**Условия комплексного банковского обслуживания**

# Глава 1. Основные положения

1. Отношения Сторон в рамках комплексного банковского обслуживания регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными актами и иными документами Банка России, в том числе правилами платежной системы Банка России, комплексным договором банковского обслуживания (далее – Договор) и настоящими Условиями.
2. Термины, используемые в настоящих Условиях, понимаются в значениях, определенных Федеральным законом от 27 июня 2011 года  
   № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (далее – Федеральный закон № 161-ФЗ), а также установленных правилами платежной системы Банка России, Указанием Банка России от 17 августа 2022 года № 6222-У «О правилах проведения кассового обслуживания Банком России кредитных организаций и юридических лиц, не являющихся кредитными организациями».

# Глава 2. Обслуживание Счета при переводе

# денежных средств в платежной системе Банка России

1. Взаимодействие между Банком и Клиентом при переводе денежных средств в платежной системе Банка России осуществляется с использованием распоряжений о переводе денежных средств (далее – распоряжения) в электронном виде в соответствии с графиком функционирования платежной системы Банка России[[1]](#footnote-2) и главой 5 настоящих Условий.
2. Прием Банком от Клиента распоряжений для списания денежных средств со Счета не осуществляется до получения Клиентом доступа к услугам по переводу денежных средств с использованием распоряжений в электронном виде в соответствии с главой 5 настоящих Условий.
3. Информация о регламенте функционирования платежной системы Банка России размещается на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/PSystem/payment\_system/](http://www.cbr.ru/PSystem/payment_system/).
4. Информация об отдельном графике функционирования платежной системы Банка России в выходные, нерабочие праздничные дни, нерабочие дни в соответствии с законодательством Российской Федерации размещается на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/news/](http://www.cbr.ru/news/), вкладка «пресс-релизы».
5. Информация об объявлении на территории отдельных субъектов Российской Федерации нерабочих (праздничных) дней или перенесенных выходных дней в случае совпадения выходных и нерабочих (праздничных) дней на территории данных субъектов Российской Федерации размещается на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/PSystem/payment\_system/](http://www.cbr.ru/PSystem/payment_system/).
6. Информация о времени приема к исполнению Банком распоряжений на бумажном носителе, а также распоряжений в электронном виде для списания денежных средств со счетов Клиента, а также о времени направления уведомлений, извещений и подтверждений на бумажном носителе, касающихся процедур приема к исполнению и исполнения распоряжений, в том числе в нерабочие (праздничные) дни, а также перенесенные выходные дни в случае совпадения выходных и нерабочих (праздничных) дней на территории субъекта Российской Федерации, размещается в местах обслуживания Клиента с указанием даты применения.
7. Информация о времени выполнения отдельных процедур в течение дня, отличном от установленного графиком функционирования платежной системы Банка России, доводится Банком до сведения Клиента способом, указанным в приложении к Договору, а также путем размещения в местах обслуживания Клиента не позднее рабочего дня, следующего за днем его установления.[[2]](#footnote-3)
8. В случаях невозможности обмена электронными сообщениями (далее – ЭС), определенных нормативными актами Банка России, взаимодействие между Банком и Клиентом при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России с использованием распоряжений на бумажном носителе осуществляется с учетом следующего.
9. Доступ к услугам по переводу денежных средств в рамках платежной системы Банка России с использованием распоряжений на бумажном носителе предоставляется Клиенту через подразделение Банка, обслуживающее Счет, указанное в приложении к Договору (далее – подразделение Банка, обслуживающее Счет).
10. Банк извещает Клиента о периоде времени его обслуживания при доступе к услугам по переводу денежных средств с использованием распоряжений на бумажном носителе путем доведения до Клиента графика обслуживания клиентов способом, указанным в приложении к Договору, не позднее рабочего дня, следующего за днем утверждения Банком указанного графика.
11. Прием к исполнению распоряжений на бумажном носителе в течение времени приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе, отличного от установленного графиком обслуживания клиентов, осуществляется по решению Банка на основании письменного обращения Клиента. Порядок приема доводится до Клиента способом, указанным в приложении к Договору, не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения Договора.
12. Прием к исполнению распоряжений на бумажном носителе после окончания времени приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе осуществляется в исключительных случаях по решению Банка на основании письменного обращения Клиента, подписанного руководителем Клиента (лицом, его замещающим) либо руководителем подразделения Клиента (лицом, его замещающим) и заверенного печатью Клиента (при наличии).

2.2.1. Прием к исполнению распоряжений на отчуждаемых машинных носителях информации (далее – ОМНИ) после окончания времени приема к исполнению распоряжений на ОМНИ осуществляется в исключительных случаях по решению Банка на основании письменного обращения Клиента, подписанного руководителем Клиента (лицом, его замещающим) либо руководителем подразделения Клиента (лицом, его замещающим) и заверенного печатью Клиента (при наличии).

1. Клиент доводит до Банка сведения о лицах (*должность, фамилия, имя, отчество (при наличии*), имеющих наряду с руководителем Клиента право на подписание доверенности представителям Клиента, уполномоченным на представление в Банк распоряжений на бумажном носителе, ОМНИ, сопроводительных писем Клиента при представлении в Банк распоряжений на бумажном носителе и на ОМНИ, письменных обращений Клиента для приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе в течение времени приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе, отличного от установленного графиком обслуживания клиентов, письменных обращений Клиента для приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе после окончания времени приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе, на получение в Банке извещений на бумажном носителе о списании (зачислении) денежных средств, распоряжений на бумажном носителе (в том числе, отозванных распоряжений на бумажном носителе), счетов за предоставленные Банком России услуги в платежной системе Банка России (далее – Счет за услуги) на бумажном носителе, а также иных документов, касающихся обслуживания Счета, путем направления в Банк письма в произвольной форме, подписанного руководителем Клиента или иным уполномоченным на это лицом, и заверенного печатью Клиента (при наличии).

Сопроводительные письма для представления распоряжений на бумажном носителе и на ОМНИ оформляются в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящим Условиям.

1. Для приема Банком от Клиента распоряжений на бумажном носителе Стороны используют сводное поручение, заявления, запрос, составленные и оформленные в соответствии с приложениями 3 – 7 к настоящим Условиям.
2. Распоряжения на бумажном носителе, поступившие в Банк в течение времени приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе, исполняются в тот же день, поступившие после окончания времени приема к исполнению распоряжений на бумажном носителе, – не позднее следующего рабочего дня.
3. В случаях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Условий, извещения на бумажном носителе о списании (зачислении) денежных средств (далее – Извещение об операциях по Счету) и исполненные распоряжения на бумажном носителе подготавливаются Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения операций по Счету, и выдаются Клиенту способом и с периодичностью, указанными в приложении к Договору.

Копия Извещения об операциях по Счету выдается Банком в течение двух рабочих дней после получения заявления Клиента о выдаче копии Извещения об операциях по Счету, подписанного уполномоченным лицом Клиента и заверенного печатью Клиента (при наличии). Копия Извещения об операциях по Счету выдается уполномоченному лицу Клиента под расписку на заявлении.

Извещение об операциях по Счету оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящим Условиям.

1. При непоступлении от Клиента в течение десяти календарных дней после выдачи ему Извещения об операциях по Счету письменных возражений, в том числе с использованием личного кабинета, совершенные операции и остаток денежных средств на Счете считаются подтвержденными.
2. Ежегодный контроль проводится Сторонами путем письменного подтверждения Клиентом, в том числе с использованием личного кабинета, остатка на Счете по состоянию на конец последнего дня отчетного года в срок, установленный Банком.
3. В день установления факта ошибочного зачисления Банком денежных средств на Счет Банк направляет Клиенту письменное уведомление в произвольной форме одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

с использованием личного кабинета;[[3]](#footnote-4)

письмом на бумажном носителе, подписанным руководителем Банка (лицом, его замещающим) или уполномоченным Банком лицом, и заверенным печатью (если Клиент не имеет технической возможности принять сообщение с использованием личного кабинета).

1. При списании Банком со Счета ошибочно зачисленных на него денежных средств согласие Клиента на осуществление указанной операции считается предоставленным Банку.
2. Восстановление на Счете ошибочно списанных Банком денежных средств со Счета осуществляется Банком в срок, установленный подпунктом 6.1.5 настоящих Условий.
3. При списании Банком со Счета ошибочно зачисленных на него денежных средств при переводе денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей (далее – СБП) письменное уведомление, указанное в пункте 2.7 настоящих Условий, Банком Клиенту не направляется. Уведомление об ошибочном зачислении денежных средств направляется Клиенту в электронном виде через операционный центр, платежный клиринговый центр другой платежной системы (далее – ОПКЦ СБП).

Восстановление на Счете ошибочно списанных Банком денежных средств со Счета с использованием СБП осуществляется Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем установления факта ошибочного списания денежных средств со Счета.[[4]](#footnote-5)

1. Банк осуществляет периодический перевод денежных средств со Счета на основании обращения Клиента, составленного в произвольной форме, подписанного собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента, с обязательным указанием реквизитов счета (счетов), на который (на которые) осуществляется периодический перевод, и периода времени его осуществления, с отражением указанных сведений в приложении к Договору.

Банк в ответ на указанное обращение направляет Клиенту уведомление о внесении изменений в Договор, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Банка, с приложением измененного приложения к Договору.

Клиент может направить в Банк информацию о календарных датах, в которые Банком не должен осуществляться периодический перевод денежных средств со Счета, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта (далее – информация о датах запрета периодического перевода). Информация представляется Клиентом в Банк не позднее чем за два рабочих дня до первой ближайшей календарной даты, в которую периодический перевод денежных средств не должен осуществляться, в виде обращения Клиента, составленного в произвольной форме.

Клиент может направить в Банк информацию о датах операционных дней платежной системы Банка России, которые необходимо исключить из ранее представленной информации о датах запрета периодического перевода (далее – информация об отмене даты (дат) запрета периодического перевода). Информация представляется Клиентом в Банк не позднее чем за два рабочих дня до предполагаемой даты операционного дня платежной системы Банка России, в которую периодический перевод денежных средств должен осуществляться, в виде обращения Клиента, составленного в произвольной форме.

Информация о датах запрета периодического перевода, а также информация об отмене даты (дат) запрета периодического перевода согласно абзацам третьему и четвертому настоящего пункта направляется Клиентом в Банк одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

с использованием личного кабинета[[5]](#footnote-6);

письмом на бумажном носителе, подписанным руководителем Клиента (лицом, его замещающим) или уполномоченным Клиентом лицом и заверенным печатью Клиента (при наличии) (если Клиент не имеет технической возможности направить сообщение с использованием личного кабинета).

Банк в ответ на обращение, указанное в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, направляет Клиенту уведомление, содержащее информацию о предстоящих датах запрета периодического перевода, установленных Банком на основании обращения (обращений) Клиента, указанного (указанных) в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта. Информация направляется Банком одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

с использованием личного кабинета5;

письмом на бумажном носителе, подписанным руководителем Банка (лицом, его замещающим) или уполномоченным Банком лицом и заверенным печатью (если Клиент не имеет технической возможности принять сообщение с использованием личного кабинета).

1. Банк осуществляет перевод денежных средств со Счета по распоряжению получателя средств (инкассовому поручению, платежному требованию).
2. Инкассовое поручение применяется в случаях, предусмотренных настоящими Условиями, или при представлении Клиентом в Банк заявления, составленного в произвольной форме и подписанного собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента, с указанием сведений о получателе средств, имеющем право предъявлять инкассовые поручения к Счету, об обязательстве Клиента (плательщика) и договоре, с отражением указанных сведений в приложении к Договору.

При изменении сведений о получателе средств, имеющем право предъявлять инкассовые поручения к Счету, об обязательстве Клиента (плательщика), договоре, на основании которого используются инкассовые поручения, а также при расторжении договора, содержащего право на применение инкассового поручения, или в случае, когда право на применение инкассового поручения прекращено, Клиент направляет в Банк заявление, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента, с указанием либо новых реквизитов и изменений, либо с просьбой об исключении сведений о получателе средств из Договора.

Банк в ответ на заявление, указанное в абзацах первом или втором настоящего подпункта, направляет Клиенту уведомление о внесении изменений в Договор, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Банка, с приложением измененного приложения к Договору.

1. При применении платежного требования заранее данный акцепт предоставляется Клиентом в заявлении о заранее данном акцепте, составленном в соответствии с приложением 5 к настоящим Условиям, с отражением указанных в заявлении сведений в приложении к Договору.

Банк в ответ на заявление, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, направляет Клиенту уведомление о внесении изменений в Договор, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Банка, с приложением измененного приложения к Договору.

При расторжении договора, содержащего право на применение платежного требования, или для отмены заранее данного акцепта по иным основаниям Клиент предоставляет в Банк заявление, составленное в соответствии с приложением 6 к настоящим Условиям. В ответ на указанное заявление Банк направляет Клиенту уведомление с приложением измененного приложения к Договору в порядке, предусмотренном абзацем вторым настоящего подпункта.

1. Поступившие платежные требования, требующие получения акцепта или с заранее данным акцептом Клиента (в случае несоответствия распоряжения получателя средств условиям заранее данного акцепта Клиента, невозможности их проверки, отрицательного результата контроля наличия заранее данного акцепта Клиента, в том числе, если возможность частичного исполнения не предусмотрена условиями заранее данного акцепта Клиента), в которых Клиент указан плательщиком, Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк платежного требования, передает Клиенту в электронном виде, а в случаях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Условий, передает уполномоченному представителю Клиента на бумажном носителе для получения акцепта Клиента.
2. Поступившие платежные требования, инкассовые поручения, в которых клиенты Клиента указаны плательщиками (за исключением платежных требований, инкассовых поручений, поступивших для осуществления перевода денежных средств с использованием сервиса срочного перевода со Счета Клиента, с последующим списанием денежных средств Клиентом с банковского счета косвенного участника, открытого у Клиента, без участия Банка России), Банк передает Клиенту в электронном виде при поступлении распоряжений в электронном виде, а в случаях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Условий, и при поступлении распоряжений на бумажном носителе – на бумажном носителе не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк платежного требования, инкассового поручения.
3. При наличии заключенного договора с Банком, предусматривающего предоставление на Счет внутридневного кредита и кредита овернайт, списание со Счета Банком денежных средств может быть осуществлено в сумме, превышающей остаток денежных средств на Счете.
4. Списание со Счета Банком денежных средств по итогам определения платежных клиринговых позиций во внешней платежной системе или в соответствии с договором об оказании клиринговых услуг, заключенным между Клиентом и клиринговой организацией (далее – договор об оказании клиринговых услуг), осуществляется на основании распоряжения центрального платежного клирингового контрагента внешней платежной системы или центрального контрагента, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, или клиринговой организации, наименование и БИК (при наличии) которого (которой) приведены в приложении к Договору, либо на основании распоряжения Банка, составленного на основании распоряжения центрального платежного клирингового контрагента внешней платежной системы, центрального контрагента, клиринговой организации.

Списание со Счета Банком денежных средств в целях осуществления операций, предусмотренных настоящим пунктом, может осуществляться за счет зарезервированных (частично зарезервированных) денежных средств на Счете на основании запроса о резервировании денежных средств на Счете, полученного Банком от центрального платежного клирингового контрагента внешней платежной системы, центрального контрагента, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, или от клиринговой организации.

Согласие Клиента на осуществление операций, указанных в настоящем пункте, считается предоставленным.[[6]](#footnote-7)

1. Банк обеспечивает доступ к услугам по переводу денежных средств в рамках платежной системы Банка России косвенному участнику (косвенным участникам) платежной системы Банка России, являющемуся (являющимся) клиентом (клиентами) участника обмена – Клиента (далее – косвенный участник Клиента), при условии соответствия договора, заключенного Клиентом с косвенным участником Клиента, положениям, предусмотренным приложением 9 к настоящим Условиям. Основанием предоставления доступа косвенному участнику Клиента (косвенным участникам Клиента) к услугам по переводу денежных средств в рамках платежной системы Банка России является составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента обращение (с приложением опросного листа, составленного по форме, предусмотренной приложением 10 к настоящим Условиям, в случае предоставления доступа к трансграничному переводу с использованием СБП), в котором указывается предполагаемая Клиентом дата предоставления такого доступа (или период, в рамках которого будет определяться дата предоставления такого доступа), а также информация о значениях реквизитов косвенного участника Клиента, подлежащих включению в нормативно-справочную информацию платежной системы Банка России. Информация о косвенном участнике Клиента (косвенных участниках Клиента) включается в приложение к Договору.

Банк в ответ на обращение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, направляет Клиенту уведомление о внесении изменений в Договор[[7]](#footnote-8), составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Банка, с приложением измененного приложения к Договору.

При наличии оснований, предусмотренных правилами платежной системы Банка России, Клиент направляет в подразделение Банка, обслуживающее Счет, обращение, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента, о прекращении предоставления услуг по переводу денежных средств косвенному участнику Клиента:

не позднее рабочего дня, предшествующего дню расторжения договора с косвенным участником Клиента;

в течение десяти рабочих дней с даты получения Клиентом сведений о том, что косвенный участник Клиента не может являться участником платежной системы в соответствии с частями 1 – 3 статьи 21 Федерального закона № 161-ФЗ.

Банк в ответ на обращение, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, направляет Клиенту уведомление о внесении изменений в Договор, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Банка, с приложением измененного приложения к Договору.[[8]](#footnote-9)

1. Банк предоставляет Клиенту доступ к услугам по переводу денежных средств в рамках платежной системы Банка России с использованием СБП при предоставлении Клиентом письма о присоединении к договору об оказании операционных услуг, услуг платежного клиринга, предусмотренному [частью 1 статьи 17](consultantplus://offline/ref=19DD4C43DEC8AFE0FAC3C7CA6CF91D1483A041BE4856FF827276106223DDC8A2AB506DE14AE8C51878AD3E9F0D538EF6494324C0D54BC2183BT2H), [частью 1 статьи 18](consultantplus://offline/ref=19DD4C43DEC8AFE0FAC3C7CA6CF91D1483A041BE4856FF827276106223DDC8A2AB506DE14AE8C5197BAD3E9F0D538EF6494324C0D54BC2183BT2H) Федерального закона № 161-ФЗ, с приложением документа, подтверждающего успешность тестовых испытаний взаимодействия между Клиентом и ОПКЦ СБП при переводе денежных средств с использованием СБП, одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

с использованием личного кабинета;

письмом на бумажном носителе, подписанным руководителем Клиента (лицом, его замещающим) или уполномоченным Клиентом лицом и заверенным печатью Клиента (при наличии) (если Клиент не имеет технической возможности направить сообщение с использованием личного кабинета),

а также при условии успешного завершения тестирования взаимодействия Клиента и Банка при переводе денежных средств с использованием СБП.

Списание Банком денежных средств со Счета с использованием СБП осуществляется на основании распоряжений Клиента, поступивших от ОПКЦ СБП, указанного в приложении к Договору.

Банк осуществляет перевод денежных средств со Счета (на Счет) в размере нетто-позиции, указанной в реестре, поступившем от ОПКЦ СБП, содержащем позиции участников СБП по результатам расчета платы в рамках операций СБП, на основании платежного поручения Банка в день поступления указанного реестра в Банк.

Банк осуществляет перевод денежных средств со Счета в размере платы ОПКЦ СБП, указанной в реестре, содержащем позиции участников СБП по оплате вознаграждения ОПКЦ СБП по операциям СБП, поступившем от ОПКЦ СБП, на основании платежного поручения Банка в день поступления указанного реестра в Банк.

Списание Банком денежных средств со Счета по результатам процесса досудебного урегулирования споров, связанных с совершением (отказом от совершения) операций с использованием СБП, в диспутной системе АО «НСПК» (Диспут Плюс), осуществляется на основании распоряжений Банка, составленных на основании сообщений ОПКЦ СБП (при наличии технической возможности).

Списание Банком денежных средств со Счета по результатам урегулирования расхождений информации об исполненных поручениях для СБП, поручениях для трансграничного перевода с использованием СБП (далее – ТПСБП), содержащейся в извещениях, направленных ОПКЦ СБП, и в реестре исполненных распоряжений, направленном в завершающем сеансе платежной системы Банка России, осуществляется Банком России в СБП на основании распоряжений Банка, составленных на основании сообщения ОПКЦ СБП, или, при невозможности исполнения в СБП – в сервисе срочного перевода или сервисе несрочного перевода на основании инкассового поручения Банка, составленного на основании сообщения ОПКЦ СБП.

Банк осуществляет перевод денежных средств со Счета (на Счет) в рамках программы лояльности АО «НСПК» на основании распоряжений Банка, составленных на основании сообщений ОПКЦ СБП.

Согласие Клиента на осуществление операций, указанных в настоящем пункте, считается предоставленным.[[9]](#footnote-10)

1. Клиент при использовании ТПСБП для осуществления трансграничных платежей с участием иностранного банка (иностранной кредитной организации), кредитной организации, являющегося (являющейся) корреспондентом Клиента, без включения такого иностранного банка (такой иностранной кредитной организации), такой кредитной организации в состав косвенных участников с доступом к ТПСБП (далее – банк-корреспондент), по поручению или в пользу физических лиц, обеспечивает соблюдение банком-корреспондентом требований, установленных правилами платежной системы Банка России в отношении косвенных участников с доступом к ТПСБП, путем включения необходимых требований в договор Клиента с банком-корреспондентом.

Клиент для использования ТПСБП для осуществления трансграничных платежей банка-корреспондента по поручению или в пользу физических лиц направляет в Банк обращение, составленное в произвольной форме, подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента, в котором указывается предполагаемая Клиентом дата начала осуществления трансграничных платежей с участием банка-корреспондента (или период, в рамках которого будет определяться указанная дата), а также информация о значениях реквизитов банка-корреспондента, подлежащих включению в приложение к Договору и в нормативно-справочную информацию платежной системы Банка России. К обращению Клиент прикладывает подтверждение, составленное по форме приложения 16 к настоящим Условиям.

Банк в ответ на обращение, указанное в абзаце втором настоящего пункта, направляет Клиенту уведомление о внесении изменений в Договор, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Банка, с приложением измененного приложения к Договору.

Клиент направляет в Банк обращение, составленное в произвольной форме, подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента, в случае прекращения соответствия банка-корреспондента требованиям, предусмотренным правилами платежной системы Банка России в отношении косвенных участников с доступом к ТПСБП, в течение десяти рабочих дней с даты получения Клиентом сведений о несоответствии, а в случае расторжения договора с банком-корреспондентом – не позднее рабочего дня, предшествующего дню расторжения договора.

Банк в ответ на обращение, указанное в абзаце четвертом настоящего пункта, с указанием информации о расторжении договора с банком-корреспондентом, направляет Клиенту уведомление о внесении изменений в Договор, составленное в произвольной форме и подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Банка, с приложением измененного приложения к Договору.

Клиент при использовании ТПСБП для осуществления трансграничных платежей по поручению или в пользу физических лиц – клиентов иностранного поставщика платежных услуг, заключившего договор банковского счета с участником СБП с доступом к ТПСБП, обеспечивает соблюдение таким иностранным поставщиком платежных услуг требований, установленных настоящим пунктом в отношении банка-корреспондента.[[10]](#footnote-11)

1. Проценты за пользование находящимися на Счете денежными средствами Банком не начисляются и не выплачиваются.

# Глава 3. Оплата услуг в платежной системе Банка России

1. Взаимоотношения Сторон по оплате услуг Банка в платежной системе Банка России (далее – услуги Банка), предоставляемых Банком Клиенту, регулируются нормативными актами Банка России, настоящими Условиями и Договором.

Плата за услуги Банка, предоставленные косвенному участнику (косвенным участникам) Клиента, указанному (указанным) в приложении к Договору в соответствии с пунктом 2.14 настоящих Условий, взимается с Клиента.

1. Банк в последний рабочий день месяца, в котором Клиенту предоставлены услуги Банка, формирует и передает Клиенту Счет за услуги в электронном виде.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих обмену ЭС, Счет за услуги, подписанный работником Банка, передается уполномоченному лицу Клиента на бумажном носителе не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за месяцем предоставления услуг Банка.

Представитель Клиента подтверждает факт получения Счета за услуги на бумажном носителе собственноручной подписью на втором экземпляре Счета за услуги (с указанием инициалов, фамилии, наименования должности и даты получения Счета за услуги).

Счет за услуги не передается Клиенту, если услуги Банка были оказаны без взимания платы.

1. Банк осуществляет информирование Клиента о предоставленных Клиенту услугах Банка, в том числе услугах, предоставленных косвенному участнику (косвенным участникам) Клиента (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3.3.3 настоящих Условий) путем передачи Клиенту Ведомости предоставленных Банком России услуг в платежной системе Банка России (далее – Ведомость) (в случае достижения договоренности с Клиентом об информировании Клиента о предоставленных услугах путем направления Ведомости).
2. Информация об информационных услугах, предоставленных Клиенту по операциям с использованием СБП, включается в Ведомость за период, начиная с календарного дня, приходящегося на последний рабочий день предыдущего месяца, и до календарного дня, приходящегося на предпоследний рабочий день текущего месяца, включительно.[[11]](#footnote-12)
3. Банк в последний рабочий день месяца, в котором Клиенту предоставлены услуги Банка, формирует Ведомость в электронном виде и передает ее Клиенту согласно условиям главы 5 настоящих Условий.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих обмену ЭС, Ведомость, подписанная работником Банка, передается уполномоченному лицу Клиента на бумажном носителе в срок, предусмотренный пунктом 3.2 настоящих Условий.

1. Ведомость не передается Клиенту, если услуги Банка были оказаны без взимания платы.
2. При закрытии Счета Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем закрытия Счета, передает представителю Клиента (по доверенности) Счет за услуги и Ведомость (в случае достижения договоренности с Клиентом об информировании Клиента о предоставленных услугах путем направления Ведомости) на бумажном носителе, включающий (включающие) данные о предоставленных услугах Банка за фактический период обслуживания в течение текущего месяца.

Представитель Клиента подтверждает факт получения Счета за услуги собственноручной подписью на втором экземпляре Счета за услуги с указанием инициалов, фамилии, наименования должности и даты получения.

1. Клиент при получении Счета за услуги и Ведомости (в случае достижения договоренности с Клиентом об информировании Клиента о предоставленных услугах путем направления Ведомости) при наличии разногласий не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за месяцем предоставления услуг Банка, обращается в подразделение Банка, обслуживающее Счет, с письменным заявлением, составленным в произвольной форме, с указанием оспариваемых сумм и причин разногласий для их урегулирования.

Суммы, не указанные в заявлении о разногласиях, оплачиваются в срок, установленный для оплаты услуг Банка.

При непоступлении от Клиента письменного заявления о разногласиях в срок, установленный настоящим пунктом, сумма, подлежащая оплате в соответствии со Счетом за услуги, считается подтвержденной Клиентом.

Урегулирование разногласий по оплате услуг Банка производится в срок и в порядке, определенные пунктом 8.2 настоящих Условий.

1. Оплата Клиентом услуг Банка осуществляется в рамках применяемых форм безналичных расчетов или наличными деньгами[[12]](#footnote-13).
2. Датой оплаты услуг Банка считаются:

дата списания средств со Счета;

дата зачисления средств на счет Банка, предусмотренный пунктом 3.9 настоящих Условий, в случае оплаты услуг Банка с иного счета Клиента или наличными деньгами[[13]](#footnote-14).

1. Клиент дает согласие (заранее данный акцепт) списывать со счета, определенного Клиентом в приложении к Договору (далее – счет списания), денежные средства распоряжением Банка в оплату услуг Банка в размере суммы Счета за услуги (суммы акцепта).

Списание денежных средств со счета списания распоряжением Банка не осуществляется при недостаточности денежных средств на счете списания, наличия в отношении счета списания ограничения на перевод денежных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации либо отзыва (аннулирования) лицензии на осуществление банковских операций у Клиента.

1. Оплата услуг Банка осуществляется на счет Банка согласно реквизитам, указанным в Счете за услуги, или направленным Клиенту в письменном виде.
2. При оплате Клиентом услуг Банка наличными деньгами прием Банком наличных денег осуществляется с применением в соответствии с Федеральным законом от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» контрольно-кассовой техники и оформлением приходного кассового ордера.[[14]](#footnote-15)
3. Банк не начисляет и не уплачивает проценты за пользование денежными средствами в случае превышения суммы платы, в том числе при совершении авансового платежа, над стоимостью фактически предоставленных услуг Банка.

В случае неоплаты (неполной оплаты) Клиентом услуг Банка при закрытии Счета взыскание денежных средств после даты расторжения Договора осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Глава 4. Кассовое обслуживание

1. Кассовое обслуживание Клиента осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, настоящими Условиями и Договором.
2. Банком при осуществлении кассового обслуживания совершаются следующие операции.
3. Прием от Клиента в кассу Банка банкнот, монеты Банка России (далее – наличные деньги) на основании приходных кассовых документов для зачисления суммы денежных средств на счет, указанный в приложении к Договору.
4. Обработка принятых от Клиента наличных денег.
5. Выдача Клиенту из кассы Банка наличных денег на основании расходных кассовых документов со списанием суммы со счета, указанного в приложении к Договору.
6. Прием на экспертизу денежных знаков, вызывающих сомнение в их платежеспособности (далее – сомнительные денежные знаки).
7. Банк осуществляет кассовое обслуживание Клиента через подразделение Банка, указанное в приложении к Договору.
8. Банк проводит кассовое обслуживание Клиента в порядке, указанном в приложении к Договору.

Клиент представляет в Банк карточку с образцами подписей и оттиска печати (при наличии) с образцами подписей не менее чем двух лиц, уполномоченных распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, указанном в приложении к Договору, и проставлением печати (при наличии) не позднее дня начала представления кассовых документов на бумажном носителе.

1. Банк извещает Клиента о периоде времени его кассового обслуживания путем доведения до Клиента в письменном виде способом, указанным в приложении к Договору, графика кассового обслуживания Клиента не позднее рабочего дня, следующего за днем утверждения Банком указанного графика.
2. Наличные деньги сдаются Клиентом в Банк способом, указанным в приложении к Договору.

При сдаче наличных денег в упакованном виде Клиент представляет в Банк в письменном виде реквизиты, проставляемые на верхних накладках пачек банкнот, ярлыках к мешкам с монетой, к кассетам с пачками (корешками, банкнотами), мешками с монетой, к контейнерам с монетой, оттисках клише и пломбах.

При сдаче наличных денег, сформированных и упакованных структурным подразделением РОСИНКАС, реквизиты, представляемые в Банк в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, должны дополнительно содержать сокращенное наименование РОСИНКАС и сокращенное наименование его структурного подразделения.

1. Взаимодействие между Банком и Клиентом при сдаче, получении наличных денег осуществляется с использованием заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения.

Заявка на сдачу (получение) наличных денег представляется в срок в соответствии с приложением к Договору.

Заявка на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения представляется в Банк в соответствии с приложением 11 к настоящим Условиям.

В случаях, препятствующих представлению в Банк заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения, определенных нормативными актами Банка России, заявка на сдачу (получение) наличных денег представляется Клиентом в Банк на бумажном носителе на основании письменного обращения Клиента с указанием причин невозможности представления заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения, предусмотренным приложением к Договору способом. Для получения Клиентом наличных денег заявка на сдачу (получение) наличных денег направляется в Банк не позднее дня, предшествующего дню получения наличных денег в Банке.

1. При представлении в Банк заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения Банк принимает от Клиента наличные деньги на основании приходного кассового ордера, оформленного Банком на основании полученной от Клиента заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения. При представлении в Банк заявки на сдачу (получение) наличных денег на бумажном носителе в случаях, предусмотренных пунктом 4.7 настоящих Условий, Банк принимает от Клиента наличные деньги на основании объявления на взнос наличными.
2. В упаковке Клиента Банк принимает: банкноты, ориентированные в одном положении, рассортированные по номиналам на годные к обращению и ветхие банкноты, монету, рассортированную по номиналам на годную к обращению и дефектную, полными и неполными пачками банкнот, полными и неполными мешками с монетой, полными и неполными кассетами с пачками (корешками, банкнотами), мешками с монетой, контейнерами с монетой.

В упаковке структурного подразделения РОСИНКАС Банк принимает банкноты, ориентированные в одном положении, рассортированные по номиналам на годные к обращению и ветхие банкноты, монету, рассортированную по номиналам на годную к обращению и дефектную, полными, неполными и неполно-сборными пачками банкнот, полными и неполными мешками с монетой, полными и неполными кассетами с пачками (корешками, банкнотами), мешками с монетой, контейнерами с монетой.

1. Банк при соответствии фактической суммы наличных денег, сдаваемых Клиентом, и суммы, указанной в заявке на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения, выдает Клиенту приходный кассовый ордер, оформленный Банком на основании заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения, собственноручно подписанный работниками Банка и представителем Клиента с проставленным оттиском печати кассы, либо при наличии технической возможности Банка – приходный кассовый ордер, оформленный Банком в виде электронного документа, подписанный работниками Банка и представителем Клиента электронными подписями.

Банк при соответствии фактической суммы наличных денег, сдаваемых Клиентом, и суммы, указанной в объявлении на взнос наличными, выдает Клиенту квитанцию к объявлению на взнос наличными, подписанную работниками Банка с проставленным оттиском печати кассы.

В случае выявления Банком несоответствия фактической суммы сдаваемых представителем Клиента наличных денег сумме, указанной в заявке на сдачу (получение) наличных денег, а также сомнительных денежных знаков оформляется акт о несоответствии заявке на сдачу (получение) наличных денег на бумажном носителе. Приходный кассовый ордер оформляется на фактически вносимую сумму наличных денег. Банк выдает Клиенту экземпляр акта о несоответствии заявке на сдачу (получение) наличных денег, собственноручно подписанный работником Банка и представителем Клиента, экземпляр приходного кассового ордера, собственноручно подписанный работниками Банка и представителем Клиента с проставленным оттиском печати кассы. При наличии технической возможности Банк направляет Клиенту акт о несоответствии заявке на сдачу (получение) наличных денег, приходный кассовый ордер, оформленные в виде электронного документа, подписанные работниками Банка и представителем Клиента электронными подписями. Наличные деньги сдаются Клиентом в Банк на основании приходного кассового ордера, оформленного на фактически вносимую сумму наличных денег.

В случае выявления Банком несоответствия фактической суммы сдаваемых представителем Клиента наличных денег и сумме, указанной в объявлении на взнос наличными, представитель Клиента повторно оформляет объявление на взнос наличными на фактически вносимую сумму.

1. Сомнительные денежные знаки Клиент сдает в Банк для проведения экспертизы по заявлению на экспертизу и описи сомнительных денежных знаков, оформленных на бумажном носителе в двух экземплярах, или в виде электронных сообщений при наличии технической возможности.

Экспертиза сомнительных денежных знаков, выявленных при обработке пачек банкнот, мешков с монетой, кассет с пачками (корешками, банкнотами), мешками с монетой, контейнеров с монетой в упаковке Клиента, проводится Банком в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем их выявления. При наличии причин, не позволяющих провести экспертизу в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем их выявления, срок проведения экспертизы может быть увеличен, но не более, чем на девяносто рабочих дней со дня их выявления.

Экспертиза сомнительных денежных знаков проводится Банком без взимания платы.

1. На сумму выявленных в Банке при обработке наличных денег, принятых от Клиента, недостачи, излишка, сомнительных денежных знаков Банк составляет акт о выявлении излишка, недостачи, сомнительного денежного знака; на сумму сомнительных денежных знаков, выявленных при обработке наличных денег, принятых от Клиента, принятых на экспертизу, направленных на дополнительные исследования – акт экспертизы денежных знаков. Экземпляр акта о выявлении излишка, недостачи, сомнительного денежного знака, составленный на выявленные излишек, недостачу, направляется Клиенту не позднее рабочего дня, следующего за днем его составления, в соответствии с приложением к Договору. Экземпляр акта о выявлении излишка, недостачи, сомнительного денежного знака и экземпляр акта экспертизы денежных знаков, составленные на сомнительный денежный знак, признанный экспертизой неплатежеспособным или требующим дополнительных исследований, направляются Клиенту не позднее рабочего дня, следующего за днем составления акта экспертизы денежных знаков, в соответствии с приложением к Договору.

По просьбе Клиента на сомнительный денежный знак, признанный по результатам экспертизы платежеспособным, Банк может оформить дополнительный экземпляр акта экспертизы денежных знаков.

1. Суммы недостач, неплатежеспособных денежных знаков, сомнительных денежных знаков, требующих дополнительных исследований, выявленных в упаковке Клиента при обработке принятых от него наличных денег, списываются со Счета инкассовым поручением, составленным не позднее рабочего дня, следующего за днем составления акта о выявлении излишка, недостачи, сомнительного денежного знака или акта экспертизы денежных знаков, в котором сомнительные денежные знаки признаются неплатежеспособными или требующими дополнительных исследований.

Сумма излишка зачисляется на Счет не позднее рабочего дня, следующего за днем составления акта о выявлении излишка, недостачи, сомнительного денежного знака.

Сумма сомнительных денежных знаков, признанных по результатам экспертизы платежеспособными, зачисляется на Счет Клиента.

Неплатежеспособные денежные знаки, не содержащие признаков подделки, возвращаются Клиенту в случае указания в заявлении на экспертизу информации о необходимости их получения, в срок, установленный приложением к Договору. Возврат Клиенту неплатежеспособных денежных знаков, не содержащих признаков подделки, выявленных при обработке пачек банкнот, мешков с монетой, кассет с пачками (корешками, банкнотами), мешками с монетой, контейнеров с монетой в упаковке Клиента, осуществляется в срок и в соответствии с приложением к Договору. На передаваемые неплатежеспособные денежные знаки, не содержащие признаков подделки, Банк оформляет ордер по передаче ценностей, который подписывается работниками Банка и представителем Клиента.

Неплатежеспособные денежные знаки, не содержащие признаков подделки, не востребованные Клиентом, хранятся в Банке не менее пяти лет со дня оформления акта экспертизы денежных знаков. По истечении указанного срока неплатежеспособные денежные знаки, не содержащие признаков подделки, уничтожаются способом, исключающим возможность восстановления их первоначального вида. В случае, если Клиентом в заявлении на экспертизу указано об отсутствии необходимости получения денежных знаков, признанных по результатам экспертизы неплатежеспособными, не содержащими признаков подделки, и о согласии на их уничтожение Банком, неплатежеспособные денежные знаки, не содержащие признаков подделки, уничтожаются в Банке.

По просьбе Клиента Банк сообщает наименование территориального органа внутренних дел, которому переданы имеющие признаки подделки денежные знаки способом, установленным приложением к Договору.

1. Банк выдает Клиенту наличные деньги в пределах суммы остатка денежных средств на счете, указанном в приложении к Договору (если иное не установлено нормативными актами Банка России), после списания с данного счета суммы, указанной в расходном кассовом ордере, оформленном Банком на основании полученной от Клиента заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения, денежном чеке при представлении Клиентом в Банк заявки на сдачу (получение) наличных денег на бумажном носителе в случаях, предусмотренных пунктом 4.7 настоящих Условий, с соблюдением очередности списания денежных средств со Счета, установленной законодательством Российской Федерации.

Наличные деньги выдаются со списанием со счета, указанного в приложении к Договору, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств со Счета. Денежные средства, не полученные Клиентом в установленный настоящим абзацем срок, в тот же рабочий день зачисляются Банком на Счет.

1. Банк бесплатно выдает Клиенту необходимое количество денежных чековых книжек на основании заявления о выдаче денежных чековых книжек Клиента в течение десяти рабочих дней со дня представления в Банк заявления о выдаче денежных чековых книжек.

Клиент сдает в Банк денежные чековые книжки с неиспользованными денежными чеками и корешками в случаях изменения наименования Клиента, закрытия или изменения номера счета.

1. При представлении в Банк заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения Банк выдает Клиенту наличные деньги на основании расходного кассового ордера, оформленного Банком на основании полученной от Клиента заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения, подписанной двумя лицами, уполномоченными распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете для выдачи Клиенту наличных денег. При представлении в Банк заявки на сдачу (получение) наличных денег на бумажном носителе в случаях, предусмотренных пунктом 4.7 настоящих Условий, Банк выдает Клиенту наличные деньги на основании денежного чека, подписанного двумя лицами, уполномоченными распоряжаться денежными средствами, находящимися на cчете для выдачи Клиенту наличных денег.
2. Банк выдает Клиенту наличные деньги: банкноты, упакованными в пачки, блоки с пачками банкнот, кассеты с пачками банкнот, корешки и отдельными банкнотами; монету, упакованную в мешки, короба с мешками с монетой, кассеты с мешками с монетой, пакетами и отдельными монетами.

Для выдачи Банком Клиенту монеты в упаковке монетных дворов АО «Гознак» в объеме шесть тонн и более Клиент представляет в Банк заявку на сдачу (получение) наличных денег не позднее срока, установленного приложением к Договору.

Для получения в Банке наличных денег представитель Клиента предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Банк при выдаче наличных денег выдает Клиенту расходный кассовый ордер, оформленный Банком на основании заявки на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения, собственноручно подписанный работниками Банка и представителем Клиента с проставленным оттиском печати кассы. При наличии технической возможности Банк направляет Клиенту расходный кассовый ордер, оформленный Банком в виде электронного документа, подписанный работниками Банка и представителем Клиента электронными подписями. При выдаче наличных денег на основании денежного чека документ не выдается.

Если Клиентом при пересчете в Банке полученных пачек банкнот, мешков с монетой в упаковке Банка выявлена недостача, излишек, сомнительный денежный знак, Банком оформляется акт о выявлении излишка, недостачи, сомнительного денежного знака. Сумма недостачи наличных денег выдается представителю Клиента, сумма излишка принимается от представителя Клиента.

В случае если наличные деньги не были пересчитаны представителем Клиента полистно, поштучно при их получении в Банке под наблюдением контролирующего работника Банка, претензии Клиента Банком не принимаются.

1. Банк формирует выписки из лицевых счетов по кассовому обслуживанию Клиента, подразделения (филиала) Клиента (далее – Выписка) и передает их Клиенту в электронном виде.

В случаях, предусмотренных пунктом 4.7 настоящих Условий, Выписка подготавливается Банком на бумажном носителе и выдается Клиенту, подразделению (филиалу) Клиента способом и с периодичностью, указанными в приложении к Договору.

1. Копия Выписки выдается Банком в течение двух рабочих дней после получения заявления Клиента, подразделения (филиала) Клиента о выдаче копии Выписки, подписанного уполномоченным лицом Клиента, подразделения (филиала) Клиента и заверенного печатью Клиента, подразделения (филиала) Клиента (при наличии). Копия Выписки выдается уполномоченному лицу Клиента, подразделения (филиала) Клиента под расписку на заявлении.
2. При не поступлении от Клиента, подразделения (филиала) Клиента в течение десяти календарных дней после выдачи ему Выписки письменных возражений совершенные операции и остаток денежных средств на счетах по кассовому обслуживанию Клиента, подразделения (филиала) Клиента считаются подтвержденными.
3. Ежегодный контроль проводится Сторонами путем письменного подтверждения Клиентом, подразделением (филиалом) Клиента, в том числе с использованием личного кабинета, остатков на счетах по кассовому обслуживанию Клиента, подразделения (филиала) Клиента по состоянию на конец последнего дня отчетного года в срок, установленный Банком.

# Глава 5. Условия обмена электронными сообщениями при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России

* 1. Доступ к услугам по переводу денежных средств с использованием распоряжений в электронном виде предоставляется Клиенту путем обмена ЭС при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России (далее – обмен ЭС) по Счету, указанному в подпункте 1.2.1 Договора, при выполнении Клиентом условий настоящей главы.

1. Непосредственный доступ к услугам по переводу денежных средств с использованием распоряжений в электронном виде предоставляется косвенному участнику Клиента, имеющего согласно подпункту 1.2.2 Договора косвенного участника с непосредственным доступом в соответствии с приложением к Договору, путем осуществления обмена ЭС по Счету, указанному в подпункте 1.2.1 Договора.
   1. Условия участия в обмене ЭС Клиента.
2. Клиент для участия в обмене ЭС выполняет следующие действия.
3. Для обеспечения функционирования автоматизированного рабочего места обмена ЭС с платежной системой Банка России (далее – АРМ обмена):

получает программное обеспечение для АРМ обмена, средства криптографической защиты информации (далее – СКЗИ), эксплуатационную документацию в соответствии с Условиями передачи программного обеспечения Клиенту Банка России, опубликованными на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.cbr.ru/development/mcirabis / (далее – Условия передачи ПО);[[15]](#footnote-16)

самостоятельно комплектует АРМ обмена аппаратными, системными, сетевыми и телекоммуникационными средствами в соответствии с эксплуатационной документацией с учетом рекомендаций, передаваемых Клиенту (получаемых Клиентом) в соответствии с Условиями передачи ПО.

1. Направляет в произвольной форме в подразделение Банка, обслуживающее Счет, контактные данные работников, уполномоченных взаимодействовать с Банком по вопросам подготовки к участию в обмене ЭС, одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

с использованием личного кабинета;[[16]](#footnote-17)

письмом по электронной почте на адрес, указанный в Сведениях для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям), с досылкой письма с использованием личного кабинета или на бумажном носителе, подписанного руководителем Клиента (лицом, его замещающим) или уполномоченным Клиентом лицом и заверенного печатью (при наличии) (если Клиент не имеет технической возможности направить сообщение с использованием личного кабинета);

письмом на бумажном носителе, подписанным руководителем Клиента (лицом, его замещающим) или уполномоченным Клиентом лицом и заверенным печатью (при наличии) (если Клиент не имеет технической возможности направить сообщение с использованием личного кабинета и (или) по электронной почте).

1. Выполняет требования к защите информации и информирует Банк об их выполнении в соответствии с Условиями по защите информации, опубликованными на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/](http://www.cbr.ru/_______________)information\_security/ (далее – Условия по защите информации).
2. Проводит тестовые испытания в соответствии со Сценарием проверок взаимодействия участников обмена с платежной системой Банка России во взаимодействии со стендом совмещенного тестирования платежной системы Банка России, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/development/mcirabis/Involve\_EM/](http://www.cbr.ru/development/mcirabis/Involve_EM/) (далее – тестовые испытания).[[17]](#footnote-18)
3. По окончании тестовых испытаний, предусмотренных подпунктом 5.2.1.4 настоящих Условий, проводит с Банком обмен ЭС путем направления запроса-зонда, предусмотренного Альбомом электронных сообщений, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/development/Formats/](http://www.cbr.ru/development/Formats/) (далее – Альбом ЭС).[[18]](#footnote-19)
4. Представляет в Банк в произвольной форме письмо, содержащее информацию об успешном завершении тестовых испытаний и направлении запроса-зонда18, предусмотренных подпунктами 5.2.1.4 и 5.2.1.5 настоящих Условий, а также дату начала обмена ЭС, одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.
5. Банк для участия Клиента в обмене ЭС выполняет следующие действия.
6. Обеспечивает со стороны Банка возможность выполнения Клиентом мероприятий, предусмотренных подпунктом 5.2.1 настоящих Условий.
7. При условии успешного завершения тестовых испытаний и направления запроса-зонда[[19]](#footnote-20) в соответствии с подпунктами 5.2.1.4 и 5.2.1.5 настоящих Условий, после получения информации, предусмотренной подпунктом 5.2.1.6 настоящих Условий, регистрирует Клиента в качестве участника обмена и доводит до Клиента в произвольной форме информацию об уникальном идентификаторе составителя ЭС одним из способов, указанных в пункте 2.7 настоящих Условий, доступных Клиенту.
8. Направляет Клиенту Сведения для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям) одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

с использованием личного кабинета;[[20]](#footnote-21)

письмом по электронной почте, с досылкой письма с использованием личного кабинета или на бумажном носителе, подписанного руководителем Банка (лицом, его замещающим) или уполномоченным Банком лицом и заверенного печатью, не позднее рабочего дня, следующего за днем его направления по электронной почте (если Клиент не имеет технической возможности принять сообщение с использованием личного кабинета);

письмом на бумажном носителе, подписанным руководителем Банка (лицом, его замещающим) или уполномоченным Банком лицом и заверенным печатью (если Клиент не имеет технической возможности принять сообщение с использованием личного кабинета или принять сообщение по электронной почте).

1. Информирует Клиента о дате начала обмена ЭС в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту.
   1. Общие условия обмена ЭС при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России.
2. Стороны при обмене ЭС применяют ЭС, включенные в Альбом ЭС.
3. Стороны при обмене ЭС используют актуальную нормативно-справочную информацию.
4. Стороны осуществляют обмен ЭС при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России в соответствии правилами платежной системы Банка России и графиком функционирования платежной системы Банка России.[[21]](#footnote-22)
5. Клиент направляет обращение о продлении времени окончания стандартного периода регулярного сеанса платежной системы Банка России и (или) времени окончания периода урегулирования регулярного сеанса платежной системы Банка России для завершения перевода денежных средств в течение продленного времени на основании распоряжений, поступивших в Банк России (далее – обращение о продлении), в электронном виде путем направления обращения о продлении по электронной почте[[22]](#footnote-23) на адрес, указанный в Сведениях для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям), с досылкой одним из способов, указанных в абзацах втором или четвертом подпункта 5.2.1.2 настоящих Условий, в подразделение Банка, обслуживающее Счет, обращения о продлении, подписанного руководителем Клиента (лицом, его замещающим), не позднее следующего рабочего дня после дня его направления по электронной почте.

Обращение о продлении направляется Клиентом в Банк не позднее, чем за 30 минут до времени, которое необходимо продлить.[[23]](#footnote-24)

1. Банк отказывает Клиенту в продлении времени окончания стандартного периода регулярного сеанса платежной системы Банка России и (или) времени окончания периода урегулирования регулярного сеанса платежной системы Банка России в случае несоблюдения Клиентом условий, изложенных в подпункте 5.3.4 настоящих Условий.
2. Банк направляет Клиенту не позднее двух часов после окончания времени приема к исполнению распоряжений в электронном виде, установленного графиком функционирования платежной системы Банка России, информацию о задержке направления уведомлений, извещений и подтверждений, касающихся процедур определения платежной клиринговой позиции и исполнения распоряжений, одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

путем направления ЭС;

путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/development/mcirabis/nreg/](file:///C:\Users\user\Documents\ТАНИНА\КДБО\КДБО%20для%20КО_21-05-2020\КДБО%20для%20КО%2021-05-2020_итог\www.cbr.ru\development\mcirabis\nreg\).

1. Прием и возврат Банком Клиенту ОМНИ, содержащих распоряжения, уведомления и извещения в электронном виде, осуществляется через подразделение Банка, указанное в Сведениях для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям), от лиц (лицам), уполномоченных (уполномоченным) в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Условий.
2. Банк передает Клиенту в составе Сведений для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям) информацию о:

времени начала и окончания приема ЭС на ОМНИ;

времени начала и окончания возврата ОМНИ, содержащих ЭС, по итогам выполнения процедур приема к исполнению и исполнения распоряжений;

видах ОМНИ, которые могут использоваться Клиентом для обмена ЭС;

подразделении Банка, осуществляющем прием и возврат ОМНИ.

1. В случае запланированного Клиентом перехода на обмен ЭС с использованием ОМНИ по причине невозможности обмена ЭС по каналам связи:

Клиент уведомляет Банк путем направления заявления о переходе на обмен ЭС с использованием ОМНИ (с указанием причины, даты начала и длительности обмена ЭС с использованием ОМНИ) не позднее рабочего дня, предшествующего дню начала обмена ЭС на ОМНИ, в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту;

Банк уведомляет Клиента о переходе на обмен ЭС с использованием ОМНИ не позднее окончания регулярного сеанса платежной системы Банка России рабочего дня, предшествующего рабочему дню начала обмена ЭС с Клиентом с использованием ОМНИ (с указанием даты начала и длительности использования ОМНИ по причине невозможности обмена ЭС по каналам связи), одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту.

1. В случае если Клиенту требуется осуществить незапланированный переход на обмен ЭС с использованием ОМНИ по причине невозможности обмена ЭС по каналам связи:

Клиент уведомляет Банк путем направления заявления в произвольной форме (с указанием причины, даты и времени начала обмена ЭС с использованием ОМНИ) на электронный адрес, указанный в Сведениях для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям), с досылкой письма на бумажном носителе, подписанного руководителем Клиента (лицом, его замещающим) или уполномоченным Клиентом лицом и заверенного печатью (при наличии), не позднее рабочего дня, следующего за днем его направления по электронной почте;

Банк уведомляет Клиента одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту, о переходе на обмен ЭС с использованием ОМНИ не позднее окончания регулярного сеанса платежной системы Банка России текущего рабочего дня.

1. Переход с обмена ЭС с использованием ОМНИ на обмен ЭС по каналам связи осуществляется Клиентом не позднее рабочего дня, следующего за днем возобновления возможности Клиента осуществлять обмен ЭС по каналам связи.
2. Банк не осуществляет с Клиентом обмен ЭС с использованием ОМНИ и отказывает Клиенту в приеме от него ЭС на ОМНИ при наличии возможности обмена ЭС по каналам связи, а также при выявлении Банком на ОМНИ вредоносного кода.
3. Участие Клиента в обмене ЭС ограничивается Банком в случаях, определенных правилами платежной системы Банка России.
4. Участие Клиента в обмене ЭС приостанавливается Банком в случаях, определенных правилами платежной системы Банка России.
5. В случае приостановления участия Клиента в обмене ЭС с Клиентом в соответствии с правилами платежной системы Банка России приостанавливается обмен всеми ЭС, в том числе ЭС по кассовым операциям.
6. Банк уведомляет Клиента об ограничении, приостановлении и возобновлении участия в обмене ЭС не позднее дня введения ограничения, приостановления и возобновления участия в обмене ЭС одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту.
7. Банк уведомляет Клиента о приостановлении и возобновлении участия в обмене ЭС в случае несоблюдения Клиентом требований к защите информации в соответствии с Условиями по защите информации.
8. Клиент направляет в Банк обращение о приостановлении (ограничении) обмена ЭС с указанием причины и предполагаемого срока приостановления (ограничения) участия в обмене ЭС, а также обращение о возобновлении обмена ЭС, за исключением периода времени, начиная с окончания завершающего сеанса операционного дня платежной системы Банка России, предшествующего выходному или нерабочему праздничному дню, до начала предварительного сеанса операционного дня платежной системы Банка России, следующего за выходным или нерабочим праздничным днем, и за исключением случаев несоблюдения требований к защите информации, на электронный адрес, указанный в Сведениях для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям), с досылкой в подразделение Банка, обслуживающее Счет, обращения о приостановлении (ограничении, возобновлении) обмена ЭС не позднее следующего рабочего дня после дня его направления по электронной почте способом, указанным в абзацах втором или четвертом подпункта 5.2.1.2 настоящих Условий.
9. Клиент направляет в Банк обращение о приостановлении (ограничении) обмена ЭС с указанием причины и срока приостановления (ограничения) участия в обмене ЭС, а также обращение о возобновлении обмена ЭС в течение периода времени, начиная с окончания завершающего сеанса операционного дня платежной системы Банка России, предшествующего выходному или нерабочему праздничному дню, до начала предварительного сеанса операционного дня платежной системы Банка России, следующего за выходным или нерабочим праздничным днем, за исключением случаев несоблюдения Клиентом требований к защите информации, путем направления обращения в единую службу поддержки пользователей (ЕСПП) на адрес электронной почты [helpdeskmci@cbr.ru](mailto:helpdeskmci@cbr.ru), с досылкой в подразделение Банка, обслуживающее счет, обращения о приостановлении (ограничении, возобновлении) обмена ЭС не позднее следующего рабочего дня после дня его направления по электронной почте способом, указанным в абзацах втором или четвертом подпункта 5.2.1.2 настоящих Условий.[[24]](#footnote-25)
10. В случае несоблюдения Клиентом требований к защите информации при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России Клиент направляет обращение о приостановлении обмена ЭС с указанием причины и срока приостановления участия в обмене ЭС, а также обращение о возобновлении обмена ЭС после приостановления участия в обмене ЭС в соответствии с Условиями по защите информации.
11. Клиент осуществляет выверку исполненных распоряжений и извещений об исполнении распоряжений (извещений об операциях зачисления и списания денежных средств) в электронном виде не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления Банком возможности получения Клиентом распоряжений и извещений об исполнении распоряжений (извещений об операциях зачисления и списания денежных средств) в электронном виде, и в случае отрицательных результатов выверки не позднее рабочего дня, следующего за днем выверки, направляет в подразделение Банка, обслуживающее Счет, письмо об отрицательных результатах выверки одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.
12. Банк устанавливает причины расхождения исполненных распоряжений и извещений об исполнении распоряжений (извещений об операциях зачисления и списания денежных средств) в электронном виде при поступлении от Клиента письма об отрицательных результатах выверки и извещает Клиента о дальнейших действиях Клиента и Банка одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту.
13. Банк считает успешной выверку исполненных распоряжений и извещений об исполнении распоряжений (извещений об операциях зачисления и списания денежных средств) в электронном виде при непоступлении от Клиента письма об отрицательных результатах выверки в течение трех рабочих дней со дня предоставления Банком возможности получения Клиентом распоряжений и извещений об исполнении распоряжений (извещений об операциях зачисления и списания денежных средств) в электронном виде.
14. При необходимости Клиент представляет в Банк обращение о направлении ему в электронном виде извещений об операциях зачисления и списания денежных средств при отсутствии операций по Счету:

по итогам операционного дня;

по итогам внутридневных консолидированных и (или) завершающего консолидированного рейсов;[[25]](#footnote-26)

по запросу Клиента.

Клиент представляет в Банк обращение о направлении ему в электронном виде извещений об операциях зачисления и списания денежных средств при отсутствии операций по Счету одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.

При неполучении Банком от Клиента обращения, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, извещение об операциях зачисления и списания денежных средств при отсутствии операций по Счету Клиенту не предоставляется.

1. Клиент получает от Банка извещения об операциях зачисления и списания денежных средств в электронном виде, а также исполненные распоряжения по счетам, отличным от Счета Клиента, указанного в подпункте 1.2.1 Договора, если получение таких извещений Клиентом предусмотрено нормативными актами Банка России и (или) иными договорами, заключенными Клиентом с Банком.
   * + 1. Клиент представляет в подразделение Банка, обслуживающее Счет, подписанное руководителем Клиента (лицом, его замещающим) или уполномоченным Клиентом лицом и заверенное печатью (при наличии) заявление с указанием БИК и номера счета (номеров счетов), по которому (по которым) ему необходимо получение извещений об операциях зачисления и списания денежных средств, а также исполненных распоряжений, наименование подразделения Клиента, по операциям которого предоставляются извещения об операциях зачисления и списания денежных средств, наименование подразделения Банка, где располагается подразделение Клиента, в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.

В заявлении указываются номер, дата договора, в соответствии с которым предоставляются извещения об операциях зачисления и списания денежных средств Клиента (подразделения Клиента) или номер, дата и наименование нормативного акта Банка России, в соответствии с которым предоставляются извещения об операциях зачисления и списания денежных средств Клиента (подразделения Клиента).

Банк информирует в письменном виде Клиента о дате начала направления извещений об операциях зачисления и списания денежных средств в электронном виде, а также исполненных распоряжений одним из способов, указанных в пункте 2.7 настоящих Условий, доступных Клиенту.

1. При необходимости Клиент представляет в Банк обращение о направлении ему в электронном виде извещения, содержащего информацию в виде реестра по исполненным распоряжениям с использованием СБП за предыдущий операционный день, а также информацию о сумме ликвидности для осуществления перевода денежных средств с использованием СБП за предыдущий операционный день, в автоматическом режиме непосредственно после завершения приема к исполнению и исполнения поручений для СБП за предыдущий операционный день платежной системы Банка России.

Клиент представляет в Банк обращение, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.[[26]](#footnote-27)

1. Стороны фиксируют время приема (отказа в приеме) ЭС.
2. Банк информирует Клиента о возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе операционных сбоев или других обстоятельств, препятствующих обмену ЭС с Клиентом и (или) его косвенными участниками с непосредственным доступом, путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.cbr.ru/development/mcirabis/](http://www.cbr.ru/development/mcirabis/).[[27]](#footnote-28)

Клиент информирует Банк о возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе операционных сбоев или других обстоятельств, препятствующих обмену ЭС с Банком, путем направления информации одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, с одновременным направлением обращения о приостановлении обмена ЭС в соответствии с подпунктами 5.3.18 – 5.3.20 настоящих Условий.

1. Банк фиксирует и хранит в течение пяти лет информацию, касающуюся обмена ЭС, полученную при обращении Клиента в соответствии с настоящими Условиями, в том числе по телефону, электронной почте, с указанием даты, времени, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, получившего информацию.
2. Клиент запрашивает (при необходимости) у Банка копии ЭС, которые хранятся Банком, путем направления обращения об их предоставлении в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.
3. Банк запрашивает (при необходимости) у Клиента копии ЭС, которые хранятся Клиентом, путем направления обращения об их предоставлении в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту.
4. Клиент уведомляет Банк о выявлении фактов несоблюдения требований к защите информации в соответствии с Условиями по защите информации.
5. Клиент предоставляет в Банк контактную информацию для связи по вопросам обмена ЭС и сведения о ее изменении не позднее дня изменения в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.
6. Клиент несет ответственность за содержание реквизитов любого поступившего в Банк ЭС, по которому Банком выполнен контроль целостности и подлинности с положительным результатом.
7. Банк несет ответственность за содержание реквизитов любого ЭС, проверка подлинности которого дала положительный результат, за исключением исполненных Банком ЭС клиентов Банка России – отправителей, направленных Клиенту-получателю, проверка подлинности которых дала положительный результат. В этом случае Банк несет ответственность за неизменность реквизитов ЭС, указанных клиентами Банка России – отправителями.
8. Клиент обращается в Банк по вопросам обмена ЭС на электронный адрес, указанный в Сведениях для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС (приложение 12 к настоящим Условиям). При обращении Клиента Банк разъясняет вопросы обмена ЭС путем направления ответа одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий.
   1. Условия участия в обмене ЭС косвенного участника Клиента с непосредственным доступом согласно подпункту 1.2.2 Договора.
9. Для предоставления косвенному участнику Клиента с непосредственным доступом возможности обмена ЭС Клиент выполняет следующие действия.
10. Включает в договор, заключаемый между Клиентом и косвенным участником Клиента с непосредственным доступом, следующие обязанности косвенного участника Клиента с непосредственным доступом:

соблюдать условия обмена ЭС, предусмотренные подпунктами 5.2.1.4-5.2.1.6, 5.3.1-5.3.3, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.27, 5.3.35, пунктом 8.3 настоящих Условий;

представлять Клиенту в произвольной форме письмо об успешном завершении тестовых испытаний и направлении запроса-зонда, предусмотренных подпунктами 5.2.1.4 и 5.2.1.5 настоящих Условий, для направления в Банк;

выполнять и подтверждать Клиенту выполнение требований к защите информации в соответствии с Условиями по защите информации;

осуществлять контроль ЭС, полученных в целях перевода денежных средств в рамках платежной системы Банка России, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения ЭС, и информировать Клиента об отрицательных результатах контроля;

предоставлять Банку копии ЭС, хранимых косвенным участником Клиента с непосредственным доступом.

запрашивать у Банка копии ЭС, хранимые Банком.

Клиент имеет право передавать косвенному участнику Клиента с непосредственным доступом программное обеспечение для АРМ обмена, СКЗИ, рекомендации по комплектации АРМ обмена аппаратными, системными, сетевыми и телекоммуникационными средствами, ПО для АРМ обмена, необходимого косвенному участнику Клиента с непосредственным доступом в соответствии с Условиями передачи ПО.

1. Информирует в соответствии с Условиями по защите информации Банк о выполнении косвенным участником Клиента с непосредственным доступом требований к защите информации в соответствии с Условиями по защите информации.
2. Направляет в Банк одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту, письмо об успешном завершении косвенным участником Клиента с непосредственным доступом тестовых испытаний и направлении запроса-зонда, предусмотренных подпунктами 5.2.1.4 и 5.2.1.5 настоящих Условий, поступившее от соответствующего косвенного участника Клиенту с непосредственным доступом в произвольной форме.
3. Согласовывает с Банком в письменном виде дату начала обмена ЭС с косвенным участником Клиента с непосредственным доступом.

Подтверждение даты начала обмена ЭС направляется Клиентом в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.1.2 настоящих Условий, доступных Клиенту.

1. Направляет в Банк одним из способов, указанных в пункте 2.7 настоящих Условий, доступных Клиенту, информацию о возможных средствах связи, а также контактные данные для направления Банком информационного сообщения на бумажном носителе косвенному участнику Клиента с непосредственным доступом для информирования о возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе операционных сбоев или других обстоятельств, препятствующих обмену ЭС с косвенным участником Клиента с непосредственным доступом, в случае отсутствия возможности обмена ЭС с использованием транспортной системы Банка России.
2. При предоставлении косвенному участнику Клиента с непосредственным доступом возможности обмена ЭС Банк выполняет следующие действия.
3. При условии успешного завершения тестовых испытаний и направления запроса-зонда косвенным участником Клиента с непосредственным доступом в соответствии с подпунктами 5.2.1.4 и 5.2.1.5 настоящих Условий регистрирует косвенного участника Клиента с непосредственным доступом в качестве участника обмена ЭС, доводит в письменном виде в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту, информацию об уникальном идентификаторе составителя ЭС до Клиента для последующей передачи косвенному участнику Клиента с непосредственным доступом.
4. Обеспечивает предусмотренный подпунктами 5.2.1.4 и 5.2.1.5 настоящих Условий обмен ЭС с косвенным участником Клиента с непосредственным доступом и информирует Клиента в письменном виде о дате начала обмена ЭС с косвенным участником Клиента для последующей передачи информации косвенному участнику Клиента.

Подтверждение даты начала обмена ЭС с косвенным участником Клиента с непосредственным доступом направляется Банком Клиенту в произвольной форме одним из способов, указанных в подпункте 5.2.2.3 настоящих Условий, доступных Клиенту.

1. Сведения, содержащиеся в ЭС косвенного участника Клиента с непосредственным доступом и в ЭС, направленных косвенному участнику Клиента с непосредственным доступом, не подлежат передаче Банком третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, Договором и настоящими Условиями.
2. Выполняет условия в отношении косвенного участника Клиента с непосредственным доступом, его ЭС, предусмотренные подпунктами 5.3.29, 5.3.30, 5.3.36 настоящих Условий.
3. В случае отсутствия возможности обмена ЭС с использованием транспортной системы Банка России Банк информирует косвенного участника Клиента с непосредственным доступом о возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе операционных сбоев или других обстоятельств, препятствующих обмену ЭС с косвенным участником Клиента с непосредственным доступом, в соответствии с информацией, поступившей согласно подпункту 5.4.1.5 настоящих Условий.

# Глава 6. Права и обязанности Сторон

1. Банк обязан:
2. Исполнять распоряжения на бумажном носителе, поступившие в Банк от Клиента в течение времени приема к исполнению распоряжений Клиента на бумажном носителе, – в тот же день, а поступившие в Банк после окончания времени приема к исполнению распоряжений Клиента на бумажном носителе, – не позднее следующего рабочего дня.
3. Исполнять и подтверждать распоряжения Клиента, поступившие в Банк в электронном виде, в соответствии с правилами платежной системы Банка России и главой 5 настоящих Условий.
4. Выдавать Клиенту Извещение об операциях по Счету и исполненные распоряжения на бумажном носителе в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 настоящих Условий.
5. Извещать Клиента о технической неготовности к приему заявок на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения.[[28]](#footnote-29)
6. Восстанавливать на Счете ошибочно списанные со Счета денежные средства не позднее рабочего дня, следующего за днем установления факта ошибочного списания денежных средств со Счета, с направлением Клиенту уведомления об ошибочном списании.
7. Устанавливать в соответствии с нормативными актами Банка России ликвидность для осуществления перевода денежных средств с использованием СБП в сумме денежных средств, имеющихся на Счете, на период с начала периода функционирования СБП и до начала предварительного сеанса платежной системы Банка России при наличии заявления Клиента в соответствии с приложением 13 к настоящим Условиям.[[29]](#footnote-30)
8. Ежемесячно осуществлять расчет платы за услуги Банка в соответствии с установленными тарифами на услуги Банка.
9. Передавать Клиенту Счет за услуги в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.2 и подпунктом 8.2.6 настоящих Условий.
10. Осуществлять информирование Клиента о предоставленных Клиенту услугах Банка путем направления Ведомости (в случае достижения договоренности с Клиентом об информировании Клиента о предоставленных услугах путем направления Ведомости).
11. При выявлении превышения суммы платы Клиента за услуги Банка над стоимостью услуг Банка, в том числе при превышении суммы авансового платежа над стоимостью фактически предоставленных услуг Банка:

засчитывать сумму превышения в счет оплаты Клиентом услуг Банка в последующих периодах;

перечислять сумму превышения на счет Клиента согласно указанным в письменном заявлении Клиента реквизитам в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления Клиента.

1. При закрытии Счета и выявлении:

превышения суммы платы за услуги Банка, перечисленной Клиентом в предыдущих периодах, над стоимостью фактически предоставленных услуг Банка, засчитывать сумму превышения в счет оплаты Клиентом услуг Банка;

суммы переплаты, оставшейся после оплаты услуг Банка, перечислить ее на счет Клиента согласно реквизитам, указанным Клиентом в письменном заявлении, в том числе в заявлении на закрытие Счета, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем закрытия Счета.

1. При проведении кассового обслуживания Клиента с открытием счета (счетов), указанных в приложении к Договору, сообщать Клиенту письменно номер открытого счета не позднее рабочего дня, следующего за днем его открытия.
2. Выдавать представителю Клиента, принимать от представителя Клиента наличные деньги в соответствии с графиком кассового обслуживания, предусмотренным пунктом 4.5 настоящих Условий.
3. Передавать Клиенту во временное пользование кассеты в случае сдачи (получения) Клиентом наличных денег в Банке в кассетах.
4. Представлять по просьбе Клиента для ознакомления образцы банкнот Банка России.
5. Обеспечить возможность визуального наблюдения представителя Клиента за приемом, выдачей наличных денег в Банке.
6. Сообщать Клиенту в день его обращения наименование территориального органа внутренних дел, которому переданы имеющие признаки подделки денежные знаки.
7. Предоставлять представителю Клиента помещение Банка и кассовое оборудование для пересчета им наличных денег, если представитель Клиента изъявил желание пересчитать полистно пачки банкнот, поштучно мешки с монетой.
8. Сообщать Клиенту дату планируемого включения в состав участников платежной системы Банка России косвенного участника с доступом к ТПСБП не позднее чем за пять рабочих дней до указанной даты.[[30]](#footnote-31)
9. Обеспечить возможность визуального наблюдения представителем Клиента за контролем ОМНИ на предмет наличия на нем вредоносного кода.[[31]](#footnote-32)
10. Осуществлять перевод денежных средств со Счета (на Счет) в рамках программы лояльности АО «НСПК» на основании распоряжений Банка, составленных на основании сообщений ОПКЦ СБП.
11. Банк вправе:
12. Отказать Клиенту в приеме распоряжений на бумажном носителе, на ОМНИ в следующих случаях:

нарушения Клиентом времени представления распоряжений в Банк (при приеме распоряжений на бумажном носителе – времени, установленного графиком обслуживания клиентов, при приеме распоряжений на ОМНИ – времени, установленного главой 5 настоящих Условий), за исключением случаев, указанных в подпунктах 2.2.3, 2.2.4 и 2.2.1 настоящих Условий;

неподтверждения Клиентом полномочий лиц на представление в Банк распоряжений;

непредставления Клиентом в Банк карточки с образцами подписей и оттиска печати, оформленной в соответствии с пунктом 5.1 главы 5 Инструкции Банка России от 30 июня 2021 года № 204-И «Об открытии, ведении и закрытии банковских счетов и счетов по вкладам депозитам» (далее – Инструкция Банка России № 204-И), при представлении распоряжений на бумажном носителе;

неправильного оформления Клиентом доверенности на уполномоченное лицо;

несоответствия сведений, содержащихся в сопроводительном письме и в приложенных к нему распоряжениях на бумажном носителе или ОМНИ;

нарушения оформления сопроводительного письма, предусмотренного пунктом 2.3 настоящих Условий;

оформления распоряжений на бумажном носителе с нарушением требований законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России;

участие Клиента в обмене ЭС не ограничено либо не приостановлено;

выявления на ОМНИ вредоносного кода.

1. Списывать со Счета денежные средства на основании распоряжения центрального платежного клирингового контрагента внешней платежной системы, центрального контрагента, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, или клиринговой организации, наименование и БИК (при наличии) которого (которой) приведены в приложении к Договору, в соответствии с соглашением, заключенным Клиентом с центральным платежным клиринговым контрагентом внешней платежной системы, или договором об оказании клиринговых услуг.

Осуществлять резервирование (частичное резервирование) денежных средств на Счете на основании электронного сообщения, содержащего запрос о резервировании денежных средств на Счете, полученного Банком от указанного в пункте 2.13 настоящих Условий центрального платежного клирингового контрагента внешней платежной системы, центрального контрагента, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, или от клиринговой организации в соответствии с заключенным Клиентом договором об оказании клиринговых услуг.[[32]](#footnote-33)

1. Списывать со Счета убытки, понесенные Банком в случае наложения на Банк штрафов, установленных статьей 13.19.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за неисполнение Клиентом требований, установленных подпунктом 6.3.8 настоящих Условий.
2. Производить корректировку и переформирование Ведомости (в случае достижения договоренности с Клиентом об информировании Клиента о предоставленных услугах путем направления Ведомости), формировать новый Счет за услуги, в том числе в случае отсутствия возможности отнести программным способом предоставленную услугу Банка к услугам, подлежащим оплате или предоставленным без взимания платы.
3. Включать в Счет за услуги за текущий месяц суммы доначисленной платы за услуги Банка при выявлении сумм недоначисленной Банком платы.
4. Списывать со счета списания, определенного Клиентом в соответствии с пунктом 3.8 настоящих Условий, денежные средства распоряжением Банка (платежное требование с заранее данным акцептом) в оплату услуг Банка в размере суммы Счета за услуги (суммы акцепта). В случае недостаточности денежных средств на счете списания не осуществлять частичное исполнение распоряжения Банка.
5. При списании Банком денежных средств в оплату услуг Банка, распоряжением Банка (платежное требование с заранее данным акцептом) согласие Клиента на осуществление указанной операции считается предоставленным Банку в соответствии с пунктом 3.8 настоящих Условий.
6. Начислять Клиенту неустойку в размере ключевой ставки Банка России, действующей на дату окончания срока, установленного для исполнения обязательства по оплате услуг Банка, деленной на фактическое количество календарных дней в текущем году, умноженной на остаток суммы просроченного основного долга на начало операционного дня, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по оплате услуг Банка.

Расчет неустойки осуществляется за каждый календарный день просрочки, включая день возврата всей суммы просроченного долга.

Взыскание неустойки осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем погашения суммы основного долга за услуги Банка по Счету за услуги.

В случае если сумма неустойки составляет менее одного рубля, сумма неустойки взысканию с Клиента не подлежит.

Начисление неустойки прекращается, начиная с даты отзыва (аннулирования) у Клиента лицензии на осуществление банковских операций.

1. Предъявлять инкассовое поручение к Счету для взыскания денежных средств в счет оплаты услуг Банка в случае неоплаты (неполной оплаты) Клиентом услуг Банка, в том числе при закрытии Счета.
2. Списывать без распоряжения Клиента денежные средства в сумме неисполненных обязательств по оплате услуг Банка, неустойки со Счета в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по оплате услуг Банка.
3. Предъявлять инкассовое поручение в сумме неисполненных обязательств по оплате услуг Банка к иному счету (счетам) Клиента, открытого (открытых) в Банке и (или) кредитной организации (филиале), указанным в приложении к Договору, при невозможности предъявить к Счету инкассовое поручение в счет оплаты услуг Банка.
4. Списывать со Счета денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на Счет.
5. Отказывать Клиенту в приеме кассовых документов, оформленных с нарушением требований нормативных актов и иных документов Банка России, представленных Клиентом на бумажном носителе, в случаях непредставления в Банк карточки с образцами подписей и оттиска печати, оформленной в соответствии с пунктом 5.1 главы 5 Инструкции Банка России № 204-И, а также в случае нарушения Клиентом порядка представления в Банк заявки на сдачу (получение) наличных денег на бумажном носителе, определенного нормативными актами Банка России.
6. Корректировать указанные в заявке на сдачу (получение) наличных денег суммы по номиналам банкнот и монеты с учетом потребностей хозяйствующих субъектов и населения в наличных деньгах на территории субъекта Российской Федерации.
7. Производить списание инкассовым поручением со Счета без распоряжения Клиента суммы недостач, неплатежеспособных денежных знаков, сомнительных денежных знаков, требующих дополнительных исследований, выявленных при обработке банкнот, монеты в упаковке Клиента.
8. Предоставлять по запросу Клиента, поступившему в соответствии с подпунктом 6.4.12 настоящих Условий, информацию, необходимую для уплаты Клиентом денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации (в том числе за государственные и муниципальные услуги), предусмотренную частью 4 статьи 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), полученную из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП).
9. Осуществлять возврат денежных средств участнику СБП на основании поручения для ТПСБП в случае возникновения инцидента при осуществлении ТПСБП.
10. Клиент обязан:
11. Подтверждать полномочия лиц на получение (представление) распоряжений на бумажном носителе, ОМНИ, а также иных лиц, указанных в пункте 2.3 настоящих Условий.
12. Обеспечивать достаточность денежных средств на Счете для своевременного исполнения инкассовых поручений, составленных Банком, о переводе денежных средств в пользу Банка.
13. Предоставить информацию в Банк о заключенном договоре об оказании клиринговых услуг, в соответствии с которым предоставлено право центральному платежному клиринговому контрагенту внешней платежной системы, центральному контрагенту, созданному в соответствии с законодательством Российской Федерации, клиринговой организации, наименование и БИК (при наличии) которого (которой) приведены в приложении к Договору, предъявлять распоряжения к Счету и (или) направлять запрос о резервировании (в том числе с возможностью частичного резервирования) денежных средств на Счете на основании запроса о резервировании денежных средств на Счете с последующим предъявлением распоряжения к Счету.[[33]](#footnote-34)
14. Уведомлять письменно Банк в случае изменения условий права центрального платежного клирингового контрагента внешней платежной системы, центрального контрагента, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, или клиринговой организации, наименование и БИК (при наличии) которого (которой) приведены в приложении к Договору, предъявлять распоряжения к Счету и (или) направлять запрос о резервировании (в том числе с возможностью частичного резервирования) денежных средств на Счете на основании запроса о резервировании денежных средств на Счете с последующим предъявлением распоряжения к Счету в соответствии с заключенным с ним (с ней) договором об оказании клиринговых услуг не позднее трех рабочих дней до вступления в силу изменений.[[34]](#footnote-35)
15. Обеспечивать исполнение обязательств по результатам расчета платы в рамках операций СБП.[[35]](#footnote-36)
16. В случае направления Клиентом заявления о закрытии Счета и при наличии неисполненных обязательств, предусмотренных подпунктом 6.3.5 настоящих Условий, обеспечить достаточность денежных средств на Счете для исполнения платежного поручения Банка, составленного в соответствии с пунктом 2.15 настоящих Условий, в день направления заявления о закрытии Счета.35
17. Включать в распоряжения, направляемые в целях оплаты жилищно-коммунальных услуг (далее – ЖКУ), идентификаторы ЖКУ в соответствии с приложением 15 к настоящим Условиям.
18. Возмещать Банку убытки, понесенные Банком, в случае наложения на Банк штрафов в соответствии с подпунктом 6.2.3 настоящих Условий.
19. Оплачивать услуги Банка в срок, установленный для оплаты услуг Банка, а при наличии заявленных Клиентом разногласий в срок, предусмотренный подпунктами 8.2.7 и 8.2.8 настоящих Условий.
20. Обеспечивать достаточность денежных средств на счете списания для исполнения распоряжения, составленного Банком в соответствии с пунктом 3.8 настоящих Условий.

Оплатить услуги Банка в порядке, установленном нормативными актами Банка России, при неисполнении распоряжения Банка в течение первого рабочего дня, следующего за месяцем, в котором предоставлены услуги Банка, в том числе по причинам недостаточности денежных средств на счете списания, наличия в отношении счета списания ограничения на перевод денежных средств либо отзыва (аннулирования) лицензии на осуществление банковских операций у Клиента.

1. При закрытии Счета произвести оплату услуг Банка в день направления в Банк заявления о закрытии Счета путем совершения авансового платежа в сумме, достаточной для полной оплаты услуг Банка.
2. В случае направления заявления о закрытии Счета в течение срока, установленного для оплаты услуг Банка, и при наличии неоплаты (неполной оплаты) Клиентом услуг Банка по Счету за услуги за предыдущий месяц, производить оплату стоимости предоставленных Банком услуг в день направления заявления о закрытии Счета:

за текущий месяц авансовым платежом;

за предыдущий месяц – в сумме неоплаты (неполной оплаты) Клиентом услуг Банка в соответствии со Счетом за услуги за предыдущий месяц.

1. Предоставить Банку в письменном виде банковские реквизиты счета списания, определенного для случая, установленного подпунктом 6.2.6 настоящих Условий.
2. Предоставить Банку в письменном виде банковские реквизиты счета (счетов) Клиента, определенного (определенных) для случая, установленного подпунктом 6.2.11 настоящих Условий.
3. При изменении банковских реквизитов счета (счетов), определенных для случая, установленного подпунктом 6.2.11 настоящих Условий, или при его (их) закрытии, не позднее трех рабочих дней после изменения банковских реквизитов уведомлять об этом Банк в письменном виде с указанием банковских реквизитов нового счета (счетов).
4. Уведомлять Банк в письменном виде о том, что в соглашении, заключенном между Клиентом и другой кредитной организацией (филиалом), реквизиты которой (которого) включены в приложение к Договору в соответствии с подпунктом 6.2.11 настоящих Условий, предусмотрено право Банка предъявлять инкассовое поручение к счету (счетам) Клиента, определенному (определенным) для случая взыскания денежных средств.
5. Предоставить в Банк реквизиты, предусмотренные в пункте 4.6 настоящих Условий.
6. Информировать Банк об изменениях реквизитов Клиента, определенных для случаев, установленных пунктом 4.6 настоящих Условий, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения изменений.
7. Соблюдать график кассового обслуживания, предусмотренный пунктом 4.5 настоящих Условий, а также правила пропускного и внутриобъектового режимов Банка.
8. Указывать в заявках на сдачу (получение) наличных денег, оформляемых в виде электронного сообщения, объявлениях на взнос наличными, денежных чеках, источники поступлений наличных денег и направления их выдач в соответствии с символами отчетности о наличном денежном обороте, установленными нормативным актом Банка России о перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации.
9. Возвратить Банку в случаях изменения наименования Клиента, закрытия или изменения номера Счета, счета для кассового обслуживания Клиента, счета для кассового обслуживания подразделения Клиента неиспользованные денежные чековые книжки с оставшимися неиспользованными денежными чеками и корешками по письменному заявлению с указанием номеров возвращаемых неиспользованных денежных чеков.
10. Обеспечить сохранность, а также возврат кассет, переданных Банком Клиенту во временное пользование в соответствии с подпунктом 6.1.14 настоящих Условий, в случае прекращения действия Договора или получения от Банка уведомления о их возврате.
11. Контролировать выполнение косвенным участником Клиента порядка осуществления перевода денежных средств в платежной системе Банка России.[[36]](#footnote-37)
12. Сообщать косвенному участнику с доступом к ТПСБП планируемую дату, которая будет указана в реквизите «Дата включения в состав участников» Справочника БИК, с которой косвенный участник с доступом к ТПСБП будет включен в состав участников платежной системы Банка России, не позднее чем за три рабочих дня до указанной даты.[[37]](#footnote-38)
13. Представить в Банк карточку с образцами подписей и оттиска печати, оформленную в соответствии с пунктом 5.1 главы 5 Инструкции Банка России № 204-И, не позднее дня начала представления распоряжений, заявки на сдачу (получение) наличных денег на бумажном носителе.
14. Обеспечивать достаточность денежных средств на Счете для исполнения в рамках программы лояльности АО «НСПК» распоряжений Банка, составленных на основании сообщений ОПКЦ СБП.
15. Клиент вправе:
16. Получать Извещения об операциях по Счету и исполненные распоряжения на бумажном носителе в соответствии с пунктом 2.6 настоящих Условий.
17. Отзывать распоряжения на бумажном носителе или в электронном виде, представленные в Банк и помещенные в очередь не исполненных в срок распоряжений до наступления безотзывности перевода денежных средств по данным распоряжениям путем направления в Банк запроса об отзыве распоряжения, составленного по форме приложения 7 к настоящим Условиям.
18. Предоставлять в Банк заявления об установлении ликвидности для осуществления перевода денежных средств с использованием СБП на период с начала периода функционирования СБП и до начала предварительного сеанса платежной системы Банка России и об отмене установления ликвидности для осуществления перевода денежных средств с использованием СБП, оформленные в соответствии с приложениями 13 и 14к настоящим Условиям.[[38]](#footnote-39)
19. Осуществлять оплату услуг Банка с любого счета Клиента, в том числе по частям (несколькими распоряжениями).
20. Осуществлять оплату услуг Банка, предоставленных его подразделениям.
21. Осуществлять оплату услуг Банка путем совершения авансового платежа.
22. При наличии разногласий по Счету за услуги обратиться в подразделение Банка, обслуживающее Счет, в порядке и в срок, определенные пунктом 3.5 настоящих Условий, для их урегулирования.
23. При наличии суммы переплаты, оставшейся после оплаты услуг Банка, в том числе при закрытии Счета, представить заявление, составленное в произвольной форме, подписанное собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента, с указанием реквизитов для перечисления Банком суммы переплаты.
24. Пересчитывать полистно пачки банкнот, поштучно мешки с монетой под наблюдением работника Банка в помещении Банка для пересчета наличных денег клиентами.
25. Осуществлять просмотр видеоинформации телевизионной системы наблюдения и регистрации действий работников Банка при обработке денежных знаков в случае выявления в упаковке Клиента недостачи, излишка, неплатежеспособного денежного знака.
26. Сдавать в Банк сомнительные денежные знаки для проведения экспертизы.
27. Направлять в Банк запрос, содержащий уникальный идентификатор начисления, для получения информации, необходимой для уплаты Клиентом денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации (в том числе за государственные и муниципальные услуги), предусмотренной частью 4 статьи 21.3 Федерального закона № 210-ФЗ, одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

в электронном виде;

путем направления запроса в произвольной форме с использованием личного кабинета в подразделение Банка, обслуживающее Счет (при невозможности направления в электронном виде);[[39]](#footnote-40)

путем направления запроса в произвольной форме на бумажном носителе в подразделение Банка, обслуживающее Счет (при невозможности направления в электронном виде и с использованием личного кабинета).

1. Направлять в подразделение Банка, обслуживающее Счет, обращение в произвольной форме об уточнении распоряжения, информация о приеме к исполнению которого передана Банком в ГИС ГМП в соответствии с частью 4 статьи 21.3 Федерального закона № 210-ФЗ, одним из указанных ниже способов, доступных Клиенту:

с использованием личного кабинета;39

на бумажном носителе (при невозможности направления с использованием личного кабинета).

# Глава 7. Ответственность Сторон

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Условиями и Договором.
2. Банк не несет ответственности за перевод денежных средств со Счета по реквизитам, неправильно указанным Клиентом в распоряжениях.
3. Банк не несет ответственности за достоверность и достаточность информации, содержащейся в полученных от Клиента распоряжениях, а также в распоряжениях о переводе денежных средств на Счет (в пользу) Клиента.
4. Банк не несет ответственности за неисполнение или несвоевременное исполнение распоряжений Клиента, а также за иные последствия, в том числе исполнение распоряжений Клиента, выданных неуполномоченными лицами, наступившие в результате непредставления или несвоевременного представления Клиентом в подразделение Банка, обслуживающее Счет, документов и информации, необходимых для ведения Счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Условиями и Договором, а также недостоверности и (или) неполноты информации, полученной от Клиента.
5. Банк не несет ответственности перед Клиентом за несвоевременное осуществление переводов денежных средств, возникающее по вине третьих лиц.
6. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.
7. Банк не несет ответственности за задержку передачи Клиенту Счета за услуги и Ведомости (в случае достижения договоренности с Клиентом об информировании Клиента о предоставленных услугах путем направления Ведомости) по вине Клиента, в том числе в случае неявки представителя Клиента для их получения на бумажном носителе.
8. Неполучение Клиентом Счета за услуги не освобождает Клиента от обязанности полностью оплатить услуги Банка в установленный срок.
9. Банк не несет ответственности за невозможность передачи ЭС Клиенту, если это вызвано неисправностями используемых Клиентом программно-аппаратных средств и каналов связи, предоставленных Клиенту третьими лицами.

# Глава 8. Урегулирование споров и разногласий

1. Споры и разногласия, возникающие вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности разрешения существующих разногласий путем переговоров рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с передачей для рассмотрения арбитражным судом, указанным в приложении к Договору.
2. Для урегулирования разногласий по оплате услуг Банка создается согласительная комиссия из уполномоченных представителей Сторон (далее – Согласительная комиссия по оплате услуг).
3. Представитель (представители) Клиента указывается (указываются) в заявлении Клиента, а представитель (представители) Банка назначается (назначаются) Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления от Клиента.
4. Урегулирование разногласий производится в срок, не превышающий пяти рабочих дней после дня получения заявления от Клиента.
5. При необходимости получения Банком от ОПКЦ СБП дополнительной информации, необходимой для разрешения спора, урегулирование разногласий производится в срок, не превышающий восьми рабочих дней после дня получения заявления от Клиента.[[40]](#footnote-41)
6. Решение Согласительной комиссии по оплате услуг оформляется актом, который составляется в произвольной форме и подписывается уполномоченными представителями Сторон (далее – акт).
7. При подтверждении Согласительной комиссией по оплате услуг заявленных Клиентом разногласий Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем составления акта, формирует новый Счет за услуги и Ведомость с учетом составленного акта.
8. Новый Счет за услуги и Ведомость передаются Клиенту не позднее рабочего дня, следующего за днем его формирования, в порядке, аналогичном предусмотренному пунктом 3.2 и подпунктом 3.3.2 настоящих Условий, соответственно.
9. Оплата Клиентом услуг Банка в соответствии с новым Счетом за услуги осуществляется не позднее срока, установленного для оплаты услуг Банка, или пятого рабочего дня после дня составления акта в зависимости от того, какой срок наступит позднее.
10. При неподтверждении Согласительной комиссией по оплате услуг заявленных Клиентом разногласий Клиент оплачивает услуги Банка в соответствии со Счетом за услуги, представленным ранее, не позднее срока, установленного для оплаты услуг Банка, или на следующий рабочий день после составления акта в зависимости от того, какой срок наступит позднее.
11. При возникновении разногласий в связи с обменом ЭС при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России Стороны действуют в соответствии с Условиями по защите информации.

# Приложение 1

к Условиям комплексного банковского обслуживания

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер)

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет к исполнению следующие (указывается полное или сокращенное фирменное наименование Клиента)

распоряжения на бумажном носителе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Дата | Номер | Сумма | Наименование получателя средств | Признак перевода денежных средств физическим лицом в  свою пользу | Признак, указывающий на взимание / не взимание комиссионного вознаграждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается причина, по которой распоряжения не могут быть переданы в электронном виде)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

Представитель Клиента \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

Отметка подразделения Банка

Разъяснения по заполнению формы.

В графе 2 указываются представляемые при сопроводительном письме «платежное поручение» и (или) «инкассовое поручение», и (или) «платежное требование», и (или) «платежный ордер», и (или) «сводное поручение».

В графах с 3 по 5 указываются реквизиты предъявленных распоряжений – «дата», «номер» и «сумма» соответственно.

При включении в графу 2 сводного поручения графа 6 не заполняется.

В графе 7 указывается знак «V» в случае, если перевод денежных средств проводится с банковского счета (вклада) физического лица, открытого в банке плательщика, на банковский счет (вклад) того же физического лица, открытого в банке получателя. В иных случаях графа не заполняется.

В графе 8 указывается знак «V» в случае, если за осуществление перевода денежных средств взимается комиссионное вознаграждение, в том числе банком плательщика с плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо знак «Х», в случае если комиссионное вознаграждение не взимается. Графа заполняется при наличии знака «V» в графе 7, в иных случаях графа не заполняется.

«М.П.» – место для печати Клиента (при наличии).

# Приложение 2

к Условиям комплексного банковского обслуживания

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер)

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет к исполнению следующие  
(указывается полное или сокращенное фирменное наименование Клиента)

распоряжения на отчуждаемых машинных носителях информации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип | Номер | Количество файлов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого | Х | Х |  |

по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается причина, по которой распоряжения не могут быть переданы по каналам связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

Представитель Клиента \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

Отметка подразделения Банка

Разъяснения по заполнению формы.

В графе 2 указывается тип представленных отчуждаемых машинных носителей информации – flash-накопитель.

В графе 3 указывается номер представленного отчуждаемого машинного носителя информации (при его наличии). В случае отсутствия номера строка не заполняется.

В графе 4 указывается количество файлов на соответствующем отчуждаемом машинном носителе информации.

«М.П.» – место для печати Клиента (при наличии).

# Приложение 3

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Клиента |  |
| БИК Клиента |  |
| Номер Счета Клиента |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

СВОДНОЕ ПОРУЧЕНИЕ

№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Вид платежа: \_\_\_\_\_\_\_

Очередность платежа: \_\_\_\_\_\_\_

Сумма прописью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид  операции | Номер | Дата | Сумма | Номер счета  плательщика | БИК банка  получателя средств | Номер счета  банка получателя средств | Номер счета  получателя средств | Отметки  Банка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | х | х | х |  | х | х | х | х | х |

Опись распоряжений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметки банка

Разъяснения по заполнению формы.

В реквизитах «Вид платежа», «Очередность платежа» и графах 2-9 реквизита «Опись распоряжений» указываются значения соответствующих реквизитов распоряжений, приложенных к сводному поручению.

В реквизите «Сумма прописью» и строке «Итого» графы 5 реквизита «Опись распоряжений» указываются соответственно сумма прописью и сумма цифрами сводного поручения в порядке, установленном приложением 1 к Положению Банка России от 29 июня 2021 года № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» (далее – Положение Банка России № 762-П) для реквизитов «Сумма прописью», «Сумма».

«М.П.» – место для печати Клиента (при наличии).

Если сводное поручение состоит из нескольких листов, каждый из листов оформляется подписями Клиента и оттиском печати Клиента (при наличии).

# Приложение 4

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Клиента |  |
| БИК Клиента |  |
| Номер Счета Клиента |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОБ АКЦЕПТЕ, ОТКАЗЕ ОТ АКЦЕПТА

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Платежное требование:

|  |  |
| --- | --- |
| Номер |  |
| Дата |  |
| Сумма |  |
| Наименование получателя средств |  |
| Номер счета получателя средств |  |
| Наименование банка получателя средств |  |
| Номер счета банка получателя средств |  |
| БИК банка получателя средств |  |
| Сумма акцепта |  |
| Сумма акцепта прописью |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Отказ от акцепта)

\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметки банка

Разъяснения по заполнению формы.

В реквизитах «Номер», «Дата», «Сумма», «Номер счета получателя средств», «Номер счета банка получателя средств», «БИК банка получателя средств» указываются значения соответствующих реквизитов платежного требования.

В случае акцепта (частичного акцепта) в реквизитах «Сумма акцепта» и «Сумма акцепта прописью» указывается акцептованная сумма цифрами и прописью соответственно, при этом строка «Отказ от акцепта» не заполняется.

В случае отказа от акцепта в строке «Отказ от акцепта» указывается «Отказ». При этом дополнительно может быть указана причина отказа от акцепта, а реквизиты «Сумма акцепта» и «Сумма акцепта прописью» не заполняются.

«М.П.» – место для печати Клиента (при наличии).

# Приложение 5

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Клиента |  |
| БИК Клиента |  |
| Номер Счета Клиента |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАРАНЕЕ ДАННОМ АКЦЕПТЕ № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Срок действия заранее данного акцепта: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. включительно

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя средств |  |
| Номер счета получателя средств |  |
| Наименование банка получателя средств |  |
| Номер счета банка получателя средств |  |
| БИК банка получателя средств |  |
| Сумма акцепта цифрами |  |
| Сумма акцепта прописью |  |
| Возможность частичного акцепта |  |
| Перевод денежных средств с использованием сервиса срочного перевода, сервиса несрочного перевода |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения об основном договоре и обязательстве Клиента |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметки банка

Разъяснения по заполнению формы.

В реквизите «Срок действия заранее данного акцепта» указывается срок действия заранее данного акцепта (в том числе дата, начиная с которой действует заранее данный акцепт, но не ранее рабочего дня, следующего за днем поступления данного заявления в подразделение Банка).

Реквизиты «Наименование получателя средств», «Номер счета получателя средств», «Наименование банка получателя средств», «Номер счета банка получателя средств», «БИК банка получателя средств» заполняются в соответствии с приложением 1 к Положению Банка России № 762-П.

Реквизиты «Сумма акцепта цифрами» и «Сумма акцепта прописью» заполняются в порядке, установленном Положением Банка России № 762-П для заполнения реквизитов «Сумма» и «Сумма прописью», если условием основного договора не предусмотрено исполнение платежных требований в предъявляемой сумме.

В реквизите «Возможность частичного акцепта» указывается либо значение «да», либо значение «нет».

В реквизите «Перевод денежных средств с использованием сервиса срочного перевода, сервиса несрочного перевода» указывается используемый сервис: сервис срочного перевода или сервис несрочного перевода. В случае, если для Клиента не имеет значение, в каком сервисе будет исполнено платежное требование, данный реквизит не заполняется.

В реквизите «Сведения об основном договоре и обязательстве Клиента» указываются сведения об основном договоре (дата, номер), наименование товаров, работ или услуг, за которые будут производиться расчеты.

«М.П.» – место для печати Клиента (при наличии).

# Приложение 6

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Клиента |  |
| БИК Клиента |  |
| Номер Счета Клиента |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТМЕНЕ ЗАРАНЕЕ ДАННОГО АКЦЕПТА

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Заявляем об отмене с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. заранее данного акцепта по заявлению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для печати Клиента (при наличии)

Отметки банка

# Приложение 7

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Клиента |  |
| БИК Клиента |  |
| Номер Счета Клиента |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

ЗАПРОС ОБ ОТЗЫВЕ РАСПОРЯЖЕНИЯ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сводное поручение | | Распоряжение | | | | | | Запрос Клиента | |
| Номер | Дата | Номер | Дата | Сумма | Наименование плательщика | Номер счета плательщика | Дата представления распоряжения в подразделение Банка | Номер | Дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметки банка

Разъяснения по заполнению формы.

В графах 2, 3 указываются номер и дата сводного поручения в случае, если отзываемое распоряжение было представлено в составе сводного поручения.

В графах 4, 5, 6 указываются значения соответствующих реквизитов отзываемых распоряжений.

Графы 7, 8 заполняются в случае направления запроса об отзыве распоряжения получателем средств.

Графа 9 заполняется, если распоряжение было представлено без сводного поручения.

В графах 10, 11 могут указываться номер и дата запроса Клиента.

«М.П.» – место для печати Клиента (при наличии).

# Приложение 8

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подразделения Банка, выдавшего извещение об операциях по Счету |  |
| Дата, время формирования |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

ИЗВЕЩЕНИЕ

об операциях по Счету

за <дата совершения операций по Счету>

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Дата предыдущего движения по Счету

Наименование Клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер Счета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Входящий остаток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе сумма денежных средств, доступных для перевода в рамках сервиса срочного и несрочного перевода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реквизиты электронного сообщения (ЭС) | | | Реквизиты распоряжения на бумажном носителе | | Счет плательщика/Счет банка плательщика | Счет получателя/Счет банка получателя | Вид операции | Сумма | |
| Номер ЭС | Дата ЭС | Уникальный идентификатор составителя (УИС) | Номер распоряжения | Дата распоряжения | Списания | Зачисления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | Итого списано | Итого зачислено |

по операциям в СБП\*[[41]](#footnote-42)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Списания | | Зачисления | | Последнее установленное значение ликвидности в СБП |
| Общая сумма | Общее количество | Общая сумма | Общее количество |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

\*Включается в Извещение только для участников СБП

Исходящий остаток\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе сумма денежных средств, доступных для перевода в рамках сервиса срочного и несрочного перевода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметки банка

# Приложение 9

к Условиям комплексного банковского обслуживания

Перечень условий, включаемых в договор Клиента

с косвенным участником Клиента

* + - 1. Общие условия, включаемые в договор с косвенным участником Клиента.

1. В договоре определяется способ доступа косвенного участника Клиента к услугам по переводу денежных средств в платежной системе Банка России (непосредственный доступ либо доступ через Клиента), в том числе перечень предоставляемых сервисов (сервис срочного перевода и сервис несрочного перевода, сервис быстрых платежей).
2. В договоре определяются основания приостановления предоставления услуг по переводу денежных средств косвенному участнику Клиента, в частности выявление Клиентом сведений о невыполнении косвенным участником Клиента правил осуществления перевода денежных средств, установленных правилами платежной системы Банка России, договором с косвенным участником Клиента.

В договоре определяется порядок подтверждения Клиенту косвенным участником Клиента устранения выявленных нарушений.

В договоре определяются основания возобновления предоставления услуг по переводу денежных средств косвенному участнику Клиента, в частности подтверждение им устранения выявленных нарушений.

1. В договоре определяется порядок досудебного разрешения споров.
2. В договоре определяются обязанность косвенного участника Клиента соблюдать правила осуществления перевода денежных средств, установленные правилами платежной системы Банка России, договором с косвенным участником Клиента (при их соответствии правилам платежной системы Банка России), а также обязанность Клиента обеспечивать контроль за соблюдением косвенным участником Клиента указанных правил.
3. В целях выполнения требований законодательства Российской Федерации о банковской тайне и о персональных данных в договоре определяются обязанности косвенного участника Клиента при работе с информацией, составляющей банковскую тайну и персональные данные.
4. В договоре определяется обязанность косвенного участника Клиента организовать работу по обеспечению самостоятельного приема и рассмотрения обращений, жалоб, претензий его клиентов – плательщиков и получателей денежных средств.
   * + 1. Клиент обеспечивает наличие в договоре с косвенным участником Клиента с непосредственным доступом условий, предусмотренных пунктом 5.4 настоящих Условий в части положений, касающихся взаимодействия Клиента с косвенным участником Клиента с непосредственным доступом.
       2. Условия, включаемые в договор с косвенным участником Клиента с доступом к ТПСБП.
5. Косвенный участник с доступом к ТПСБП осуществляет трансграничный перевод денежных средств с использованием СБП по поручению или в пользу физических лиц.
6. Клиент и косвенный участник с доступом к ТПСБП при осуществлении трансграничного перевода денежных средств с использованием СБП используют актуальную нормативно-справочную информацию платежной системы Банка России.
7. Клиент предоставляет Банку информацию о реквизитах косвенного участника с доступом к ТПСБП для включения в Справочник БИК (в том числе, содержащих наименование и адрес) в объеме, согласованном с таким косвенным участником. Клиент по согласованию с косвенным участником с доступом к ТПСБП вправе представить информацию о его наименовании и адреса в произвольном виде, отличном от используемого в заключенном между ними договоре, а также инициировать невключение такой информации в Справочник БИК.
8. Клиент и косвенный участник с доступом к ТПСБП фиксируют время приема (отказа в приеме) ЭС, используемых при осуществлении перевода денежных средств с использованием СБП.
9. В порядке досудебного разрешения споров дополнительно определяется порядок, связанный с совершением (отказом от совершения) операций с использованием СБП.
10. Клиент при взаимодействии с косвенным участником с доступом к ТПСБП обязан обеспечить выполнение требований к защите информации в соответствии с Условиями по защите информации.
11. Клиент при взаимодействии с косвенным участником с доступом к ТПСБП обязан обеспечить обмен ЭС и их исполнение в целях перевода денежных средств в рамках платежной системы Банка с учетом Стандартов ОПКЦ СБП.
12. Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан обеспечить в режиме реального времени предоставление получателю средств денежных средств, поступивших с использованием СБП на счет косвенного участника с доступом к ТПСБП, открытый у Клиента, а также информирование получателя средств в режиме реального времени о таком зачислении.
13. Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан предоставить своим клиентам возможность осуществления перевода денежных средств с использованием СБП с даты включения информации о нем в Справочник БИК.
14. При направлении Клиенту информации о получателе средств, передаваемой в ответ на запрос плательщика, косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан обеспечить указание гражданства получателя средств.
15. Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан принимать и рассматривать обращения, жалобы, претензии, связанные с трансграничными переводами денежных средств с использованием СБП, в том числе по платежам своих клиентов.
16. Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан предоставлять Клиенту по его запросу информацию по жалобам, обращениям, претензиям по трансграничным переводам с использованием СБП, а также информацию по указанным переводам, предусмотренную в запросах Банка, полученных Клиентом.

# Приложение 10

к Условиям комплексного банковского обслуживания

(форма)

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

о соответствии договора, заключенного Клиентом с косвенным участником с доступом к ТПСБП, положениям, предусмотренным приложением 9 к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Условия, предусмотренные приложением 9  к Условиям комплексного банковского обслуживания, которые подлежат включению в договор Клиента с косвенным участником с доступом к ТПСБП | Подтверждение включения в договор Клиента с косвенным участником с доступом к ТПСБП положений, предусмотренных приложением 9 к Условиям комплексного банковского обслуживания  *(отметить «+» (с указанием соответствующих номеров пунктов договора) или «-»)* |
| 1.1 | Косвенный участник с доступом к ТПСБП осуществляет трансграничный перевод денежных средств с использованием СБП по поручению или в пользу физических лиц |  |
| 1.2 | Клиент и косвенный участник с доступом к ТПСБП при осуществлении трансграничного перевода денежных средств с использованием СБП используют актуальную нормативно-справочную информацию платежной системы Банка России |  |
| 1.3 | Клиент согласовывает с косвенным участником с доступом к ТПСБП информацию о реквизитах косвенного участника с доступом к ТПСБП для направления в Банк с целью включения ее в Справочник БИК. |  |
| 1.4 | Клиент и косвенный участник с доступом к ТПСБП фиксируют время приема (отказа в приеме) ЭС, используемых при осуществлении перевода денежных средств с использованием СБП |  |
| 1.5 | Определен порядок досудебного разрешения споров, связанных с совершением (отказом от совершения) операций с использованием СБП |  |
| 1.6 | Клиент при взаимодействии с косвенным участником с доступом к ТПСБП обязан обеспечить выполнение требований к защите информации в соответствии с Условиями по защите информации |  |
| 1.7 | Клиент при взаимодействии с косвенным участником с доступом к ТПСБП обязан обеспечить обмен и исполнение ЭС в целях перевода денежных средств в рамках платежной системы Банка России с учетом Стандартов ОПКЦ СБП |  |
| 1.8 | Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан обеспечить в режиме реального времени предоставление получателю средств денежных средств, поступивших с использованием СБП на счет косвенного участника с доступом к ТПСБП, открытый у Клиента, а также информирование получателя средств в режиме реального времени о таком зачислении |  |
| 1.9 | Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан предоставить своим клиентам возможность осуществления перевода денежных средств с использованием СБП с даты включения информации о нем в Справочник БИК |  |
| 1.10 | Косвенный участник с доступом к ТПСБП при направлении Клиенту информации о получателе средств, передаваемой в ответ на запрос плательщика, обязан обеспечить указание гражданства получателя средств |  |
| 1.11 | Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан принимать и рассматривать обращения, жалобы, претензии, связанные с трансграничными переводами денежных средств с использованием СБП, в том числе по платежам своих клиентов |  |
| 1.12 | Косвенный участник с доступом к ТПСБП обязан предоставлять Клиенту по его запросу информацию по жалобам, обращениям, претензиям по трансграничным переводам с использованием СБП, а также информацию по указанным переводам, предусмотренную в запросах Банка, полученных Клиентом |  |

# Приложение 11

к Условиям комплексного банковского обслуживания

Порядок взаимодействия Банка с Клиентом

при направлении заявки на сдачу (получение) наличных денег

в виде электронного сообщения

1. Заявка на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения направляется в Банк Клиентом, являющимся участником обмена, указанным в приложении к Договору (далее – Клиент-участник обмена).
2. Клиент-участник обмена направляет в Банк ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» для получения наличных денег, содержащее электронные подписи двух лиц, уполномоченных распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, или на счете для кассового обслуживания Клиента, для сдачи наличных денег – электронную подпись руководителя (заместителя руководителя) или иного уполномоченного лица Клиента. Для передачи ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» Клиентом – участником обмена может использоваться пакет сообщений для операции с наличными деньгами (PacketCash).
3. Банк при получении ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» проводит его контроль (подтверждение подлинности, структурный контроль, контроль на дублирование, логический контроль).

При неуспешном результате прохождения контроля Клиенту-участнику обмена направляется ЭС «Извещение о результатах контроля ЭС (пакета ЭС)» с информацией об отказе в приеме ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» к исполнению с указанием причины отказа, после чего дальнейшая обработка ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» прекращается.

При успешном результате прохождения контроля Банк направляет в адрес Клиента-участника обмена ЭС «Извещение о получении ЭС».

1. В случае недостаточности денежных средств на Счете, или счете для кассового обслуживания Клиента Банком в адрес Клиента-участника обмена направляется ЭС «Извещение о результатах контроля ЭС (пакета ЭС)» с информацией об отказе в приеме ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» к исполнению с указанием причины отказа, после чего дальнейшая обработка ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» прекращается.
2. После выдачи Клиенту, приема от Клиента наличных денег Банком формируется для Клиента и направляется Клиенту-участнику обмена ЭС «Извещение о дебете/кредите для кассовых операций».
3. При необходимости корректировки заявки на сдачу (получение) наличных денег Клиент-участник обмена не позднее периода времени, соответствующего графику кассового обслуживания Клиента-участника обмена, направляет в Банк ЭС «Запрос об отзыве / аннулировании ЭСИС (пакета ЭСИС)».

Новое ЭС «Заявка на получение или сдачу денежной наличности, наличных денег, принадлежащих Банку России» формируется Клиентом и направляется Клиентом-участником обмена не позднее периода времени, соответствующего графику кассового обслуживания Клиента-участника обмена.

1. При необходимости аннулирования заявки на сдачу (получение) наличных денег Клиент формирует, Клиент-участник обмена направляет в Банк ЭС «Запрос об отзыве / аннулировании ЭСИС (пакета ЭСИС)» не позднее периода времени, соответствующего графику кассового обслуживания Клиента-участника обмена.

# Приложение 12

к Условиям комплексного банковского обслуживания

Сведения для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Причина взаимодействия | Контактные данные | Дата начала применения | Номер подпункта Условий |
| 1 | Направление контактных данных работников, уполномоченных взаимодействовать с Банком по вопросам подготовки к участию в обмене ЭС | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.2.1.2 |
| 2 | Направление письма об успешном завершении тестовых испытаний | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.2.1.6  5.4.1.3 |
| 3 | Направление сообщения о дате начала обмена ЭС | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.2.1.6 |
| 4 | Направление обращения о продлении времени окончания стандартного периода регулярного сеанса платежной системы Банка России и (или) времени окончания периода урегулирования регулярного сеанса платежной системы Банка России | <наименование подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.4 |
| 5 | Время начала и окончания приема ЭС на ОМНИ;  Время начала и окончания возврата ОМНИ, содержащих ЭС, по итогам выполнения процедур приема к исполнению и исполнения;  Виды ОМНИ, которые могут использоваться Клиентом для обмена ЭС;  Подразделение Банка, осуществляющее прием и возврат ОМНИ | <чч:мм-чч:мм>  <чч:мм-чч:мм>  <Виды ОМНИ>  <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг>  <дд-мм-гггг>  <дд-мм-гггг>  <дд-мм-гггг> | 5.3.7  5.3.8 |
| 6 | Направление заявления о плановом переходе на обмен ЭС с использованием ОМНИ | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.9 |
| 7 | Направление заявления о незапланированном переходе на обмен ЭС с использованием ОМНИ | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.10 |
| 8 | Направление обращения о приостановлении (ограничении) участия в обмене ЭС, обращения о возобновлении обмена ЭС при переводе денежных средств в рамках платежной системы Банка России | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.18  5.3.28 |
| 9 | Направление извещения об отрицательных результатах выверки | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.21 |
| 10 | Представление обращения о направлении в электронном виде извещений об операциях зачисления и списания денежных средств при отсутствии операций по Счету | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.24 |
| 11 | Обращение о направлении в электронном виде извещения, содержащего информацию в виде реестра по исполненным распоряжениям с использованием СБП за предыдущий операционный день, а также информацию о сумме ликвидности для осуществления перевода денежных средств с использованием СБП за предыдущий операционный день, в автоматическом режиме непосредственно после завершения приема к исполнению и исполнения поручений для СБП за предыдущий операционный день платежной системы Банка России | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.26 |
| 12 | Направление обращения о предоставлении копий ЭС, которые хранятся Банком | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.30 |
| 13 | Предоставление контактной информации для связи по вопросам обмена ЭС и сведений о ее изменении | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.33 |
| 14 | Направление обращений в Банк по вопросам обмена ЭС | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.3.36 |
| 15 | Направление подтверждения даты начала обмена ЭС с косвенным участником Клиента | <наименование подразделения Банка>, <номер телефона подразделения Банка>, <адрес электронной почты подразделения Банка> | <дд-мм-гггг> | 5.4.1.4 |

1. Сведения для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС, составленные по выше приведенной форме, направляются Клиенту в письменном виде в день передачи Договора.
2. Изменения Сведений для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС направляются Клиенту за два рабочих дня до даты начала их применения.
3. В случае, если Клиент является участником СБП, в Сведения для взаимодействия с Клиентом при обмене ЭС дополнительно включается пункт 11 из выше приведенной формы.

# Приложение 13

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование филиала иностранного банка |  |
| БИК филиала иностранного банка |  |
| Номер корреспондентского счета филиала иностранного банка |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЛИКВИДНОСТИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕРВИСА БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ БАНКА РОССИИ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Заявляем об установлении ликвидности для осуществления перевода денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России в сумме денежных средств, имеющихся на корреспондентском счете № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на период с начала периода функционирования сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России и до начала предварительного сеанса платежной системы Банка России, определяемой в соответствии с правилами платежной системы Банка России, начиная с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.\*.

* Автоматическое использование суммы лимита внутридневного кредита и кредита овернайт\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для печати филиала иностранного банка (при наличии)

Отметки Банка

\*указывается дата не ранее следующего операционного дня платежной системы Банка России после даты подачи заявления.

\*\* при наличии необходимости отметить знаком «V», при отсутствии необходимости отметить знаком «Х».

# Приложение 14

к Условиям комплексного банковского обслуживания

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование филиала иностранного банка |  |
| БИК филиала иностранного банка |  |
| Номер корреспондентского счета филиала иностранного банка |  |
| Наименование подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |
| БИК подразделения Банка, обслуживающего Счет |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОБ ОТМЕНЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ЛИКВИДНОСТИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕРВИСА БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ БАНКА РОССИИ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Заявляем о прекращении с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.\* установления ликвидности для осуществления перевода денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей в сумме денежных средств, имеющихся на корреспондентском счете № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, определяемой в соответствии с правилами платежной системы Банка России, на период с начала периода функционирования сервиса быстрых платежей и до начала предварительного сеанса платежной системы Банка России.

\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для печати филиала иностранного банка (при наличии) Отметки Банка

\* указывается дата не ранее следующего операционного дня платежной системы Банка России после даты подачи заявления.

# Приложение 15

к Условиям комплексного банковского обслуживания

Перечень идентификаторов ЖКУ

Для направления распоряжений о переводе денежных средств в целях оплаты ЖКУ необходимо наличие одного или нескольких наборов информации (идентификаторов ЖКУ) в поле «Назначение платежа»:

* идентификатор платежного документа (в формате   
  ИПД00АА000000-00-0000, где «ИПД» неизменяемое значение, «0» означает цифру, а знак «А» означает букву русского алфавита в любом регистре);
* идентификатор ЖКУ (в формате ЖКУ00АА000000-00, где «ЖКУ» неизменяемое значение, «0» означает цифру, а знак «А» означает букву русского алфавита в любом регистре);
* единый лицевой счет (в формате ЕЛС00АА000000, где «ЕЛС» неизменяемое значение, «0» означает цифру, а знак «А» означает букву русского алфавита в любом регистре);
* номер платежного документа, по которому внесена плата за ЖКУ, присвоенный такому документу Клиентом в целях осуществления расчетов по внесению платы за ЖКУ (в формате ПДИ000000000000000000000000000000, где «ПДИ» неизменяемое значение, «000000000000000000000000000000» – строка длиной от 1 до 30 цифр);
* лицевой счет, присвоенный Клиентом, или иной идентификатор потребителя, присвоенный ему исполнителем в целях осуществления расчетов по внесению платы за ЖКУ (в формате ЛСИ000000000000000000000000000000, где «ЛСИ» неизменяемое значение, «000000000000000000000000000000» – строка длиной от 1 до 30 цифр).

# Приложение 16

к Условиям комплексного банковского обслуживания

(форма)

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Клиента об обеспечении им соблюдения банком-корреспондентом правил платежной системы Банка России при использовании ТПСБП для осуществления трансграничных платежей по поручению или в пользу физических лиц – клиентов банка-корреспондента

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Условия | Подтверждение  *(отметить «+» (с указанием соответствующих номеров пунктов договора с банком-корреспондентом) или «-»)* |
| 1.1 | Банк-корреспондент осуществляет трансграничный перевод денежных средств с использованием СБП по поручению или в пользу физических лиц |  |
| 1.2 | Клиент и банк-корреспондент при осуществлении трансграничного перевода денежных средств с использованием СБП используют актуальную нормативно-справочную информацию платежной системы Банка России |  |
| 1.3 | Клиент согласовывает с банком-корреспондентом информацию о его реквизитах для направления в Банк с целью включения в нормативно-справочную информацию платежной системы Банка России |  |
| 1.4 | Клиент и банк-корреспондент фиксируют время приема (отказа в приеме) ЭС, используемых при осуществлении перевода денежных средств с использованием СБП |  |
| 1.5 | Определен порядок досудебного разрешения споров, связанных с совершением (отказом от совершения) операций с использованием СБП |  |
| 1.6 | Клиент при взаимодействии с банком-корреспондентом обязан обеспечить выполнение требований к защите информации в соответствии с Условиями по защите информации |  |
| 1.7 | Клиент при взаимодействии с банком-корреспондентом обязан обеспечить обмен и исполнение ЭС в целях перевода денежных средств в рамках платежной системы Банка России с учетом Стандартов ОПКЦ СБП |  |
| 1.8 | Банк-корреспондент обязан обеспечить в режиме реального времени предоставление получателю средств денежных средств, поступивших с использованием СБП на счет банка-корреспондента, открытый у Клиента, а также информирование получателя средств в режиме реального времени о таком зачислении |  |
| 1.9 | Банк-корреспондент обязан предоставить своим клиентам возможность осуществления перевода денежных средств с использованием СБП с даты включения информации о нем в нормативно-справочную информацию платежной системы Банка России |  |
| 1.10 | Банк-корреспондент при направлении Клиенту информации о получателе средств, передаваемой в ответ на запрос плательщика, обязан обеспечить указание гражданства получателя средств |  |
| 1.11 | Банк-корреспондент обязан принимать и рассматривать обращения, жалобы, претензии, связанные с трансграничными переводами денежных средств с использованием СБП, в том числе по платежам своих клиентов |  |
| 1.12 | Банк-корреспондент обязан предоставлять Клиенту по его запросу информацию по жалобам, обращениям, претензиям по трансграничным переводам с использованием СБП, а также информацию по указанным переводам, предусмотренную в запросах Банка, полученных Клиентом |  |

Уполномоченный представитель Клиента \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

МП

(место для печати Клиента (при наличии)

1. Для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, с учетом установленного времени выполнения отдельных процедур в платежной системе Банка России. [↑](#footnote-ref-2)
2. Подпункт 2.1.6 применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-3)
3. Абзац второй пункта 2.7 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-4)
4. Подпункт 2.7.3 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-5)
5. Абзацы шестой и девятый пункта 2.8 не применяются для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-6)
6. Пункт 2.13 применяется в случае, когда Клиент является участником внешней платежной системы (за исключением платежной системы «МИР») или при наличии у Клиента заключенного договора об оказании клиринговых услуг. [↑](#footnote-ref-7)
7. Изменения в договор между Клиентом и Банком в части организации доступа к услугам по переводу денежных средств в рамках платежной системы Банка России косвенному участнику Клиента вступают в силу с даты, установленной Банком, которая может совпадать с датой, указанной в обращении Клиента, при соблюдении условий, предусмотренных правилами платежной системы Банка России для косвенного участия. [↑](#footnote-ref-8)
8. Пункт 2.14 применяется при наличии у Клиента косвенных участников. [↑](#footnote-ref-9)
9. Пункт 2.15 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-10)
10. Для пункта 2.16 срок начала использования ТПСБП с каждой категорией корреспондентов определяется настоящими Условиями, если иное не установлено правилами платежной системы Банка России. [↑](#footnote-ref-11)
11. Подпункт 3.3.1 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-12)
12. Для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, возможность оплаты услуг Банка наличными деньгами применяется при наличии технической возможности. [↑](#footnote-ref-13)
13. Для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, возможность оплаты услуг Банка наличными деньгами применяется при наличии технической возможности. [↑](#footnote-ref-14)
14. Пункт 3.10 применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, при наличии технической возможности. [↑](#footnote-ref-15)
15. Абзац второй подпункта 5.2.1.1 применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, при наличии технической возможности. [↑](#footnote-ref-16)
16. Абзац второй подпункта 5.2.1.2 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-17)
17. Подпункт 5.2.1.4 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-18)
18. Подпункт 5.2.1.5, слова «и направлении запроса-зонда» в подпункте 5.2.1.6 применяются для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, при наличии технической возможности, при этом запрос-зонд направляется не позднее операционного дня, предшествующего операционному дню начала обмена ЭС. [↑](#footnote-ref-19)
19. Слова «и направления запроса-зонда» в подпункте 5.2.2.2 применяются для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, при наличии технической возможности, при этом запрос-зонд направляется не позднее операционного дня, предшествующего операционному дню начала обмена ЭС. [↑](#footnote-ref-20)
20. Абзац второй подпункта 5.2.2.3 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-21)
21. Для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, с учетом установленного времени выполнения отдельных процедур в платежной системе Банка России. [↑](#footnote-ref-22)
22. При невозможности направления обращения о продлении способом, указанным в абзаце первом подпункта 5.3.4, указанное обращение направляется любым другим доступным способом, обеспечивающим передачу необходимой информации. [↑](#footnote-ref-23)
23. Для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, обращение о продлении направляется Клиентом в подразделение Банка, обслуживающее Счет, не позднее, чем за 1 час до времени, которое необходимо продлить. [↑](#footnote-ref-24)
24. Подпункт 5.3.19 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-25)
25. Абзац третий подпункта 5.3.24 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-26)
26. Подпункт 5.3.26 применяется при наличии технической возможности. [↑](#footnote-ref-27)
27. Абзац первый подпункта 5.3.28 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-28)
28. Подпункт 6.1.4 применяется для Счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России, у которых отсутствует техническая возможность получения заявок на сдачу (получение) наличных денег в виде электронного сообщения. [↑](#footnote-ref-29)
29. Подпункт 6.1.6 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-30)
30. Подпункт 6.1.19 применяется при наличии у Клиента косвенных участников с доступом к ТПСБП. [↑](#footnote-ref-31)
31. Подпункт 6.1.20 применяется при наличии технической возможности. [↑](#footnote-ref-32)
32. Подпункт 6.2.2 применяется одновременно с пунктом 2.13 настоящих Условий. [↑](#footnote-ref-33)
33. Подпункт 6.3.3 применяется одновременно с пунктом 2.13 настоящих Условий. [↑](#footnote-ref-34)
34. Подпункт 6.3.4 применяется одновременно с пунктом 2.13 настоящих Условий. [↑](#footnote-ref-35)
35. Подпункты 6.3.5 и 6.3.6 не применяются для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-36)
36. Подпункт 6.3.23 применяется при наличии у Клиента косвенных участников. [↑](#footnote-ref-37)
37. Подпункт 6.3.24 применяется при наличии у Клиента косвенных участников с доступом к ТПСБП. [↑](#footnote-ref-38)
38. Подпункт 6.4.3 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-39)
39. Абзац третий подпункта 6.4.12 и абзац второй подпункта 6.4.13 не применяются для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-40)
40. Подпункт 8.2.3 не применяется для счетов, обслуживаемых полевыми учреждениями Банка России. [↑](#footnote-ref-41)
41. Реквизиты, отражающие общее количество распоряжений, исполненных в СБП, на основании которых денежные средства были зачислены на счет участника СБП и на основании которых денежные средства были списаны со счета участника СБП, включаются в форму Извещения об операциях по счету с 01.03.2025. [↑](#footnote-ref-42)