействия могут быть подписаны следующие Электронные документы (ЭД):

- Согласие на получение кредитного отчета;

- Согласие на обработку персональных данных;
- заявление о присоединении к Правилам инвестиционной платформы «Поток»;
- Инвестиционное предложение в целях заключения договора займа на Инвестиционной платформе Поток;
- любые иные документы, в т.ч. в порядке заверения электронных копий документов.

Все Электронные документы, подписанные в Информационной системе «Точка» посредством простой электронной подписи, сформированной в соответствии с Правилами ДО либо Правилами банковского обслуживания, могут передаваться Оператором ИС Оператору платформы для использования, хранения, исполнения и доказывания факта их подписания.

13.4. Стороны соглашаются, что все подписанные Клиентом Точки с использованием ПЭП, сформированной в соответствии с Правилами ДО либо Правилами банковского обслуживания, Электронные документы в согласно настоящему Соглашению, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента точки и скрепленному печатью (при наличии у Клиента Точки печати) в отношениях между Участниками электронного взаимодействия, и могут служить подтверждающими документами (письменными доказательством) при рассмотрении споров, в том числе в суде, а также в любых бюро кредитных историй.

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Субъект персональных данных («Субъект ПД») дает Обществу с ограниченной ответственностью «Поток.Диджитал» (ОГРН 1167746721735, ИНН 9701046627, адрес места нахождения: 105066, Москва, ул. Ольховская, д. 4, к.1, офис 128 далее – «Общество») конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку Персональных данных (далее – «Согласие»):

Общество осуществляет обработку Персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также иные действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных»), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются ООО «Поток.Диджитал» самостоятельно в соответствии со ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и указаны в Политике ООО «Поток.Диджитал» в отношении обработки персональных данных, размещенной на сайте [potok.digital](http://potok.digital) (далее – «Сайт»).

Общество обрабатывает Персональные данные с целью заключения и исполнения договоров, предусмотренных Правилами Инвестиционной платформы «Поток», текст которых доступен на Сайте, а также в целях:

- заключения с Обществом и третьими лицами любых иных договоров и соглашений;
- получения персональных данных Субъект ПД из иных разрешенных источников;
- проверки и оценки платежеспособности и кредитоспособности Субъекта ПД, получение результатов такой оценки, кредитных оценок (скорингов), скорингового балла (индивидуального рейтинга) и других показателей благонадежности при рассмотрении Обществом возможности заключения с Субъектом ПД и/или с лицом, в котором Субъект ПД является участником/акционером и/или единоличным исполнительным органом, любых договоров и соглашений;
- создание информационных систем данных, анализ, моделирование, прогнозирование, построение математических (скоринг) моделей, профилирование, таргетирование, построение скоринг-моделей, их использование и передачу результатов обработки информации Третьим лицам, обогащение и сегментация для формирования и адаптации возможных услуг и предложений Общества и Третьих лиц, анализ агрегированных и анонимных данных, статистические и исследовательские цели;
- продвижение продуктов и услуг Общества и/или Третьих лиц, в том числе передача информационных и рекламных сообщений об услугах Общества и/или Третьих лиц путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи и иным способом

2. Субъект ПД дает Обществу согласие на обработку следующих Персональных данных: фото и видео материалы; Ф.И.О.; год; месяц; дата; место рождения; гражданство; пол; данные документа, удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан); адрес: место жительства, место регистрации, место работы; сведения о номерах телефонов (абонентом и/или пользователем которых Субъект ПД является), сведения об оказанных операторами услугах связи, сведения об адресах электронной почты (e-mail); сведения о налоговом статусе (резидентстве); ИНН (при наличии); страховой номер индивидуального лицевого счета; сведения о занятости, трудовой деятельности; сведения об имущественном положении; метаданные, данные cookie-файлов, cookie-идентификаторы; сведения, предоставленные Субъектом ПД Оператору, сведения, полученные из сети Интернет, и/или из иных общедоступных источников персональных данных и/или от третьих лиц, в том числе государственных органов, государственных информационных систем, единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА), Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР), в том числе через систему

межведомственного электронного взаимодействия; в отношении Субъекта ПД-заемщика/представителя заемщика также сведения о банковских счетах и картах; кредитная история; информация, содержащая банковскую тайну.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные, которые не указаны в настоящем пункте, но обработка которых требуется для исполнения положений действующего Законодательства.

3. Субъект ПД дает согласие на передачу Персональных данных, указанных в п. 2 Соглашения (полностью или в части) Третьим лицам, с которыми Общество заключило соглашения, содержащие условия о конфиденциальности и неразглашении информации, перечень которых размещен на сайте [potok.digital](http://potok.digital) («Перечень третьих лиц, которые осуществляют обработку персональных данных клиентов на основании заключенных ими с Обществом договоров, согласий Клиентов») (далее — «Третьи лица» и «Перечень» соответственно) для обработки персональных данных любым из указанных способом: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) таких персональных данных, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке, и совершение иных действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Субъект ПД выражает согласие на передачу персональных данных, указанных в п. 2 Соглашения, а также поручение их обработки Третьим лицам, а также их получение от Третьих лиц, указанных в Перечне, в том числе следующим лицам:

- АО «АЛЬФА-БАНК» (Генеральная лицензия Банка России № 1326, адрес места нахождения: 107078, г. Москва, ул. Каланчевская, д. 27), в том числе в связи с исполнением Обществом обязательств Общества по договору Номинального счета в валюте Российской Федерации, заключенному между АО «АЛЬФА-БАНК» и Обществом.
  - Третьим лицам, осуществляющим деятельность по возврату просроченной задолженности для проведения мероприятий, направленных на возврат просроченной задолженности Субъектов ПД по договорам займа, заключенным посредством Инвестиционной платформы «Поток», в том числе в случае уступки права требования.
  - Третьим лицам, осуществляющим от имени Общества информирование должников (Субъектов ПД или юридических лиц, в которых Субъект ПД является единоличным исполнительным органом и/или участником) о наличии просроченной задолженности по договорам займа, заключенным посредством Инвестиционной платформы «Поток», и мониторинг платежеспособности Субъектов ПД/должников.
  - Третьим лицам, оказывающим рекламные и маркетинговые услуги для направления рассылки материалов рекламного/информационного характера от ООО «Поток.Диджитал», а также информирование о рекламных и маркетинговых акциях посредством электронной и телефонной связи.
  - Третьим лицам, с целью направления (в том числе посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, мессенджеров, электронной почты) Субъекту ПДн рекламы и персональных предложений.
  - Пользователям Инвестиционной платформы «Поток» для заключения и исполнения договоров займа, поручительства и иных, предусмотренных Правилами Инвестиционной платформы «Поток».
- Субъект ПД выражает согласие и уполномочивает Общество предоставлять полностью или частично персональные данные налоговому органу в целях получения информации об идентификационном номере налогоплательщика Субъекта ПД посредством обращения к ресурсу «Узнай свой ИНН», размещенному на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет, а также получать посредством обращения к ресурсу «Узнай свой ИНН» данные об идентификационном номере налогоплательщика Субъекта ПД.
  - Субъект ПД выражает согласие и уполномочивает Общество получать персональные данные Субъекта ПД в необходимом объеме от Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России) посредством ЕСИА в целях рассмотрения возможности оказания Субъекту

ПД или юридическому лицу, в котором такой Субъект ПД является единоличным исполнительным органом и/или участником/акционером, услуг Общества, заключения с Обществом договоров, соглашений.

▪ Субъект ПД выражает согласие на направление Обществом от своего имени запроса в ПФР через СМЭВ на получение информации о состоянии своего индивидуального лицевого счета застрахованного лица и предоставление указанной информации ПФР посредством СМЭВ в Общество для последующей ее обработки Обществом (включая запись, накопление, систематизацию, хранение, извлечение, использование, удаление) в целях оценки его платежеспособности для принятия решения о заключении с ним или с лицом, в котором Субъект ПД является единоличным исполнительным органом или участником/акционером, договора о содействии в привлечении инвестиций. Настоящее согласие на запрос и получение информации из ПФР действует в течение шести месяцев с даты направления запроса и получения из ПФР Обществом информации либо до момента принятия Обществом окончательного решения о заключении, либо об отказе в заключении с Субъектом ПД договора.

Передача персональных данных Субъекта ПД осуществляется в минимальном объеме, необходимом Третьему лицу для выполнения поручения Общества.

Субъект ПД, являющийся пользователем Сервиса «Альфа-Инвестиции» также дает согласие на обработку своих персональных данных не только самим Обществом, а также на поручение Обществом обработки персональных данных Субъекта ПД, а именно:

- 1) фамилия, имя и отчество (при наличии последнего),
- 2) дата рождения,
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия (при наличии) и номер документа, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ (при наличии кода подразделения может не устанавливаться), и код подразделения (при наличии),
- 4) адрес места жительства (регистрации) или места пребывания,
- 5) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии),
- 6) номер телефона,
- 7) адрес электронной почты,

другому лицу - АО «АЛЬФА-БАНК» (Генеральная лицензия Банка России № 1326, адрес места нахождения: 107078, г. Москва, ул. Каланчевская, д. 27, ИНН 7728168971, далее – «Банк»), действующему по поручению Общества в соответствии с ч. 3 ст. 6, ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". В целях обработки персональных данных субъектов персональных данных, Банк осуществляет следующий перечень действий (операций) с персональными данными субъектов: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации и без таковых. Обработка персональных данных осуществляется Банком в целях привлечения Субъекта ПД в качестве клиента Общества (Инвестора на Инвестиционной платформе Поток).

Субъект ПД дает Обществу согласие на передачу Банку любой информации об операциях Субъекта на Инвестиционной платформе Поток, включая, но не ограничиваясь, для консультирования Субъекта ПД по вопросам инвестиционной деятельности на Инвестиционной платформе Поток, а также для размещения информации о такой деятельности в Сервисе «Альфа-Инвестиции».

4. Субъект ПД<sup>17</sup> в случае предоставления Обществу персональных данных третьих лиц гарантирует наличие у него права на такую передачу; подтверждает, что им получено письменное согласие таких третьих лиц на обработку их персональных данных по форме и содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных; подтверждает, что уведомил таких третьих лиц об обработке их персональных данных Обществом. Субъект ПД обязан предоставить свое согласие на бумажном носителе или согласие третьих лиц, чьи данные Субъект ПД предоставил Обществу, по первому требованию Общества. В случае непредоставления такого согласия на бумажном носителе по первому требованию Общества Субъект ПД обязан полностью возместить по требованию Общества ущерб, причиненный Обществом таким неисполнением обязательства по предоставлению своего согласия и согласия третьих лиц.

---

<sup>17</sup> В целях настоящего Соглашения под Субъектом ПД также понимается Руководитель юридического лица, который от имени такого юридического лица предоставляет Персональные данные, гарантии и берет обязательства в соответствии с настоящим Соглашением.

5. Субъект ПД обязуется незамедлительно (не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения) проинформировать Общество об изменении своих персональных данных, об изменении персональных данных и отзыве согласия третьими лицами, персональные данные которых предоставляются Субъектом ПД Обществу.
6. Субъект ПД предупрежден, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии иных оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
7. Субъект ПД подтверждает, что он является совершеннолетним гражданином Российской Федерации, имеет законное право на предоставление Обществу данных, указанных им на Сайте/в мобильном приложении/на Инвестиционной платформе Поток, и такие данные являются полными и действительными на момент их предоставления Обществу.
8. Субъект ПД, осуществив регистрацию на Инвестиционной платформе «Поток» и направив персональные данные Обществу, выражает свое полное и безоговорочное согласие получать от Общества информационные сообщения, связанные с использованием функциональных возможностей Инвестиционной платформы «Поток» (в том числе информации о наступлении сроков исполнения обязательств по договорам, заключенным на Инвестиционной платформе «Поток», возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением договоров), любым способом и по любым каналам связи в соответствии с контактной информацией, указанной Субъектом ПД.
9. Общество прилагает все возможные усилия и предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для того, чтобы избежать несанкционированного использования персональной информации Субъекта ПД. Субъект ПД уведомлен и соглашается с тем, что Общество не несет ответственности за возможное нецелевое использование персональной информации пользователей, произошедшее из-за технических неполадок в программном обеспечении, серверах, компьютерных сетях, находящихся вне контроля Общества, или в результате противоправных действий третьих лиц.
10. Обработываемые Обществом персональные данные Субъекта ПД подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством.
11. Согласие действует в течение всего срока с момента его получения Обществом до его отзыва Субъектом ПД, в соответствии с п. 12 Согласия.
12. Для отзыва настоящего Согласия Субъект ПД вправе обратиться в Общество с заявлением, оформленным в письменной форме посредством направления по адресу места нахождения Общества либо вручения лично под расписку представителю Общества или посредством направления электронного письма с Зарегистрированного адреса электронной почты (как он определен Правилами Инвестиционной платформы «Поток») на адрес [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital). Отзыв согласия должен содержать сведения, позволяющие однозначно установить Субъекта ПД.

[ ] Даю согласие на получение рекламы, а также иной информации и предложений ООО «Поток.Диджитал», Третьих лиц и других рекламодателей и их партнеров по любым каналам связи, в том числе путем направления на адреса электронной почты, в мессенджерах, телефонных обращений, SMS-сообщений на телефонные номера, push-сообщений и по иным каналам.

## ТАРИФЫ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛАТФОРМЫ «ПОТОК»

### 1. Тарифы для ЛПИ - Заемщиков

- 1.1. Тарификация Вознаграждения Оператора платформы за услуги по привлечению инвестиций является индивидуальной и зависит от следующих факторов: срок займа, кредитная история ЛПИ, платежная дисциплина ЛПИ, если ЛПИ повторно привлекает инвестиции, рейтинга ЛПИ, нестандартных/особых условий привлечения инвестиций (включая, но не ограничиваясь, особый график, учет индивидуальных требований Заемщика, в том числе к инвесторам)<sup>18</sup>.
- 1.2. Определённый согласно Тарифам размер Вознаграждения, подлежащего уплате конкретным ЛПИ, указывается в его Личном кабинете.
- 1.3. Вознаграждение Оператора определяется в диапазоне от 1% до 25% от суммы займа.
- 1.4. Порядок выплаты вознаграждения:

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Разовая комиссия</i>     | Вознаграждение Оператора подлежит удержанию Оператором платформы из суммы Займа путем списания суммы Вознаграждения с Номинального счета на расчетный счет Оператора. Списание осуществляется Оператором платформы в день перечисления заемных денежных средств Заемщику.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <i>Ежемесячная комиссия</i> | Вознаграждение Оператора Платформы уплачивается в виде ежемесячной комиссии одновременно с погашением ежемесячных платежей (если применимо) или согласно графику, сформированному Оператором платформы (в иных случаях). Вознаграждение подлежит оплате на Номинальный счет ежемесячно не позднее установленной платежной даты. Вознаграждение уплачивается в течение всего срока пользования денежными средствами по Договору займа в пределах изначального Срока займа. Неполный месяц оплачивается в полном объеме. В случае досрочного погашения займа ЛПИ оплачивает одновременно с досрочным погашением займа (части займа) Оператору платформы вознаграждение за период, на который сократился срок займа ввиду досрочного погашения. |
| <i>Смешанная комиссия</i>   | Комбинация вышеуказанных условий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

1.5. **Дополнительное вознаграждение Оператора платформы в случае частичного или полного досрочного погашения займа, изменения графика платежей, оказания иных дополнительных услуг:** устанавливается в диапазоне от 0 до 20 % от суммы займа. Точные размеры вознаграждения указываются в Личном кабинете.

Досрочное полное и/или частичное погашение займа допускается при условии уплаты одновременно с досрочным погашением суммы займа (части суммы займа) всех предусмотренных Тарифами вознаграждений Оператору платформы.

1.6. В случае обращения Заемщика за дополнительными услугами дополнительное Вознаграждение Оператора рассчитывается Оператором платформы исходя из характера и объёма дополнительных услуг.

<sup>18</sup> возможность предоставления нестандартных условий полностью зависит от Оператора платформы.

## **2. Тариф для ЛПИ, привлекающих инвестиции путем приобретения эмиссионных ценных бумаг**

- 2.1. Тарификация Вознаграждения Оператора платформы за Услуги по привлечению инвестиций является индивидуальной и зависит от следующих факторов (включая, но не ограничиваясь): кредитная история ЛПИ, объем привлекаемых средств, история сотрудничества с Оператором платформы (если применимо).
- 2.2. Определённый согласно Тарифам размер Вознаграждения, подлежащего уплате конкретным ЛПИ, указывается в его Личном кабинете и/или согласовывается в виде отдельного документа.
- 2.3. Вознаграждение Оператора определяется в диапазоне от 1% до 25% от суммы привлеченных инвестиций.
- 2.4. Порядок выплаты вознаграждения: аналогичный указанному в п. 1.4. выше.

## **3. Тарифы для Инвесторов**

Вознаграждение Оператора платформы за услуги по содействию в инвестировании устанавливается в диапазоне от 0,1% до 20% от суммы инвестиций\* или от результатов инвестирования и/или от сумм пополнения/вывода денежных средств и/или от 0 до 10 000 (Десяти тысяч) рублей в месяц в зависимости от активности использования Платформы, объемов инвестирования и других условий.

Вознаграждение Оператора платформы (Цессионария) за услуги по Договору инкассо-цессии (Приложение № 12 к Правилам платформы) устанавливается в диапазоне от 0 до 35% от суммы, поступившей от должника/иного лица в целях погашения задолженности по соответствующему договору займа, в зависимости от срока просрочки, способа взыскания и других условий.

Точные размеры вознаграждения публикуются на сайте Оператора платформы не менее, чем за 5 (Пять) календарных дней до даты введения в действие.

*\*размера прав требований, приобретаемых по договору займа, договору цессии, уступаемых по договору цессии.*

## **4. Иные вознаграждения**

Вознаграждение Оператора платформы за оказание услуг по регистрации и учету информации, связанной с использованием участниками Платформы платежа в качестве АСП: 1 (Один) рубль

Подлежит уплате участником Платформы посредством перечисления денежных средств на счет Оператора платформы, указанный Оператором платформы.

*Оператор платформы является участником проекта «Сколково» и применяет освобождение от обязанностей налогоплательщика по НДС согласно п. 1 ст. 145.1 Налогового кодекса РФ, в связи с этим вознаграждение за услуги Оператора по договорам, предусмотренным Правилами, НДС не облагаются.*

## АНКЕТЫ КЛИЕНТОВ

### АНКЕТА КЛИЕНТА- ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)</b>                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Дата рождения</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Место рождения</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Гражданство</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>ИНН (при наличии)</b>                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>СНИЛС (при наличии)</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Документ, удостоверяющий личность</b>                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Вид документа</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Серия, номер</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Дата выдачи</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Кем выдан (Код подразделения)</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания</b>                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Номера контактных телефонов и факсов</b>                                                                                                                                                                                                                           |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Адрес электронной почты</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Принадлежность к публичным должностным лицам (ПДЛ), супруг/супруга ИПДЛ</b><br>ДЛПМО - должностные лица публичных международных организаций<br>ИПДЛ - иностранные публичные должностные лица;<br>РПДЛ - лица, замещающие (занимающие) государственные должности РФ |                                                          | <input type="checkbox"/> не принадлежу к ПДЛ<br><input type="checkbox"/> принадлежу к ПДЛ<br>и являюсь: <input type="checkbox"/> ИПДЛ, <input type="checkbox"/> ДЛПМО, <input type="checkbox"/> РПДЛ, <input type="checkbox"/> супруг/супруга ИПДЛ                                                                                                                                                   |
| <b>Сведения о Бенефициарном владельце</b>                                                                                                                                                                                                                             |                                                          | <input type="checkbox"/> являюсь бенефициарным владельцем<br><input type="checkbox"/> не являюсь бенефициарным владельцем                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Наличие Выгодоприобретателей</b> (лица, к выгоде которого действует компания, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом)           |                                                          | <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да, является:<br><input type="checkbox"/> физическим лицом<br><input type="checkbox"/> юридическим лицом<br><input type="checkbox"/> индивидуальным предпринимателем                                                                                                                                                                           |
| Сведения о статусе доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица, протектора                                                                                                                                     |                                                          | <input type="checkbox"/> являюсь доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица<br><input type="checkbox"/> не являюсь доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица<br><input type="checkbox"/> являюсь протектором<br><input type="checkbox"/> не являюсь протектором                       |
| <b>Для иностранных граждан:</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Данные документа, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ                                                                                                                                                            | Серия (при наличии) и номер                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Дата окончания срока действия права                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Дополнительная информация</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с платформой, сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности</b>                                                                                                                 |                                                          | <b>Цели установления деловых отношений:</b><br><input type="checkbox"/> инвестирование через доступ к платформе<br><input type="checkbox"/> привлечение инвестиций через доступ к платформе<br><input type="checkbox"/> иное (указать):<br><b>Характер деловых отношений:</b><br><input type="checkbox"/> разовый<br><input type="checkbox"/> краткосрочный<br><input type="checkbox"/> долгосрочный |
| <b>Сведения о финансовом положении</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                          | <input type="checkbox"/> имею постоянный доход<br><input type="checkbox"/> имею непостоянный доход<br><input type="checkbox"/> иное (указать)                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Сведения о деловой репутации                                                          |  | <input type="checkbox"/> положительная<br><input type="checkbox"/> отрицательная (указать причину)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества Клиента |  | <input type="checkbox"/> доход по основному месту работы место работы:<br><input type="checkbox"/> накопления прошлых лет<br><input type="checkbox"/> доход от работы по совместительству место работы:<br><input type="checkbox"/> доходы от реализации движимого/недвижимого имущества, иных активов<br><input type="checkbox"/> доход от вкладов, открытых на мое имя<br><input type="checkbox"/> кредитные, заемные средства<br><input type="checkbox"/> доходы от совершения сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами<br><input type="checkbox"/> наследство<br><input type="checkbox"/> дивиденды от участия в коммерческих организациях<br><input type="checkbox"/> пенсия<br><input type="checkbox"/> иное (указать): |
| Сведения о подписании ЭП                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

### АНКЕТА КЛИЕНТА - ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Часть 1. Основные сведения о юридическом лице</b>                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Полное наименование, включая организационно-правовую форму                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Сокращенное наименование (при наличии)                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Наименование на иностранном языке (при наличии)                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Идентификационный номер налогоплательщика - ИНН (КИО)                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Государственный регистрационный номер (ОГРН)                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Дата регистрации                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Место регистрации (из Устава)                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Адрес местонахождения в соответствии с регистрационными документами (из ЕГРЮЛ)                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Страна, область, республика, край, район (для нерезидента - страна, территория иностранного государства)                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Город, населенный пункт, почтовый индекс                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Улица (проспект, переулок и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Дом/строение/корпус                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Офис, комната                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала, величине уставного фонда, имущества (руб.)                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Номера контактных телефонов и факсов                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Адрес электронной почты                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Часть 2. Дополнительные сведения</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Сведения о деловой репутации                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> положительная<br><input type="checkbox"/> отрицательная (указать причину)                                                                                                                                                                         |
| Сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с платформой, сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности (сведения о планируемых операциях)                                                                                        | <b>Предполагаемый характер деловых отношений:</b><br><input type="checkbox"/> разовый<br><input type="checkbox"/> краткосрочный (до 1 года)<br><input type="checkbox"/> долгосрочный (более 1 года)<br><input type="checkbox"/> иное (указать):                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Цели установления деловых отношений:</b><br><input type="checkbox"/> инвестирование через доступ к платформе<br><input type="checkbox"/> привлечение инвестиций через доступ к платформе<br><input type="checkbox"/> иное (указать):                                    |
| Сведения об органах юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица, за исключением сведений о персональном составе акционеров (участников) юридического лица, владеющих менее чем 5% процентом акций (долей) юридического лица) | <b>Наименование и состав высшего органа управления юридического лица:</b><br><input type="checkbox"/> общее собрание акционеров (ФИО/наименование ЮЛ)<br><input type="checkbox"/> общее собрание участников (ФИО/наименование ЮЛ) <input type="checkbox"/> иное (указать): |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Наименование и состав коллегиального органа управления юридического лица:</b><br><input type="checkbox"/> Совет директоров (ФИО)<br><input type="checkbox"/> Наблюдательный совет (ФИО)<br><input type="checkbox"/> Правление (ФИО)<br><input type="checkbox"/> иное (указать):                                                                                                 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Единоличный исполнительный орган:</b><br><input type="checkbox"/> Генеральный директор (ФИО)<br><input type="checkbox"/> Директор (ФИО)<br><input type="checkbox"/> Председатель Правления (ФИО)<br><input type="checkbox"/> Председатель (ФИО)<br><input type="checkbox"/> Управляющая организация (наименование)<br><input type="checkbox"/> иное (указать):                  |  |
| <b>Код ОКАТО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Доменное имя, указатель страницы сайта в сети "Интернет", с использованием которых юридическим лицом оказываются услуги (при наличии)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Сведения о лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (при наличии)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Вид:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Номер:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Дата выдачи:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Кем выдана:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Срок действия:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Перечень видов лицензируемой деятельности:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| Сведения о статусе доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица, протектора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> является доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица<br><input type="checkbox"/> не является доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица<br><input type="checkbox"/> является протектором<br><input type="checkbox"/> не является протектором |  |
| <b>Сведения (документы) о финансовом положении</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Предоставлены:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Годовая бухгалтерская отчетность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Годовая / квартальная налоговая декларация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Аудиторское заключение на годовой отчет за прошедший год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Сведения о наличии производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании несостоятельным (банкротом), проведении процедур ликвидации:<br><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет, если «Да», укажите стадию процедуры банкротства:<br><input type="checkbox"/> Наблюдение<br><input type="checkbox"/> Финансовое оздоровление<br><input type="checkbox"/> Внешнее управление<br><input type="checkbox"/> Конкурсное производство<br><input type="checkbox"/> Мировое соглашение |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Код юридического лица в соответствии с Общероссийским классификатором предприятий и организаций (ОКПО)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Основные виды деятельности организации (ОКВЭД)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Сведения о бенефициарных владельцах (физических лицах)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <input type="checkbox"/> наличие физического лица, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц), владеет (имеет преобладающее участие более 25% в капитале) компаний – юридическим лицом либо имеет возможность контролировать ее действия<br><input type="checkbox"/> на организацию не распространяется обязанность по раскрытию информации о своих Бенефициарных владельцах, предусмотренная статьей 6.1 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ, т.к. она является:<br><input type="checkbox"/> органом государственной власти иным государственным органом;<br><input type="checkbox"/> органом местного самоуправления;<br><input type="checkbox"/> учреждением, находящимся в ведении органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления;<br><input type="checkbox"/> государственным внебюджетным фондом;<br><input type="checkbox"/> иностранным государством;<br><input type="checkbox"/> международной организацией;<br><input type="checkbox"/> административно-территориальной единицей иностранного государства, обладающего самостоятельной правоспособностью;<br><input type="checkbox"/> субъектом Российской Федерации либо муниципального образования, имеющего более 50 % акций (долей) в капитале;<br><input type="checkbox"/> эмитентом ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, который раскрывает информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;<br><input type="checkbox"/> иностранной организацией, ценные бумаги которой прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России.<br><input type="checkbox"/> иностранной структурой без образования юридического лица, организационная форма которой не предусматривает наличия бенефициарного владельца. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Дата рождения                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Место рождения                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Гражданство                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ИНН (при наличии)                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| СНИЛС (при наличии)                                                                                                                                                                                                                                             |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Документ, удостоверяющий личность                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Вид документа                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Серия, номер                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Дата выдачи                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Кем выдан                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Код подразделения                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания                                                                                                                                                                                                       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Номера контактных телефонов и факсов                                                                                                                                                                                                                            |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Адрес электронной почты                                                                                                                                                                                                                                         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Принадлежность к публичным должностным лицам (ПДЛ), супруг /супруга ИПДЛ<br>ДЛПМО - должностные лица публичных международных организаций<br>ИПДЛ - иностранные публичные должностные лица;<br>РПДЛ - лица, замещающие (занимающие) государственные должности РФ |                                                          | <input type="checkbox"/> не принадлежит к ПДЛ<br><input type="checkbox"/> принадлежит к ПДЛ<br>и является: <input type="checkbox"/> ИПДЛ, <input type="checkbox"/> ДЛПМО, <input type="checkbox"/> РПДЛ,<br><input type="checkbox"/> супруг/супруга ИПДЛ |
| Для иностранных граждан:                                                                                                                                                                                                                                        |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Данные документа, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ                                                                                                                                                      | Серия (при наличии) и номер                              |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                 | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                 | Дата окончания срока действия права                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Наличие Выгодоприобретателя (лица, к выгоде которого действует компания, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом).            |                                                          | <input type="checkbox"/> Нет<br><input type="checkbox"/> Да, является:<br><input type="checkbox"/> физическим лицом<br><input type="checkbox"/> юридическим лицом<br><input type="checkbox"/> индивидуальным предпринимателем                            |
| Должность:                                                                                                                                                                                                                                                      | ФИО:                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Дата:                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Сведения о подписании ЭП                                                                                                                                                                                                                                        |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |

**АНКЕТА КЛИЕНТА - ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ, ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГОСЯ В УСТАНОВЛЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОРЯДКЕ ЧАСТНОЙ ПРАКТИКОЙ**

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Часть 1. Основные сведения об индивидуальном предпринимателе</b>                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Фамилия, имя, отчество                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Дата рождения                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Место рождения                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Гражданство                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ИНН                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя</b>                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Дата регистрации                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Место регистрации                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Вид документа                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Серия, номер                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Дата выдачи                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Кем выдан                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Код подразделения                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Номера контактных телефонов и факсов                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Адрес электронной почты                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Принадлежность к публичным должностным лицам (ПДЛ), супруг /супруга ИПДЛ<br>ДЛПМО - должностные лица публичных международных организаций | <input type="checkbox"/> не принадлежу к ПДЛ<br><input type="checkbox"/> принадлежу к ПДЛ<br>и являюсь: <input type="checkbox"/> ИПДЛ, <input type="checkbox"/> ДЛПМО, <input type="checkbox"/> РПДЛ, <input type="checkbox"/> супруг/супруга ИПДЛ |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ИПДЛ - иностранные публичные должностные лица;<br>РПДЛ - лица, замещающие (занимающие) государственные должности РФ                                                                                                                                       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |
| <b>Сведения о бенефициарных владельцах</b>                                                                                                                                                                                                                |             | <input type="checkbox"/> являюсь бенефициарным владельцем<br><input type="checkbox"/> не являюсь бенефициарным владельцем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |
| <b>Наличие Выгодоприобретателей</b> (лицо, к выгоде которого действует клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом) |             | <input type="checkbox"/> Нет<br><input type="checkbox"/> Да, является:<br><input type="checkbox"/> физическим лицом<br><input type="checkbox"/> юридическим лицом<br><input type="checkbox"/> индивидуальным предпринимателем                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |
| Сведения о статусе доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица, протектора                                                                                                                         |             | <input type="checkbox"/> является доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица<br><input type="checkbox"/> не является доверительным собственником (управляющим) иностранной структуры без образования юридического лица<br><input type="checkbox"/> является протектором<br><input type="checkbox"/> не является протектором                                                                                                                                                                           |                                                          |
| <b>Доменное имя, указатель страницы сайта в сети "Интернет", с использованием которых юридическим лицом оказываются услуги (при наличии)</b>                                                                                                              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |
| <b>Сведения о лицензии на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (при наличии)</b>                                                                                                                                                   |             | Вид:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Номер:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Дата выдачи:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Кем выдана:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Срок действия:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Перечень видов лицензируемой деятельности:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |
| <b>Сведения (документы) о финансовом положении</b>                                                                                                                                                                                                        |             | Предоставлены:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Годовая бухгалтерская отчетность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Годовая / квартальная налоговая декларация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Аудиторское заключение на годовой отчет за прошедший год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | Сведения о наличии производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании несостоятельным (банкротом), проведении процедур ликвидации:<br><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет,<br>если «Да», укажите стадию процедуры банкротства:<br><input type="checkbox"/> Наблюдение<br><input type="checkbox"/> Финансовое оздоровление<br><input type="checkbox"/> Внешнее управление<br><input type="checkbox"/> Конкурсное производство<br><input type="checkbox"/> Мировое соглашение |                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |             | <b>Основные виды деятельности (ОКВЭД)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |
| <b>Должность:</b>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>ФИО:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |
| <b>Дата:</b>                                                                                                                                                                                                                                              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |
| <b>Сведения о подписании ЭП</b>                                                                                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |

#### АНКЕТА ВЫГОДОПРИБРЕТАТЕЛЯ – ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

|                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Полное наименование, включая организационно-правовую форму                                                  |  |
| Сокращенное наименование (при наличии)                                                                      |  |
| Наименование на иностранном языке (при наличии)                                                             |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика - ИНН (КИО)                                                       |  |
| Государственный регистрационный номер (ОГРН)                                                                |  |
| Дата регистрации                                                                                            |  |
| Место регистрации (из Устава)                                                                               |  |
| <b>Адрес местонахождения в соответствии с регистрационными документами (из ЕГРЮЛ)</b>                       |  |
| Страна, область, республика, край, район<br>(для нерезидента - страна, территория иностранного государства) |  |
| Город, населенный пункт, почтовый индекс                                                                    |  |
| Улица (проспект, переулок и т.д.)                                                                           |  |
| Дом/строение/корпус                                                                                         |  |
| Офис, комната                                                                                               |  |

|                                                                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Номера контактных телефонов и факсов                                                                                               |  |
| ОКАТО                                                                                                                              |  |
| Сведения об основаниях, свидетельствующих о том, что Клиент действует к выгоде другого лица при проведении операций и иных сделок. |  |

**АНКЕТА ВЫГОДОПРИБРЕТАТЕЛЯ – ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА,  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**

|                                                                                                                                    |                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество (если имеется)                                                                                              |                                                          |  |
| Дата рождения                                                                                                                      |                                                          |  |
| Место рождения                                                                                                                     |                                                          |  |
| Гражданство                                                                                                                        |                                                          |  |
| ИНН                                                                                                                                |                                                          |  |
| СНИЛС                                                                                                                              |                                                          |  |
|                                                                                                                                    |                                                          |  |
| Вид документа                                                                                                                      |                                                          |  |
| Серия, номер                                                                                                                       |                                                          |  |
| Дата выдачи                                                                                                                        |                                                          |  |
| Кем выдан                                                                                                                          |                                                          |  |
| Код подразделения                                                                                                                  |                                                          |  |
| Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания                                                                          |                                                          |  |
| Номера контактных телефонов и факсов                                                                                               |                                                          |  |
| Адрес электронной почты                                                                                                            |                                                          |  |
| Для иностранных граждан:                                                                                                           |                                                          |  |
| Данные документа, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ                         | Серия (при наличии) и номер                              |  |
|                                                                                                                                    | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) |  |
|                                                                                                                                    | Дата окончания срока действия права                      |  |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ</b>                                                                           |                                                          |  |
| ОГРНИП                                                                                                                             |                                                          |  |
| Место государственной регистрации                                                                                                  |                                                          |  |
| Сведения о наличии лицензии (патентов)                                                                                             |                                                          |  |
| ОКВЭД                                                                                                                              |                                                          |  |
| Сведения об основаниях, свидетельствующих о том, что Клиент действует к выгоде другого лица при проведении операций и иных сделок. |                                                          |  |

**АНКЕТА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КЛИЕНТА**

|                                                                                                            |                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)                                                            |                                                          |  |
| Дата рождения                                                                                              |                                                          |  |
| Место рождения                                                                                             |                                                          |  |
| Гражданство                                                                                                |                                                          |  |
| ИНН (при наличии)                                                                                          |                                                          |  |
| СНИЛС (при наличии)                                                                                        |                                                          |  |
| Документ, удостоверяющий личность                                                                          |                                                          |  |
| Вид документа                                                                                              |                                                          |  |
| Серия, номер                                                                                               |                                                          |  |
| Дата выдачи                                                                                                |                                                          |  |
| Кем выдан (Код подразделения)                                                                              |                                                          |  |
| Адрес места жительства (регистрации) или места пребывания                                                  |                                                          |  |
| Номера контактных телефонов и факсов                                                                       |                                                          |  |
| Адрес электронной почты                                                                                    |                                                          |  |
| Для иностранных граждан:                                                                                   |                                                          |  |
| Данные документа, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в РФ | Серия (при наличии) и номер                              |  |
|                                                                                                            | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) |  |
|                                                                                                            | Дата окончания срока действия права                      |  |

## ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

### 1. Термины и определения

В настоящих Общих условиях договора поручительства (далее – «Общие условия договора поручительства») используются следующие термины, имеющие определенное ниже значение:

**Поручитель** – физическое или юридическое лицо, заключившее Договор поручительства.

**Договор поручительства** – договор, в соответствии с которым Поручитель принимает на себя обязательство отвечать перед Кредитором за исполнение обязательств Заемщика по Договору займа на условиях, определенных в Общих условиях договора поручительства. Договор поручительства заключается путем формирования Заемщиком Оферты на заключение Договора поручительства в порядке, предусмотренном разделом 14.2 Правил и ее Акцепта Поручителем и Кредитором. Поручитель выражает акцепт Оферты на заключение Договора поручительства посредством перевода со своего текущего счета физического лица, открытого в кредитной организации, на Номинальный счет денежной суммы с назначением платежа, указанными в Оферте на заключение Договора поручительства (подписание Оферты АСП) или посредством оформления письменного волеизъявления на акцепт Оферты на бумажном носителе в порядке, согласованном с Оператором платформы. Кредитор акцептует Оферту на заключение Договора поручительства посредством акцепта Инвестиционного предложения Заемщика, содержащего, в том числе, информацию об Оферте на заключение Договора поручительства и Поручителя. Условия Договора поручительства изложены в Оферте на заключение Договора поручительства и в Общих условиях договора поручительства в редакции, действующей на дату формирования Оферты на заключение Договора поручительства. Договор поручительства считается заключенным с момента перечисления суммы займа по Договору займа с Номинального счета на счет Заемщика в порядке, предусмотренном Правилами (дата получения Заемщиком информации об акцепте его Оферты Поручителем и Кредитором).

**Кредитор** – Инвестор (Инвесторы), предоставивший (-ие) заем Заемщику по Договору займа и/или Инвесторы, в дальнейшем приобретшие права требования по Договору займа. Кредитором также может быть Цессионарий (ООО «Поток.Диджитал») с даты уступки прав требований от Инвестора к Цессионарию в соответствии с Договором инкассо-цессии.

**Заемщик** – индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо, привлечшее заем по Договору займа.

**Инвестиционное предложение** – инвестиционное предложение Заемщика, на основании которого заключен или подлежит заключению Договор займа и в обеспечение которого заключается Договор поручительства.

**Договор займа** – договор займа, заключенный или который будет заключен Заемщиком и Кредитором на Инвестиционной платформе «Поток» в соответствии с Инвестиционным предложением.

**Оферта на заключение Договора поручительства** – предложение Заемщика по форме Приложения № 1 к настоящим Общим условиям Договора поручительства, которое формируется и подписывается Заемщиком в соответствии с разделом 14.2 Правил, и которое содержит предложение (оферту) Поручителю и Кредитору заключить Договор поручительства в обеспечение исполнения Заемщиком своих обязательств перед Кредитором, вытекающих из Договора займа. Обеспечиваемое обязательство определяется на основании Инвестиционного предложения Заемщика и Акцепта Кредитора (Инвестора/Инвесторов). Срок Оферты на заключение Договора поручительства равен сроку действия Инвестиционного предложения.

**Рабочий день** – день, который не признается в соответствии с Законодательством (1) выходным и (или) (2) нерабочим праздничным днем.

**Зарегистрированный адрес электронной почты Поручителя** – адрес электронной почты Поручителя, указанный в Оферте на заключение Договора поручительства.

**Правила** – Правила Инвестиционной платформы «Поток», размещенные на официальном сайте Оператора платформы [potok.digital](http://potok.digital).

Термины, использованные в Общих условиях договора поручительства с заглавной буквы, но не определенные в них, имеют значения, определенные в Правилах.

## 2. Основные положения

2.1. По Договору поручительства Поручитель несет солидарную с Заемщиком ответственность перед Кредитором за своевременное и надлежащее исполнение всех обязательств Заемщика (в том числе, в случаях перехода к другому лицу прав и обязательств Заемщика по Договору займа, как в результате универсального правопреемства, так и в результате перевода долга Заемщика с согласия Кредитора и/или уступки Кредитором требований по Договору займа) по Договору займа и всех его возможных изменений и дополнений, включая случаи, когда соответствующие изменения к Договору Поручительства между Поручителем и Кредитором заключены не были, в частности, обязательств по возврату основной суммы займа, по уплате процентов за пользование займом, повышенных процентов, по уплате возможных неустоек, штрафов и пеней по Договору займа, по возмещению расходов, в том числе судебных, и понесенных Кредитором убытков, причитающихся по Договору займа (далее – **Обязательства Заемщика**), в установленный Договором займа срок или в порядке обязательного досрочного возврата займа, реструктурированной задолженности и в иных случаях, когда эти суммы подлежат уплате.

Поручитель отвечает за восстановленные требования Кредитора к Заемщику по погашению задолженности (займа, начисленных процентов, неустойки и иных Обязательств Заемщика) в случае признания ранее произведенного погашения задолженности по Договору займа недействительным (например, в ходе процедуры банкротства Заемщика).

Поручитель обязуется отвечать в полном объеме за исполнение Обязательств Заемщика по Договору займа в случае его изменения, в том числе влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Поручителя в следующих пределах: увеличение процентной ставки за пользование займом и/или ставки повышенных процентов – не более, чем на 10 процентных пунктов, увеличение срока займа (даты погашения) – не более, чем на 2 года, увеличение суммы займа не более, чем в два раза, увеличение размера неустойки - не более, чем в два раза. Дополнительного письменного согласия Поручителя или заключения дополнительных соглашений к Договору поручительства в этом случае не требуется.

2.2. В случае нарушения Заемщиком какого-либо из Обязательств Заемщика Кредитор имеет право предъявить Поручителю требование посредством направления его на Зарегистрированный адрес электронной почты и/или по почтовому адресу (по усмотрению Кредитора). Не позднее 2 (Двух) Рабочих дней, следующих за днем получения такого требования, Поручитель обязуется выплатить Кредитору сумму, указанную в таком требовании Кредитора. Обязательства Поручителя по уплате сумм, причитающихся Кредитору по Договору Поручительства, считаются исполненными с момента зачисления соответствующих сумм на счет Кредитора, указанный Кредитором.

2.3. Акцептуя Оферту на заключение договора поручительства, Кредитор предоставляет Оператору платформы полномочие на предъявление от его имени любых требований к Поручителю по Договору поручительства и на осуществление от его имени любых прав, предусмотренных Договором поручительства.

2.4. Поручитель, являющийся физическим лицом, обязуется в течение 3 (Трех) Рабочих дней извещать Кредитора через Оператора платформы посредством направления сообщений на адрес электронной почты [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital) об изменении своих паспортных данных, адреса регистрации или фактического места жительства, места работы Поручителя, о заключении Поручителем сделок, предусматривающих получение кредитов в кредитных организациях, займов, а также о любых событиях или обстоятельствах, которые могут повлечь невыполнение или ненадлежащее выполнение Поручителем своих обязательств по Договору Поручительства. Поручитель, являющийся юридическим лицом, обязуется в течение 3 (Трех) Рабочих дней извещать Кредитора через Оператора платформы посредством направления сообщений на адрес электронной почты [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital) об изменении своих регистрационных данных, адреса регистрации или фактического места нахождения, о заключении Поручителем сделок, предусматривающих получение кредитов в кредитных организациях, займов, а также о любых событиях или обстоятельствах, которые могут повлечь невыполнение или ненадлежащее выполнение Поручителем своих обязательств по Договору Поручительства.

2.5. Поручитель, своевременно не исполнивший свои обязательства по Договору Поручительства, несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1 (Ноль целых и одна десятая) процента от суммы платежа за

каждый день просрочки платежа по Договору Поручительства. Неустойка подлежит выплате в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента предъявления требования Кредитора.

2.6. При частичном прекращении Обязательств Заемщика Поручитель остается обязанным перед Кредитором за оставшуюся часть неисполненных Обязательств Заемщика.

2.7. Если Заемщик исполнит Обязательства Заемщика, а Поручитель, независимо от Заемщика исполнит свои обязательства по Договору Поручительства, Кредитор обязан вернуть Поручителю необоснованно полученные от него суммы.

2.8. К Поручителю, исполнившему свои обязательства по Договору Поручительства в полном размере, переходят все права Кредитора по Договору займа. Кредитор обязан предоставить Поручителю документы, удостоверяющие требование к Заемщику, которые перешли к Поручителю.

2.9. Настоящим Поручитель дает обязательство Оператору платформы (ООО «Поток.Диджитал») уплатить по письменному требованию последнего денежную сумму в объеме, предусмотренном настоящим пунктом, при неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств перед Оператором платформы по договору об оказании услуг по содействию в инвестировании (далее – «Договор об оказании услуг») в связи с Договором займа, в частности по уплате Вознаграждения Оператора платформы и/или неустойки. Поручитель обязуется отвечать в полном объеме за исполнение обязательств Заемщика по Договору об оказании услуг в части уплаты Вознаграждения Оператора платформы и неустойки за нарушение обязательств по Договору об оказании услуг. Размер Вознаграждения Оператора платформы зафиксирован в Инвестиционном предложении, размер неустойки - в Приложении № 1 к Правилам Платформы.

### **3. Заверения, гарантии, согласия Поручителя**

3.1. Поручитель заверяет и гарантирует, что

- Поручитель не имеет денежных обязательств, способных повлиять на исполнение Поручителем своих обязательств по Договору поручительства;
- заключение или выполнение Договора поручительства не приведет к: нарушению какого-либо договора или соглашения, стороной которого является Поручитель, или какого-либо обязательства Поручителя, какому-либо превышению правоспособности Поручителя;
- отсутствуют исполнительные производства в отношении Поручителя;
- не было начато и, насколько известно Поручителю, не существует угрозы судебных, арбитражных, третейских или административных разбирательств, осуществляемых судом или каким-либо уполномоченным органом, которые, при отрицательном исходе, имели бы своим результатом существенное негативное воздействие на исполнение обязательств по Договору поручительства;
- отсутствуют имущественные претензии к Поручителю со стороны налоговых и правоохранительных органов, а также со стороны физических лиц, которые могут привести к нарушению Договора поручительства;
- Поручитель не осуществлял никаких действий и не инициировал никаких юридических процедур и ему не известно о возможности каких бы то ни было действий или юридических процедур, связанных с применением к Поручителю любых мер банкротства, возбуждением в отношении Поручителя любой процедуры банкротства.

3.2. Поручитель, являющийся физическим лицом, предоставляет Кредитору заверения и гарантии в отношении того, что он владеет русским языком в степени, достаточной для чтения и понимания смысла условий Договора Поручительства, является лицом, полностью отдающим отчет своим действиям при подписании (акцепте) Оферты на заключение Договора поручительства, отсутствуют какие-либо решения суда, признающие Поручителя недееспособным или ограничивающие его дееспособность, что заключение Договора Поручительства для Поручителя не является сделкой, совершенной под влиянием обмана, насилия, угрозы или стечения тяжелых обстоятельств (кабальная сделка), а также отсутствуют какие-либо иные обстоятельства, препятствующие Поручителю заключать Договор поручительства и отсутствуют обстоятельства, описанные в параграфе 2 Главы 9 Гражданского Кодекса РФ, которые могут привести к признанию сделки по предоставлению поручительства Поручителем недействительной. Поручитель также заверяет и гарантирует Кредитору, что

Договор Поручительства представляет собой законное, в полной мере действительное и безусловное обязательство Поручителя, исполнение которого может быть истребовано в принудительном порядке в соответствии с его условиями.

3.3. Поручитель, являющийся юридическим лицом, заверяет Займодавца и Оператора платформы в том, что:

- заключение или выполнение Договора поручительства не приведет к: нарушению какого-либо договора или соглашения, стороной которого является Поручитель, или какого-либо обязательства Поручителя, какому-либо превышению правоспособности Поручителя или к превышению полномочий лицом, действующим от имени Поручителя;
- все решения уполномоченных органов Поручителя (если требуется), необходимые для заключения и исполнения Договора поручительства, были надлежащим образом приняты на должным образом созванном и проведенном собрании соответствующего уполномоченного органа Поручителя, на котором все требования учредительных и внутренних документов Поручителя и другие применимые к нему требования были соблюдены с тем, чтобы одобрить заключение и исполнение Договора поручительства, и такие решения находятся в полной силе и действуют в полном объеме, не были изменены или отменены;
- Поручитель не находится в процессе реорганизации и не планирует осуществлять данную процедуру до погашения задолженности Заемщиком по Договору займа;
- Учредительные документы Поручителя не содержат положений, каким-либо образом противоречащих положениям Договора поручительства или которые могут привести к ненадлежащему исполнению обязательств Поручителя по Договору поручительства, либо признанию его недействительным;

3.4. Поручитель признает, что Кредитор (Инвестор, Инвесторы) заключает Договор поручительства, полностью полагаясь на заверения Поручителя и что недостоверность указанных заверений является существенным нарушением Поручителем условий Договора поручительства.

3.5. Поручитель дает свое согласие Заемщику, Кредитору и ООО «Поток.Диджитал» (ОГРН 1167746721735, ИНН 9701046627, адрес места нахождения: 105066, Москва, ул. Ольховская, д. 4, к.1, офис 128, далее – «Оператор платформы»), на обработку персональных данных Поручителя, представителя Поручителя, включая полученные от Заемщика, Поручителя и/или от любых третьих лиц фото и видеоматериалы; Ф.И.О.; год; месяц; дата; место рождения; гражданство; пол; данные документа, удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан); адрес: место жительства, место регистрации, место работы; сведения о номерах телефонов и e-mail; кредитная история; сведения о налоговом статусе (резидентстве); ИНН (далее - «Персональные данные») и подтверждает, что, давая такое согласие, действует своей волей и в своем интересе. Согласие дается Поручителем для целей заключения с Заёмщиком, Кредитором и/или Оператором платформы любых договоров и их дальнейшего исполнения, оказания Оператором платформы услуг, участия в проводимых Оператором платформы опросах, исследованиях (включая, но не ограничиваясь проведением опросов, исследований посредством электронной, телефонной и сотовой связи), принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Поручителя или других лиц, предоставления Поручителю информации об оказываемых Оператором платформы услугах, предоставления Оператором платформы консультационных услуг, в том числе в целях заключения Поручителем в дальнейшем договоров/соглашений с иными лицами. Обработка Персональных данных Поручителя/представителя Поручителя осуществляется в объеме, который необходим для достижения цели обработки персональных данных. Поручитель подтверждает, что данное согласие действует в течение срока хранения документов и сведений, содержащих Персональные данные, установленного законодательством РФ и договорами, заключенными с Поручителем. Поручитель вправе отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного уведомления Оператору платформы и не менее чем за 1 (Один) месяц до момента отзыва согласия. В случае отзыва согласия Поручителя на обработку Персональных данных Кредитор вправе не прекращать обработку Персональных данных и не уничтожить их в случаях, предусмотренных законодательством РФ, в том числе если Договор поручительства еще не прекратил действия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении Персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения каждой из указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, получение изображения путем фотографирования, а также осуществление любых иных действий с Персональными данными Поручителя с учетом действующего законодательства.

Поручитель признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления Персональных данных для достижения указанных выше целей иным организациям, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг, передачи Кредитором принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу (уступке, залогу, принадлежащих Кредитору прав, взысканию задолженности и др.), Кредитор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Поручителе/представителях Поручителя (включая Персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также представлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию с соблюдением требований законодательства. Поручитель признает и подтверждает, что настоящее согласие считается данным им любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку Персональных данных на основании настоящего согласия.

3.6. Поручитель дает свое согласие на получение Кредитором и ООО «Поток.Диджитал» из бюро кредитных историй информации об основной части кредитной истории Поручителя в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» в целях осуществления проверки благонадежности Поручителя. Поручитель обязан предоставить свое согласие на бумажном носителе при первом требовании Оператора, направив его Оператору любым удобным способом. В случае непредоставления такого согласия на бумажном носителе по первому требованию Оператора Поручитель обязан полностью и безоговорочно возместить по требованию Оператора любые реальные убытки (в том числе сумму штрафа при привлечении Оператора к административной ответственности) и ущерб, причиненные Оператору таким неисполнением обязательства по предоставлению своего согласия на получение Оператором отчета о его кредитной истории.

#### **4. Прочие условия**

4.1. Права по Договору Поручительства могут быть в любое время уступлены Кредитором любому лицу. При этом уступка права требования по Договору займа означает автоматическую уступку прав Кредитора по Договору поручительства, отдельного соглашения для этого не требуется. Поручитель не вправе уступать или передавать какие-либо свои права или обязательства по Договору Поручительства без предварительного письменного согласия Кредитора.

4.2. В случае наличия нескольких поручителей, предоставивших обеспечение исполнения Заемщиком Обязательств, такие лица несут солидарную ответственность перед Кредитором без ограничения размера их ответственности.

4.3. Любое сообщение, требование, запрос или иная информация и документы, в связи с Договором поручительства, передаются сторонами его заключившими, и считаются переданными с момента их получения адресатом, одним из следующих способов: лично с отметкой о вручении, по почте России с отметкой о вручении, по электронной почте.

Направленное уведомление считается полученным другой Стороной: в день вручения уведомления – в случае, если уведомление передавалось лично (или курьером); в день направления уведомления – в случае, если уведомление было направлено по электронной почте; на 5 (Пятый) Рабочий день со дня, следующего за днем направления уведомления, – в случае, если уведомление было направлено почтой России.

Стороны могут изменять адреса, уведомляя об этом друг друга, в соответствии с положениями настоящего пункта.

Стороны признают, что документы и информация, переданные Сторонами по электронной почте [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital), а также иных адресов электронной почты, содержащих доменное имя [potok.digital](http://potok.digital) или [potok.team](http://potok.team), Зарегистрированного адреса электронной почты Поручителя, имеют такую же юридическую силу, что и документы на бумажном носителе собственноручно подписанные Сторонами.

4.4. Договор поручительства регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные Договором Поручительства, регулируются Правилами.

4.5. Поручитель, заключая Договор поручительства, присоединяется к Правилам, в том числе к Соглашению участников электронного взаимодействия (принимается Оператором платформы на обслуживание в качестве Участника платформы/участника электронного взаимодействия).

4.6. Споры, разногласия или требования, возникающие из Договора поручительства или в связи с ними, в том числе касающиеся их исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, могут быть переданы на рассмотрение

- Арбитражного суда города Москвы после соблюдения досудебного претензионного порядка урегулирования споров, если рассмотрение спора входит в компетенцию арбитражных судов;
- Мировому судье судебного участка № 343 г. Москвы или в Тимирязевский районный суд города Москвы, если какая-либо из сторон спора будет выступать в качестве физического лица, в том числе, если взыскание суммы долга Заемщика в принудительном порядке с Поручителя производится солидарно с другими поручителями, предоставивших обеспечение исполнения Заемщиком Обязательств.

Досудебный претензионный порядок урегулирования споров (в том числе, если такой порядок установлен законом) считается соблюденным по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии (требования) стороной-отправителем, независимо от того, получена ли претензия (требование) другой стороной. Стороны согласовали, что претензии могут быть направлены любыми способами, предусмотренными Правилами и Общими условиями договора поручительства, в том числе по электронной почте.

4.7. Прекращение Договора займа не влечет прекращения поручительства, возникшего на основании Договора поручительства, в случае если погашение задолженности по Договору займа впоследствии будет признано недействительным (например, в рамках процедуры банкротства Заемщика), в результате чего обязательство по погашению займа по Договору займа будет восстановлено, данное восстановленное обязательство обеспечивается поручительством в соответствии с Договором поручительства.

В случае такого восстановления Обязательств Заемщика перед Кредитором поручительство продолжает действовать и обеспечивать исполнение Обязательств Заемщика перед Кредитором до истечения срока, на который поручительство дано в соответствии с Договором поручительства.

4.8. Стороны Договора поручительства признают выданные Оператором Инвестиционной платформы «Поток» документы надлежащими и неопровержимыми доказательствами, подтверждающими как совершение юридических и фактических действий с использованием Инвестиционной платформы «Поток», так и содержание этих действий. Заключение Договора поручительства и его содержание может подтверждаться выпиской из Реестра договоров, заключенных с использованием Инвестиционной платформы «Поток».

4.9. Оператор платформы, действуя от имени Кредитора (Инвестора, Инвесторов) имеет право:

- требовать в любое время от Поручителя сведения и документы, подтверждающие его финансовое состояние;
- осуществлять проверку достоверности сведений, представляемых Поручителем и касающихся его финансового положения.

4.10 В случае, если Оферта на заключение Договора поручительства акцептовывается управляющим товарищем от имени всех или нескольких участников договора инвестиционного товарищества:

- настоящие Общие условия применяются с учетом действующего законодательства РФ об инвестиционных товариществах в части, не противоречащей указанному законодательству;
- ответственность товарищей-вкладчиков, не являющихся управляющими товарищами, ограничена пропорционально стоимости их долей в праве собственности на общее имущество товарищей-вкладчиков (если применимо в праве собственности на совместное имущество и каждое обособленное имущество в инвестиционном товариществе с обособленным имуществом), определяемой на момент предъявления требования об исполнении обязательства;
- управляющий товарищ в случае прекращения его полномочий по договору инвестиционного товарищества или в случае прекращения данного договора обязан уведомить в письменной форме своего контрагента об этом в срок не позднее трех дней со дня возникновения соответствующего обстоятельства посредством направления соответствующего уведомления Оператору платформы;
- сведения о месте нахождения нотариуса, в делах которого находятся документы, указанные в части 1 статьи 8

Федерального закона от 28.11.2011 N 335-ФЗ "Об инвестиционном товариществе" сообщаются Оператору платформы и подлежат включению в реестр договоров, заключаемых на Инвестиционной платформе «Поток».

Приложение № 1  
к Общим условиям договора поручительства

**Оферта Заемщика на заключение Договора поручительства № \_\_\_\_\_**

**Заемщик:** (наименование/ФИО ИП): \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

**Поручитель:**

|                                                          |  |
|----------------------------------------------------------|--|
| ФИО                                                      |  |
| Дата рождения                                            |  |
| Гражданство                                              |  |
| Паспорт                                                  |  |
| кем выдан, код подразделения                             |  |
| дата выдачи                                              |  |
| ИНН                                                      |  |
| Адрес регистрации                                        |  |
| Адрес проживания (если отличается от адреса регистрации) |  |
| Телефон:                                                 |  |
| Адрес электронной почты:                                 |  |

**Кредитор (Кредиторы)** – Займодавец (Инвестор/Инвесторы), желающий заключить Договор займа на основании Инвестиционного предложения Заемщика.

**Инвестиционное предложение** – Инвестиционное предложение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

1. Заемщик предлагает Поручителю и Кредитору/Кредиторам заключить Договор поручительства в соответствии с Общими условиями договора поручительства (Приложение № 7 к Правилам Инвестиционной платформы «Поток») в обеспечение обязательств Заемщика по Договору займа, заключенному Заемщиком с Инвестором/Инвесторами на Инвестиционной платформе «Поток» на основании Инвестиционного предложения.
2. Для акцепта настоящей Оферты Поручитель обязан осуществить перевод со своего текущего счета физического лица, открытого в кредитной организации, на Номинальный счет суммы в размере 1 (Один) рубль с назначением платежа «Акцепт Оферты на заключение договора поручительства № \_\_\_\_\_ за ИНН [\_\_\_\_\_] по Инвест.предложению № \_\_\_\_\_, potok.digital» или оформить письменное волеизъявление на акцепт Оферты на бумажном носителе в порядке, согласованном с Оператором платформы.
3. Акцептовав Инвестиционное предложение, Кредитор/Кредиторы выражают акцепт настоящей Оферты и заключает(ют) Договор поручительства с Заемщиком и Поручителем на условиях, содержащихся в Общих условиях договора поручительства (Приложение № 7 к Правилам Инвестиционной платформы «Поток») и настоящей Оферте.
4. Поручитель заверяет, что ознакомлен с условиями Инвестиционного предложения, в том числе с Общими условиями договора займа, на которых будет заключаться Договор займа.

## **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ЗАЛОГА** **обязательственных прав в обеспечение обязательств по договору займа**

Настоящие общие условия договора залога обязательственных прав в обеспечение обязательств по договору займа (далее – Общие условия договора залога) определяют содержание Договора залога, заключаемого Залогодателем (Заемщиком) и Залогодержателем (Займодавцем), далее именуемые вместе – «Стороны», в обеспечение обязательств заключенного Сторонами Договора займа. Договор залога заключается посредством направления Залогодателем (Заемщиком) оферты, содержащейся в Инвестиционном предложении, и ее акцепта Залогодержателем (Займодавцем) с помощью технических средств Платформы.

Инвестор, выражая свою волю принять Инвестиционное предложение с помощью технических средств Платформы, выражает намерение заключить Договор займа на условиях Инвестиционного предложения, а также выражает тем самым акцепт оферты на заключение договора залога, указанной в Инвестиционном предложении, на условиях настоящих Общих условий договора залога.

В случае если оферта на заключение договора залога (Инвестиционное предложение) акцептовывается двумя и более Инвесторами, Договор залога на основании такой оферты считается заключенным с множественностью лиц на стороне Залогодержателя.

### **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:**

Термины, специально не определенные в Общих условиях договора залога, должны пониматься и толковаться в соответствии с определениями, содержащимися в Правилах Инвестиционной платформы «Поток», размещенных на сайте [potok.digital](http://potok.digital) (далее – «Правила»), а также в Договоре займа.

**Инвестиционное предложение** - инвестиционное предложение, содержащее оферту Заемщика на заключение Договора займа, в обеспечение обязательств по которому Заемщик предоставляет обеспечение - Заложное право - в соответствии с офертой Заемщика на заключение Договора залога.

**Договор займа** - договор займа, заключенный между Залогодателем и Залогодержателем посредством акцепта Залогодержателем оферты Залогодателя на заключение договора займа, содержащейся в Инвестиционном предложении Залогодателя. В Договоре займа Залогодатель именуется Заемщиком, а Залогодержатель Займодавцем.

**Договор залога** - договор залога обязательственных прав в обеспечение обязательств по договору займа, заключенный между Залогодателем и Залогодержателем посредством акцепта Залогодержателем оферты Залогодателя на заключение договора залога обязательственных прав в обеспечение обязательств по договору займа, содержащейся в Инвестиционном предложении Залогодателя.

**Договор управления залогом** – сделка, в соответствии с которой Управляющий залогом вправе осуществлять все права и обязанности от имени Залогодержателя по Договору залога.

Залогодержатель – Инвестор/Инвесторы, акцептовавшие Инвестиционное предложение.

**Управляющий залогом** - ООО «Поток.Диджитал», ОГРН 1167746721735, ИНН 9701046627.

**Дебитор** – должник Залогодателя по Заложному праву, указанному в Инвестиционном предложении.

**Контракт** - договор, по которому возникло Заложное право.

**Заложное право/Предмет залога** - право денежного требования/право денежного требования, которое возникнет или может возникнуть в будущем, Залогодателя (Заемщика) к Дебитору по Контракту, указанные в Инвестиционном предложении (оферте Залогодателя (Заемщика) на заключение Договора залога).

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Договор залога заключен в обеспечение исполнения обязательств Залогодателя перед Залогодержателем по Договору займа.

Договор займа заключен посредством Инвестиционной платформы «Поток», в порядке и на условиях,

установленных Правилами.

В случае признания Договора займа недействительным залог по Договору залога обеспечивает также обязанность по возврату Заемщиком Займодавцу денежных средств, полученных Заемщиком по недействительному Договору займа и по уплате процентов, начисленных на эти денежные средства за период пользования ими согласно Гражданскому кодексу РФ.

Акцептовав оферту на заключение Договора залога, Залогодержатель заключает с Управляющим залогом Договор управления залогом, предоставляя Управляющему залогом полномочия на изменение Договора залога и предъявление от имени Залогодержателя любых требований к Залогодателю по Договору залога и на осуществление любых прав залогодержателя, предусмотренных законодательством и Договором залога.

1.2. По Договору залога в залог передается Заложенное право. Все исполнение, полученное в счёт погашения по Заложенному праву, включая, но не ограничиваясь, денежные средства, полученные в счёт погашения по Заложенному праву, до момента исполнения обязательства, обеспеченного залогом, также считается в залоге у Залогодержателя.

Стороны договорились, что оплата Должником (Дебитором) Залогодателя денежных требований производится по реквизитам Залогодателя (Заемщика) при условии соблюдения требований п. 2.1.11. Общих условий договора залога.

1.3. По Договору залога Залогодержатель имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Залогодателем обязательств, предусмотренных Договором займа, получить удовлетворение из стоимости Заложенного права преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя.

Заложенное право, существующее на дату заключения Договора залога, может быть предметом залога, в том числе последующего залога, по иным договорам займа, заключенным на Инвестиционной платформе «Поток», при условии, что сумма займа (размер основного долга) по всем таким договорам займа не превышает размера Заложенного права (далее – «Условия последующего залога»). Залогодержатели по таким договорам (лица, имеющие права требования, обеспеченные залогом) являются созалогодержателями с равными правами (далее – «Созалогодержатели»). Данное положение следует рассматривать как соглашение между всеми Созалогодержателями и Залогодателем о старшинстве залогов, предусматривающее равные по старшинству права на залог всех Созалогодержателей. Сумма заложенного денежного требования определяется пропорционально размерам требований займодавцев по всем договорам займа, в обеспечение исполнения обязательств по которым передается в залог Предмет залога с соблюдением Условий последующего залога.

Залогодержатель осведомлен, что Договор залога может являться договором последующего залога при соблюдении Условий последующего залога. Для этого не требуется отдельных оговорок со стороны Залогодателя.

Залогодатель сообщает сведения о всех существующих залогах Заложенного права и уведомляет о последующих залогах Управляющего залогом как представителя Залогодержателя.

Право требования, которое возникнет или может возникнуть в будущем, определяется в порядке, предусмотренном Инвестиционным предложением.

1.4. Предмет залога обеспечивает требования Залогодержателя в полном объеме к моменту его удовлетворения, включая, но не ограничиваясь суммой долга, процентов, повышенных процентов, неустоек, и расходов по взысканию, возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения, а также возмещение расходов Залогодержателя, связанных с реализацией Предмета залога.

1.5. Залогодатель несет ответственность за пороки переданного им в залог по Договору залога права денежного требования, полностью или частично препятствующие его использованию в качестве предмета залога, несмотря на то что при его передаче (заключении договора) Залогодатель мог и не знать о наличии указанных пороков.

1.6. Подлинники документов, удостоверяющие Заложенное право, хранятся у Залогодателя.

1.7. Залогодатель несет риск случайной утраты Заложенного права.

1.8. Действие Договора залога прекращается после полного выполнения Залогодателем взятых на себя обязательств или прекращения действия Договора займа.

1.9. После возникновения оснований для обращения взыскания на Заложенное право Залогодержатель имеет право на получение исполнения по Заложенному праву в пределах, необходимых для покрытия требований Залогодержателя, обеспеченных залогом. Такое требование может быть заявлено только Управляющим залогом (при наличии Созалогодержателей Управляющий залогом обязан заявить такое требование от имени всех Созалогодержателей). Исполнение подлежит распределению между Созалогодержателями пропорционально размерам требований Созалогодержателей по Договору займа/договорам займа, в обеспечение исполнения обязательств по которым был заключен Договор залога/договоры залога в отношении Заложенного права.

1.10. Также возможно обращение взыскания на Предмет залога во внесудебном порядке в соответствии с разделом 8 Общих условий договора залога.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН и УПРАВЛЯЮЩЕГО ЗАЛОГОМ**

2.1. Залогодатель обязан:

2.1.1. Совершать действия, необходимые для обеспечения действительности Заложенного права.

2.1.2. Не совершать уступки Заложенного права, кроме случая, предусмотренного пп. 2.1.8. Договора.

2.1.3. Не совершать действий, влекущих прекращение Заложенного права или уменьшение его стоимости.

2.1.4. Принимать меры, необходимые для защиты Заложенного права от посягательств (требований) со стороны третьих лиц.

2.1.5. Сообщать Управляющему залогом (Залогодержателю) сведения об изменениях, произошедших в Заложенном праве, об угрозе его утраты, о его нарушениях третьими лицами и о притязаниях третьих лиц на это право.

2.1.6. По требованию Управляющего залогом предъявить ему документы, удостоверяющие Заложенное право.

2.1.7. Гарантировать, что на момент заключения Договора залога Заложенное право не обременено и не будет обременено после заключения Договора залога залоговыми правами третьих лиц, не являющихся Созалогодержателями и/или с нарушением Условий последующего залога, и возместить Залогодержателю понесенные убытки, в частности, сумму, недополученную вследствие удовлетворения требований таких предшествующих залогодержателей в случае, если такие обременения обнаружатся.

2.1.8. Произвести уступку Заложенного права приобретателю в случае реализации Предмета залога.

2.1.9. При получении от своего Должника (Дебитора) в счет исполнения обязательства, из которого вытекает Заложенное право, Залогодатель обязан перечислить соответствующие суммы в счет исполнения обязательства, обеспеченного залогом, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого исполнения, если иное не предусмотрено Инвестиционным предложением.

2.1.10. Уведомлять Управляющего залогом об изменении своих реквизитов, указанных в Контракте, не позднее 3 (Трех) дней с момента соответствующего изменения.

2.1.11. По требованию Управляющего залогом проводить все расчеты с Дебитором по Заложенным правам только через банковский счет, в отношении которого по требованию Управляющего залогом заключено соглашение между обслуживающим указанный счет банком, Управляющим залогом и Залогодателем (или между Залогодателем и Банком) о безакцептном списании без дополнительных распоряжений (акцепта) Залогодателя на основании платежных требований Управляющего залогом.

2.2. Залогодатель вправе передать Заложенное право денежного требования в последующий залог только с соблюдением Условий последующего залога.

2.3. Управляющий залогом, действуя от имени Залогодержателя, имеет право:

2.3.1. При нарушении Залогодателем обязанностей, предусмотренных п. 2.1. и п. 3.1. Общих условий договора залога, потребовать досрочного исполнения обязательства, обеспеченного залогом, и в случае его неисполнения - обращения взыскания на Заложенное право.

2.3.2. Вступать в качестве третьего лица в дело, в котором рассматривается иск о Заложенном праве.

2.3.3. В случае неисполнения Залогодателем обязанностей, предусмотренных пп. 2.1.4 настоящего Договора, самостоятельно предпринимать меры, необходимые для защиты Заложенного права от нарушений со стороны

третьих лиц.

2.3.4. Обратить взыскание на Предмет залога, если в момент наступления срока исполнения обязательства, обеспеченного залогом, оно не будет исполнено, либо когда в силу закона Залогодержатель вправе осуществить взыскание ранее. В случае обращения взыскания на Заложенное право и реализации Заложенного права к его приобретателю вместе с этим правом не переходят связанные с ним обязанности.

2.3.5. Требовать в любое время от Залогодателя сведения и документы, подтверждающие его финансовое состояние и состояние Предмета залога.

2.3.6. Осуществлять проверку достоверности сведений, представляемых Залогодателем.

2.3.7. Осуществлять иные права от имени Залогодержателя

### **3. ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ДОЛЖНИКОМ ЗАЛОГОДАТЕЛЯ**

3.1. Должник Залогодателя (Дебитор), право требования к которому заложено, исполняет соответствующее обязательство Залогодателю, по платежным реквизитам Залогодателя.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору залога, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

4.2. При совершении действий, повлекших прекращение или уменьшение стоимости Заложенного права, Залогодатель обязан уплатить Залогодержателю штраф в двукратном размере от стоимости уменьшенного или прекращенного Заложенного права.

4.3. В случаях, не предусмотренных Договором залога, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Заложенное право по Договору залога может быть по соглашению Сторон заменено другим предметом залога.

5.2. Взаимоотношения Сторон, прямо не урегулированные Договором залога, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Правилами.

5.3. В случае частичного исполнения Залогодателем обязательства по Договору займа, залог сохраняется в первоначальном объеме до полного исполнения Залогодателем обеспеченного обязательства.

5.4. В случае изменения условий Договора займа Договор залога обеспечивает Договор займа на измененных условиях, в том числе, в следующих случаях: при увеличении суммы Займа и/или срока Займа и/или процентной ставки по Займу, а также в иных случаях.

5.5. Все положения Общих условий договора залога, в том числе обязанности Залогодателя, предусмотренные п.

2.1. Общих условий Договора залога, применяются к Заложенному праву, существующему на дату заключения Договора залога; в отношении права требования, которое возникнет или может возникнуть в будущем, они применяются в объеме, в котором они могут быть применимы в силу особенности Предмета залога.

5.6. В случае если Предметом залога является право требования, которое может возникнуть в будущем, Залогодатель не несет ответственность перед Залогодержателем за его отсутствие, если это обстоятельство не зависело от Залогодателя.

### **6. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ПРЕДМЕТ ЗАЛОГА**

6.1. Если в момент наступления срока исполнения обязательства, обеспеченного залогом, оно не будет исполнено, Залогодатель вправе обратиться взысканием на Предмет залога.

6.2. Залогодержатель и Залогодатель настоящим заключают *Соглашение об обращении взыскания на Предмет залога* (далее - «Соглашение о взыскании»), условия которого содержатся в пунктах 6.2. и 6.3. Общих условий договора залога. Соглашение о взыскании вступает в силу в дату возникновения основания для обращения взыскания на Предмет залога в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Заемщиком Договора займа. С момента вступления в силу Соглашения о взыскании Управляющий залогом, действуя от имени

Залогодержателя, имеет право обратиться с взысканием на Предмет залога.

При инициировании обращения с взысканием на Заложенное право Управляющий залогом, действуя от имени Залогодержателя, направляет Залогодателю и всем Созалогодержателям *Уведомление о начале обращения с взысканием*, с указанием Предмета залога, суммы, подлежащей уплате Залогодателем, способа реализации Предмета залога, цены (начальной продажной цены) Предмета залога. *Уведомление о начале обращения с взысканием* может быть направлено в порядке, предусмотренном разделом 9 Общих условий договора залога.

Залогодатель обязан по первому письменному требованию Управляющего залогом незамедлительно (если иное не установлено в соответствующем *Уведомлении о начале обращения с взысканием*) передать Управляющему залогом все документы, относящиеся к Предмету залога.

6.3. Предмет залога поступает в собственность Залогодержателя/Залогодержателей (если в отношении Предмета залога заключено несколько Договоров залога) или продается третьему лицу по цене, равной его рыночной стоимости. Способ реализации Предмета залога, избранный Управляющим залогом, действующим от имени Залогодержателя/Залогодержателей, указывается в *Уведомлении о начале обращения с взысканием*.

Соглашение о взыскании действует до окончания реализации Предмета залога, либо надлежащего исполнения Заемщиком обязанностей по Договору займа.

Соглашение о взыскании не исключает право Залогодержателя/Управляющего залогом, действующего от имени Залогодержателя обратиться с взысканием на Предмет залога в судебном порядке. Залогодержатель предоставляет Управляющему залогом право осуществлять от его имени любые действия по выполнению Соглашения о взыскании.

В случае, если в отношении Предмета залога заключено 2 и более Договоров залога (п. 1.3. Общих условий договора залога), то:

- 1) Настоящее положение следует рассматривать как соглашение всех Созалогодержателей с залогодателем о внесудебном порядке обращения с взысканием на Предмет залога и о применении одинакового порядка обращения с взысканием и одинакового способа реализации заложенного имущества по усмотрению Управляющего залогом.
- 2) сумма, вырученная от реализации Предмета залога после обращения на него с взысканием распределяется между Созалогодержателями пропорционально размерам требований Созалогодержателей по договорам займа, в обеспечение исполнения обязательств по которым был заключен Договор залога в отношении Заложенного права.

В случае если Предмет залога в результате обращения на него с взысканием поступает в общую долевую собственность более, чем одного лица, то доли таких лиц в праве общей собственности на Предмет залога определяются пропорционально их долям в праве требования к Заемщику по Договору займа, в обеспечение исполнения обязательств по которому был заключен договор залога в отношении Заложенного права, существующему на момент обращения с взысканием на Предмет залога.

Стоимость (начальная продажная цена) Заложенного права составляет 70% от размера непогашенных денежных требований, составляющих Заложенное право, на момент продажи (рыночная стоимость Предмета залога, согласованная Сторонами), если иное не предусмотрено Офертой на заключение Договора залога.

Если сумма, вырученная от реализации Предмета залога после обращения на него с взысканием, будет недостаточна для погашения денежных обязательств перед Залогодержателем/Залогодержателями, то такая сумма направляется на погашение издержек по получению исполнения, а далее – на погашение задолженности в порядке, предусмотренном соответствующим Договором займа, пропорционально размерам требований Созалогодержателей (Инвесторов).

Положения настоящего раздела в отношении заложенного права требования, которое возникнет или может возникнуть в будущем, применяются если Предмет залога идентифицирован, в ином случае – после идентификации Предмета залога в соответствии с порядком, предусмотренном Инвестиционным предложением.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору залога действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это лицами.

Такие соглашения могут заключаться как путем подписания Залогодателем и Управляющим залогом, действующим от имени Залогодержателя, единого документа, так и путем акцепта Управляющим залогом оферты, выставленной Залогодателем. Подписание таких соглашений может осуществляться как собственноручными подписями уполномоченных представителей Залогодателя и Управляющего залогом, так и электронными подписями.

7.2. Договор залога прекращает свое действие в случаях:

7.2.1. При прекращении обязательства, предусмотренного Договором займа, или прекращения Заложенного права.

7.2.2. В случае реализации (продажи) Заложенного права в целях удовлетворения требований Залогодержателя в порядке, установленном Договором залога, а также в случае, если его реализация оказалась невозможной.

7.2.3. В других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И ПРЕТЕНЗИЙ**

8.1. Претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров считается соблюденным по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии (требования) стороной-отправителем, независимо от того, получена ли претензия (требование) другой стороной. Стороны согласовали, что претензии могут быть направлены способами, указанными в разделе 9 Договора.

8.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров и претензий спор передается на рассмотрение:

- Арбитражного суда города Москвы, если рассмотрение спора входит в компетенцию арбитражных судов;
- Мировому судье судебного участка № 343 г. Москвы или в Тимирязевский районный суд города Москвы (в зависимости от размера исковых требований), если какая-либо из сторон спора будет выступать в качестве физического лица.

## **9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Взаимодействие Залогодателя и Залогодержателя в рамках Договора займа осуществляется посредством Платформы в соответствии с Правилами.

9.2. Стороны устанавливают, что необходимые документы (в том числе требования, уведомления, сообщения) передаются с использованием функционала Платформы либо по электронной почте с использованием Зарегистрированного адреса электронной почты (от Залогодателя Залогодержателю сообщения направляются на адрес Управляющего залогом, действующего от имени Залогодержателя: [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital)). Возможно также направление сообщений при помощи почтовых и курьерских служб.

9.3. Стороны признают, что документы и информация по Договору залога, переданные Сторонами посредством Платформы, в том числе электронной почты [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital), а также иных адресов электронной почты, содержащих доменное имя [potok.digital](mailto:potok.digital) или [potok.team](mailto:potok.team), Зарегистрированных адресов электронной почты Сторон, имеют такую же юридическую силу, что и документы на бумажном носителе собственноручно подписанные Сторонами.

9.4. Стороны признают, что информация, переданная с использованием Платформы считается доставленными второй Стороне, с момента отправки такого сообщения посредством Платформы, либо с момента отправки с электронной почты [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital) и иных адресов электронной почты, содержащих доменное имя [@potok.digital](mailto:@potok.digital) или [potok.team](mailto:potok.team) и/или с Зарегистрированных адресов электронной почты Сторон.

9.5. При уступке прав требований по Договору займа, к приобретателю таких прав переходят и права Залогодержателя по Договору залога.

9.6. Залогодатель подтверждает, что Залогодержатель вправе, в случае осуществления уступки (цессии) прав требований по Договору займа передать новому кредитору всю информацию и документы, полученную от Залогодателя.

9.7. Залогодатель заверяет Залогодержателя и Управляющего залогом в том, что:

- Залогодатель не имеет:
  - просроченных денежных обязательств, способных повлиять на исполнение Залогодателем своих обязательств по Договору займа и Договору залога;
  - просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и (или) в государственные внебюджетные фонды более 5 000 (Пяти тысяч) рублей;
- отсутствуют случаи нарушения Залогодателем своих обязательств перед контрагентами или обстоятельства, которые могут привести к таким нарушениям, что может негативно отразиться на исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору залога;
- заключение или выполнение Договора залога не приведет к: нарушению какого-либо договора или соглашения, стороной которого является Залогодатель, или какого-либо обязательства Залогодателя, какому-либо превышению правоспособности Залогодателя или к превышению полномочий лицом, действующим от имени Залогодателя;
- Залогодатель не нарушает своих обязательств по договорам, стороной которых он является или которые носят обязательный характер для него или его имущества, в той мере, в какой это оказало бы влияние на исполнение обязательств по Договору залога;
- отсутствуют исполнительные производства в отношении Залогодателя;
- не было начато и, насколько известно Залогодателю, не существует угрозы судебных, арбитражных, третейских или административных разбирательств, осуществляемых судом или каким-либо уполномоченным органом, которые, при отрицательном исходе, имели бы своим результатом существенное негативное воздействие на исполнение обязательств по Договору залога;
- отсутствуют имущественные претензии к Залогодателю со стороны налоговых и правоохранительных органов, а также со стороны физических лиц, которые могут привести к нарушению Договора залога;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательства Залогодателя перед Залогодержателем, возникающие на основании Договора залога, применительно к любому взысканию, обращаемому на заложенное имущество, имеют, по меньшей мере, равную очередность с другими залогодержателями имущества Залогодателя;
- Залогодатель не осуществлял никаких действий и не инициировал никаких юридических процедур и ему не известно о возможности каких бы то ни было действий или юридических процедур, связанных с применением к Залогодателю любых мер банкротства или предупреждения банкротства, возбуждением в отношении Залогодателя любой процедуры банкротства.
- Залогодатель, являющийся юридическим лицом, заверяет также в том, что:
  - уполномоченные на заключение Договора залога должностное лицо Залогодателя имеет все полномочия заключить его от имени Залогодателя, а также подписывать другие документы, относящиеся к Договору залога, и представлять Залогодателя в его взаимоотношениях с Залогодержателем/Управляющим залогом в процессе исполнения Договора залога;
  - все решения уполномоченных органов Залогодателя, необходимые для заключения и исполнения Договора залога, были надлежащим образом приняты на должным образом созванном и проведенном собрании соответствующего уполномоченного органа Залогодателя, на котором все требования учредительных и внутренних документов Залогодателя и другие применимые к нему требования были соблюдены с тем, чтобы одобрить заключение и исполнение Договора залога, и такие решения находятся в полной силе и действуют в полном объеме, не были изменены или отменены;
  - не находится в процессе реорганизации и не планирует осуществлять данную процедуру до погашения задолженности по Договору займа;
  - учредительные документы Залогодателя не содержат положений, каким-либо образом противоречащих положениям Договора залога или которые могут привести к ненадлежащему исполнению обязательств

Залогодателя по Договору залога, либо признанию его недействительным;

- Залогодатель не осуществлял никаких действий и не инициировал никаких юридических процедур и ему не известно о возможности каких бы то ни было действий или юридических процедур, связанных с ликвидацией Залогодателя.

Залогодатель признает, что Залогодержатель (Займодавец) заключает Договор займа, Договор залога и предоставляют Заемщику Сумму займа, полностью полагаясь на заверения Залогодателя и что недостоверность указанных заверений является существенным нарушением Залогодателем условий Договора залога.

9.8. В случае, если оферта на заключение Договора залога акцептовывается управляющим товарищем от имени всех или нескольких участников договора инвестиционного товарищества:

- настоящие Общие условия применяются с учетом действующего законодательства РФ об инвестиционных товариществах в части, не противоречащей указанному законодательству;
- ответственность товарищей-вкладчиков, не являющихся управляющими товарищами, ограничена пропорционально стоимости их долей в праве собственности на общее имущество товарищей-вкладчиков (если применимо в праве собственности на совместное имущество и каждое обособленное имущество в инвестиционном товариществе с обособленным имуществом), определяемой на момент предъявления требования об исполнении обязательства;
- управляющий товарищ в случае прекращения его полномочий по договору инвестиционного товарищества или в случае прекращения данного договора обязан уведомить в письменной форме своего контрагента об этом в срок не позднее трех дней со дня возникновения соответствующего обстоятельства посредством направления соответствующего уведомления Оператору платформы;
- сведения о месте нахождения нотариуса, в делах которого находятся документы, указанные в части 1 статьи 8 Федерального закона от 28.11.2011 N 335-ФЗ "Об инвестиционном товариществе" сообщаются Оператору платформы и подлежат включению в реестр договоров, заключаемых на Инвестиционной платформе «Поток».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 УТРАТИЛО СИЛУ**

Приложение № 1  
к Порядку предоставления поручительств  
Некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Республики Татарстан»  
по договорам займа, заключаемым посредством Инвестиционной платформы «Поток»

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА**  
**Гарантийного фонда Республики Татарстан**

Настоящие Общие условия договора поручительства определяют условия и порядок предоставления поручительства некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Республики Татарстан» (далее – Поручитель) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям - субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории Республики Татарстан и соответствующим требованиям Поручителя (далее – Заемщик), в обеспечение обязательств перед юридическим лицом, (далее – Займодавец) по договорам займа, которые заключены между Займодавцем и Заемщиком посредством Инвестиционной платформы «Поток», оператором которой является Общество с ограниченной ответственностью «Поток.Диджитал». Настоящие Общие условия договора поручительства совместно с индивидуальными условиями (размер процентов годовых, используемых для расчета платы за пользование займом, срок, сумма займа), указанным в Инвестиционном предложении Заемщика, и акцепте Инвестора (далее – «Индивидуальные условия договора поручительства») составляют Договор поручительства, заключаемый путем:

- (1) размещения Оферты Поручителя (Порядок предоставления поручительств некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Республики Татарстан» по договорам займа, заключаемым посредством Инвестиционной платформы «Поток») на Инвестиционной платформе «Поток»,
- (2) ее акцепта Заемщиком посредством отражения акцепта в Инвестиционном предложении Заемщика и перечисления вознаграждения Поручителя (далее – «Акцепт Заемщика») и
- (3) акцепта Займодавца с помощью технических средств Инвестиционной платформы «Поток» Инвестиционного предложения Заемщика, содержащего в том числе информацию о заключении Договора поручительства с Поручителем (далее – «Акцепт Инвестора»), в результате чего заключается договор займа (далее – «Договор займа») и акцептовывается Оферта Поручителя Займодавцем.

**1. ПРЕДМЕТ ОБЩИХ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА**

1.1. Поручитель за обусловленную Общими условиями договора поручительства плату обязуется отвечать перед Займодавцем за исполнение Заемщиком обязательств перед Займодавцем по Договору займа в части возврата фактически полученной Заемщиком суммы займа на условиях, указанных в Договоре займа, а Займодавец обязуется соблюдать порядок предъявления требования к Поручителю, установленный разделом 4 Общих условий договора поручительства.

1.2. Займодавец в порядке и в срок, предусмотренный Договором займа, предоставляет Заемщику в пользование денежные средства на условиях платности, срочности и возвратности в размере, под процент и на срок, указанный в Договорах займа, путем безналичного перевода на банковский счет Заемщика. Заемщик обязуется возвратить полученный заем и уплатить проценты, а также повышенные проценты и неустойку (при возникновении) за пользование займом в обусловленный Договором займа срок.

1.3. Ответственность Поручителя перед Займодавцем является субсидиарной, лимит ответственности составляет 50% от суммы займа, полученной по Договору займа.

При предъявлении требования Займодавцем Поручителю по исполнению обязательства объем ответственности Поручителя рассчитывается в соответствии с п.3.1.1. настоящего Договора.

1.4. Поручитель отвечает перед Займодавцем за исполнение Заемщиком обязательств по возврату суммы основного долга, в том числе, в случае досрочного истребования задолженности Займодавцем в соответствии с Договором займа.

Поручитель не отвечает перед Займодавцем за исполнение Заемщиком следующих обязательств по Договору займа:

- уплата процентов за пользование займом;
- уплата неустойки в виде пени от суммы неисполненного обязательства по возврату основного долга и процентов за каждый день просрочки его исполнения
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением Договора займа;
- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 ГК РФ);
- уплата процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (статья 317.1 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по Договору займа;
- любые иные платежи и расходы, указанные в Договоре займа и (или) законе как обязательные к уплате по Договору займа.

1.5. Поручитель не дает Займодавцу предварительного согласия при изменении условий Договора займа в случаях, предусмотренных пунктом 1.6 Общих условий договора поручительства, а также в иных случаях, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него, отвечать перед Займодавцем на измененных условиях Договора займа.

1.6. Стороны признают и согласны, что является обязательным получение Займодавцем предварительного согласия Поручителя при изменении условий Договора займа в следующих случаях:

- при заключении договора уступки требования (цессии), а также договора уступки требования для целей взыскания (инкассо-цессии) по Договору займа, за исключением случая уступки требования для целей взыскания (инкассо-цессии) по Договору займа Оператору платформы, которая разрешается Поручителем;
- при увеличении суммы займа по Договору займа.

1.7. Своим Акцептом Заемщик подтверждает свое согласие и присоединение к Общим и Индивидуальным условиям Договора поручительства.

1.8. Своим акцептом Займодавец подтверждает свое согласие и присоединение к Общим условиям договора поручительства на Индивидуальных условиях.

Акцептуя Оферту Поручителя, Займодавец (Инвестор), предоставляет Оператору платформы полномочие на предъявление от его имени любых требований к Поручителю по Договору поручительства и на осуществление от его имени любых прав, предусмотренных Договором поручительства.

1.9. Прекращение Договора займа не влечет прекращения поручительства, возникшего на основании Договора поручительства, в случае если погашение задолженности по Договору займа впоследствии будет признано недействительным (например, в рамках процедуры банкротства Заемщика), в результате чего обязательство по погашению займа по Договору займа будет восстановлено, данное восстановленное обязательство обеспечивается поручительством в соответствии с Договором поручительства.

В случае такого восстановления обязательств Заемщика перед Займодавцем поручительство продолжает действовать и обеспечивать исполнение обязательств Заемщика перед Займодавцем до истечения срока, на который поручительство дано в соответствии с Договором поручительства.

## **2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ**

2.1. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере 0,5 % (Ноль целых пять десятых процента) от Максимальной суммы займа, указанной в Инвестиционном предложении Заемщика; НДС не облагается в соответствии с п.2. ст.346.11 глава 26.2 НК РФ в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

2.2. Вознаграждение Поручителя выплачивается Заемщиком посредством перечисления денежных средств на банковский счет Оператора платформы, уполномоченного принимать вознаграждение поручителя по агентскому договору заключенному между Оператором платформы и Поручителем.

2.3. Обязанность Заемщика по уплате вознаграждения за предоставление поручительства или его части будет считаться исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Оператора платформы.

2.4. В случае незаключения договора займа на основании соответствующего Инвестиционного предложения Заемщика в установленный в нем срок, выплаченное вознаграждение поручителя возвращается Заемщику.

2.5. Поручитель с целью подтверждения оказанной услуги Заемщику в течение 5 рабочих дней с даты заключения договора поручительства направляет Заемщику на Зарегистрированный адрес электронной почты универсальный передаточный документ, (в бумажном и электронном виде) установленный действующим законодательством РФ (далее-УПД) для его подписания. Услуга считается оказанной Заемщику при получении от него подписанного УПД. В случае не подписания Заемщиком УПД в течение 3 рабочих дней со дня получения документа, услуга считается оказанной, а УПД, согласованный и подписанный Заемщиком.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Поручитель обязан:**

3.1.1. В размере, порядке и сроки, установленные Общими условиями договора поручительства нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по Договору займа.

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Займодавцем требования (претензии) к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

$$\Sigma_{\text{отв.пор.}} = A \times \%, \text{ где}$$

$\Sigma_{\text{отв.пор.}}$  – размер ответственности Поручителя;

A – остаток задолженности по Договору займа, в части невозвращенной в установленном порядке и сроке суммы займа, на момент предъявления требования Поручителю;

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в пункте 1.3 Общих условий Договора поручительства.

3.1.2. Поручитель обязуется в течение 3 (Трех) Рабочих дней извещать Займодавца через Оператора платформы посредством направления сообщений на адрес электронной почты ok@potok.digital об изменении адреса регистрации или фактического места нахождения, иных своих реквизитов, а также о любых событиях или обстоятельствах, которые могут повлечь невыполнение или ненадлежащее выполнение Поручителем своих обязательств по Договору поручительства.

#### **3.2. Поручитель имеет право:**

3.2.1. Выдвигать против требований Займодавца возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Займодавцу.

3.2.2. Требовать от Заемщика и Займодавца (или Оператора платформы, если к последнему перешли права требования Займодавца) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя в электронной форме предоставления документов об исполнении Заемщиком обязательств по Договору займа, в том числе подтверждающие предоставление Займодавцем суммы займа, информации о допущенных нарушениях условий Договора займа с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию;

3.2.3. При изменении условий Договора займа без предварительного письменного согласия Поручителя отвечать перед Займодавцем на первоначальных условиях Договора займа.

#### **3.3. Заемщик обязан:**

3.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, рассчитанном в соответствии с Общими и индивидуальными условиями договора поручительства.

3.3.2. В случае предъявления Займодавцем или ООО «Поток.Диджитал», получившим права требования по договору цессии/инкассо-цессии (далее – Цессионарий), требования об исполнении обязательств по Договору

займа принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

3.3.3. В случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика по Договору займа в рамках Договора поручительства оплатить Поручителю:

3.3.3.1. Суммы, фактически выплаченные Займодавцу, во исполнение обязательства Поручителя;

3.3.3.2. Проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления Поручителем требования Заемщику (в случае предъявления требования Поручителем);

3.3.3.3. Расходы, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Заемщика (в случае предъявления требования Поручителем).

3.3.4. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Оператора платформы.

3.4. Займодавец или Цессионарий имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.5. Уступка права требования по Договору займа означает автоматическую уступку прав Займодавца по Договору поручительства, отдельного соглашения для этого не требуется. Поручитель не вправе уступать или передавать какие-либо свои права или обязательства по Договору Поручительства без предварительного письменного согласия Займодавца.

#### **4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. До истечения 90 (девяноста) календарных дней с даты направления посредством Платформы Заемщику уведомления о возврате займа (в том числе досрочном) в случаях, предусмотренных Договором займа, Займодавец или Цессионарий применяет к Заемщику доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Заемщика задолженности по Договору займа (включая основной долг), в том числе:

- урегулирования задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирования задолженности, заключения мирового соглашения и иных мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств Заемщиком (при наличии соответствующей возможности, определяемой Договором займа и Правилами Платформы, иными заключенными договорами);

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта (при наличии такого акцепта) со счетов Заемщика, его поручителей (за исключением Поручителя), третьих лиц, которые предложили исполнить обязанность по погашению задолженности за Заемщика, открытых в кредитных организациях, в том числе после заключения Договора займа, по которым Заемщиком и его поручителями предоставлено право Займодавцу или Цессионарию на списание денежных средств в погашение обязательств Заемщика по Договору займа (если требование Займодавца или Цессионария о взыскании задолженности по Договору займа может быть удовлетворено путем списания средств со счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);

- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности по Договору займа с Заемщика, поручителей (третьих лиц) (за исключением Поручителя);

Дополнительно Займодавец или Цессионарий вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Договору займа.

Необходимость и достаточность применения той или иной меры определяется Займодавцем и/или Цессионарием самостоятельно.

4.2. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в пункте 4.1. настоящего Договора, если сумма основного долга не была возвращена Займодавцу, Займодавец или Цессионарий предъявляет Требование (претензию) к Поручителю, которое должно содержать:

- реквизиты Договора займа (дата и номер договора займа и/или номер и дата Инвестиционного предложения, на основании которого был заключен Договор займа, наименование Заемщика);

- информация о цессии/инкассо-цессии (дата уступки прав требований от Займодавца к Цессионарию);
- указание на просрочку исполнения Заемщиком его обязательства по возврату суммы основного долга Займодавца согласно Договору займа, не менее чем на 60 дней с даты направления уведомления через Платформу о возврате займа (в том числе досрочном) в случаях, предусмотренных Договором займа.
- расчет текущей суммы основного долга, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Займодавца или Цессионария к задолженности Заемщика, расчет ответственности Поручителя;
- информация о реквизитах банковского счета Займодавца или Цессионария для перечисления денежных средств Поручителем;
- информация в произвольной форме о предпринятых Займодавцем или Цессионарием действиях по взысканию просроченной задолженности Заемщика по возврату суммы займа с общим описанием предпринятых мер и достигнутых результатов;

Требование (претензия) и документы должны быть подписаны уполномоченным лицом Займодавца или Цессионария и направлены на адрес электронной почты Поручителя. По запросу Поручителя Требование и документы могут быть направлены на бумажном носителе по юридическому адресу Поручителя.

4.3. К Требованию, указанному в пункте 4.2 Общих условий договора поручительства, прилагаются:

- выписка из Реестра договоров в отношении Договора займа и Договора цессии/инкассо-цессии (если применимо);
- копия документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
- платежное поручение о списании денежных средств с Номинального счета, подтверждающее факт выдачи денежных средств по Договору займа.

По требованию Поручителя предъявляются:

- копия требования (претензии) Займодавца или Цессионария к Заемщику об исполнении Заемщиком нарушенных обязательств (с подтверждением его направления Заемщику), а также, при наличии, копия ответа Заемщика на указанное Требование Займодавца или Цессионария;
- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Заемщика (при наличии), поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика выданы поручительства третьих лиц);
- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по займу (при наличии);
- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по займу с Заемщика, поручителей (третьих лиц) (при наличии);
- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по займу с Заемщика, поручителей (третьих лиц) (при наличии);

Дополнительно Займодавец или Цессионарий вправе предъявить иные документы и подтверждение проведенной Займодавцем или Цессионарием работы по взысканию задолженности по Договору займа.

Направление вышеуказанного Требования приравнивается к соблюдению претензионного порядка, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные Поручителю иски подлежат оставлению без рассмотрения.

4.4. Требование Займодавца или Цессионария с прилагаемыми документами предъявляется Поручителю по электронной почте [rotok@garfond.ru](mailto:rotok@garfond.ru) (Зарегистрированный адрес электронной почты Поручителя).

4.5. В случае, если Требование Займодавца или Цессионария не соответствует указанным выше требованиям, Поручитель не осуществляет выплату.

4.6. В случае предъявления Займодавцем или Цессионарием требования о совершении платежа по Договору поручительства, Поручитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления Требования

рассматривает его и представленные документы на предмет их соответствия Общим условиям договора поручительства и уведомляет Займодавца или Цессионария посредством направления на адрес электронной почты представителя Займодавца или Цессионария о принятом решении, при этом в случае наличия возражений направляет Займодавцу или Цессионарию письмо с указанием всех имеющихся возражений и/или предъявляет требование о предоставлении документов, указанных в п. 4.3. Общих условий договора поручительства. Возражения/требование подлежат удовлетворению в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя. Дополнительно предоставленные документы рассматриваются Поручителем в течение 5 (Пяти) рабочих дней. В случае неполучения возражений в установленный в настоящем пункте срок решение Поручителя об удовлетворении Требования Займодавца или Цессионария считается положительным.

При отсутствии возражений/неустраненных возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия положительного решения об удовлетворении Требования или истечения срока для принятия решения и отсутствии возражений к Требованию и прилагаемым документам перечисляет денежные средства на указанный в Требовании банковский счет.

Поручитель, своевременно не исполнивший свои обязательства по Договору Поручительства, несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1 (Ноль целых и одна десятая) процента от суммы платежа за каждый день просрочки платежа по Договору поручительства. Неустойка подлежит выплате в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

В случае если в период с даты предъявления Требования до его исполнения Поручителем Заемщик частично погасил задолженность Займодавец/Цессионарий обязуется вернуть излишне уплаченные средства Поручителя (при наличии) в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения денежных средств от Поручителя.

4.7. Обязательства Поручителя в отношении Требования Займодавца или Цессионария считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на банковский счет, указанный в Требовании.

4.8. Поручитель вправе отказать Займодавцу или Цессионарию в рассмотрении Требования в одном из следующих случаев:

- если Требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям Общих условий Договора поручительства;
- если Требование предъявлено Поручителю по окончании срока действия Договора поручительства;
- не соблюден претензионный порядок, предусмотренный п. 4.2, 4.3. Общих условий договора поручительства;
- исчерпан Лимит выплат.

4.9. К Поручителю с момента исполнения обязательств переходят права Займодавца по Договору займа и права, обеспечивающие исполнение обязательств Заемщика по Договору займа в том объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Займодавца или Цессионария, включая права требования к каждому из других поручителей Заемщика, к иным лицам (при их наличии), принадлежащие Займодавцу как залогодержателю.

4.10. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование во внесудебном и судебном порядке Заемщику, его поручителям, вступив в реестр кредиторов (в случае банкротства Заемщика) и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Займодавца или Цессионария.

4.11. Все документы, представляемые Займодавцем или Цессионарием Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом Займодавца или Цессионария, за исключением документов, заключенных в электронном виде или сформированных посредством Платформы. Передача документов от Займодавца или Цессионария Поручителю осуществляется посредством направления документов по электронной почте. В случае запроса Поручителем документов на бумажном носителе, Займодавец или Цессионарий направляет документы по юридическому адресу Поручителя.

## **5. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА**

5.1. Поручительство прекращает свое действие:

5.1.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Договору займа в случае

надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа.

5.1.2. В случае отказа Займодавца или Цессионария принять надлежащее исполнение обязательств по Договору займа, предложенное Заемщиком, солидарными поручителями или Поручителем.

5.1.3. В случае принятия Займодавцем или Цессионарием отступного при наличии полного погашения задолженности по Договору займа.

5.1.4. В случае предъявления Займодавцем или Цессионарием заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Заемщика, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве.

5.1.5. В случае исключения Заемщика из Единого государственного реестра юридических лиц вследствие ликвидации при условии, что Займодавец или Цессионарий не предъявил в суд или в ином установленном законом порядке требование к Поручителю.

5.1.6. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Ухудшение положения Заемщика вследствие совершения Займодавцем или Цессионарием действий, направленных на защиту своего права (например, предъявление Займодавцем или Цессионарием требования о досрочном исполнении Заемщиком обязательств по Договорам займа), возникновение у Поручителя дополнительных обязанностей, установленных нормами публичного права, отзыв лицензии у Заемщика (при наличии таковой), уступка прав требований от Займодавца к ООО «Поток.Диджитал» не влекут за собой прекращение обязательств Поручителя по настоящему Договору.

5.3. Изменение обязательств Заемщика по Договору займа без согласия Поручителя в случае увеличения их размера, сокращения или увеличения сроков исполнения указанных обязательств не влечет за собой прекращение обязательств Поручителя по Договору поручительства, Поручитель отвечает перед Займодавцем или Цессионарием на первоначальных условиях Договора займа.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Стороны признают, что документы и информация, переданные Сторонами посредством Платформы, в том числе электронной почты [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital), иной почты, содержащей доменное имя potok.digital, Зарегистрированного адреса электронной почты Поручителя, имеют такую же юридическую силу, что и документы на бумажном носителе собственноручно.

6.2. Стороны признают, что информация, переданная с использованием Платформы, считается доставленными второй Стороне, с момента отправки с помощью технических средств Платформы, либо с момента отправки с электронной почты [ok@potok.digital](mailto:ok@potok.digital), иной почты, содержащей доменное имя potok.digital, Зарегистрированного адреса электронной почты.

6.3. Займодавец или Цессионарий получает право на предъявление требования (претензии) к Поручителю только после выполнения условий, предусмотренных пунктом 4.3 Общих условий договора поручительства. Стороны признают и согласны с тем, что порядок предъявления Займодавцем или Цессионарием требования (претензии) к Поручителю, установленный пунктами 4.2 и 4.3 Общих условий, является обязательным досудебным порядком урегулирования спора.

6.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением поручительства, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон спор подлежит разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

6.5. Договор Поручительства регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные Договором Поручительства, регулируются Правилами Платформы (в части заключения договора, порядка электронного взаимодействия и иных вопросов, не связанных с существенными условиями Договора Поручительства). Правила Платформы, регламентирующие условия (содержание) Договора Поручительства, отличающиеся от условий, закрепленных в Порядке предоставления поручительств некоммерческой организацией «Гарантийный фонд Республики Татарстан» по договорам займа, заключаемым посредством Инвестиционной платформы «Поток», являются обязательными для Поручителя только после письменного согласования Поручителем.

6.6. Договор поручительства считается заключенным с даты заключения Договора займа (дата получения Фондом информации об акцепте его Оферты). Договор поручительства заключается на срок до окончания 120 календарных дней с момента окончания срока займа, указанного в индивидуальных условиях.

6.7. Стороны Договора поручительства признают выданные Оператором Инвестиционной платформы «Поток» документы надлежащими и неопровержимыми доказательствами, подтверждающими как совершение юридических и фактических действий с использованием Инвестиционной платформы «Поток», так и содержание этих действий. Заключение Договора поручительства и его содержание подтверждается выпиской из Реестра договоров, заключенных с использованием Инвестиционной платформы «Поток».

6.8. Реквизиты Поручителя: Некоммерческая организация «Гарантийный фонд Республики Татарстан»

Местонахождение: 420021, г. Казань, ул. Московская, д. 55, пом. 1001, ОГРН 1121600001632, ИНН 1655226000, КПП 165501001.

## ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА

Настоящие общие условия договора займа (далее – Общие условия) определяют условия предоставления Займодавцем денежных средств (займа) юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю (далее – Заемщик, а совместно – Стороны) в пользование на условиях платности, срочности и возвратности. Общие условия определяют содержание договора займа, заключаемого путем направления Заемщиком оферты, содержащейся в Инвестиционном предложении, и ее акцепта Займодавцем с помощью технических средств Платформы и безналичного перевода денежных средств на банковский счет Заемщика в соответствии с условиями Инвестиционного предложения (далее – Договор займа). Условия, позволяющие определить предмет и другие существенные условия Договора займа, изложены в Инвестиционном предложении и Общих условиях.

Термины, специально не определенные в Общих условиях, должны пониматься и толковаться в соответствии с определениями, содержащимися в Правилах Инвестиционной платформы «Поток», размещенных на сайте [potok.digital](http://potok.digital) (далее – «Правила»). Слова, обозначающие единственное число, распространяются на множественное число и наоборот (если из контекста не следует иное).

### Определения:

- a) **Займодавец** - Инвестор (Инвесторы), предоставивший (-ие) заем Заемщику в соответствии с Инвестиционным предложением. В случае если договор займа заключается в результате Акцепта Инвестиционного предложения двумя и более Инвесторами, Договор займа является договором с множественностью лиц на стороне кредитора (Займодавца).
- b) **Вознаграждение Оператора** - денежные средства, которые Заемщик обязан уплатить Оператору платформы на условиях и в размере, определенных Правилами.
- c) **Требования** означает денежные права требования к Заёмщику по Договору займа.
- d) **Дефолт** – дата, с которой Требование признается Дефолтным.
- e) **Дефолтное требование** – Требование из Договора займа, в отношении которого выполняется одно из условий:
  - 1) непрерывная просрочка исполнения обязательств по Договору займа длится более 64 календарных дней («Автоматический дефолт» наступает на 65-день непрерывной просрочки исполнения обязательств по Договору займа);

Под непрерывной просрочкой исполнения обязательств по Договору займа понимается период, в течение которого отсутствует ситуация, при которой значения двух параметров по Договору займа: просроченный основной долг, просроченные проценты за пользование займом, одновременно равны нулю.

  - 2) Если Займодавцем предъявлено требование о досрочном возврате займа и оно не выполнено в полном объеме в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты предъявления («Дефолт по требованию», наступает в день, следующий за окончанием срока выполнения требования о досрочном возврате займа).
- f) **Заказчик** - государственные, муниципальные органы власти и юридические лица, указанные в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральном законе 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иные юридические лица зарегистрированные в порядке предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- g) **Контракт** – договор, заключенный между Заемщиком и Заказчиком на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг, указанный в Инвестиционном предложении. Инвестиционным предложением может быть предусмотрен как один, так и несколько договоров, для исполнения которых привлекается Заем. В последнем случае под Контрактом в Общих условиях понимаются все договоры, указанные в Инвестиционном предложении.

- h) **Рабочий день** – день, не являющийся Нерабочим днем, даже если впоследствии, после заключения Договора займа, такой день, согласно нормативному акту, был признан праздничным и/или нерабочим;
- i) **Нерабочий день** – день, являющийся:
  - праздничным или выходным днем согласно законодательству РФ на дату заключения Договора займа;
  - 31 декабря, днем с 01 января по 10 января (включительно), с 01 мая по 10 мая (включительно) в периоде, входящем в срока займа, в отношении которого на дату заключения Договора займа отсутствует производственный календарь<sup>19</sup>.
- j) **Номинальный счет (Номинальный счет Оператора платформы)** – указанный в Инвестиционном предложении номинальный счет, открытый Оператором платформы для осуществления деятельности по организации привлечения инвестиций для расчетов в рамках Платформы, бенефициарами по которому являются Займодавцы.
- k) **Оператор (Оператор платформы)** – зарегистрированное в установленном порядке юридическое лицо - Общество с ограниченной ответственностью «Поток.Диджитал» (ОГРН 1167746721735, ИНН 9701046627, адрес места нахождения: 105066, Москва, ул. Ольховская, д. 4, к.1, офис 128), осуществляющее деятельность по организации привлечения инвестиций, управление Платформой.
- l) **Поручитель** – физическое и/или юридическое лицо, которое предоставляет Займодавцу поручительство/гарантию за надлежащее выполнение обязательств Заемщика по Договору займа.
- m) **Поступления по контракту** – денежные средства, перечисляемые Заказчиком Заемщику по Контракту.
- n) **Соглашение о заранее данном акцепте** – двух- или трехстороннее соглашение, без возможности одностороннего расторжения, по которому Заемщик дает свое согласие кредитной организации, которая обслуживает указанный в Контракте банковский счет Заказчика, на списание денежных средств по требованию ООО «Поток.Диджитал».
- o) **Сумма займа, Заем** – денежные средства, предоставленные Займодавцем Заемщику на условиях, предусмотренных Договором займа. В Заем включены Вознаграждение Оператора и Вознаграждение за предоставление поручительства (если применимо).

## 1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА

1.1. Займодавец в порядке и в срок, предусмотренные Инвестиционным предложением, предоставляет Заемщику Заем, а Заемщик обязуется возратить полученный Заем и уплатить проценты за пользование займом (плату за пользование заемными денежными средствами) в обусловленный Договором займа срок.

1.2. Займодавец передает Заемщику Сумму займа:

1.2.1. путем безналичного перевода денежных средств на банковский счет Заемщика; и

1.2.2. путем безналичного перевода суммы Вознаграждения Оператора на расчетный счет Оператора платформы согласно Правилам (если применимо).

Перечисление вознаграждения в порядке, указанном в п. 1.2.2, является фактом передачи части займа по указанию Заемщика третьему лицу и считается переданной Заемщику (ч. 5 ст. 807 ГК РФ).

1.3. Срок перевода денежных средств на банковский счет Заемщика: не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения действия Инвестиционного предложения Заемщика (при достижении максимального объема инвестиций в соответствии с принятым Инвесторами Инвестиционным предложением или по истечении срока действия Инвестиционного предложения и достижения минимального объема денежных средств Инвесторов, необходимого для заключения Договора займа в соответствии с Инвестиционным предложением).

1.4. Договор займа считается заключенным с момента поступления денежных средств Займодавца с Номинального счета Оператора платформы на банковский счет Заемщика. Договор займа действует до полного исполнения Заемщиком своих обязательств перед Займодавцем. Срок займа указывается в Инвестиционном

---

<sup>19</sup> Постановление Правительства РФ о переносе выходных дней в соответствующем году.

предложении с учетом положений раздела 3 Общих условий. Срок займа, рассчитанный в соответствии с Общими условиями, фиксируется в Реестре договоров и указывается в Личном кабинете Сторон.

Отсчет срока пользования займом начинается со дня, следующего за днем перевода Суммы займа с Номинального счета на банковский счет Заемщика.

## 2. ПРОЦЕНТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАЙМОМ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАЙМА

2.1. Со дня, следующего за днем перевода Суммы займа на банковский счет Заемщика, Заемщик уплачивает Займодавцу проценты в течение всего Срока займа (за исключением периода Дефолта).

2.2. Процентная ставка по Договору займа указывается в Инвестиционном предложении Заемщика. База для начисления процентов может определяться одним из следующих способов, в зависимости от того, какой из них указан в соответствующем Инвестиционном предложении:

| Способ определения процентной ставки в Инвестиционном предложении | База для начисления процентов, соответствующая способу определения процентной ставки, указанному в Инвестиционном предложении                                 |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| в % годовых от Суммы займа                                        | проценты начисляются на всю Сумму займа (независимо от выплаты Периодических платежей и иных платежей, уменьшающих размер задолженности по Договору займа)    |
| в % годовых                                                       | проценты начисляются на фактическую сумму задолженности Заемщика по возврату основного долга по Договору займа (с учетом платежей по ее частичному погашению) |

2.3. Начисление процентов производится ежедневно по дату окончания Срока займа или по дату исполнения Заемщиком обязательств по возврату Суммы займа в полном объеме (включительно), если она имела место ранее окончания Срока займа.

2.4. При расчете процентов за пользование Суммой займа и неустойки количество дней в году считается равным 365.

## 3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАЙМА И ПРОЦЕНТОВ

3.1. Основной долг по Договору займа и проценты за пользование займом по Договору займа погашаются Заемщиком в порядке, предусмотренном в Инвестиционном предложении.

3.2. Если Инвестиционным предложением предусмотрен возврат займа с определенной периодичностью, то применяется Порядок определения платежных дат и/или размера Периодического платежа (График платежей) в соответствии с настоящим разделом.

### 3.3. Порядок определения платежных дат:

#### 3.3.1. Порядок определения платежных дат с выплатами «один раз в неделю» или «один раз в 7 календарных дней»

Дата выдачи займа – дата зачисления денежных средств на банковский счет Заемщика.

Расчетный срок займа – срок займа, указанный в Инвестиционном предложении. При этом срок, исчисляемый месяцами, истекает с окончанием того дня последнего месяца, который по своему числу соответствует дню, следующему за Днем выдачи займа.

Платежный день – день недели, соответствующий первому буднему дню (понедельник-пятница) после Даты выдачи займа, независимо от того, является ли он Рабочим или нет.

Фактический срок займа – срок пользования займом, определённый следующим образом:

- если между Платежным днем, предшествующим дате окончания Расчетного срока займа, и датой окончания Расчетного срока займа менее 4 дней, то Срок займа будет оканчиваться в такую Платежную дату;
- если между Платежным днем, предшествующим дате окончания Расчетного срока займа, и датой окончания Расчетного срока займа 4 дня и более, то Срок займа будет оканчиваться в Платежную дату, следующую за датой окончания Расчетного срока займа;
- если Платежный день, предшествующий дате окончания Расчетного срока займа, не является Рабочим днем, то окончанием Срока займа будет первый следующий Платежный день, являющийся Рабочим, при условии что указанная дата наступит не позднее, чем через 7 дней после такого дня, в противном случае последней Платежной датой (окончанием срока займа) будет последний Платежный день, предшествующий дате окончания Расчетного срока займа, являющийся Рабочим.

В Договоре займа под Сроком займа следует понимать Фактический срок займа.

Платежными датами являются все даты, соответствующие Платежному дню, в период с Даты выдачи займа до окончания Срока займа, кроме:

- первого Платежного дня, следующего за Датой выдачи займа,
- дат, не являющихся Рабочими днями.

Платежный период – периоды:

- с даты, следующей за Датой выдачи займа, по первую Платежную дату (включительно),
- с даты, следующей за Платежной датой, по следующую Платежную дату (включительно).

Стандартный платежный период – период, равный одной неделе.

Количество Платежных периодов соответствует количеству Платежных дат.

### **3.3.2. Порядок определения платежных дат с выплатами «один раз в 2 недели» или «один раз в 14 календарных дней»**

Дата выдачи займа – дата зачисления денежных средств на банковский счет Заемщика.

Расчетный срок займа – срок займа, указанный в Инвестиционном предложении. При этом срок, исчисляемый месяцами, истекает с окончанием того дня последнего месяца, который по своему числу соответствует дню, следующему за Датой выдачи займа.

Платежный день – день недели, соответствующий первому буднему дню (понедельник-пятница) после Даты выдачи займа, независимо от того, является ли он Рабочим или нет.

Платежными датами являются все даты через каждые две недели от Даты выдачи займа, соответствующие Платежному дню, в период с Даты выдачи займа до окончания Расчетного срока займа. Если Платежная дата не является Рабочим днем, то она переносится на ближайший Рабочий день.

В случае длительных нерабочих праздничных дней (например, Новогодние каникулы) Платежная дата может быть смещена не на первый рабочий день после праздников, а в соответствии с алгоритмом Платформы на второй, третий, четвертый или пятый (но не более), о чем Заемщик уведомляется посредством размещения в его личном кабинете Графика платежей после заключения Договора займа. Остальные Платежные даты не изменяются. Если в случае такого переноса Платежной даты между ней и следующей Платежной датой получится 6 и менее дней, то все Платежные даты, следующие за такой перенесенной Платежной датой, смещаются на неделю вперед и Фактический срок займа в таком случае будет оканчиваться в первый Платежный день, следующий за окончанием Расчетного срока займа.

Если Платежный день, предшествующий дате окончания Расчетного срока займа, является Нерабочим днем, то окончанием Срока займа будет первый следующий Платежный день, являющийся Рабочим, при условии что указанная дата наступит не позднее, чем через 7 дней после такого дня, в противном случае последней Платежной датой (окончанием срока займа) будет последний Платежный день, предшествующий дате окончания Расчетного срока займа, являющийся Рабочим.

Фактический срок займа – срок пользования займом с даты, следующей за Датой выдачи займа, по последнюю Платежную дату, определенную в соответствии с алгоритмом выше.

В Договоре займа под Сроком займа следует понимать Фактический срок займа.

Платежный период– периоды:

- с даты, следующей за Датой выдачи займа, по первую Платежную дату (включительно),
- с даты, следующей за Платежной датой, по следующую Платежную дату (включительно).

Стандартный платежный период– период равный двум неделям.

Количество Платежных периодов соответствует количеству Платежных дат.

### **3.3.3. Порядок определения платежных дат с выплатами «один раз в месяц»**

Дата выдачи займа– дата зачисления денежных средств на банковский счет Заемщика

Срок займа– срок займа, указанный в Инвестиционном предложении. При этом срок, исчисляемый месяцами, истекает с окончанием того дня последнего месяца, который по своему числу соответствует дню, следующему за Датой выдачи займа. Если последний день срока займа не является Рабочим, то Срок займа оканчивается в первый Рабочий день, следующий за ним.

Платежная дата– день каждого месяца в течение Срока займа, который по своему числу соответствует Дню выдачи займа. Если в каком-то месяце в течение Срока займа нет соответствующего числа, то Платежной датой будет последний день этого месяца. Если Платежная дата не является Рабочим днем, то она переносится в соответствии с алгоритмом Платформы на один из пяти ближайших, следующих за таким днем, Рабочих дней, о чем Заемщик уведомляется посредством размещения в его личном кабинете Графика платежей после заключения Договора займа.

Платежный период – периоды:

- с даты, следующей за Датой выдачи займа, по первую Платежную дату (включительно),
- с даты, следующей за Платежной датой, по следующую Платежную дату (включительно).

Количество Платежных периодов соответствует количеству Платежных дат.

3.3.4. Если Инвестиционным предложением предусмотрена отсрочка уплаты основного долга, то в течение предусмотренного Инвестиционным предложением количества платежных периодов выплате подлежат только проценты за пользование займом, начисленные на Платежную дату, в остальные Платежные даты сумма займа и начисленные проценты уплачиваются периодическими платежами, которые рассчитываются в порядке, предусмотренном п. 3.4. Общих условий, но исходя из части Срока займа, начинающегося с даты, следующей за окончанием периода отсрочки уплаты основного долга, до окончания Фактического срока займа.

3.3.5. Если Инвестиционным предложением предусмотрено, что сумма займа и начисленные проценты выплачиваются в последний день срока займа, срок, исчисляемый месяцами, истекает с окончанием того дня последнего месяца, который по своему числу соответствует дню, следующему за днем выдачи займа. Если такой день приходится на нерабочий день, днем окончания срока .

3.3.6. Если Инвестиционным предложением предусмотрено, что сумма займа выплачивается в последний день срока займа, а проценты за пользование займом выплачиваются с определенной периодичностью, то Фактический срок займа и Платежные даты определяются в порядке, предусмотренном пунктами 3.2.1.-3.3.3. Общих условий соответственно. Проценты выплачиваются в размере, начисленном за Платежный период на Платежную дату.

3.3.7. В случае если возврат займа осуществляется аннуитетными платежами, а в результате частичного досрочного погашения последний платеж в Графике платежей Заемщика будет включать в себя сумму основного долга меньше значения, рассчитанного по формуле  $01 \text{ копейка} * N$ , и/или сумму процентов меньше значения, рассчитанного по формуле  $1,01 \text{ рубля} * N$ , где  $N$  – количество Инвесторов по Договору займа, то График платежей сокращается на один Платежный период, последняя Платежная дата упраздняется и соответствующий остаток задолженности подлежит погашению в предшествующую упраздненной Платежную дату.

### 3.4. Порядок определения размера Периодического платежа:

3.4.1. Если Инвестиционным предложением процентная ставка определена как «% годовых от суммы займа», то размер периодического платежа определяется посредством деления Суммы займа и процентов за пользование займом за весь Срок займа на количество платежных периодов (далее – «Периодический платеж»). Периодический платеж за каждый Платежный период включает в себя проценты за пользование займом за такой Платежный период и платеж в погашение основного долга, который составляет разницу между размером Периодического платежа и суммой начисленных процентов за соответствующий Платежный период. Периодические платежи могут несущественно отличаться друг от друга в связи с особенностями исчисления НДС; последний платеж может быть больше в связи с увеличением на сумму, которую невозможно пропорционально распределить на все платежные периоды.

3.4.2. Если Инвестиционным предложением процентная ставка определена как «% годовых», а погашение займа осуществляется ежемесячными аннуитетными платежами, то размер аннуитетного платежа определяется следующим образом:

Аннуитетный платеж включает в себя сумму основного долга и сумму начисленных на Платежную дату процентов по займу. Аннуитетный платеж рассчитывается по формуле:

$$A = K * S,$$

где:

A — аннуитетный платеж,

K — коэффициент аннуитета,

S — сумма займа.

Коэффициент аннуитета рассчитывается по формуле:

$$K = i * (1 + i)^n / ((1 + i)^n - 1),$$

где:

K — коэффициент аннуитета,

i — месячная процентная ставка по займу (= годовая ставка/12 месяцев),

n — количество Платежных периодов, в течение которых выплачивается заем.

Ввиду неравного количества календарных дней в периодах, а также возможных переносов из-за праздничных и выходных дней - величина последнего платежа может незначительно отличаться от остальных платежей в графике.

3.5. Информация о суммах денежных средств, подлежащих уплате Займодавцу (в том числе размер Периодического платежа), и платежных датах (определенных в соответствии с пунктом 3.3. и 3.4. Общих условий и Инвестиционным предложением) содержится в Графике платежей, который формируется Платформой в автоматическом режиме после заключения Договора займа и размещается в ЛК Заемщика.

3.6. Если иное не предусмотрено Инвестиционным предложением, допускается полное и частичное досрочное погашение займа Заемщиком в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами.

3.7. В случае осуществления Заемщиком частичного досрочного погашения Суммы займа, если погашение займа осуществляется Периодическими платежами, размер Периодического платежа Заемщика не изменяется (за исключением последнего платежа), при этом уменьшается срок погашения займа.

Посредством технических средств Платформы формируется новый График платежей по Договору займа и размещается в личном кабинете Заемщика.

## 4. АКЦЕПТ

4.1. Договор займа заключается путем выражения с помощью технических средств Платформы воли Займодавца о принятии Инвестиционного предложения Заемщика, и перечисления денежных средств в соответствии с п. 1.2. Общих условий. Своим акцептом Займодавец подтверждает свое согласие с содержанием Договора займа, определяемым на основании оферты Заемщика (Инвестиционного предложения) и Общих условий. Требования и порядок размещения Инвестиционного предложения, акцепт Инвестиционного предложения Инвесторами регламентируется Правилами.

4.2. Срок перевода Оператором платформы денежных средств с Номинального счета на банковский счет Заемщика в порядке, предусмотренном п. 1.2. Общих условий: не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения действия Инвестиционного предложения Заемщика (в случае принятия инвесторами Инвестиционного предложения Заемщика на сумму денежных средств, равной Максимальной сумме займа, указанной в Инвестиционном предложении Заемщика или по истечении срока действия Инвестиционного предложения и достижения минимального объема денежных средств Займодавцев, необходимого для заключения Договора займа в соответствии с Инвестиционным предложением (Минимальной суммы займа).

## **5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Расчеты между Заемщиком и Займодавцем по Договору займа осуществляются с использованием Номинального счета. Оператор платформы перечисляет денежные средства Займодавца в порядке, предусмотренном п. 1.2. и п. 4.2. Общих условий.

5.2. Для исполнения обязательств по возврату займа Заемщик обязуется обеспечить перечисление (поступление) денежных средств на Номинальный счет в размере, предусмотренном Договором займа, не позднее даты платежа (Платежной даты). В случае, если предусмотренная Графиком платежей Платежная дата является нерабочим днем, то для надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств Заемщик обязуется обеспечить перечисление (поступление) денежных средств на Номинальный счет в размере, предусмотренном Договором займа, не позднее последнего рабочего дня, предшествующего такой Платежной дате.

5.3. Если сумма произведенного платежа по Договору займа недостаточна для исполнения денежных обязательств полностью, в первую очередь погашаются (независимо от назначения платежа, указанного в платежном поручении) издержки Займодавца, связанные с получением исполнения (судебные издержки), во вторую очередь – просроченное обязательство по выплате процентов за пользование займом, в третью очередь – просроченное обязательство по возврату основного долга, в четвертую – текущее обязательство по выплате процентов, в пятую - текущее обязательство по возврату основного долга, в шестую – неустойка.

5.4. Использование Номинального счета для расчетов по Договору займа является существенным условием Договора займа. Расчеты между Заемщиком и Займодавцем по Договору займа без использования Номинального счета запрещены. Иное исполнение Договоров займа считается ненадлежащим и не прекращает/изменяет обязательства Сторон.

5.5. В случае если Договор займа заключается в результате Акцепта Инвестиционного предложения двумя и более Инвесторами, Договор займа является договором с множественностью лиц на стороне кредитора (Займодавца). Все поступающие на Номинальный счет денежные средства в погашение займа распределяются между такими Инвесторами пропорционально их инвестициям в порядке, предусмотренном Правилами.

5.6. Заемщик поручает Займодавцу согласно п. 5 ст. 807 ГК РФ перечислить часть Суммы займа на расчетный счет Оператора платформы для оплаты Вознаграждения, если это предусмотрено применимым Тарифом.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **6.1. Займодавец имеет право:**

6.1.1. Потребовать, посредством направления соответствующего уведомления через Платформу, досрочного возврата займа, уплаты процентов за его использование и иных причитающихся по Договору займа платежей в следующих случаях:

- а) введения судом в отношении Заемщика процедуры-банкротства;
- б) введении процедуры ликвидации Заемщика в добровольном либо принудительном порядке;
- в) непредставления Заемщиком сведений и/или документов, предусмотренных Общими условиями или требованием Оператора платформы, представляющего интересы Займодавца;
- г) нарушения Заемщиком гарантий и заверений, предоставленных Заемщиком;
- д) изменения обстоятельств, о которых Заемщик дал заверения;

- f) наступлении иных обстоятельств, способных повлиять на платежеспособность Заемщика;
- g) использования заемных средств не по целевому назначению (если применимо);
- h) нарушения обязанности направлять в установленные сроки Поступления по контракту в счет исполнения обязательств по возврату Займа (если применимо);
- i) нарушение обязанности использовать специальный счет и/или счет в определенной кредитной организации (если применимо);
- j) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по выплате Вознаграждения Оператора платформы и/или любых иных платежей в пользу Оператора платформы, включая неустойку;
- k) нарушения Заемщиком иных обязанностей, предусмотренных Общими условиями и/или Инвестиционным предложением.

В случае предъявления Займодавцем требования о досрочном возврате займа сроки возврата суммы займа и уплаты процентов изменяются и обязанность возврата суммы займа и уплаты процентов, иных платежей по Договору займа Заемщиком должна быть исполнена в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты получения Заемщиком посредством Платформы уведомления Займодавца о досрочном возврате займа.

6.1.2. Стороны согласовали, что обязанность у Заемщика по досрочному возврату всей суммы займа и начисленных процентов возникает автоматически (независимо от наличия отдельного требования Займодавца) не позднее 64-го дня непрерывной просрочки исполнения обязательств по Договору займа. С 65-го дня непрерывной просрочки возникает Дефолт.

6.1.3. При возникновении обязанности досрочного возврата займа непогашенная Сумма займа подлежит возврату вместе с начисленными процентами, а также всеми прочими подлежащими к уплате суммами денежных средств, включая начисленную в соответствии с Договором займа неустойку.

## **6.2. Заемщик имеет право:**

6.2.1. осуществлять частичное и/или полное досрочное погашение займа в соответствии с условиями Договора займа и Правил платформы, если иное не предусмотрено Инвестиционным предложением.

## **6.3. Займодавец обязан:**

6.3.1. гарантировать соблюдение тайны об операциях Заемщика, а также любой иной информации, полученной о Заемщике ввиду заключения и исполнения Договора займа;

6.3.2. незамедлительно сообщать Заемщику посредством Платформы об изменениях персональных данных, изменении налогового резидентства Займодавца и/или бенефициарных владельцев и контролирующих лиц Займодавца (как они определены Правилами).

## **6.4. Заемщик обязан:**

6.4.1. незамедлительно сообщать Займодавцу посредством Платформы об изменениях реквизитов Заемщика;

6.4.2. вести обычную деловую деятельность, проводить оплату налоговых обязательств в срок, не менять профиль деятельности и не предпринимать действия, которые могут изменить основной вид деятельности, не проводить реорганизацию, слияние, добровольную ликвидацию;

6.4.3. не совершать действия, которые могут привести к ухудшению финансового положения Заемщика, в том числе до полного погашения задолженности по Договору займа Заемщик обязуется не выступать в качестве гаранта (поручителя) и не оказывать любые виды финансовой помощи третьим лицам;

6.4.4. по требованию Оператора платформы как представителя Займодавца в течение 2 (Двух) рабочих дней предоставлять сведения и/или документы, связанные с финансовым положением Заемщика, включая, но не ограничиваясь: бухгалтерские балансы, бизнес-планы, выписки по банковскому счету/счетам за истекший календарный месяц для оценки платежеспособности Заемщика.

6.4.5. сообщать об обстоятельствах (фактах, событиях, действиях), которые могут оказать существенное влияние на исполнение Заемщиком своих обязательств по погашению займа, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их возникновения или с даты, когда о них стало известно Заемщику;

6.4.6. совершать все операции с поставщиками и любыми другими контрагентами в строгом соответствии с действующим законодательством.

#### **6.5. Стороны обязаны:**

6.5.1. соблюдать условия и выполнять обязательства по Договору займа;

6.5.2. не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, касающуюся Договора займа, кроме случаев, предусмотренных Договором займа и законодательством Российской Федерации. В случае просрочки исполнения Заемщиком обязательств по Договору займа соответствующая информация может передаваться третьим лицам, оказывающим услуги по содействию в погашении задолженности.

#### **6.6. Дополнительные права и обязанности в зависимости от содержания Инвестиционного предложения:**

6.6.1. Если Инвестиционным предложением Заемщика предусмотрен целевой характер займа (отличный от пополнения оборотных средств):

- Заемщик обязан использовать привлеченные денежные средства только по целевому назначению.
- Займодавец вправе контролировать целевое использование предоставленной в рамках Договора займа Суммы займа путем запроса у Заемщика необходимой документации и подтверждений целевого использования Суммы займа, а также проверять финансовое положение Заемщика и иные обстоятельства, способные повлиять на исполнение Договора займа. Настоящим Займодавец уполномочивает Оператора платформы на осуществление указанных в настоящем подпункте действий.
- Заемщик обязан обеспечить возможность осуществления Оператором платформы как представителем Займодавца контроля за целевым использованием Суммы займа любыми доступными и не противоречащими законодательству способами.
- В случае непредставления Заемщиком документов по требованию Оператора платформы, необходимых для контроля целевого использования займа, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты направления соответствующего запроса, Заемщик обязуется в случае предъявления требования выплачивать неустойку в размере 0,5% от Суммы займа за каждый день просрочки исполнения обязательства.
- В случае если Заем предоставлен для приобретения товаров/работ/услуг, но после приобретения соответствующий договор был расторгнут, Заемщик обязуется осуществить в течение 3 (трех) рабочих дней досрочный возврат Займа на сумму не менее суммы возврата. Неисполнение данной обязанности является нецелевым использованием Займа.
- В случае нецелевого использования Займа Заемщик обязуется в случае предъявления требования выплатить штраф в размере 30 % от Суммы займа.
- Если целью займа является исполнение Контракта, то:
  - Заемщик обязан в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента получения запроса предоставлять Оператору платформы все изменения и дополнения к Контракту, в том числе в отношении изменения платежных реквизитов Заемщика, указанных в Контракте, а также иную документацию, связанную с Контрактом или его исполнением, которая не была предоставлена ранее.
  - перечислять Поступления по Контракту в счет погашения Займа в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты поступления указанных денежных средств на банковский счет Заемщика и для полного или частичного погашения Займа за счет указанных средств уведомить Оператора платформы в порядке, предусмотренном Общими условиями.

6.6.2. Если в Инвестиционном предложении предусмотрено заключение Соглашения о заранее данном акцепте, а заем предоставляется для исполнения Контракта, то изменение платежных реквизитов Заемщика в Контракте не допускается. Если такое изменение произошло по причинам, независящим от Заемщика, Заемщик обязан предоставить Оператору платформы в срок:

- не позднее 3 (Трех) рабочих дней Соглашение о заранее данном акцепте в отношении измененного банковского счета, указанного в изменениях и/или дополнениях к Контракту,

- не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента изменения платежных реквизитов Контракта предоставить Оператору платформы по его требованию ключ просмотра к новому счету, указанному в Контракте.

При отсутствии ключа просмотра к банковскому счету Заемщика, указанному в Контракте, Заемщик обязуется по требованию Оператора платформы предоставлять Оператору платформы выписки по данному расчетному счету с указанием наименований контрагентов и назначений платежей с периодичностью, указанной Оператором платформы.

6.6.3. Если в Инвестиционном предложении предусмотрено, что заем предоставляется для исполнения Контракта, а использование специального банковского счета является обязательным условием предоставления займа, то изменение платежных реквизитов Заемщика в Контракте не допускается.

6.6.4. Инвестиционным предложением может быть предусмотрена обязанность Заемщика использовать для ведения расчетов в рамках своей предпринимательской деятельности специальный банковский счет и/или счет в определенной кредитной организации и/или предоставить банку (кредитной организации), в котором открыт банковский счет Заемщика, распоряжение и согласие на списание (в том числе частичное) денежных средств со счета в любой сумме и по любым реквизитам, указанным в распоряжении и/или требовании Оператора, предъявленном Оператором банку для совершения операции по счету; в таком случае указанные положения будут являться существенным условием Договора займа.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. При нарушении обязательства по возврату любого платежа с первого дня просрочки Заемщик уплачивает Займодавцу неустойку в виде пени в размере 54,75% (пятьдесят четыре целых семьдесят пять сотых) процента годовых от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки его исполнения, при этом проценты, предусмотренные п. 2.1. Договора займа, продолжают начисляться в течение Срока займа в соответствии с условиями Договора займа.

7.2. В случае возникновения Дефолта на сумму задолженности по основному долгу и процентам начисляется неустойка в виде пени в размере 79,22% (Семьдесят две целых двадцать две сотых процента) годовых. В период Дефолта проценты (плата за пользование Займом, предусмотренная Инвестиционным предложением) и неустойка (п. 7.1. Общих условий) не начисляются.

7.3. Оплата неустойки, предусмотренной п. 7.1., 7.2. Общих условий, не исключает возможность предъявления Займодавцем к Заемщику требований о возмещении убытков.

7.4. Стороны несут ответственность за недостоверность предоставленных сведений и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Заемщик гарантирует возврат Суммы займа и начисленных процентов всеми активами, принадлежащими Заемщику. Учредитель Заемщика несет ответственность в соответствии с российским законодательством.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. В случае если исполнение обязательств, вытекающих из Договора займа, откладывается или приостанавливается в результате не зависящих от Сторон обстоятельств (форс-мажор), к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, террористические акты, забастовки и прочие обстоятельства, при наличии соответствующего подтверждения, полученного от компетентного органа, действие Договора продлевается на период, соответствующий сроку таких обязательств, и Стороны не несут ответственности за ненадлежащее исполнение Договора в результате таких отсрочек или приостановления действия Договора. При этом Сторона, попавшая под действие форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить другую Сторону об их наступлении и влиянии на исполнение такой Стороной обязательств по Договору займа через Платформу.

8.2. Уведомление о невозможности исполнения обязательств Стороной должно содержать данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, оценку влияния указанных обстоятельств на возможность исполнения обязанностей по Договору займа, о примерных сроках исполнения обязательства, а также о принятии Стороной разумных мер по преодолению таких обстоятельств и минимизации убытков другой Стороны. Уведомление необходимо осуществить в течение 10 (Десять) календарных дней с даты наступления таких обстоятельств в письменной форме путем направления телеграммы по адресу Оператора Платформы, помимо телеграммы Сторона также обязана направить электронное сообщение на почту [ok@potok.team](mailto:ok@potok.team).

8.3. В случае неисполнения обязанности по уведомлению, предусмотренной пунктом 8.2. Общих условий, Сторона не вправе ссылаться на такие обстоятельства как на основание освобождения от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий Договора.

8.4. Необходимым и достаточным документом для подтверждения даты наступления, характера и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы является справка (заключение, сертификат) торгово-промышленной палаты.

## **9. УСТУПКА ПРАВ ПО ДОГОВОРУ.**

9.1. Заемщик не имеет права переводить долг по Договору третьим лицам.

9.2. Займодавец вправе уступить третьим лицам свои права по Договору займа без каких-либо дополнительных согласований с Заемщиком. Ввиду особенностей инвестирования через Инвестиционную платформу Поток уступка прав требования возможна только в порядке, предусмотренном Правилами Платформы, с помощью технических средств Платформы.

9.3. Займодавец, заключая Договор займа, подтверждает присоединение к Условиям уступки права требования для целей взыскания задолженности, являющимся частью Правил.

9.4. Заемщик подтверждает свое согласие на получение уведомления об уступке прав требования по Договору займа в электронном виде посредством Платформы, в том числе в автоматическом режиме.

## **10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Взаимодействие Заемщика и Займодавца в рамках Договора займа осуществляется посредством Платформы в соответствии с Правилами, размещенными в сети Интернет по адресу: [potok.digital](http://potok.digital).

10.2. Стороны признают порядок электронного взаимодействия, предусмотренный Правилами.

10.3. В случае если на стороне Займодавца имеются физические лица, то в связи с особенностями исчисления и уплаты НДФЛ, Стороны соглашаются что:

1) пени предъявляются к оплате Заемщику при условии, если их размер равен или превышает 1,01 (Одна целая одна сотая) рубля в отношении каждого Инвестора;

2) при окончательном погашении займа пени в размере менее 1,01 (Одна целая одна сотая) рубля в отношении каждого Инвестора, оставшиеся непогашенными после погашения основного долга и процентов, прощаются Заемщику, если в противном случае Заемщику не удастся исполнить функции налогового агента по удержанию и уплате НДФЛ.

10.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются Правилами и российским законодательством.

10.5. В случае, если Займодавец является управляющей компанией паевого инвестиционного фонда и действует в качестве доверительного управляющего таким фондом, настоящие Общие условия применяются с учетом действующего законодательства РФ о паевых инвестиционных фондах и соответствующих нормативно-правовых актов Банка России и в части, не противоречащей указанному законодательству и нормативно-правовым актам Банка России.

10.6. В случае, если Инвестиционное предложение акцептовывается управляющим товарищем от имени всех или нескольких участников договора инвестиционного товарищества:

- настоящие Общие условия применяются с учетом действующего законодательства РФ об инвестиционных товариществах в части, не противоречащей указанному законодательству;

- ответственность товарищей-вкладчиков, не являющихся управляющими товарищами, ограничена пропорционально стоимости их долей в праве собственности на общее имущество товарищей-вкладчиков (если применимо в праве собственности на совместное имущество и каждое обособленное имущество в инвестиционном товариществе с обособленным имуществом), определяемой на момент предъявления требования об исполнении обязательства;

- управляющий товарищ в случае прекращения его полномочий по договору инвестиционного товарищества или в случае прекращения данного договора обязан уведомить в письменной форме своего контрагента об этом в

срок не позднее трех дней со дня возникновения соответствующего обстоятельства посредством направления соответствующего уведомления Оператору платформы;

- сведения о месте нахождения нотариуса, в делах которого находятся документы, указанные в части 1 статьи 8 Федерального закона от 28.11.2011 N 335-ФЗ "Об инвестиционном товариществе" сообщаются Оператору платформы и подлежат включению в реестр договоров займа.

## **11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. Стороны приложат все усилия для разрешения всех споров и разногласий, возникающих в связи или вытекающих из Договора займа, путем переговоров. Разрешение таких споров и разногласий, по которым Стороны не смогут прийти к соглашению, будет решаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Если Займодавец является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, а также в случае уступки прав Займодавцем по Договору юридическому лицу, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы после соблюдения досудебного претензионного порядка урегулирования споров. В случае прекращения деятельности Заемщика в качестве индивидуального предпринимателя и/или если Займодавец является физическим лицом (гражданином), спор подлежит рассмотрению в Судебном участке мирового судьи № 343 г. Москвы или в Тимирязевском районном суде города Москвы (в зависимости от размера исковых требований). Досудебный претензионный порядок урегулирования споров (в том числе, если такой порядок установлен законом) считается соблюденным по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии (требования) стороной-отправителем, независимо от того, получена ли претензия (требование) другой стороной. Стороны согласовали, что претензии могут быть направлены любыми способами, предусмотренными Правилами, в том числе по электронной почте.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Общие условия являются частью Правил и размещаются на сайте Оператора платформы по адресу в сети Интернет: [potok.digital](http://potok.digital).

12.2. Заемщик заверяет Займодавца и Оператора платформы в том, что:

- Заемщик не имеет:
  - просроченных денежных обязательств перед контрагентами, способных повлиять на исполнение Договора займа,
  - просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и (или) в государственные внебюджетные фонды более 5 000 (Пяти тысяч рублей),
  - задолженности по заработной плате более одного месяца;
- отсутствуют случаи нарушения Заемщиком своих обязательств перед контрагентами или обстоятельства, которые могут привести к таким нарушениям, что может негативно отразиться на исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору займа;
- заключение или выполнение Договора займа не приведет к: нарушению какого-либо договора или соглашения, стороной которого является Заемщик, или какого-либо обязательства Заемщика, какому-либо превышению правоспособности Заемщика или к превышению полномочий лицом, действующим от имени Заемщика;
- Заемщик не нарушает своих обязательств по договорам, стороной которых он является или которые носят обязательный характер для него или его имущества, в той мере, в какой это оказало бы влияние на исполнение обязательств по Договору займа;
- отсутствуют исполнительные производства в отношении Заемщика по договорам займа, кредита, лизинга;
- не было начато и, насколько известно Заемщику, не существует угрозы судебных, арбитражных, третейских или административных разбирательств, осуществляемых судом или каким-либо уполномоченным органом, которые, при отрицательном исходе, имели бы своим результатом

существенное негативное воздействие на исполнение обязательств по Договору займа;

- отсутствуют имущественные претензии к Заемщику со стороны налоговых и правоохранительных органов, а также со стороны физических лиц, которые могут привести к нарушению Договора займа.
- общий объем кредитных/заемных обязательств Заемщика на дату заключения Договора займа не превышает 300% от среднемесячной выручки Заемщика за последние 6 месяцев.
- в течение календарного года, в котором заключен Договор займа (с учетом Суммы займа), сумма инвестиций Заемщика, привлеченных с использованием инвестиционных платформ, не превышает суммы, соответствующей значению (подпункт 4 пункта 1 статьи 22 Федерального закона от 22 апреля 1996 года N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг"), при котором в соответствии с Федеральным законом от 22 апреля 1996 года N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" составление и регистрация проспекта ценных бумаг не являются обязательными.

Заемщик, являющийся юридическим лицом, также заверяет, что:

- контролирующие лица Заемщика и (или) его руководитель (единоличный исполнительный орган) не имеют неснятую или непогашенную судимость за преступление в сфере экономики или преступление против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления;
- руководитель (единоличный исполнительный орган) Заемщика не подвергнут административному наказанию в виде дисквалификации;
- уполномоченное на заключение Договора займа должностное лицо Заемщика имеет все полномочия заключить его от имени Заемщика, а также подписывать другие документы, относящиеся к Договору залога, и представлять Заемщика в его взаимоотношениях с Займодавцем в процессе исполнения Договора займа;
- все решения уполномоченных органов Заемщика (если требуется), необходимые для заключения и исполнения Договора займа, были надлежащим образом приняты на должным образом созванном и проведенном собрании соответствующего уполномоченного органа Заемщика, на котором все требования учредительных и внутренних документов Заемщика и другие применимые к нему требования были соблюдены с тем, чтобы одобрить заключение и исполнение Договора займа, и такие решения находятся в полной силе и действуют в полном объеме, не были изменены или отменены;
- Заемщика не находится в процессе реорганизации и не планирует осуществлять данную процедуру до погашения задолженности по Договору займа;
- Учредительные документы Заемщика не содержат положений, каким-либо образом противоречащих положениям Договора займа или которые могут привести к ненадлежащему исполнению обязательств Заемщиком по Договору займа, либо признанию его недействительным;
- Заемщик не осуществлял никаких действий и не инициировал никаких юридических процедур и ему не известно о возможности каких бы то ни было действий или юридических процедур, связанных с: ликвидацией Заемщика, применением к Заемщику любых мер банкротства или предупреждения банкротства, возбуждением в отношении Заемщика любой процедуры банкротства;

Заемщик, являющийся индивидуальным предпринимателем, также заверяет, что:

- он не имеет неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономики или преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления;
- арбитражным судом в отношении Заемщика не введена процедура, применяемая в деле о несостоятельности (банкротстве);
- Заемщик вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, а также занимать должности в органах управления юридического лица и иным образом участвовать в управлении юридическим лицом.

Заемщик признает, что Займодавец заключает Договор займа и предоставляет Заемщику Сумму займа, полностью полагаясь на заверения Заемщика и что недостоверность указанных заверений является

существенным нарушением Заемщиком условий Договора займа.

12.3. Заключение Договора займа подтверждается выпиской из реестра договоров, выдаваемой Оператором платформы (ч. 7 ст. 13 Федеральный закон от 02.08.2019 N 259-ФЗ "О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации").

## УСЛОВИЯ УСТУПКИ ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ВЗЫСКАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ (ДОГОВОР ИНКАССО-ЦЕССИИ)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия уступки прав требования для целей взыскания просроченной задолженности (далее – «**Договор инкассо-цессии**») являются неотъемлемой частью Правил Инвестиционной платформы «Поток», размещенных на Сайте Оператора платформы.

1.2. Договор инкассо-цессии считается заключенным при соблюдении следующих условий:

1.2.1. Инвестор присоединился к Правилам в соответствии со ст. 428 ГК РФ в порядке, установленном разделом 4 Правил. Факт присоединения к Правилам Инвестором является полным принятием условий Договора инкассо-цессии в редакции, действующей на момент присоединения Инвестором к Правилам, а также всех изменений (дополнений) к ним;

1.2.2. наступлении условия, изложенного в 13.5.1 Правил.

**1.3. Термины, применяемые в Договоре инкассо-цессии:**

1.3.1. **Цедент** – Займодавец по Договору займа.

1.3.2. **Цессионарий** – Оператор платформы ООО «Поток.Диджитал» (ОГРН 1167746721735, ИНН 9701046627, адрес места нахождения: 105066, Москва, ул. Ольховская, д. 4, к.1, офис 128, адрес в сети Интернет: potok.digital).

1.3.3. **Правила** – Правила Инвестиционной платформы «Поток», размещенные на potok.digital (далее – «Правила»).

1.3.4. **Должник** – Заемщик, имеющий Просроченную задолженность перед Займодавцем по заключенному на Платформе Договору.

1.3.5. **Права требования** – требования и будущие требования по Договору займа.

1.3.6. **Дата перехода Прав требования** – дата, определенная в п. 13.5.1 Правил.

1.3.7. **Инвестор** – Инвестор, являющийся единственным кредитором по Договору займа, или Инвестор, входящий в состав множества лиц на стороне кредитора (в зависимости от того, что применимо).

Иные термины, использованные в Договоре с заглавной буквы, но никак в нем не определенные, имеют значение, указанное в Правилах.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ

2.1. Цедент обязуется уступить Цессионарию Права требования для целей взыскания в том объеме и на тех условиях, которые будут существовать на Дату перехода Прав требований, в том числе права требования процентов, Повышенных процентов и неустойки, которые будут начислены после Даты уступки.

Стороны установили, что Договор заключается не в целях приобретения Права требования (выкупа) Цессионарием, а в целях оказания Цессионарием Цеденту услуг, связанных с денежными требованиями, являющимися предметом уступки, а именно в целях взыскания задолженности.

Цессионарий оказывает услуги по взысканию с использованием функционала Платформы, который обеспечивает реализацию мер автоматизированного взыскания просроченной задолженности:

- 1) формирование матрицы мер воздействия на Должника в зависимости от индивидуальных результатов скоринга и периода просрочки;
- 2) автоматический подбор оптимальных мер и алгоритмов взыскания для каждого Должника;
- 3) автоматическое формирование текста претензионных писем Должнику, необходимых приложений, а также их направление посредством согласованной системы документооборота.

На судебной стадии взыскания задолженности с помощью технических средств Платформы обеспечивается автоматизированное формирование искового заявления в суд и сопутствующих документов, обеспечивается их подача в суд, используются иные способы автоматизации взыскания просроченной задолженности.

2.2. Информация о Должнике, Договоре займа, сумме Прав требования на Дату перехода Прав требования отражается в уведомлении об уступке прав требования, формируемом с помощью технических средств Платформы в автоматическом режиме в Дату перехода Прав требования и размещаемом в ЛК Инвестора.

2.3. В Дату перехода Прав требования Должник уведомляется о состоявшейся уступке Цессионарию Прав требования посредством уведомления, формируемого с помощью технических средств Платформы в автоматическом режиме и размещаемом в ЛК Должника.

2.4. В случае если исполнение обязательств по возврату займа по Договорам займа обеспечено залогом и/или поручительством, к Цессионарию одновременно с Правами требования переходят права Цедента по соответствующим договорам, предусматривающих такое обеспечение.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕССИОНАРИЯ**

3.1. Цессионарий обязуется осуществлять не запрещенные законодательством Российской Федерации фактические и юридические действия, направленные на взыскание задолженности с Должника. Объем, сроки и порядок действий определяется Цессионарием самостоятельно (по своему усмотрению).

В связи с тем, что уступка Прав требований осуществлена для целей оказания услуг, связанных с уступленными правами (для целей взыскания), Цессионарий обязан передать все суммы, полученные во исполнение уступленных денежных требований, а Цедент обязан оплатить Цессионарию оказанные услуги. Все денежные средства за вычетом судебных расходов Цессионария, связанных с взысканием задолженности, учитываются как поступившие в погашение займа и подлежат учету согласно Договору займа.

3.2. Вознаграждение Цессионария уплачивается Инвестором согласно Тарифам (Приложение № 5 к Правилам платформы).

Денежные средства, поступившие от Должника, подлежат уменьшению на сумму расходов (в том числе судебных), связанных с взысканием задолженности с Должника, которые в первую очередь компенсируют расходы Цессионария и не учитываются при определении вознаграждения Цессионария.

Денежные средства, поступившие в погашение Прав требования, подлежат перечислению Цеденту Цессионарием в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента поступления денежных средств от Должника посредством учета указанных средств на Лицевом счете Цедента. Вознаграждение Цессионария удерживается при перечислении указанных денежных средств и считается предъявленными к зачету Цеденту.

3.3. Цессионарий вправе заключать с Должником соглашения, в том числе мировые, направленные на реструктуризацию и погашение задолженности без дополнительного согласования с Цедентом. Цессионарий вправе уменьшить размер Повышенных процентов и неустойки. При этом Цессионарий не вправе уменьшить сумму займа (основной долг), подлежащую возврату, а также срочные проценты, начисленные, но не выплаченные до Даты перехода Прав требования к Цессионарию. Иные условия таких соглашений Цессионарий вправе согласовывать с Должником самостоятельно, в том числе Цессионарий вправе договариваться о рассрочке погашения задолженности по Договору займа.

3.4. В случае, если в течение 2 (двух) лет и 6 (шести) месяцев с Даты перехода Прав требования обязательство Должника не исполнено в полном объеме, Права требования переходят от Цессионария к Цеденту в том объеме, в котором они не исполнены на указанную дату.

3.5. Акт по переходу Прав требования не составляется.

3.6. Цессионарий имеет право привлекать третьих лиц для исполнения своих обязанностей по настоящему Договору. Также Стороны согласовали возможность последующей уступки Прав требований Цессионарием третьим лицам.

3.7. Информация о поступивших от Должника суммах и о суммах вознаграждения Цессионария за оказание услуг по взысканию отражаются в ЛК Инвестора. Указанная информация считается отчетом Цессионария Цеденту (Инвестору).

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Цедент не отвечает перед Цессионарием за неисполнение или ненадлежащее исполнение Должником обязательств Договору займа.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящий Договор прекращает свое действие с поступлением полного исполнения Просроченной задолженности (в том числе с учетом реструктуризации) в пользу Цедента, либо при наступлении условий, предусмотренных п. 3.4. Договора (в зависимости от того, что наступит ранее).

5.2. Цедент имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом Цессионария с помощью технических средств Платформы и/или направив уведомление на Зарегистрированный адрес электронной почты не менее, чем за 5 рабочих дней до даты отказа. В указанном случае Права требования, уступленные Цедентом Цессионарию по Договору, переходят обратно от Цессионария к Цеденту с даты, указанной в уведомлении Цедента. В случае, если Цедент (Займодавец) представлен множественностью лиц, решение Цедента об отказе от исполнения настоящего Договора принимается единогласно такими лицами и соответствующее уведомление направляется им в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Договора.

5.3. В случае если Цедент (Инвестор, выступающий на стороне Цедента) является физическим лицом, при перечислении Цеденту (Инвестору) денежных средств Цессионарий удерживает и уплачивает НДФЛ как налоговый агент.

5.4. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются Правилами и российским законодательством.

5.5. Настоящий Договор не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ ЦЕССИИ НА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛАТФОРМЕ ПОТОК

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке заключения договоров цессии с использованием Платформы (далее в настоящем Приложении – **«Положение»**) определяет порядок заключения и исполнения договоров цессии на Инвестиционной платформе Поток (далее в настоящем Приложении – **«Продукт»**). Продукт является пилотным и предоставляется в тестовом режиме ограниченному числу Инвесторов и не является офертой Оператора платформы, адресованной неограниченному числу лиц, желающих получить услуги по Продукту.

1.2. Для терминов, используемых, но не определенных иным образом в Положении, должны использоваться определения, приведенные в Разделе 1 Правил платформы.

1.3. Если в Положении прямо не определено иное, используемые с заглавной буквы слова и выражения имеют следующие значения:

**«Цедент»** — Инвестор, являющийся кредитором по Договору займа, уступающий права требования на основании Договора цессии.

**«Цессионарий»** — Инвестор, приобретающий права требования на основании Договора цессии.

**«Договор цессии»** — заключенная с использованием Платформы сделка, согласно которой Цедент передает все или часть своих прав кредитора по Договору займа и, если предусмотрено Офертой, по сделкам, заключенным в обеспечение исполнения обязательств по этому договору (в случае наличия таковых), Цессионарию, а Цессионарий обязуется уплатить Цеденту указанную в Договоре цессии цену передаваемых прав. Общие условия договора цессии совместно с офертой Цедента о заключении договора цессии и Акцепт Цессионария являются заключенным между Цедентом и Цессионарием Договором цессии.

**Договор цессии с обратным выкупом** – Договор цессии, условия которого предусматривают обязательство Цедента выкупить у Цессионария уступленные последнему Права требования в случае возникновения согласованных Сторонами условий.

**«Общие условия договора цессии»** - условия договора цессии, предусмотренные Положением.

**«Должник»** - лицо, которому выдан Заем по Договору займа.

**«Обязательства, обеспечивающие исполнение Договора займа»** - обязательства, в том числе по сделкам поручительства и/или залога, обеспечивающие исполнение обязательств по Договору займа.

**«Права требования»** - права Цедента / часть прав Цедента по Договору займа, которые могут включать в себя право требования возврата основного долга, уплаты процентов за пользование Займом, неустойки, а также права по обязательствам, обеспечивающим исполнение Договора займа, в том числе, по договорам поручительства и залога (при наличии), если это предусмотрено Офертой Цедента.

**«Поток»** - в зависимости от контекста ООО «Поток.Диджитал» и/или информационная система в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу potok.digital, используемая для заключения Договоров займа, Договоров цессии и иных договоров, доступ к которой предоставляется Оператором платформы.

**«Оферта» («Оферта на заключение Договора цессии»)** - адресованное пользователям/пользователю инвестиционной платформы Поток предложение Цедента о заключении Договора цессии, опубликованное на этой Платформе. Условия Оферты включают в себя условия настоящего Положения, а также индивидуальные условия цессии, которые указываются Цедентом согласно настоящему Положению.

Иные определения используемых с заглавной буквы терминов соответствуют определениям, указанным в Правилах платформы.

1.4. Положение определяет порядок осуществления взаимодействия Цедента и Цессионария, Должника и

Оператора платформы в связи с заключением Договоров цессии:

- порядок заключения и исполнения Договора цессии;
- порядок уведомления Должника о состоявшейся уступке прав требования;
- иные особенности, связанные с использованием Продукта.

1.5. Положение является неотъемлемой частью Правил.

## **2. Порядок заключения и исполнения Договора цессии.**

2.1. Инвесторы, которым доступна такая функциональная возможность, с помощью Платформы могут отчуждать и приобретать права требования по Договорам займа посредством заключения Договоров цессии.

2.2. Договоры цессии заключаются в письменной форме с помощью информационных технологий и технических средств Платформы путем размещения Цедентами предложений (оферт) о заключении Договоров цессии и их принятия (Акцепта) Инвесторами (Цессионариями).

2.3. До принятия предложения Цедента о заключении Договора цессии Инвестор может ознакомиться с Инвестиционным предложением, на основании которого был заключен Договор займа. Оператор платформы предоставляет Инвесторам в Карточке соответствующего займа информацию о Должнике и Инвестиционном предложении в объеме, предусмотренном п. 5.3. Правил.

2.4. Предложение (оферта) о заключении Договора цессии создается Цедентом с помощью технических средств Платформы. Индивидуальные условия цессии содержат следующую информацию:

- информация о Цеденте,
- информация об уступаемых правах требования (номер и дата Договора займа, информация о Должнике, о составе и размере уступаемых Прав требования или о порядке их определения, информация о сделках, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по Договору займа),
- цена уступаемых прав требования или порядок ее определения,
- иные условия Договора цессии (опционально).

2.5. После рассмотрения оферты на заключение Договора цессии Оператором платформы она публикуется на Платформе и становится доступной к просмотру Инвесторам, которым адресована эта оферта. Оператор платформы вправе отказать в публикации Оферты на Платформе без объяснения причин.

2.6. Воля Инвестора на акцепт Оферты Цедента выражается с помощью технических средств Платформы.

Акцепт оферты о заключении Договора цессии осуществляется при условии наличия необходимой суммы денежных средств этого Инвестора, акцептующего оферту, на Номинальном счете (Лицевом счете Инвестора).

Принятие Инвестором предложения (оферты) о заключении Договора цессии (выражение намерения заключить Договор цессии на условиях этой оферты) означает акцепт Инвестором оферты Цедента на заключение Договора цессии и согласие на приобретение прав требования по Договору займа, а также поручение Инвестора Оператору платформы перечислить денежные средства Цеденту (цену уступаемых прав), что обеспечивается функциональными возможностями Инвестиционной платформы «Поток».

В случае если соответствующей Офертой предусмотрена возможность приобретения части Прав требований, принадлежащих Цеденту, то принятие Инвестором предложения (оферты) о заключении Договора цессии (выражение намерения заключить Договор цессии на условиях этой оферты) означает акцепт Инвестором оферты Цедента на заключение Договора цессии и согласие на приобретение прав требования по Договору займа в части суммы основного долга, определенной Инвестором в акцепте оферты, а также поручение Инвестора Оператору платформы перечислить денежные средства Цеденту, что обеспечивается функциональными возможностями Инвестиционной платформы «Поток». Платформа обеспечивает отображение остатка доступных для приобретения по Договору цессии прав требования по мере акцепта оферты о заключении Договора цессии Инвесторами и/или в случае осуществления платежей Заемщиками, влекущими уменьшение размера уступаемых прав требований Цедента. В момент принятия Инвестором Инвестиционного предложения Заемщика Оператор платформы резервирует денежные средства на Номинальном счете по соответствующему Лицевому счету Инвестора. Резервирование осуществляется для сбора необходимого объема суммы акцептов Инвесторов,

необходимого для заключения Договоров цессии в соответствии с Офертой. При достижении общей суммы уступаемых Цедентом Прав требований по Договору займа Договоры цессии считаются заключенными и Оператор платформы перечисляет денежные средства Инвесторов, находящиеся на Номинальном счете и предназначенные для оплаты Прав требований в соответствии с принятой Инвесторами Оферты, на лицевой счет Цедента. Если к моменту окончания срока действия Оферты сумма всех акцептов Инвесторов не достигнет суммы уступаемых Цедентом Прав требований по соответствующему Договору займа, договоры цессии не заключаются, резервирование денежных средств отменяется.

Если Оферта Цедента предусматривает возможность уступки Прав требований более, чем по одному Договору займа, и/или возможность уступки части Прав требований, и если Офертой Цедента не предусмотрено иное, то акцепт такой Оферты возможен в течение срока действия такой Оферты в отношении Прав требований/части Прав требований по одному, нескольким и/или всем Договорам займа, в том числе один Цессионарий может совершить несколько акцептов одной Оферты в отношении различных Прав требований, указанных в Оферте, в течение срока действия такой Оферты.

## 2.7. Способы принятия Инвестором (Цессионарием) Оферты на заключение Договора цессии<sup>20</sup>:

2.7.1. посредством выбора Оферты Цедента и указания Договора займа, по которому приобретаются права требования Цедента (и суммы прав требования (основного долга) по Договору займа, приобретаемых по Договору цессии, если приобретается часть Прав требований). Акцепт оферты подписывается простой ЭП с ЦКП.

2.7.2. посредством использования функционала Платформы «Автоинвестирование».

Функционал «Автоинвестирование» позволяет Инвестору с помощью технических средств Платформы автоматически принимать Оферты Цедентов (автоматическое формирование Акцептов). Инвестор выражает свою волю принимать Оферты Цедентов, устанавливая соответствующие индивидуальные настройки функционала «Автоинвестирование» (при наличии технической возможности), или с использованием Стратегий инвестирования. Подключение функционала «Автоинвестирование» является заранее данным поручением Инвестора (Цессионария) Оператору платформы, как владельцу Номинального счета, перечислять денежные средства на условиях автоматически сформированных Акцептов Инвестора.

Функционал «Автоинвестирование» на Вторичном рынке функционирует по тем же правилам, что описаны в п. 5.6. Правил, но в отношении соответственно Оферт на заключение договоров цессии, Цедентов и т.п., в том числе в части порядка подключения и отключения, настройки и использования функционала «Автоинвестирование»<sup>21</sup>, если иное не следует из особенностей отношений, возникающих в связи с заключением Договоров цессии, и/или если иные условия не установлены Оператором платформы. Размер приобретаемых Прав требований определяется размером права требования основного долга в составе приобретаемых Прав требования, который в свою очередь определяется по тем же правилам, что и определение суммы инвестирования при заключении Договоров займа с использованием функционала «Автоинвестирование».

2.8. Цедент имеет право в любой момент до момента публикации Оферты на Платформе отозвать Оферту посредством технических средств Платформы.

2.9. В момент акцепта Инвестором оферты о заключении Договора цессии Оператор платформы уменьшает сумму денежных средств на Лицевом счете Инвестора на цену приобретенных Инвестором прав требования согласно заключенному Инвестором Договору цессии и увеличивает на эту же сумму баланс Лицевого счета Цессионария.

2.10. После заключения договора цессии обновляются индивидуальные графики платежей в порядке, предусмотренном п. 6.1.2. Правил Платформы.

2.11. Информация о заключении Договоров цессии включается в Реестр договоров в дату их заключения.

**Выписка из Реестра договоров является доказательством заключения Договора цессии между Цедентом и Цессионарием.**

<sup>20</sup>Способы доступны в зависимости от наличия технической возможности.

<sup>21</sup> с соответствующей заменой/корректировкой понятий, вытекающих из особенностей отношений, возникающих в связи с Договором цессии, как например под «Остатком требуемой Заемщику суммы» будет пониматься «Остаток доступных к приобретению Прав требований по Договору займа».

## 2.12. Особенности заключения и исполнения Договоров цессии с обратным выкупом:

Условия об обратном выкупе включаются в Оферту;

Оператор платформы в случае возникновения условий для обратного выкупа Прав требований в дату их возникновения обеспечивает перевод Прав требований на Цедента и списание денежных средств с Лицевого счета Цедента на Лицевой счет Цессионария в порядке и на условиях, согласованных Сторонами в Договоре цессии, а также направляет Цеденту, Цессионарию и Заемщику соответствующее уведомление.

К отношениям, связанным с обратным переходом Прав требований к Цеденту, применяются правила настоящего Положения, если иное не следует из характера отношений.

Заявления о подключении функционала “Автоинвестирование” на Вторичном рынке, предусматривающие заключение Договоров цессии с обратным выкупом до вступления в силу Редакции № 5 Правил, содержат набор стандартных настроек функционала «Автоинвестирование», предусмотренных Стратегией “Без риска” и считаются содержащими указание на данную Стратегию.

### **3. Порядок уведомления Должника о состоявшейся уступке прав требований на основании Договора цессии.**

3.1. Оператор платформы не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента перехода прав требований на основании заключенного Договора цессии уведомляет Должника посредством размещения соответствующей информации об Инвесторах по Договору займа в ЛК Должника.

3.2. В случае если исполнение обязательств по Договору займа обеспечено поручительством, залогом и/или иным способом, Должник обязуется довести информацию о состоявшейся уступке прав требований на основании Договора цессии до соответственно поручителей, залогодателей и/или иных заинтересованных лиц.

### **4. Особенности налогообложения операций, связанных с заключением Договора цессии.**

4.1. В случае получения физическим лицом дохода при заключении и исполнении Договора цессии на сумму такого дохода подлежит уплате налог на доходы физических лиц.

4.2. Цедент, получивший доход от уступки прав требования по Договору цессии, самостоятельно уплачивает налог с этого дохода.

4.3. При выплате процентов за пользование Займом, права требования которого уступлены Цессионарию-физическому лицу, Должник, действуя в качестве налогового агента, удерживает и уплачивает налог на доходы физических лиц с процентного дохода и с сумм неустойки (если применимо) как если бы Цессионарий был первоначальным кредитором. Такой Цессионарий после окончания года, в течение которого ему были уступлены права требования:

- может подать в ФНС РФ декларацию о доходах и соответствующее заявление с целью возврата ему суммы налога в случае, если удержанный Должником и уплаченный налог может быть уменьшен за счет уменьшения налоговой базы на расходы Цессионария, связанные с приобретением Цессионарием права требования;
- должен подать в ФНС РФ декларацию о доходах и уплатить в установленный Налоговым Кодексом РФ сумму налога в случае, если Должником налог на доходы Цессионария не был удержан в полном объеме по причине того, что для определения налоговой базы не был учтен весь доход, полученный Цессионарием по Договору цессии.

### **5. Предмет Договора цессии**

5.1. По Договору цессии Цедент обязуется уступить Цессионарию за плату Права требования, а Цессионарий обязуется оплатить Цеденту стоимость уступаемых Прав требования на условиях, предусмотренных Договором цессии.

5.2. Состав и размер Прав требования определяется Офертой Цедента и Акцептом Цессионария.

5.3. Права требования переходят к Цессионарию на тех условиях, которые существуют в отношениях между Цедентом и Должником на момент вступления в силу Договора цессии, если иное не следует из Оферты Цедента и/или состава уступаемых Прав требования.

5.4. К Цессионарию переходят также Права требования из Обязательств, обеспечивающих исполнение Договора займа в части уступаемых по Договору займа прав, указанные в Оферте.

5.5. Цессионарий с даты перехода Прав требования становится на место стороны, которое Цедент занимал в Договоре займа, а также в Обязательствах, обеспечивающих исполнение Договора займа, в отношении приобретенных Прав требования (если это предусмотрено Офертой).

5.6. Стороны Договора цессии признают выданные Потокom документы надлежащими и неопровержимыми доказательствами, подтверждающими как совершение юридических и фактических действий с использованием Потока, так и содержание этих действий.

## **6. Права и обязанности Сторон Договора цессии**

6.1. Цедент обязан:

6.1.2. Отвечать перед Цессионарием за действительность уступленных Прав требования.

6.2. Цессионарий обязан:

6.2.1. Произвести оплату цены Прав требования в сумме и в сроки, указанные в Договоре цессии.

## **7. Цена Прав требования и порядок расчетов**

7.1. Цена (порядок определения цены) Прав требования, предлагаемые к уступке, указывается в Оферте.

7.2. Оплата цены Прав требования осуществляется незамедлительно после вступления в силу Договора цессии путем списания Потокom с Лицевого счета Цессионария денежных средств в размере цены Прав требования (части Прав требования) и зачисления этих денежных средств на Лицевой счет Цедента.

7.3. Цена Прав требования, фактически уступленных по Договору цессии, равняется поступившей с Лицевого счета Цессионария на Лицевой счет Цедента сумме денежных средств в оплату цены Прав требования.

7.4. Каждая Сторона самостоятельно несет расходы, связанные с совершением платежей.

## **8. Переход Права требования**

8.1. Права требования, в том числе права по Обязательствам, обеспечивающим исполнение по Договору займа (если применимо), переходят от Цедента к Цессионарию в момент вступления в силу Договора цессии.

8.2. Подтверждение наличия Прав требования, перешедших к Цессионарию по Договору цессии, доступно Цессионарию в Личном кабинете после заключения Договора цессии. В случае обратного выкупа Прав требований соответствующая информация также отражается в Личном кабинете Сторон. Акты приема-передачи по переходу Прав требований не составляются.

8.3. Условия уступки прав требования для целей взыскания задолженности, предусмотренные разделом 13 Правил и Приложением № 12 к Правилам, применяются к Правам требования, приобретаемым Цессионарием по Договору цессии.

## **9. Заявления и гарантии сторон Договора цессии**

9.1. Каждая из сторон Договора цессии гарантирует, что отсутствует запрет или ограничения правоспособности для заключения Договора цессии и совершения предусмотренных им действий. Для заключения Договора цессии были должным образом приняты все необходимые решения и совершены все необходимые согласия, если они должны были быть получены.

9.2. Заключение и исполнение Договора цессии каждой из его сторон не нарушает, и не будет нарушать положения учредительных документов соответствующей стороны, а также положения любого соглашения, договора или иного документа, лицензии, судебного решения, постановления, приказа, закона, указа, распоряжения или иного правительственного акта или инструкции, применимых к соответствующей стороне.

9.3. Цедент гарантирует Цессионарию то, что основания возникновения Прав требования являются действительными и никем не оспариваются. Права требования также являются действительными, никем не оспариваются, не арестованы, не заложены и принадлежат Цеденту в полном объеме.

## **10. Ответственность сторон Договора цессии и подсудность споров**

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора цессии стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Цедент отвечает перед Цессионарием за недействительность переданных ему Прав требования. В случае если вследствие передачи недействительных прав Цессионарию были причинены убытки, то они подлежат возмещению.

10.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору цессии, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), под которой понимаются возникшие после заключения Договора цессии чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить, такие как правительственные меры, стихийные бедствия (в том числе пожары, наводнения, землетрясения, иные природные явления), забастовки, восстания, другие массовые социальные конфликты, принятие в установленном порядке нормативно-правовых актов, влияющих на отношения между Сторонами, предусмотренные Договором цессии. О возникновении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы Стороны информируют друг друга срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента начала указанных обстоятельств с целью выработки совместного решения альтернативных способов исполнения своих обязательств. В случае несоблюдения условия об уведомлении, данная Сторона не сможет ссылаться на эти обстоятельства впоследствии.

10.4. К Договору цессии подлежит применению право Российской Федерации. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении Договора цессии, будут решаться Сторонами путем переговоров.

10.5. В случае недостижения Сторонами в процессе переговоров соглашения любой спор, разногласия или требования, возникающие из Договора цессии или касающиеся его, либо его нарушения, прекращения или недействительности после соблюдения досудебного претензионного порядка урегулирования споров передается на рассмотрение в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражный суд города Москвы, в случае если стороны договора являются юридическими лицами и/или индивидуальными предпринимателями. В случае если Сторона (Стороны) является физическим лицом (гражданином), спор подлежит рассмотрению в Судебном участке мирового судьи № 343 г. Москвы или в Тимирязевском районном суде города Москвы (в зависимости от размера исковых требований). Досудебный претензионный порядок урегулирования споров (в том числе, если такой порядок установлен законом) считается соблюденным по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии (требования) стороной - отправителем, независимо от того, получена ли претензия (требование) другой стороной. Стороны согласовали, что претензии могут быть направлены любыми способами, предусмотренными Правилами, в том числе по электронной почте.

## **11. Прочие положения**

11.1. Цессионарий имеет право без получения согласия Цедента уступить перешедшие к Цессионарию по Договору цессии Права требования третьему лицу при условии, что третье лицо является Инвестором на инвестиционной платформе Поток и такая уступка осуществляется с помощью технических средств Платформы и в соответствии с Правилами. Цессионарий не вправе уступать Права требования третьим лицам, если такие Права требования были приобретены по Договору цессии, предусматривающему обязанность Цедента выкупить уступленные Права требования при возникновении согласованных условий.

11.2. В соответствии с требованиями Федерального Закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г., Цессионарий приобрел право на обработку персональных данных физических лиц и индивидуальных предпринимателей (должника, залогодателей, поручителей). Обработка персональных данных должна осуществляться Цессионарием для целей исполнения обязательств по Договору займа и договорам, заключенным в обеспечение исполнения обязательств по Договору займа. Цессионарий вправе обрабатывать следующую полученную от Цедента информацию: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и орган, выдавший такой документ, а также любую иную информацию, доступную, либо известную в любой конкретный момент времени Цессионариям (далее – «Персональные данные») о Должнике, Поручителях и Залогодателях, являющихся физическими лицами.

Право на обработку Персональных данных сохраняется у Цессионария до полного исполнения Должником, Поручителями и Залогодателями своих обязательств перед Цессионарием. Цессионарий вправе осуществлять любые действия в отношении Персональных данных Должника, Залогодателя и Поручителя, которые необходимы или желаемы для целей исполнения Договора займа и договоров обеспечения, а также осуществления Цессионарием функций по обслуживанию займа и сбору задолженности, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, перевозку, а также осуществление любых иных действий с Персональными данными Поручителя и Залогодателя с учетом положений Закона о Персональных данных.

Обработка Персональных данных может осуществляться Цессионарием с применением следующих основных способов обработки Персональных данных (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка.

11.3. Все изменения и дополнения к Договору цессии действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон с использованием инвестиционной платформы Поток.

11.4 Если иное не предусмотрено Офертой, Договор цессии является заключенным и вступает в силу с момента принятия (Акцепта) Цессионарием Оферты Цедента, за исключением случая, предусмотренного п. 2.6. Положения.

11.5. Договор цессии действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

11.6. До заключения Договора цессии Цедент и Цессионарий обязуются ознакомиться с настоящим Положением.

11.7. Выставляя или акцептуя оферту о заключении Договора цессии, Цедент и Цессионарий соглашаются с условиями настоящего Положения.

11.8. Настоящее Положение может быть изменено в порядке, предусмотренном разделом 15 Правил.

11.9. В случае, если Оферта акцептовывается управляющим товарищем от имени всех или нескольких участников договора инвестиционного товарищества:

- условия настоящего Положения применяются с учетом действующего законодательства РФ об инвестиционных товариществах в части, не противоречащей указанному законодательству;
- ответственность товарищей-вкладчиков, не являющихся управляющими товарищами, ограничена пропорционально стоимости их долей в праве собственности на общее имущество товарищей-вкладчиков (если применимо в праве собственности на совместное имущество и каждое обособленное имущество в инвестиционном товариществе с обособленным имуществом), определяемой на момент предъявления требования об исполнении обязательства;
- управляющий товарищ в случае прекращения его полномочий по договору инвестиционного товарищества или в случае прекращения данного договора обязан уведомить в письменной форме своего контрагента об этом в срок не позднее трех дней со дня возникновения соответствующего обстоятельства посредством направления соответствующего уведомления Оператору платформы;
- сведения о месте нахождения нотариуса, в делах которого находятся документы, указанные в части 1 статьи 8 Федерального закона от 28.11.2011 N 335-ФЗ "Об инвестиционном товариществе" сообщаются Оператору платформы и подлежат включению в реестр договоров, заключаемых на Инвестиционной платформе «Поток».

### **ПРАВИЛА ПРИСВОЕНИЯ РЕЙТИНГА**

1. Оператор платформы может присваивать рейтинг Заемщикам. Присвоение рейтинга является правом, но не обязанностью Оператора платформы.
2. Рейтинги, которые вправе присваивать Оператор Заемщикам, носят информационный характер, основаны на критериях, разработанных самим Оператором, и не могут быть расценены Инвестором как рекомендации Оператора к совершению или не совершению Инвестором действий по инвестированию на Платформе. Оператор не дает никаких гарантий и не несет ответственности перед Инвесторами по обязательствам Заемщика.
3. Присвоение рейтинга проводится на основе оценки Оператором платформы кредитного риска Заемщика, способности рейтингуемого лица обеспечивать своевременное обслуживание и погашение финансовых обязательств.
4. Рейтинг, присвоенный Оператором платформы, может влиять на минимальную и максимальную суммы Займа, лимит, процентную ставку, срок возможного Займа и периодичность платежей.
5. Система рейтингов устанавливается внутренним актом Оператора платформы, основные положения которого доводятся до сведения Инвесторов посредством размещения информации на Сайте Оператора платформы и/или на Платформе.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «ПОТОК»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке использования мобильного приложения «Поток» (далее в настоящем Приложении – **«Положение»** и **«Мобильное приложение»** соответственно) определяет действия по использованию Мобильного приложения Пользователем приложения (физическим лицом, достигшим возраста 18 лет, пользующимся Мобильным приложением).
- 1.2. Для терминов, используемых, но не определенных иным образом в Положении, должны использоваться определения, приведенные в Разделе 1 Правил платформы.
- 1.3. Положение является юридически обязательным соглашением между Пользователем приложения и Оператором (Общество с ограниченной ответственностью «Поток»), предметом которого является предоставление Оператором Пользователю приложения доступа к использованию Мобильного приложения и его функционала.
- 1.4. Совершение Пользователем действий по скачиванию и (или) установке Мобильного приложения считается полным и безоговорочным принятием Пользователем всех без исключения условий настоящего Положения и моментом заключения соглашения.
- 1.5. Использование Мобильного приложения также означает безоговорочное согласие Пользователя приложения и присоединение к Соглашению участников электронного взаимодействия (Приложение № 3 к Правилам Платформы).
- 1.6. Исключительное право на Мобильное приложение принадлежит Оператору.
- 1.7. Пользователь приложения обязан полностью ознакомиться с настоящим Положением и Правилами Платформы до начала использования Мобильного приложения. Использование Пользователем Мобильного приложения означает полное и безоговорочное принятие Пользователем приложения условий Правил платформы, включая условий настоящего Положения.
- 1.8. Положение является открытым и общедоступным документом и является обязательным для Пользователя приложения.
- 1.9. Мобильное приложение предоставляется «как есть», без каких-либо гарантий, включая, но не ограничиваясь, гарантиями постоянной доступности, бесперебойной и безошибочной работы, а также соответствия целям и ожиданиям Пользователей приложения.
- 1.10. Настоящее Положение действует бессрочно, но может быть изменено и/или дополнено Оператором в одностороннем порядке без какого-либо специального уведомления в порядке, предусмотренном разделом 15 Правил платформы.
- 1.11. Сервисы и возможности Мобильного приложения определяются Оператором и могут быть изменены без предупреждения в одностороннем порядке.
- 1.12. Оператор имеет право обновлять или иным образом изменять Мобильное приложение без предварительного уведомления Пользователей приложения. Настоящее Положение будет распространяться на такое обновленное или измененное Мобильное приложения с даты соответствующего обновления или изменения в Google Play и (или) App Store и (или) AppGallery и (или) RuStore.
- 1.13. Оператор рекомендует Пользователям приложения регулярно проверять условия настоящего Положения на предмет его изменения и/или дополнения. Продолжение использования Мобильного приложения Пользователем приложения после внесения изменений и/или дополнений в настоящее Положение означает принятие и согласие Пользователя приложения с такими изменениями и/или дополнениями.

1.14. В случае несогласия Пользователя приложения с настоящим Положением или его обновлениями, Пользователь обязан отказаться от использования Мобильного приложения.

1.15. Пользователем Мобильного приложения может быть любое физическое лицо, достигшее возраста 18 лет.

## **2. Порядок предоставления доступа к Мобильному приложению**

2.1. Мобильное приложение доступно бесплатно для установки на мобильный телефон, смартфон, планшетный компьютер в магазине приложений Google Play, Apple Store, RuStore и AppGallery для пользователей операционных систем Android и IOS.

2.2. Мобильное приложение предназначено для использования функциональных возможностей Платформы в следующих случаях (включая, но не ограничиваясь):

- 1) Регистрация инвестора
- 2) Пополнение лицевого счета инвестора
- 3) Инвестирование и подключение стратегии инвестирования
- 4) Подключение инвестором функционала «копилка»
- 5) Вывод средств с лицевого счета инвестора
- 6) Перевод денежных средств между своими лицевыми счетами
- 7) Просмотр аналитики по лицевым счетам
- 8) Просмотр инвестором списка своих инвестиций
- 9) Создание нового лицевого счета
- 10) Просмотр инвестором истории операций по своим лицевым счетам
- 11) Настройка инвестором профиля (обновление паспортных данных, изменение Зарегистрированного адреса электронной почты, Постоянного пароля).

## **3. Регистрация Мобильного приложения. Регистрация Инвестора в Мобильном приложении**

3.1. В процессе Регистрации Мобильного приложения Пользователю приложения предоставляется:

- возможность установки короткого кода для осуществления быстрого доступа к Мобильному приложению (Цифровой код). Данная операция является обязательной;
- возможность установки Touch ID (Face ID) для осуществления быстрого входа в Мобильное приложение<sup>22</sup>. Данная операция не является обязательной и её можно пропустить.

3.2. В результате Регистрации Мобильного приложения Мобильное устройство идентифицируется Оператором платформы и осуществляется запись в Электронном журнале о Пользователе, его Мобильном устройстве и операционной системе.

3.3. Регистрация Инвестора в Мобильном приложении осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами платформы.

## **4. Условия использования Мобильного приложения**

4.1. Настоящим Оператор предоставляет Пользователю приложения безвозмездную, неисключительную, непередаваемую, бессрчную лицензию с правом использования Мобильного приложения в соответствии с его функциональным назначением следующими способами и в следующих пределах:

- 4.1.1. установка Мобильного приложения на Мобильное устройство Пользователя приложения;
- 4.1.2. воспроизведение Мобильного приложения на устройстве Пользователя приложения в целях использования Мобильного приложения в качестве Инвестора.

4.2. Иные, помимо вышеуказанных, способы использования Мобильного приложения запрещены. В частности, Пользователь приложения, не имеет права:

---

<sup>22</sup> При наличии технической возможности.

- 4.2.1. изменять, декомпилировать, дешифровать и производить иные действия с кодом Мобильного приложения, имеющие целью получение информации о реализации алгоритмов, используемых в Мобильном приложении;
- 4.2.2. нарушать права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации Оператора и третьих лиц;
- 4.2.3. использовать Мобильное приложение для нарушения прав Оператора и третьих лиц;
- 4.2.4. использовать Мобильное приложение для целей, противоречащих законодательству Российской Федерации;
- 4.2.5. устанавливать и использовать Мобильное приложение на мобильных устройствах с нелегальным программным обеспечением. Оператор не несет ответственность за стабильность, надежность, надлежащее функционирование Мобильного приложения и за любые иные последствия использования Мобильного приложения на мобильных устройствах, подвергшихся установке нелегальной версии программного обеспечения;
- 4.2.6. использовать выявленные Пользователем приложения уязвимости в работе Мобильного приложения для нарушения прав Оператора и третьих лиц, а также иных целей, противоречащих законодательству Российской Федерации;
- 4.2.7. распространять Мобильное приложение без письменного согласия Оператора;
- 4.3. Оператором могут быть ограничены функциональные возможности Мобильного приложения до момента проведения Пользователем приложения Регистрации и (или) Аутентификации.
- 4.4. В целях реализации своего полноценного функционала Мобильное приложение Пользователя приложения может осуществлять доступ к push-уведомлениям и иным функциям (приложениям, программному обеспечению) Мобильного устройства Пользователя.
- 4.5. Функционал Мобильного приложения может незначительно отличаться в зависимости от операционной системы мобильного устройства Пользователя приложения.
- 4.6. Оператором не взимается какая-либо плата за использование Мобильного приложения. Пользователи приложения должны учитывать, что иные сторонние организации, в том числе интернет-провайдеры, операторы беспроводной связи или поставщики услуг передачи данных, могут взимать плату за предоставляемые ими услуги в соответствии с заключенными между Пользователем приложения и такой сторонней организации договором или на ином законном основании.
- 4.7. Пользователи приложения обязуются обеспечить конфиденциальность и не разглашать третьим лицам свои аутентификационные данные – Средства доступа и Дополнительные аутентификационные данные, включая Цифровой код (код доступа к Мобильному приложению) и выполнять иные обязательства, предусмотренные Соглашением участников электронного взаимодействия (Приложение № 3 к Правилам Инвестиционной платформы «Поток»).

## **5. Обработка и защита персональных данных Пользователя**

- 5.1. Используя Мобильное приложение, Пользователь приложения добровольно предоставляет Оператору информацию о себе, в том числе персональные данные, и дает разрешение на обработку персональных данных Пользователя приложения на условиях, предусмотренных Приложением № 4 к Правилам платформы.

## **6. Иные положения**

- 6.1. Оператор имеет право прекратить доступ к Мобильному приложению для Пользователей приложения без объяснения причин. При этом Оператор не несет ответственности за прекращение доступа к Мобильному приложению, в том числе за причиненный Пользователю приложения ущерб.
- 6.2. Оператор имеет право прекратить доступ к Мобильному приложению для отдельного Пользователя приложения или Пользователей приложения без предварительного уведомления в случае нарушения таким Пользователем/Пользователями приложения порядка использования Мобильного приложения, установленного настоящим Положением.
- 6.3. Согласие Пользователя приложения с настоящим Положением не предоставляет Пользователю приложения права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, использованные в Мобильном приложении, права на которые принадлежат Оператору и (или) партнерам Оператора.

- 6.4. Пользователь приложения извещен о том, что в целях оптимизации (обновлении, изменении) работы Мобильного приложения Оператором может собираться информация об использовании Мобильного приложения, в том числе:
- о технических особенностях Мобильного устройства Пользователя приложения;
  - об операционной системе Мобильного устройства Пользователя приложения и её функционировании.
- 6.5. Пользователь приложения извещен и согласен с тем в целях продвижения (персональных предложений, маркетинговых акций и иными способами) товаров (работ, услуг) Оператора и его партнеров, Оператором может собираться информация о местоположении (геолокации) Мобильного устройства Пользователя приложения.
- 6.6. Оператор не несет ответственности за степень удовлетворенности Пользователя приложения Мобильным приложением, его производительности на мобильной устройстве Пользователя приложения, степенью соответствия Мобильного приложения ожиданиям Пользователя приложения.
- 6.7. Оператор не несет ответственности за убытки (реальный ущерб, упущенную выгоду), неустойку (пени, штрафы), моральный вред, связанные с использованием Мобильного приложения и (или) вызванные прерыванием (нарушением, недоступностью, нестабильностью) функционала Мобильного приложения, вне зависимости от характера (прямые, косвенные, умышленные, случайные, последующие) таких убытков и (или) неустойки и (или) морального вреда.
- 6.8. Все споры, возникающие в связи с использованием Мобильного приложения, разрешаются Оператором и Пользователем приложения в порядке, предусмотренном Приложением № 2 к Правилам платформы.

### СТАНДАРТНАЯ ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ ИНФОРМАЦИИ О СЕБЕ И СВОИХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЯХ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Информация о ЛПИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| Имя, дата и место рождения, адрес места жительства физического лица - индивидуального предпринимателя или наименование, место нахождения и адрес юридического лица                                                                                                                                              |  |
| Сведения о лицах, имеющих право распоряжаться не менее чем 10 процентами голосов в высшем органе управления юридического лица, если таким лицом является корпорация                                                                                                                                             |  |
| Сведения о структуре и персональном составе органов управления юридического лица                                                                                                                                                                                                                                |  |
| Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность за последний завершённый отчетный год, а также аудиторское заключение о такой отчетности (если такая отчетность подлежит обязательному аудиту)                                                                                                                    |  |
| Основные виды деятельности ЛПИ                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Сведения о рейтинге ЛПИ, который присваивается в соответствии с Правилами платформы, если присвоение такого рейтинга предусмотрено указанными правилами                                                                                                                                                         |  |
| Сведения о фактах (событиях, действиях), которые могут оказать существенное влияние на исполнение ЛПИ обязательств перед инвесторами                                                                                                                                                                            |  |
| Сведения о суммах инвестиций, привлеченных ЛПИ в инвестиционной платформе в текущем календарном году, а также о максимальном объеме денежных средств, указанном в каждом действующем инвестиционном предложении в этой инвестиционной платформе, по достижении которого инвестиционное предложение прекращается |  |
| Информация об инвестиционном предложении                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Максимальный объем привлекаемых инвестиций (Максимальная сумма займа)                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| Минимальный объем привлекаемых инвестиций (Минимальная сумма займа)                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Срок займа (применимо для Договора займа)                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Процентная ставка по Договору займа (применимо для Договора займа)                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Порядок погашения займа (применимо для Договора займа)                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| Срок действия инвестиционного предложения                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Реквизиты ЛПИ                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Информация, позволяющая составить общее представление о целях привлечения инвестиций и об обстоятельствах, которые могут оказать влияние на достижение указанных целей, а также об основных рисках, связанных с ЛПИ, и рисках, связанных с принятием Инвестиционного предложения                          |  |
| Информация об обязанности лица, контролирующего ЛПИ-юр.лица, приобрести у инвесторов имущественные права                                                                                                                                                                                                  |  |
| Сведения об экспертах, привлеченных для мониторинга и оценки деятельности ЛПИ, направленной на достижение целей инвестирования, а также результаты таких мониторинга и оценки (если имеются)                                                                                                              |  |
| Иные условия договора инвестирования                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Предупреждение о рисках                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Обеспечение исполнения обязательств по Договору займа (применимо для Договора займа)                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Вся информация, указанная в решении о выпуске ценных бумаг, а также в документе, содержащем условия их размещения, и (или) в проспекте ценных бумаг, в форме электронных документов или электронных образов документов (если инвестиционное предложение содержит предложение о приобретении ценных бумаг) |  |
| Наличие или отсутствие у инвестора преимущественного права приобретения размещаемых дополнительных акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции (если инвестиционное предложение содержит предложение о приобретении акций и (или) ценных бумаг, конвертируемых в акции)                                  |  |