

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ	2
КРЕДИТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ	3
Приказ Банка России от 08.12.2015 № ОД-3512	3
Приказ Банка России от 08.12.2015 № ОД-3513	3
Приказ Банка России от 08.12.2015 № ОД-3514	4
Приказ Банка России от 08.12.2015 № ОД-3515	4
Приказ Банка России от 08.12.2015 № ОД-3516	5
ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	6
Инструкция Банка России от 29.06.2015 № 164-И “О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов, о предоставлении или о переоформлении лицензии негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”	6
Инструкция Банка России от 29.06.2015 № 166-И “О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов, управляющих компаний и специализированных депозитариев, порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов, реестра лицензий управляющих компаний и реестра лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления Банка России об изменении сведений о должностных лицах акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании и специализированного депозитария”	43
Указание Банка России от 29.06.2015 № 3700-У “О неприменении отдельных нормативных правовых актов Федеральной службы по финансовым рынкам”	62
Указание Банка России от 10.09.2015 № 3790-У “О перечне документов, подтверждающих выполнение требований к уставному капиталу страховщика, и перечне документов, подтверждающих источники происхождения денежных средств, вносимых учредителями соискателя лицензии на осуществление страхования и (или) на осуществление перестрахования – физическими лицами в уставный капитал”	63
Указание Банка России от 11.11.2015 № 3847-У “О внесении изменений в Инструкцию Банка России от 25 октября 2013 года № 146-И “О порядке получения согласия Банка России на приобретение акций (долей) кредитной организации”	69

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ

ИНФОРМАЦИЯ

об Указании Банка России от 11 ноября 2015 года № 3847-У¹

Банк России издал Указание Банка России от 11 ноября 2015 года № 3847-У “О внесении изменений в Инструкцию Банка России от 25 октября 2013 года № 146-И “О порядке получения согласия Банка России на приобретение акций (долей) кредитной организации”, зарегистрированное Министерством юстиции Российской Федерации 2 декабря 2015 года, № 39934.

Указание Банка России от 11 ноября 2015 года № 3847-У вносит изменения в перечень сделок, при совершении которых требуется получение

предварительного согласия Банка России на приобретение более 10% акций (долей) кредитной организации, а именно: перечень дополнен нормой о необходимости получения согласия Банка России при приобретении прав собственности на акции (доли) кредитной организации в результате дарения.

Одновременно исключена норма, согласно которой при совершении сделок дарения акций (долей) кредитной организации предварительное согласие Банка России считается полученным.

¹ Опубликовано в разделе “Официальные документы”.

КРЕДИТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

8 декабря 2015 года

№ ОД-3512

ПРИКАЗ О внесении изменений в приложение к приказу Банка России от 16 ноября 2015 года № ОД-3183

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией “БАНК ГОРОД” (Акционерное общество) “БАНК ГОРОД” (АО) (г. Москва)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 9 декабря 2015 года в приложение к приказу Банка России от 16 ноября 2015 года № ОД-3183 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией “БАНК ГОРОД” (Акционерное общество) “БАНК ГОРОД” (АО) (г. Москва) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” следующие изменения:

исключить слова

“Ткаченко Максим Сергеевич – ведущий экономист сводно-экономического отдела Отделения Белгород”;

дополнить словами

“Стародубцева Ольга Владимировна – ведущий экономист сектора рефинансирования кредитных организаций сводно-экономического отдела Отделения Белгород”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Пресс-службе Банка России (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

А.Ю. СИМАНОВСКИЙ

8 декабря 2015 года

№ ОД-3513

ПРИКАЗ О внесении изменения в приложение 1 к приказу Банка России от 6 октября 2015 года № ОД-2659

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК ИНВЕСТРАСТБАНК (АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО) БАНК ИТБ (АО) (г. Москва)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 9 декабря 2015 года в приложение 1 к приказу Банка России от 6 октября 2015 года № ОД-2659 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК ИНВЕСТРАСТБАНК (АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО) БАНК ИТБ (АО) (г. Москва) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” (с изменениями) изменение, исключив слова:

“Веселова Татьяна Владимировна – ведущий экономист отдела банковского надзора Отделения Новгород;

Павлов Николай Васильевич – ведущий инженер сектора внутренней безопасности отдела безопасности и защиты информации Отделения Новгород”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Пресс-службе Банка России (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

А.Ю. СИМАНОВСКИЙ

8 декабря 2015 года

№ ОД-3514

ПРИКАЗ
О внесении изменения в приложение 1 к приказу Банка России
от 10 ноября 2015 года № ОД-3098

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией публичное акционерное общество “Региональный банк развития” ПАО АКБ “РБР” (г. Москва) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 9 декабря 2015 года в приложение 1 к приказу Банка России от 10 ноября 2015 года № ОД-3098 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией публичное акционерное общество “Региональный банк развития” ПАО АКБ “РБР” (г. Москва) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” (с изменениями) изменение, исключив слова:

“Аблаев Олег Николаевич – экономист 1 категории отдела наличного денежного обращения и кассовых операций Отделения-НБ Республика Башкортостан”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Пресс-службе Банка России (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

А.Ю. СИМАНОВСКИЙ

8 декабря 2015 года

№ ОД-3515

ПРИКАЗ
О внесении изменений в приложение 1 к приказу Банка России
от 11 сентября 2015 года № ОД-2406

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией Коммерческий Банк “Адмиралтейский” (общество с ограниченной ответственностью) ООО КБ “Адмиралтейский” (г. Москва)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 9 декабря 2015 года в приложение 1 к приказу Банка России от 11 сентября 2015 года № ОД-2406 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией Коммерческий Банк “Адмиралтейский” (общество с ограниченной ответственностью) ООО КБ “Адмиралтейский” (г. Москва) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” (с изменениями) следующие изменения:

исключить слова

“Полонецкий Евгений Самуилович – главный экономист отдела финансового мониторинга банковской деятельности, финансовых рынков и валютного контроля Отделения Воронеж”;

дополнить словами

“Зубкова Любовь Евгеньевна – ведущий юрист-консульт юридического отдела Отделения Воронеж”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Пресс-службе Банка России (Рыклина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

А.Ю. СИМАНОВСКИЙ

8 декабря 2015 года

№ ОД-3516

ПРИКАЗ
О внесении изменения в приложение 1 к приказу Банка России
от 24 ноября 2015 года № ОД-3289

В целях уточнения персонального состава временной администрации по управлению кредитной организацией Публичное акционерное общество акционерный коммерческий банк “Балтика” ПАО АКБ “Балтика” (г. Москва)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 9 декабря 2015 года в приложение 1 к приказу Банка России от 24 ноября 2015 года № ОД-3289 “О назначении временной администрации по управлению кредитной организацией Публичное акционерное общество акционерный коммерческий банк “Балтика” ПАО АКБ “Балтика” (г. Москва) в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций” изменение, исключив слова:

“Пархоменко Татьяна Михайловна – главный экономист сектора анализа отчетности кредитных организаций и ведения баз данных Отделения Красноярск;

Долгопятова Елена Николаевна – заведующий сектором последующего контроля отдела бухгалтерского учета и отчетности Отделения Красноярск”.

2. Руководителям территориальных учреждений Банка России довести в установленном порядке содержание настоящего приказа до сведения всех кредитных организаций, расположенных на подведомственной территории, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения.

3. Пресс-службе Банка России (Рыкина М.В.) опубликовать настоящий приказ в “Вестнике Банка России” в десятидневный срок с момента принятия и дать для средств массовой информации соответствующее сообщение.

Первый заместитель Председателя Банка России,
председатель Комитета банковского надзора

А.Ю. СИМАНОВСКИЙ

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Зарегистрировано
Министерством юстиции
Российской Федерации
20 августа 2015 года
Регистрационный № 38621

29 июня 2015 года

№ 164-И

ИНСТРУКЦИЯ

О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов, о предоставлении или о переоформлении лицензии негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов

Настоящая Инструкция на основании Федерального закона от 7 мая 1998 года № 75-ФЗ “О негосударственных пенсионных фондах” (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 19, ст. 2071; 2001, № 7, ст. 623; 2002, № 12, ст. 1093; 2003, № 2, ст. 166; 2004, № 49, ст. 4854; 2005, № 19, ст. 1755; 2006, № 43, ст. 4412; 2007, № 50, ст. 6247; 2008, № 18, ст. 1942; № 30, ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3619; № 48, ст. 5731; № 52, ст. 6450, ст. 6454; 2010, № 17, ст. 1988; № 31, ст. 4196; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6728; № 49, ст. 7036, ст. 7037, ст. 7040, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; № 47, ст. 6391; № 50, ст. 6965, ст. 6966; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4044, ст. 4084; № 49, ст. 6352; № 52, ст. 6975; 2014, № 11, ст. 1098; № 30, ст. 4219) (далее – Федеральный закон “О негосударственных пенсионных фондах”), Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ “О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 28, ст. 2790; 2003, № 2, ст. 157; № 52, ст. 5032; 2004, № 27, ст. 2711; № 31, ст. 3233; 2005, № 25, ст. 2426; № 30, ст. 3101; 2006, № 19, ст. 2061; № 25, ст. 2648; 2007, № 1, ст. 9, ст. 10; № 10, ст. 1151; № 18, ст. 2117; 2008, № 42, ст. 4696, ст. 4699; № 44, ст. 4982; № 52, ст. 6229, ст. 6231; 2009, № 1, ст. 25; № 29, ст. 3629; № 48, ст. 5731; 2010, № 45, ст. 5756; 2011, № 7, ст. 907; № 27, ст. 3873; № 43, ст. 5973; № 48, ст. 6728; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7591, ст. 7607; 2013, № 11, ст. 1076; № 14, ст. 1649; № 19, ст. 2329; № 27, ст. 3438, ст. 3476, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 49, ст. 6336; № 51, ст. 6695, ст. 6699; № 52, ст. 6975; 2014, № 19, ст. 2311, ст. 2317; № 27, ст. 3634; № 30, ст. 4219; № 45, ст. 6154; № 52, ст. 7543; 2015, № 1, ст. 4, ст. 37) устанавливает порядок принятия Банком России решения о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов при их создании, в том числе путем реорганизации, или при ликвидации негосу-

дарственных пенсионных фондов, о государственной регистрации изменений, вносимых в устав негосударственных пенсионных фондов, требования к порядку, срокам и форме заявления и документов, представляемых для получения лицензии на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию (далее – лицензия), порядок и сроки переоформления лицензии, порядок ведения реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов и порядок предоставления выписок из него, порядок предоставления сведений о должностных лицах негосударственных пенсионных фондов и порядок регистрации правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов.

Глава 1. Общие положения

1.1. Банк России принимает решение о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов, осуществляет взаимодействие по вопросам государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов с Федеральной налоговой службой, ее территориальными органами (далее – уполномоченный регистрирующий орган), выдает негосударственным пенсионным фондам лицензии, осуществляет регистрацию правил негосударственных пенсионных фондов (изменений в них), ведет реестр лицензий негосударственных пенсионных фондов и книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов (далее – Книга государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов) в целях осуществления контрольных и надзорных функций.

Ведение Книги государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов осуществляется в порядке, установленном Указанием Банка России от 16 декабря 2014 года № 3492-У “О порядке ведения книги государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов”,

зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 года № 35668 (“Вестник Банка России” от 9 февраля 2015 года № 10) (далее – Указание № 3492-У).

1.2. Банк России принимает решение о государственной регистрации вновь созданного (в том числе в результате реорганизации в форме выделения, разделения, слияния) негосударственного пенсионного фонда и выдает свидетельство Банка России о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда, которое должно содержать полное фирменное наименование, регистрационный номер, присвоенный негосударственному пенсионному фонду в соответствии с Книгой государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов, наименование органа, присвоившего основной государственный регистрационный номер и дату его присвоения.

Документ, подтверждающий наличие лицензии, должен содержать полное и сокращенное (при наличии) фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда, место его нахождения, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего лицензию.

1.3. Свидетельство Банка России о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда и лицензия выдаются на бланке, защищенном от подделок. Свидетельство Банка России и лицензия подписываются Председателем Банка России или его заместителем, возглавляющим Комитет финансового надзора Банка России (лицом, исполняющим его обязанности).

1.4. Документы, предусмотренные настоящей Инструкцией, направляются в Банк России (Департамент допуска на финансовый рынок) (далее – уполномоченное структурное подразделение) на бумажных носителях.

Документы, предусмотренные настоящей Инструкцией, могут быть представлены в электронном виде (в форме электронных документов), подписанные (подписанными) электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ “Об электронной подписи” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668; № 27, ст. 3463, ст. 3477; 2014, № 11, ст. 1098; № 26, ст. 3390). Указанные документы в электронном виде (электронные документы) признаются равнозначными документам, подписанным собственноручной подписью и представленным на бумажном носителе.

Документы, представляемые на электронном носителе (CD-диск, flash-накопитель), формируются в виде файлов в форматах “.pdf” или “.doc”. Файлы должны находиться в корневой директории, при этом электронный носитель не должен содержать других директорий и файлов, а также электронный носитель должен быть защищен от последующей записи.

Документы, направляемые в уполномоченное структурное подразделение в соответствии с настоящей Инструкцией, регистрируются в установленном Банком России порядке и хранятся в соответствии с номенклатурой дел уполномоченного структурного подразделения.

Глава 2. Порядок принятия решения о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда при его учреждении

2.1. До момента представления в уполномоченное структурное подразделение документов, указанных в пункте 2.4 настоящей Инструкции, уполномоченное структурное подразделение в целях проверки соблюдения учредителями негосударственного пенсионного фонда требований, установленных федеральными законами, в том числе в целях установления наличия идентичных наименований иных негосударственных пенсионных фондов в Книге государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов, устанавливает возможность использования негосударственным пенсионным фондом предполагаемых полного фирменного и сокращенного фирменного (при наличии) наименований.

2.2. До заключения договора об учреждении (договора о создании) негосударственного пенсионного фонда учредители негосударственного пенсионного фонда вправе направить в уполномоченное структурное подразделение запрос о возможности использования негосударственным пенсионным фондом предполагаемых полного фирменного и сокращенного фирменного (при наличии) наименований (на русском языке).

2.3. Уполномоченное структурное подразделение в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса, указанного в пункте 2.2 настоящей Инструкции, направляет учредителям негосударственного пенсионного фонда письменное сообщение, содержащее заключение о возможности использования предполагаемых полного фирменного и сокращенного фирменного (при наличии) наименований негосударственного пенсионного фонда.

Указанное сообщение действительно в течение двенадцати месяцев со дня его направления.

2.4. Для принятия Банком России решения о государственной регистрации в уполномоченное структурное подразделение с сопроводительным письмом направляются следующие документы.

2.4.1. Заявление о государственной регистрации создаваемого в форме акционерного общества негосударственного пенсионного фонда, составленное по форме, установленной в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; № 50,

ст. 4855; № 52, ст. 5037; 2004, № 45, ст. 4377; 2005, № 27, ст. 2722; 2007, № 7, ст. 834; № 30, ст. 3754; № 49, ст. 6079; 2008, № 18, ст. 1942; № 30, ст. 3616; 2009, № 1, ст. 19, ст. 20, ст. 23; № 29, ст. 3642; № 52, ст. 6428; 2010, № 21, ст. 2526; № 31, ст. 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 7002; 2011, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4576; № 49, ст. 7061; 2012, № 14, ст. 1553; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7607; 2013, № 26, ст. 3207; № 30, ст. 4084; № 44, ст. 5633; № 51, ст. 6699; 2014, № 14, ст. 1551; № 19, ст. 2312; № 30, ст. 4217, ст. 4242; 2015, № 1, ст. 10, ст. 42; № 13, ст. 1811) (далее – Федеральный закон “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”) (в двух экземплярах).

Формы уведомлений или заявлений, установленные в соответствии с Федеральным законом “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей” (далее – установленные формы).

2.4.2. Устав негосударственного пенсионного фонда (оригинал) (в трех экземплярах), который должен соответствовать требованиям, установленным федеральными законами, и титульный лист которого оформлен согласно приложению 1 к настоящей Инструкции.

2.4.3. Протокол общего собрания учредителей (решение единственного учредителя) (оригинал) негосударственного пенсионного фонда (в трех экземплярах), содержащий следующие решения:

о создании негосударственного пенсионного фонда;

об утверждении его полного фирменного и сокращенного фирменного наименования, места нахождения;

об утверждении устава негосударственного пенсионного фонда;

об утверждении кандидатур на должности единоличного исполнительного органа, членов коллегиального исполнительного органа, контролера и главного бухгалтера негосударственного пенсионного фонда;

об избрании членов совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда;

об утверждении денежной оценки вкладов учредителей в уставный капитал негосударственного пенсионного фонда.

2.4.4. Полный список учредителей (акционеров) негосударственного пенсионного фонда (приложение 2 к настоящей Инструкции).

2.4.5. Заверенные единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или уполномоченным общим собранием учредителей лицом копии учредительных документов учредителей негосударственного пенсионного фонда – юридических лиц либо копии их учредительных документов, выданные уполномоченным регистрирующим органом.

Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или

уполномоченным общим собранием учредителей негосударственного пенсионного фонда лицом копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении учредителя негосударственного пенсионного фонда – физического лица.

Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или уполномоченным общим собранием учредителей негосударственного пенсионного фонда лицом копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности учредителей негосударственного пенсионного фонда – юридических лиц за последние три календарных года с приложением аудиторских заключений о достоверности такой отчетности (если юридическое лицо осуществляет деятельность менее трех лет, то за период с момента государственной регистрации данного юридического лица).

2.4.6. Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или уполномоченным общим собранием учредителей негосударственного пенсионного фонда лицом копия документа, выданного федеральным антимонопольным органом и подтверждающего удовлетворение ходатайства о выдаче согласия на создание негосударственного пенсионного фонда (если в соответствии с федеральными законами создание негосударственного пенсионного фонда требует предварительного согласия федерального антимонопольного органа).

Если в соответствии с федеральными законами создание негосударственного пенсионного фонда осуществляется с последующим уведомлением федерального антимонопольного органа, в уполномоченное структурное подразделение должна быть представлена заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или уполномоченным общим собранием учредителей негосударственного пенсионного фонда лицом копия соответствующего уведомления, а также заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или уполномоченным общим собранием учредителей негосударственного пенсионного фонда лицом копия уведомления федерального антимонопольного органа, направленного в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ “О защите конкуренции” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3434; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 18, ст. 1941; № 27, ст. 3126; № 45, ст. 5141; 2009, № 29, ст. 3601, ст. 3610; № 52, ст. 6450, ст. 6455; 2010, № 15, ст. 1736; № 19, ст. 2291; № 49, ст. 6409; 2011, № 10, ст. 1281; № 27, ст. 3873; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4590; № 48, ст. 6728; № 50, ст. 7343; 2012, № 31, ст. 4334; № 53, ст. 7643; 2013, № 27, ст. 3436, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 44, ст. 5633; № 51, ст. 6695; № 52, ст. 6961, ст. 6988; 2014, № 23, ст. 2928; № 30, ст. 4266).

2.4.7. Документы, необходимые для регистрации первого выпуска акций негосударственного пенсионного фонда, предусмотренные Положением Банка России от 11 августа 2014 года № 428-П “О стандартах эмиссии ценных бумаг, порядке государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг, государственной регистрации отчетов об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг и регистрации проспектов ценных бумаг”, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 9 сентября 2014 года № 34005 (“Вестник Банка России” от 6 октября 2014 года № 89–90).

2.4.8. Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за государственную регистрацию негосударственного пенсионного фонда.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящей Инструкции, представляются в уполномоченное структурное подразделение не позднее шести месяцев со дня выдачи Банком России в соответствии со статьей 7 Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” предварительного согласия на приобретение акций создаваемого путем учреждения негосударственного пенсионного фонда. Срок рассмотрения указанных в пункте 2.4 настоящей Инструкции документов не должен превышать двух месяцев с даты представления этих документов.

При наличии замечаний по представленным документам и (или) отсутствии полного комплекта документов, указанных в пункте 2.4 настоящей Инструкции, уполномоченное структурное подразделение направляет в адрес учредителей (выдает уполномоченному лицу учредителей) негосударственного пенсионного фонда уведомление о необходимости устранения замечаний и (или) о представлении необходимых документов в срок, не превышающий 14 рабочих дней. При нарушении этого срока представления исправленных или дополнительных документов уполномоченное структурное подразделение возвращает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящей Инструкции, учредителям негосударственного пенсионного фонда с письменным заключением. По одному экземпляру каждого из представленных документов остается в уполномоченном структурном подразделении. В случае представления документов в одном экземпляре эти документы не возвращаются.

Исправленные и повторно представленные в уполномоченное структурное подразделение документы, указанные в пункте 2.4 настоящей Инструкции, считаются вновь поступившими и рассматриваются в установленном настоящей Инструкцией порядке.

2.6. Решение о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) негосударственного пенсионного фонда принимается Комитетом финансового надзора Банка России.

2.7. В случае принятия решения об отказе в государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней со дня принятия данного решения направляет в адрес заявителя уведомление о принятом решении с указанием причин отказа в государственной регистрации.

2.8. В случае принятия решения о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней с момента принятия данного решения направляет с сопроводительным письмом в уполномоченный регистрирующий орган по предполагаемому месту нахождения создаваемого путем учреждения негосударственного пенсионного фонда документы, предусмотренные Федеральным законом “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”.

2.9. Уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании негосударственного пенсионного фонда:

вносит в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов сведения о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда в порядке, установленном Указанием № 3492-У;

направляет заявителю или выдает под расписку единоличному исполнительному органу (иному уполномоченному лицу) негосударственного пенсионного фонда оригинал свидетельства Банка России о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда, оригинал свидетельства о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда, полученный от уполномоченного регистрирующего органа, один экземпляр устава негосударственного пенсионного фонда с отметкой уполномоченного регистрирующего органа.

Глава 3. Предоставление негосударственному пенсионному фонду лицензии на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию

3.1. Созданному путем учреждения негосударственному пенсионному фонду предоставляется лицензия на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию. В дополнение к требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящей Инструкции, документ, подтверждающий наличие лицензии, должен содержать оговорку следующего содержания: “Негосударственный пенсионный фонд вправе осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию после регистрации страховых правил

в Банке России и вступления в систему гарантирования прав застрахованных лиц.”.

3.2. Лицензия может быть выдана только после полной оплаты акций негосударственного пенсионного фонда и при соблюдении соискателем лицензии лицензионных условий, установленных статьей 7¹ Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”.

3.3. Негосударственный пенсионный фонд не позднее одного месяца со дня регистрации отчета об итогах первого выпуска акций для получения лицензии представляет в уполномоченное структурное подразделение следующие документы.

3.3.1. Заявление о предоставлении лицензии (приложение 3 к настоящей Инструкции).

3.3.2. Документы, подтверждающие соответствие единоличного исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда, главного бухгалтера, контролера (руководителя службы внутреннего контроля), требованиям Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, указанные в подпунктах 4.1.2–4.1.8 пункта 4.1 настоящей Инструкции.

Уведомление об избрании членов совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда в соответствии с приложением 4 к настоящей Инструкции.

Уведомление об избрании членов коллегиального исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда (правления) в соответствии с приложением 5 к настоящей Инструкции (если уставом негосударственного пенсионного фонда предусмотрено создание коллегиального исполнительного органа).

3.3.3. Выписку из протокола заседания уполномоченного органа негосударственного пенсионного фонда, на котором было принято решение о создании попечительского совета и утвержден его состав, и уведомление о соблюдении положений пункта 4 статьи 31 Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” в соответствии с приложением 6 к настоящей Инструкции.

3.3.4. Выписку из протокола заседания уполномоченного органа негосударственного пенсионного фонда, на котором было принято решение об утверждении бизнес-плана негосударственного пенсионного фонда.

3.3.5. Бизнес-план негосударственного пенсионного фонда в соответствии с приложением 7 к настоящей Инструкции.

3.3.6. Расчет размера собственных средств соискателя лицензии по состоянию на последний календарный день квартала и последний календарный день месяца, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении лицензии, в соответствии с Указанием Банка России от 7 октября 2014 года № 3415-У “О порядке расчета собственных средств негосударственных пенсионных фондов”, зарегистрированным Министерством юстиции Российской

Федерации 30 октября 2014 года № 34532, 10 апреля 2015 года № 36815 (“Вестник Банка России” от 19 ноября 2014 года № 104, от 29 апреля 2015 года № 38) (далее – Указание Банка России № 3415-У). К расчетам размера собственных средств прилагаются заверенные единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда (иным уполномоченным лицом) копии документов, подтверждающих право собственности негосударственного пенсионного фонда на включенное в указанный расчет имущество и его стоимость.

3.3.7. Протокол (оригинал) или заверенную единоличным исполнительным органом (иным уполномоченным лицом) выписку из протокола совета директоров (наблюдательного совета) об утверждении пенсионных правил.

3.3.8. Пенсионные правила негосударственного пенсионного фонда (в двух экземплярах) и текст правил на электронном носителе.

Письмо о соответствии текста правил, представленного на электронном носителе, тексту документа, представленному на бумажном носителе.

3.3.9. Протокол или заверенную единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда (иным уполномоченным лицом) выписку из протокола совета директоров (наблюдательного совета) об утверждении правил организации и осуществления внутреннего контроля в негосударственном пенсионном фонде.

3.3.10. Правила организации и осуществления внутреннего контроля в негосударственном пенсионном фонде (далее – правила внутреннего контроля).

3.3.11. Правила внутреннего контроля, разработанные в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, утвержденные в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

3.3.12. Документы, подтверждающие полную оплату акций:

платежные поручения с отметкой об исполнении (оригиналы или заверенные единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда (иным уполномоченным лицом) копии);

акты приема-передачи имущества учредителей, внесенного в качестве вклада в уставный капитал негосударственного пенсионного фонда, на баланс негосударственного пенсионного фонда (оригиналы или заверенные единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда (иным уполномоченным лицом) копии);

заключение независимого оценщика об оценке имущества в неденежной форме, вносимого учредителями в качестве вклада в уставный капитал негосударственного пенсионного фонда (оригинал или заверенная единоличным исполнительным

органом негосударственного пенсионного фонда (иным уполномоченным лицом) копия);

заверенные единоличным исполнительным органом (иным уполномоченным лицом) копии документов, подтверждающих право собственности негосударственного пенсионного фонда на имущество в неденежной форме, вносимое учредителями в качестве вклада в его уставный капитал;

составленный согласно приложению 2 к настоящей Инструкции полный список учредителей (акционеров) негосударственного пенсионного фонда, содержащий данные о полной оплате акций негосударственного пенсионного фонда, на электронном носителе, а также подписанное единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда письмо, подтверждающее идентичность электронной копии списка учредителей списку учредителей на дату размещения акций первого выпуска.

3.3.13. Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда (иным уполномоченным лицом) копия зарегистрированного отчета об итогах первого выпуска акций негосударственного пенсионного фонда.

3.3.14. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность негосударственного пенсионного фонда по состоянию на последний календарный день квартала и последний календарный день месяца, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении лицензии.

3.3.15. Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за предоставление лицензии и за регистрацию пенсионных правил негосударственного пенсионного фонда.

3.3.16. Негосударственный пенсионный фонд в дополнение к документам, указанным в настоящем пункте, вправе представить на регистрацию страховые правила негосударственного пенсионного фонда в двух экземплярах. В этом случае подлежит представлению выписка из протокола заседания совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда с информацией о принятии решения об утверждении страховых правил негосударственного пенсионного фонда и документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за регистрацию страховых правил негосударственного пенсионного фонда.

3.4. Уполномоченное структурное подразделение проводит проверку соответствия негосударственного пенсионного фонда лицензионным условиям и, в случае необходимости, запрашивает дополнительные документы, подтверждающие такое соответствие.

3.5. Решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении принимается Комитетом финансового надзора Банка России в течение двух месяцев со дня получения уполномоченным структурным подразделением всех документов, указанных в пункте 3.3 настоящей Инструкции.

В случае если уполномоченное структурное подразделение потребовало представления дополнительных документов, течение указанного срока приостанавливается в соответствии с настоящим пунктом до получения необходимых документов, но не более чем на 30 дней.

В случае если в течение 30 дней со дня направления запроса о предоставлении дополнительных документов запрошенные уполномоченным структурным подразделением документы негосударственным пенсионным фондом не представлены, заявление о предоставлении лицензии и приложенные к нему документы возвращаются негосударственному пенсионному фонду.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении лицензии являются основания, предусмотренные пунктом 10 статьи 7¹ Федерального закона «О негосударственных пенсионных фондах».

3.7. Уполномоченное структурное подразделение одновременно с принятием решения о предоставлении лицензии регистрирует пенсионные правила и страховые правила (при их представлении в уполномоченное структурное подразделение в соответствии с подпунктом 3.3.16 пункта 3.3 настоящей Инструкции) негосударственного пенсионного фонда.

3.8. В случае принятия Банком России решения о предоставлении лицензии уполномоченное структурное подразделение не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем принятия данного решения:

вносит в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов в порядке, установленном Указанием № 3492-У, и в реестр лицензий негосударственных пенсионных фондов сведения о предоставлении негосударственному пенсионному фонду лицензии, указанные в пункте 7.1 настоящей Инструкции;

направляет в негосударственный пенсионный фонд или выдает под расписку единоличному исполнительному органу или иному уполномоченному лицу негосударственного пенсионного фонда уведомление о предоставлении лицензии с приложением лицензии.

3.9. В случае принятия Банком России решения об отказе в предоставлении лицензии уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия данного решения, направляет в адрес негосударственного пенсионного фонда уведомление об отказе в предоставлении лицензии, содержащее основание, по которому было принято решение об отказе.

Документы, представленные в соответствии с пунктом 3.3 настоящей Инструкции, негосударственному пенсионному фонду не возвращаются.

3.10. Не позднее трех рабочих дней с момента принятия решения о выдаче негосударственному пенсионному фонду лицензии уполномоченное

структурное подразделение в порядке, установленном федеральными законами, направляет в уполномоченный регистрирующий орган сведения о выданной лицензии с указанием полного фирменного наименования негосударственного пенсионного фонда, номера лицензии, даты принятия решения о предоставлении лицензии и вида деятельности, на который выдана лицензия.

3.11. Решение Банка России о регистрации (об отказе в регистрации) правил негосударственного пенсионного фонда, представленных в комплекте документов, приложенных к заявлению о предоставлении лицензии, принимается в порядке, определенном главой 8 настоящей Инструкции.

Глава 4. Порядок представления сведений о должностных лицах негосударственного пенсионного фонда

4.1. Кандидаты на должность единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) или главного бухгалтера негосударственного пенсионного фонда подлежат согласованию с Банком России.

Для согласования кандидатов, предусмотренных настоящим пунктом, в уполномоченное структурное подразделение представляются документы.

4.1.1. Заявление о согласовании кандидата в произвольной форме (представляется отдельно в отношении каждого кандидата), содержащее сведения, позволяющие однозначно идентифицировать физическое лицо, а также сведения о соответствии этого лица установленным Федеральным законом «О негосударственных пенсионных фондах» квалификационным требованиям и требованиям к деловой репутации.

4.1.2. Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или нотариально удостоверенная копия документа, удостоверяющего личность.

4.1.3. Анкета кандидата на должность в соответствии с приложением 8 к настоящей Инструкции.

4.1.4. Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или нотариально удостоверенная копия квалификационного аттестата специалиста финансового рынка по деятельности негосударственных пенсионных фондов по негосударственному пенсионному обеспечению, обязательному пенсионному страхованию и профессиональному пенсионному страхованию (представляется при направлении ходатайства на согласование кандидатов на должности единоличного исполнительного органа или контролера (руководителя службы внутреннего контроля).

4.1.5. Заверенные единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или нотариально удостоверенные копии трудовой книжки и (или) трудовых договоров за

последние пять лет, заключенных кандидатом с организациями, осуществлявшими деятельность на финансовом рынке.

4.1.6. Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или нотариально удостоверенная копия документа о высшем профессиональном образовании.

Если кандидат на должность единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) или главного бухгалтера негосударственного пенсионного фонда получил образование в иностранном государстве, также должна быть представлена заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или нотариально удостоверенная копия свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, выданного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Указанная копия свидетельства не представляется, если документ об уровне образования и (или) квалификации выдан иностранной образовательной организацией, включенной в перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2013 года № 1694-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 39, ст. 5007; 2014, № 12, ст. 1330), либо документ об уровне образования и (или) квалификации выдан иностранной образовательной организацией, не включенной в упомянутый перечень, но находящейся на территории иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен договор о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании и (или) квалификации.

Если кандидат на должность единоличного исполнительного органа является иностранным гражданином или лицом без гражданства, должны быть также представлены заверенные единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда или нотариально удостоверенные копии документов, полученных в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и подтверждающих право данного лица на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации.

4.1.7. Справка о наличии (отсутствии) судимости, полученная не ранее чем за 3 месяца до даты представления заявления о предоставлении лицензии в Банк России в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.1.8. Выписка из реестра дисквалифицированных лиц, полученная не ранее чем за 3 месяца до даты представления заявления о предоставлении лицензии в Банк России в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Уполномоченное структурное подразделение в течение 30 дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящей Инструкции, уведомляет негосударственный пенсионный фонд о согласовании кандидата на соответствующую должность или о выявленном несоответствии кандидата требованиям к деловой репутации и (или) квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом «О негосударственных пенсионных фондах».

4.3. Негосударственный пенсионный фонд уведомляет уполномоченное структурное подразделение о назначении (избрании) лиц на должности единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) и главного бухгалтера негосударственного пенсионного фонда не позднее трех рабочих дней, следующих за днем их избрания (назначения), с приложением подтверждающих документов, а также обо всех изменениях информации, содержащейся в анкете избранного (назначенного) лица, если оно продолжает занимать должность в негосударственном пенсионном фонде, требующую согласования.

4.4. Негосударственный пенсионный фонд уведомляет уполномоченное структурное подразделение об освобождении (о прекращении полномочий) лиц, занимавших должности единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) и главного бухгалтера негосударственного пенсионного фонда не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, с приложением подтверждающих документов.

4.5. Уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней с момента получения уведомлений, указанных в пунктах 4.3 и 4.4 настоящей Инструкции, вносит соответствующую информацию о назначении (избрании) лиц на должности единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) и главного бухгалтера негосударственного пенсионного фонда в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов в порядке, установленном Указанием № 3492-У.

Глава 5. Уведомление Банка России об избрании (о прекращении полномочий) членов совета директоров (наблюдательного совета), членов коллегиального исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда

5.1. Негосударственный пенсионный фонд в течение трех рабочих дней, следующих за днем из-

брания членов совета директоров (наблюдательного совета) и (или) членов коллегиального исполнительного органа, направляет в уполномоченное структурное подразделение уведомление об избрании членов совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда в соответствии с приложением 4 к настоящей Инструкции и (или) коллегиального исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда (правления) в соответствии с приложением 5 к настоящей Инструкции с приложением копии протокола (выписки из протокола) собрания (заседания) уполномоченного органа негосударственного пенсионного фонда, на котором соответствующее решение было принято.

5.2. Негосударственный пенсионный фонд не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о прекращении полномочий членов совета директоров (наблюдательного совета) и (или) коллегиального исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда, уведомляет уполномоченное структурное подразделение о принятии такого решения с указанием сведений, позволяющих однозначно идентифицировать каждое из лиц, в отношении которого принято решение о прекращении полномочий, и с приложением заверенной копии протокола (выписки из протокола) собрания (заседания) уполномоченного органа негосударственного пенсионного фонда, на котором соответствующее решение было принято.

5.3. Уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней с момента получения уведомлений, указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящей Инструкции, вносит соответствующую информацию об избрании (прекращении полномочий) членов совета директоров (наблюдательного совета), коллегиального исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов в порядке, установленном Указанием № 3492-У.

Глава 6. Порядок принятия решения о государственной регистрации изменений, вносимых в устав негосударственного пенсионного фонда. Направление в уполномоченный регистрирующий орган сведений, подлежащих внесению в единый государственный реестр юридических лиц, не связанных с внесением изменений в устав негосударственного пенсионного фонда

6.1. Изменения, вносимые в устав негосударственного пенсионного фонда (в том числе устав в новой редакции), подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Решение о

государственной регистрации изменений, вносимых в устав негосударственного пенсионного фонда, принимается Банком России.

6.2. Для государственной регистрации изменений, вносимых в устав, негосударственный пенсионный фонд представляет в уполномоченное структурное подразделение:

заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в устав, составленное по установленной форме (два экземпляра);

протокол заседания уполномоченного органа управления негосударственного пенсионного фонда (оригинал), в котором зафиксировано решение о внесении изменений в устав (два экземпляра);

текст изменений, вносимых в устав негосударственного пенсионного фонда, титульный лист которых оформляется в соответствии с приложением 9 к настоящей Инструкции, в трех экземплярах;

заверенную единоличным исполнительным органом или нотариально удостоверенную копию зарегистрированного отчета об итогах выпуска акций или выписку из государственного реестра эмиссионных ценных бумаг (при внесении изменений в части изменения размера уставного капитала или изменений, связанных с изменением количества, номинальной стоимости размещенных акций);

документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за государственную регистрацию изменений, вносимых в устав негосударственного пенсионного фонда.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в уполномоченное структурное подразделение в течение одного месяца с даты принятия уполномоченным органом негосударственного пенсионного фонда решения о внесении изменений в устав, а в случае если изменения связаны с изменением размера уставного капитала или изменением количества, номинальной стоимости размещенных акций без изменения размера уставного капитала – с даты регистрации отчета об итогах выпуска акций или представления в Банк России уведомления об итогах выпуска акций (если регистрация отчета об итогах выпуска акций не является обязательной).

6.3. В случае если в устав негосударственного пенсионного фонда вносятся изменения, связанные с изменением размера уставного капитала (за исключением случаев оплаты уставного капитала за счет имущества общества), в уполномоченное структурное подразделение дополнительно к документам, указанным в пункте 6.2 настоящей Инструкции, представляются:

полный список акционеров негосударственного пенсионного фонда, составленный согласно приложению 2 к настоящей Инструкции, на дату составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров негосударственного пенсионного фонда (если решение о внесении из-

менений в устав принималось общим собранием акционеров), или на дату принятия решения об увеличении уставного капитала (если решение об увеличении уставного капитала принималось советом директоров (наблюдательным советом) негосударственного пенсионного фонда, или на иную, более позднюю дату;

подтверждение негосударственным пенсионным фондом соблюдения требований законодательства о надлежащем уведомлении кредиторов (при внесении в устав изменений, связанных с уменьшением уставного капитала).

6.4. Если в устав негосударственного пенсионного фонда вносятся изменения, влекущие переоформление лицензии (изменение наименования или места нахождения негосударственного пенсионного фонда), в уполномоченное структурное подразделение дополнительно к документам, указанным в пункте 6.2 настоящей Инструкции, представляется заявление о переоформлении лицензии, оформленное согласно приложению 10 к настоящей Инструкции, и документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии.

6.5. Решение о государственной регистрации изменений в устав (новой редакции устава) принимается Банком России (уполномоченным структурным подразделением) в течение 30 календарных дней со дня получения всех необходимых документов.

Уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней со дня принятия Банком России решения направляет в уполномоченный регистрирующий орган документы, предусмотренные Федеральным законом “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”, для внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. В течение трех рабочих дней, следующих за днем получения сообщения уполномоченного регистрирующего органа о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, уполномоченное структурное подразделение осуществляет следующие действия:

вносит соответствующие сведения в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов в порядке, установленном Указанием № 3492-У;

направляет негосударственному пенсионному фонду (вручает под роспись единоличному исполнительному органу или иному уполномоченному лицу) уведомление о государственной регистрации изменений в устав (новой редакции устава) с приложением полученных от уполномоченного регистрирующего органа оригиналов документов, подтверждающих внесение соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, и одного экземпляра зарегистрированных измене-

ний, внесенных в устав негосударственного пенсионного фонда (новой редакции устава), с отметкой уполномоченного регистрирующего органа.

6.7. Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней с даты получения из уполномоченного регистрирующего органа документа, подтверждающего внесение записи в единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений в устав, связанных с изменением наименования и (или) места нахождения, предпринимает следующие действия:

осуществляет переоформление лицензии;

направляет его (выдает под роспись) единоличному исполнительному органу (иному должностному лицу) негосударственного пенсионного фонда, представившего заявление на переоформление лицензии;

вносит соответствующую запись в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов в порядке, установленном Указанием № 3492-У, и в реестр лицензий негосударственных пенсионных фондов сведения о переоформлении негосударственному пенсионному фонду лицензии в порядке, установленном главой 7 настоящей Инструкции;

направляет в уполномоченный регистрирующий орган сообщение о переоформлении лицензии.

6.8. Негосударственный пенсионный фонд в течение трех дней с момента изменения сведений, определенных Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и не связанных с внесением изменений в устав негосударственного пенсионного фонда (за исключением сведений о полученных лицензиях), направляет в уполномоченное структурное подразделение соответствующее заявление, составленное по установленной форме и приложенные к нему документы.

Уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней, следующих за днем получения указанного в абзаце первом настоящего пункта заявления, направляет в уполномоченный регистрирующий орган представленные негосударственным пенсионным фондом документы.

6.9. Не позднее трех рабочих дней с момента получения уведомления уполномоченного регистрирующего органа уполномоченное структурное подразделение вносит сведения в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов в порядке, установленном Указанием № 3492-У, и направляет (вручает уполномоченному лицу) полученные от уполномоченного регистрирующего органа документы в адрес негосударственного пенсионного фонда.

6.10. Банк России вправе выдать негосударственному пенсионному фонду дубликат его лицензии и (или) дубликат свидетельства о его государственной регистрации на основании представлен-

ных в уполномоченное структурное подразделение этим негосударственным пенсионным фондом документов:

заявления о выдаче дубликата (лицензии на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию; свидетельства о государственной регистрации), оформленного в соответствии с приложением 11 к настоящей Инструкции;

документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за выдачу дубликата лицензии.

6.11. Уполномоченное структурное подразделение принимает решение о выдаче дубликата лицензии (дубликата свидетельства о государственной регистрации) в течение 10 рабочих дней со дня получения необходимых документов.

Дубликат лицензии или дубликат свидетельства о государственной регистрации должен содержать надпись «ДУБЛИКАТ».

6.12. Дубликат лицензии (свидетельства о государственной регистрации) не выдается, если у заявителя отсутствует действующая лицензия на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию (если свидетельство о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда не выдавалось Банком России) либо сведения, представленные заявителем, являются неполными и (или) недостоверными. В указанных случаях заявление возвращается в адрес заявителя с соответствующим уведомлением.

6.13. Уведомление уполномоченного структурного подразделения о выдаче дубликата лицензии (дубликата свидетельства о государственной регистрации) направляется в негосударственный пенсионный фонд или выдается под роспись единоличному исполнительному органу негосударственного пенсионного фонда (иному уполномоченному должностному лицу), представившему документы на выдачу дубликата, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

В указанный в настоящем пункте срок информация о выдаче дубликата лицензии (дубликата свидетельства о государственной регистрации) подлежит отражению в Книге государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов и в реестре лицензий негосударственных пенсионных фондов.

Глава 7. Порядок ведения реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов и порядок предоставления выписок из реестра

7.1. Реестр лицензий негосударственных пенсионных фондов представляет собой электронную базу данных, в которую включаются следующие сведения:

полное фирменное и сокращенное фирменное (при наличии) наименование негосударственного пенсионного фонда;

основной государственный регистрационный номер негосударственного пенсионного фонда (ОГРН);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

номер лицензии;

дата принятия решения о предоставлении лицензии;

лицензируемый вид деятельности;

место нахождения;

адрес негосударственного пенсионного фонда;

сведения о включении негосударственного пенсионного фонда в систему гарантирования прав застрахованных лиц;

сведения об отказе негосударственного пенсионного фонда от заключения договоров негосударственного пенсионного обеспечения или договоров об обязательном пенсионном страховании;

информация о переоформлении лицензии, в случае дубликата лицензии;

сведения о лице, имеющем право действовать от имени негосударственного пенсионного фонда без доверенности (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование должности); номера телефонов, факсов, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, а также адреса электронной почты (при наличии).

7.2. Уполномоченное структурное подразделение предоставляет выписки из реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов по заявлению любого заинтересованного лица. Заявление о предоставлении выписки из реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов должно содержать полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда или его основной государственный регистрационный номер в едином государственном реестре юридических лиц, а также полное фирменное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица), адрес для направления почтовой корреспонденции, номер телефона лица, направившего данное заявление.

7.3. Выписки из реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов (приложение 12 к настоящей Инструкции) предоставляются в течение пяти рабочих дней со дня получения соответствующего заявления об их предоставлении.

7.4. Выписка из реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов должна содержать полное наименование негосударственного пенсионного фонда, место нахождения негосударственного пенсионного фонда, ИНН и ОГРН негосударственного пенсионного фонда, сведения о лицензии, сведения о лице, имеющем право действовать от имени юридического лица без доверенности,

номера телефонов, факсов, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, а также адреса электронной почты (при наличии).

Глава 8. Порядок регистрации правил негосударственного пенсионного фонда и изменений в них

8.1. Правила негосударственного пенсионного фонда (далее – правила фонда) и изменения в правила фонда представляются в уполномоченное структурное подразделение не позднее 15 рабочих дней с даты их утверждения советом директоров (наблюдательным советом) негосударственного пенсионного фонда.

Регистрация изменений в правила фонда осуществляется путем регистрации Банком России новой редакции данных документов.

8.2. Для регистрации правил фонда (изменений в правила) в уполномоченное структурное подразделение должны быть представлены следующие документы:

заявление о регистрации правил фонда (приложение 13 к настоящей Инструкции);

правила фонда, титульный лист которых содержит отметку об их утверждении уполномоченным органом негосударственного пенсионного фонда (два экземпляра);

текст изменений (приложение 14 к настоящей Инструкции) (при регистрации изменений в правила фонда);

тексты правил фонда и изменений в правила фонда на электронном носителе;

заверенная единоличным исполнительным органом (иным уполномоченным лицом) или нотариально удостоверенная копия решения совета директоров (наблюдательного совета) (выписка из решения совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда, которым были утверждены правила фонда;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за регистрацию правил фонда (изменений в правила фонда);

письмо о соответствии текста правил фонда (изменений в правила фонда), представленного на электронном носителе, тексту документа, представленному на бумажном носителе.

8.3. Срок рассмотрения правил фонда (изменений в правила фонда) не может превышать 30 дней со дня представления всех надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 8.2 настоящей Инструкции.

8.4. В случае представления неполного комплекта документов или ненадлежащим образом оформленных документов, уполномоченное структурное подразделение в течение пяти рабочих дней со дня получения соответствующих документов направляет запрос заявителю о необходимости представления недостающих документов и (или) надле-

жащем оформлении документов с указанием срока их представления.

Срок для представления указанных в запросе документов не может составлять менее 15 рабочих дней со дня направления запроса.

8.5. Основаниями для отказа в регистрации правил фонда (изменений в правила фонда) являются: нарушение срока представления документов, указанного в запросе, направленном в соответствии с пунктом 8.4 настоящей Инструкции;

наличие в представленных документах положений, противоречащих действующему законодательству о негосударственных пенсионных фондах и нормативным актам Банка России;

отсутствие в правилах фонда (изменениях в правила фонда) информации, наличие которой в соответствии с законодательством о негосударственных пенсионных фондах и нормативными актами Банка России обязательно для данного вида правил фонда.

8.6. При отсутствии оснований для отказа в регистрации правил фонда или изменений в правила фонда, указанных в пункте 8.5 настоящей Инструкции, Банк России (уполномоченное структурное подразделение) принимает решение о регистрации правил фонда или изменений в правила фонда.

Решение Банка России (уполномоченного структурного подразделения) о регистрации правил фонда или изменений в правила фонда принимается руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя (лицом, исполняющим его обязанности) уполномоченного структурного подразделения и оформляется в виде уведомления о регистрации правил фонда или изменений в правила фонда (далее – уведомление о регистрации).

При принятии решения о регистрации правил фонда или изменений в правила фонда на каждом экземпляре правил фонда или изменений в правила фонда проставляется соответствующая отметка о регистрации.

8.7. При наличии оснований для отказа в регистрации правил фонда или изменений в правила фонда, указанных в пункте 8.5 настоящей Инструкции, Банк России (уполномоченное структурное подразделение) принимает решение об отказе в регистрации правил фонда или изменений в правила фонда.

Решение Банка России (уполномоченного структурного подразделения) об отказе в регистрации правил фонда или изменений в правила фонда принимается руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя (лицом, исполняющим его обязанности) уполномоченного структурного подразделения и оформляется в виде уведомления об отказе в регистрации правил фонда или изменений в правила фонда (далее – уведомление об отказе в регистрации).

8.8. Уведомление о регистрации, отметка о регистрации и уведомление об отказе в регистрации должны содержать дату принятия решения о регистрации или об отказе в регистрации.

Уведомление об отказе в регистрации должно содержать основание, по которому было принято решение об отказе.

Уведомление о регистрации либо уведомление об отказе в регистрации подписывается лицом, принявшим решение, и на указанном уведомлении проставляется печать Банка России.

Уведомление о регистрации либо уведомление об отказе в регистрации направляется Банком России (уполномоченным структурным подразделением) или выдается на руки единоличному исполнительному органу негосударственного пенсионного фонда (его уполномоченному представителю) в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

Уведомление о регистрации направляется (или вручается уполномоченному представителю негосударственного пенсионного фонда) с приложением одного экземпляра зарегистрированных правил фонда (изменений в правила фонда).

8.9. Документы, представленные в уполномоченное структурное подразделение в соответствии с пунктом 8.2 настоящей Инструкции, при отказе в регистрации правил фонда или изменений в правила фонда заявителю не возвращаются.

Глава 9. Особенности принятия решения о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов и о предоставлении им лицензии при реорганизации

9.1. Решение о государственной регистрации (отказе в государственной регистрации) создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) и решение о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии) негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам), который будет создан (которые будут созданы) в результате реорганизации, принимается Банком России одновременно с принятием решения о согласовании (об отказе в согласовании) проведения реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов).

Негосударственные пенсионные фонды могут быть реорганизованы путем слияния, присоединения, выделения или разделения.

Реорганизация негосударственного пенсионного фонда осуществляется на основании решения общего собрания акционеров по согласованию с Банком России при условии неухудшения условий негосударственного пенсионного обеспечения

участников и обязательного пенсионного страхования застрахованных лиц в соответствии с аудиторским и актуарным заключениями.

9.2. Негосударственный пенсионный фонд в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации уведомляет об этом уполномоченное структурное подразделение в письменной форме. Уполномоченное структурное подразделение не позднее одного рабочего дня со дня получения уведомления о начале процедуры реорганизации размещает информацию о принятом негосударственным пенсионным фондом решении о реорганизации на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляет уведомление о начале процедуры реорганизации в уполномоченный регистрирующий орган с приложением указанного решения.

9.3. Для согласования проведения реорганизации негосударственных пенсионных фондов, принятия решения о создании негосударственных пенсионных фондов, создающихся в результате реорганизации, предоставления негосударственным пенсионным фондам, создающимся в результате реорганизации, лицензии в уполномоченное структурное подразделение представляются следующие документы.

9.3.1. Ходатайство о согласовании проведения реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов).

9.3.2. Заявление о государственной регистрации создаваемого путем реорганизации негосударственного пенсионного фонда по установленной форме.

9.3.3. Заявление о предоставлении создаваемому (создаваемым) путем реорганизации негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам) лицензии (лицензий) (приложение 3 к настоящей Инструкции).

9.3.4. Заявление о регистрации пенсионных правил негосударственного пенсионного фонда, создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации в соответствии с приложением 13 к настоящей Инструкции.

9.3.5. Заявление о регистрации страховых правил (если негосударственный пенсионный фонд (негосударственные пенсионные фонды), создаваемый (создаваемые) в результате реорганизации, предполагает (предполагают) осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию в качестве страховщика) в соответствии с приложением 13 к настоящей Инструкции.

9.3.6. Протокол общего собрания акционеров (решение единственного акционера) негосударственного пенсионного фонда (оригинал) (в трех экземплярах), содержащий следующие решения:

о реорганизации негосударственного пенсионного фонда;

об утверждении наименования негосударственных пенсионных фондов, создающихся в результате реорганизации;

об утверждении передаточного акта;

об утверждении договора о присоединении или договора о слиянии (если реорганизация осуществляется в форме присоединения или слияния);

об утверждении устава (уставов) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создающегося (создающихся) в результате реорганизации;

об утверждении кандидатур на должности единоличного исполнительного органа, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создающегося (создающихся) в результате реорганизации;

об избрании членов совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создающегося (создающихся) в результате реорганизации;

об утверждении пенсионных правил негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создающегося (создающихся) в результате реорганизации;

об утверждении страховых правил негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создающегося (создающихся) в результате реорганизации (если негосударственный пенсионный фонд, создаваемый в результате реорганизации, предполагает осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию в качестве страховщика);

об утверждении положения о попечительском совете негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создающегося (создающихся) в результате реорганизации;

об утверждении бизнес-плана негосударственного пенсионного фонда.

9.3.7. Аудиторское заключение по результатам аудита, проводимого в связи с реорганизацией негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), или заверенная единоличным исполнительным органом копия.

9.3.8. Передаточный акт.

9.3.9. Договор о присоединении или договор о слиянии (если реорганизация осуществляется в форме присоединения или слияния).

9.3.10. Актуарное заключение по результатам актуарного оценивания, проводимого в связи с реорганизацией негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов).

9.3.11. Устав (уставы) реорганизуемого (реорганизуемых) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) либо

нотариально удостоверенная копия устава (копии уставов).

9.3.12. Устав (уставы) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) (в трех экземплярах), соответствующий (соответствующие) требованиям федеральных законов, титульный лист которого (которых) оформлен согласно приложению 1 к настоящей Инструкции.

9.3.13. Полный список акционеров негосударственных пенсионных фондов, участвующих в реорганизации (приложение 2 к настоящей Инструкции).

9.3.14. Полный список акционеров негосударственных пенсионных фондов, создающихся в результате реорганизации негосударственных пенсионных фондов, а также негосударственных пенсионных фондов, из которых происходит выделение, по состоянию на дату завершения реорганизации (приложение 2 к настоящей Инструкции).

9.3.15. Заверенная единоличным исполнительным органом или нотариально удостоверенная копия согласия уполномоченного антимонопольного органа на реорганизацию (в случаях, если необходимость такого согласия предусмотрена законодательством Российской Федерации).

9.3.16. Протокол совета директоров (наблюдательного совета) реорганизуемого (реорганизуемых) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) (оригинал), содержащий решения об утверждении правил внутреннего контроля, создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов).

9.3.17. Правила внутреннего контроля негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации.

9.3.18. Правила внутреннего контроля негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации, в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, утвержденные в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

9.3.19. Документы для согласования кандидатов на должности единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) и главного бухгалтера негосударственного пенсионного фонда в соответствии с главой 4 настоящей Инструкции, за исключением случаев, когда указанные кандидаты занимают те же должности в реорганизуемых негосударственных пенсионных фондах.

9.3.20. Уведомление об избрании членов совета директоров (наблюдательного совета) негосудар-

ственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создаваемого (создаваемых) путем реорганизации (приложение 4 к настоящей Инструкции).

9.3.21. Уведомление об избрании членов коллегиального исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создаваемого (создаваемых) путем реорганизации (приложение 5 к настоящей Инструкции).

9.3.22. Выписка из протокола заседания уполномоченного органа негосударственного пенсионного фонда, на котором было принято решение о создании попечительского совета негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создаваемого (создаваемых) путем реорганизации, и утвержден его (их) состав, и уведомление негосударственного пенсионного фонда, принявшего решение о реорганизации, о соблюдении положений пункта 4 статьи 31 Федерального закона "О негосударственных пенсионных фондах" (приложение 6 к настоящей Инструкции).

9.3.23. Бизнес-план негосударственного пенсионного фонда в соответствии с приложением 7 к настоящей Инструкции (представляется в отношении каждого реорганизуемого и создаваемого путем реорганизации негосударственного пенсионного фонда).

9.3.24. Расчет размера собственных средств соискателя лицензии в соответствии с Указанием Банка России № 3415-У.

9.3.25. Документы, содержащие сведения о составе и структуре имущества, которое предоставляется реорганизуемому (реорганизуемым) негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам) и негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам), создаваемому (создаваемым) в результате реорганизации.

9.3.26. Документы, содержащие сведения о составе и структуре передаваемых при реорганизации активов, в которые размещены средства пенсионных резервов или инвестированы средства пенсионных накоплений, и экономическое обоснование возможности такой передачи.

9.3.27. Документы, содержащие сведения о составе и структуре обязательств негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) перед вкладчиками, участниками и застрахованными лицами.

9.3.28. Документы, содержащие сведения о составе и структуре документов, передаваемых в реорганизуемый (реорганизуемые) негосударственный пенсионный фонд (негосударственные пенсионные фонды) и негосударственный пенсионный фонд (негосударственные пенсионные фонды), создаваемый (создаваемые) в результате реорганизации, в целях ведения пенсионных счетов негосудар-

сударственного пенсионного обеспечения и пенсионных счетов накопительной пенсии, позволяющих определить обязательства негосударственных пенсионных фондов перед вкладчиками, участниками и застрахованными лицами.

9.3.29. Документы, содержащие сведения о составе кредиторов и размерах требований, подлежащих досрочному удовлетворению в связи с реорганизацией негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) при условии выдачи Банком России согласования проведения реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов).

9.3.30. Документы, содержащие доказательства направления уведомления кредиторам и в Пенсионный фонд Российской Федерации в порядке, установленном Федеральным законом “О негосударственных пенсионных фондах”.

9.3.31. Пенсионные правила негосударственного пенсионного фонда, а также страховые правила негосударственного пенсионного фонда, если негосударственный пенсионный фонд, создаваемый в результате реорганизации, предполагает осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию в качестве страховщика (в двух экземплярах), и тексты правил на электронном носителе.

Письмо о соответствии текста правил, представленного на электронном носителе, тексту документа, представленному на бумажном носителе.

9.3.32. Документы, подтверждающие оплату государственной пошлины за государственную регистрацию негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создаваемого (создаваемых) путем реорганизации, за предоставление лицензии и за регистрацию правил негосударственных пенсионных фондов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9.4. В случае если реорганизация негосударственного пенсионного фонда осуществляется в форме, предполагающей создание нового (новых) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) (выделение, разделение, слияние), в уполномоченное структурное подразделение Банка России в дополнение к документам, указанным в пункте 9.3 настоящей Инструкции, представляются:

договор (договоры) доверительного управления средствами пенсионных накоплений, средствами выплатного резерва, средствами пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым установлена срочная пенсионная выплата, и договоры доверительного управления средствами пенсионных резервов, которые указаны в пункте 27 статьи 33 Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, которые заключены реорганизуемым негосударственным пенсионным фондом

и права и обязанности по которым переходят к негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам), создаваемому (создаваемым) в результате реорганизации;

документы, содержащие сведения о структуре и составе активов, переданных в доверительное управление по договору (договорам) доверительного управления средствами пенсионных накоплений, средствами выплатного резерва, средствами пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым установлена срочная пенсионная выплата, и договорам доверительного управления средствами пенсионных резервов, указанным в пункте 27 статьи 33 Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, права и обязанности по которым переходят к негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам), создаваемому (создаваемым) в результате реорганизации;

договор (договоры), который (которые) заключен (заключены) реорганизуемым негосударственным пенсионным фондом со специализированным депозитарием, права и обязанности по которому (которым) переходят к негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам), создаваемому (создаваемым) в результате реорганизации, и который (которые) позволяет (позволяют) такому (таким) негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам) осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных актов Банка России с даты окончания реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) и регистрации его (их) в качестве юридического лица;

сведения о счетах в банках, а также договоры, которые заключены реорганизуемым негосударственным пенсионным фондом с этими банками, права и обязанности по которым переходят к негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам), создаваемому (создаваемым) в результате реорганизации, и которые позволяют такому (таким) негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам) осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных актов Банка России с даты окончания реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) и регистрации его (их) в качестве юридического лица.

9.5. Ходатайство о согласовании проведения реорганизации негосударственного пенсионного

фонда (негосударственных пенсионных фондов) и иные документы, указанные в пунктах 9.3 и 9.4 настоящей Инструкции, представляются соответствующим негосударственным пенсионным фондом в уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней после даты получения аудиторского и актуарного заключений, а также согласия уполномоченного антимонопольного органа на реорганизацию (в случаях если необходимость такого согласия предусмотрена законодательством Российской Федерации).

9.6. Ходатайство о согласовании проведения реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) должно быть рассмотрено Банком России в течение одного месяца со дня представления полного пакета документов, указанных в пунктах 9.3 и 9.4 настоящей Инструкции.

9.7. Решение о согласовании (об отказе в согласовании) проведения реорганизации, государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создающегося (создающихся) в результате реорганизации, о выдаче лицензии принимается Комитетом финансового надзора Банка России.

9.8. Банк России в соответствии со статьей 33 Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” отказывает в согласовании проведения реорганизации, если:

документы, представленные в соответствии с пунктами 9.3 и 9.4 настоящей Инструкции, не соответствуют требованиям Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” и настоящей Инструкции либо в этих документах содержится неполная или недостоверная информация;

средств пенсионных резервов и (или) средств пенсионных накоплений в совокупности с собственными средствами негосударственного пенсионного фонда недостаточно для обеспечения исполнения реорганизуемым негосударственным пенсионным фондом и негосударственным пенсионным фондом, создаваемым в результате реорганизации, их обязательств перед вкладчиками, участниками и застрахованными лицами;

негосударственный пенсионный фонд (негосударственные пенсионные фонды), создаваемый (создаваемые) в результате реорганизации, не соответствует (не соответствуют) лицензионным условиям, установленным Федеральным законом “О негосударственных пенсионных фондах” для соискателя лицензии, а в случае подачи в Банк России заявления о намерении осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию в качестве страховщика указанный (указанные) негосударственный пенсионный фонд (негосударственные пенсионные фонды) не соответствует (не соответствуют) требованиям, установленным

статьей 36¹ Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”;

в случае реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) в форме, предполагающей создание нового (новых) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) (выделение, разделение, слияние), состав и содержание договоров, указанных в пункте 27 статьи 33 Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, не позволяют негосударственному пенсионному фонду (негосударственным пенсионным фондам), создаваемому (создаваемым) в результате реорганизации, с даты окончания реорганизации и государственной регистрации в качестве юридического лица осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных актов Банка России.

9.9. Уполномоченное структурное подразделение уведомляет о принятии Банком России решения о согласовании проведения реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) или об отказе в выдаче такого согласования Пенсионный фонд Российской Федерации и негосударственный пенсионный фонд (негосударственные пенсионные фонды), участвующий (участвующие) в реорганизации, не позднее одного рабочего дня с даты принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в согласовании проведения реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) в уведомлении, направляемом в адрес негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), указываются причины такого отказа.

9.10. Банк России (уполномоченное структурное подразделение) одновременно с принятием решения о согласовании проведения реорганизации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) принимает решение о регистрации новых пенсионных и страховых правил реорганизованного (реорганизованных) негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов).

9.11. В случае принятия решения о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов) уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней с момента принятия данного решения направляет с сопроводительным письмом в уполномоченный регистрирующий орган документы, предусмотренные Федеральным законом “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”.

9.12. Уполномоченное структурное подразделение не позднее пяти рабочих дней со дня получения от уполномоченного регистрирующего органа документов, подтверждающих внесение записей в единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов, создаваемых путем реорганизации, осуществляет следующие действия:

вносит в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов сведения о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда;

вносит в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов и реестр лицензий негосударственных пенсионных фондов сведения о предоставлении негосударственному пенсионному фонду лицензии;

направляет заявителю или выдает под расписку единоличному исполнительному органу или другому уполномоченному лицу негосударственного пенсионного фонда: свидетельство Банка России о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда; свидетельство о государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда, полученное от уполномоченного регистрирующего органа; лицензию; один экземпляр устава негосударственного пенсионного фонда с отметкой уполномоченного регистрирующего органа.

9.13. Решение Банка России о регистрации (об отказе в регистрации) правил реорганизуемого негосударственного пенсионного фонда (реорганизуемых негосударственных пенсионных фондов) и негосударственного пенсионного фонда (негосударственных пенсионных фондов), создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации, принимается в порядке, определенном главой 8 настоящей Инструкции.

Глава 10. Порядок принятия решения о государственной регистрации при ликвидации негосударственного пенсионного фонда

10.1. Ликвидация негосударственного пенсионного фонда осуществляется в соответствии с Федеральным законом “О негосударственных пенсионных фондах”.

Установленная форма уведомления о ликвидации фонда с приложением соответствующего решения в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации представляется в уполномоченное структурное подразделение, которое в течение следующего рабочего дня направляет представленные документы в уполномоченный регистрирующий орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что негосударственный пенсионный фонд находится в процессе ликвидации.

10.2. Решение о государственной регистрации при ликвидации негосударственного пенсионного фонда принимается при условии соблюдения требований Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” на основании документов, установленных Федеральным законом “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”, не позднее 30 календарных дней со дня получения уполномоченным структурным подразделением всех необходимых для принятия решения надлежащим образом оформленных документов.

10.3. Уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о государственной регистрации при ликвидации негосударственного пенсионного фонда направляет в уполномоченный регистрирующий орган документы, предусмотренные Федеральным законом “О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”.

10.4. Уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней со дня получения от уполномоченного регистрирующего органа документов, подтверждающих внесение записи в единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации негосударственного пенсионного фонда, осуществляет следующие действия:

вносит в Книгу государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов сведения о ликвидации негосударственного пенсионного фонда;

вносит в реестр лицензий негосударственных пенсионных фондов сведения о прекращении действия лицензии в связи с ликвидацией негосударственного пенсионного фонда;

направляет заявителю или выдает под расписку единоличному исполнительному органу или другому уполномоченному лицу негосударственного пенсионного фонда документы, подтверждающие внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации негосударственного пенсионного фонда.

Глава 11. Порядок оформления документов

11.1. Документы, представляемые в соответствии с настоящей Инструкцией негосударственным пенсионным фондом (его учредителем), должны быть подписаны его единоличным исполнительным органом (лицом, уполномоченным общим собранием учредителей или решением единственного учредителя) (далее – уполномоченное лицо).

Подпись уполномоченного лица негосударственного пенсионного фонда должна быть заверена печатью негосударственного пенсионного фонда (при ее наличии).

Подпись уполномоченного лица учредителя негосударственного пенсионного фонда – юридического лица должна быть заверена печатью (при ее наличии) данного юридического лица (за исключе-

нием случая, когда учредителем негосударственного пенсионного фонда является иностранное юридическое лицо и наличие у него печати не предусмотрено законодательством соответствующего иностранного государства; об отсутствии в законодательстве иностранного государства требования о наличии печати у юридического лица – резидента этого государства указывается в сопроводительном письме, которым направлены документы на государственную регистрацию негосударственного пенсионного фонда).

11.2. В документах, представляемых в Банк России и состоящих из более чем одного листа, листы должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены на оборотной стороне последнего листа заверительной надписью с указанием цифрами и прописью количества пронумерованных листов, подписанной ее составителем с указанием фамилии, имени, отчества (если последнее имеется), указанием должности и даты составления.

Подпись составителя заверительной надписи должна быть заверена печатью (при ее наличии), указанной в пункте 11.1 настоящей Инструкции.

11.3. Подлинники протоколов общих собраний акционеров негосударственных пенсионных фондов и протоколов заседаний уполномоченных органов управления негосударственных пенсионных

фондов представляются в уполномоченное структурное подразделение в составе документов для государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов и их реорганизации.

В иных случаях при представлении документов по вопросам государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов и выдачи им лицензий допускается представление выписок из протоколов заседаний уполномоченных органов управления негосударственных пенсионных фондов.

Подпись уполномоченного лица должна быть заверена печатью (при ее наличии), указанной в пункте 11.1 настоящей Инструкции.

11.4. В случае когда в соответствии с настоящей Инструкцией предусмотрено предоставление копий документов (выписок из документов), негосударственный пенсионный фонд вправе предоставить их оригиналы.

Глава 12. Заключительные положения

12.1. Настоящая Инструкция вступает в силу по истечении 10 дней после дня ее официального опубликования в “Вестнике Банка России”.

Председатель
Центрального банка
Российской Федерации

Э.С. НАБИУЛЛИНА

Приложение 1

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
Дата принятия решения о государственной
регистрации “___” _____ 20__ г.

первый заместитель Председателя Банка
России (заместитель Председателя Банка
России) _____

(личная подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

УСТАВ

_____ (полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда на русском языке)

(_____) (сокращенное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда на русском языке)

УТВЕРЖДЕН

решением _____
(название органа)

Протокол от _____ № _____

_____ (место нахождения негосударственного пенсионного фонда)

Приложение 2
к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации государственных пенсионных фондов,
о предоставлении регистрации и государственной регистрации лицензий
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец¹

Полный список учредителей (акционеров)

(полное фирменное наименование и место нахождения негосударственного пенсионного фонда)

№ п/п	Полное фирменное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество физического лица) (последнее – при наличии)	ИНН учредителя (акционера) негосударственного пенсионного фонда	Фамилия, имя, отчество учредителя (акционера) фонда – юридического лица и реквизиты его документа, удостоверяющего личность, либо реквизиты документа, удостоверяющего личность учредителя (акционера) – физического лица	Реквизиты учредителя (акционера)	Предполагаемый размер участия учредителя (акционера) в уставном капитале		Оплачено по состоянию на “___” ____ 20__ г.		
					в рублях	доля в уставном капитале (в процентах)	внесено (рублей)	доля в уставном капитале (в процентах); количество голосов, принадлежащих учредителю (акционеру)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				место нахождения, адрес, телефон, факс; код ОКПО; код страны, организационно-правовая форма; ОГРН (ОГРНИП); БИК и регистрационный номер, присвоенный Банком России (для учредителя (акционера) – кредитной организации)	платежные реквизиты; номер банковского счета и полное фирменное наименование кредитной организации, в которой открыт этот счет, ее ОГРН и регистрационный номер, присвоенный Банком России				

¹ При представлении документов для государственной регистрации негосударственного пенсионного фонда заполняются графы 1–8.

При изменении размера уставного капитала негосударственного пенсионного фонда заполняются все графы таблицы. При этом сначала указываются учредители, затем – остальные участники негосударственного пенсионного фонда.

В случае включения в список акционеров негосударственного пенсионного фонда информации о номинальном держателе его акций в списке должны быть также указаны сведения о владельцах акций, в интересах которых осуществляется номинальное держание. Данные сведения приводятся перед строкой “Итого” (общая сумма уставного капитала негосударственного пенсионного фонда).

Акции, перешедшие к негосударственному пенсионному фонду _____ (количество и стоимость в рублях).

Итого _____ (общая сумма уставного капитала негосударственного пенсионного фонда)

Сведения о юридических лицах, прямо или косвенно контролируемых учредителем (акционера) фонда

№ п/п	Полное фирменное наименование юридического лица	Место нахождения (для иностранных лиц – место учреждения), почтовый адрес	ОГРН и дата его присвоения, ИНН (для иностранных организаций – номер, присвоенный в торговом реестре или ином учетном регистре государства, в котором зарегистрировано юридическое лицо, и дата государственной регистрации юридического лица или присвоения номера)	Способ (вид) и основание контроля
1	2	3	4	5

Сведения о физических лицах, прямо или косвенно контролируемых учредителем (акционером) негосударственного пенсионного фонда

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность физического лица, наименование органа, выдавшего этот документ)	Адрес регистрации; адрес постоянного места жительства	Полное фирменное наименование юридического лица, которое контролирует физическое лицо	Способ (вид) и основания контроля
1	2	3	4	5	6

Сведения о группе лиц, в которую входит (войдет) учредитель (акционер) негосударственного пенсионного фонда

№ п/п	Полное фирменное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица)	Место нахождения (для иностранных лиц – место учреждения; для физических лиц – место регистрации и место постоянного проживания)	ОГРН и дата его присвоения, ИНН (для иностранных организаций – номер, присвоенный в торговом реестре или учетном регистре государства, в котором зарегистрировано юридическое лицо, и дата государственной регистрации юридического лица или присвоения номера), для физических лиц – ИНН и дата его присвоения (если имеется)	Основание для включения лица в группу (доля акций фонда)
1	2	3	4	5

(наименование уполномоченного лица)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.¹

¹ Для создаваемого негосударственного пенсионного фонда представляется оттиск печати организации-учредителя (при ее наличии), от которой избрано лицо, уполномоченное на осуществление регистрационных действий; для зарегистрированного негосударственного пенсионного фонда – оттиск его печати (при ее наличии).

Приложение 3

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Центральный банк Российской Федерации
Департамент допуска на финансовый рынок

Исх. № _____
от “___” _____

**Заявление
о предоставлении лицензии**

(полное наименование негосударственного пенсионного фонда, ОГРН)

просит предоставить лицензию на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию.

Предпочтительный способ получения уведомления о результатах рассмотрения заявления: _____

(по почте либо выдача на руки председателю совета директоров
(единоличному исполнительному органу, иному уполномоченному лицу)
негосударственного пенсионного фонда)

(адрес для направления почтовой корреспонденции,
номера телефонов и факса уполномоченного лица негосударственного пенсионного фонда,
адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, адрес электронной почты)

(наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного негосударственного пенсионного фонда)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
 “О порядке принятия Банком России решения
 о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
 о предоставлении или о переоформлении лицензии
 негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
 лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
 правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
 Департамент допуска на финансовый рынок

Уведомление об избрании членов совета директоров (наблюдательного совета)

(полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда,
 ОГРН негосударственного пенсионного фонда,
 регистрационный номер негосударственного пенсионного фонда, присвоенный ему Банком России)

В соответствии с пунктом 7 статьи 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” уведомляю, что решением общего собрания учредителей (акционеров) (решением единственного учредителя (акционера) членами совета директоров (наблюдательного совета) избраны: _____

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) избранных членов совета директоров (наблюдательного совета)¹,
 данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность)² избранного члена совета директоров
 (наблюдательного совета)

Настоящим уведомлением подтверждаю соответствие деловой репутации избранных членов совета директоров (наблюдательного совета)

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии)

требованиям, установленным пунктом 3 статьи 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”.

Приложение³.

1. Справка о наличии (отсутствии) судимости, выданная Министерством внутренних дел Российской Федерации (один экземпляр)⁴.

2. Выписка из реестра дисквалифицированных лиц о конкретном дисквалифицированном лице либо справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о запрашиваемом лице, выданная Федеральной налоговой службой (один экземпляр).

3. Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда копия трудовой книжки и (или) трудовых договоров за последние пять лет, заключенных с организациями, осуществлявшими деятельность на финансовом рынке.

4. Подтверждение членом совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда отсутствия оснований, установленных статьей 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, для признания его деловой репутации несоответствующей, а также соблюдения установленных федеральными законами ограничений, препятствующих избранию в члены совета директоров (наблюдательного совета).

 (наименование должности лица, осуществляющего функции
 единоличного негосударственного пенсионного фонда)

 (личная подпись)

 (расшифровка подписи)

 (дата подписания единоличным исполнительным органом
 (уполномоченным лицом)

¹ Указывается должность: председатель (заместитель председателя, член совета директоров (наблюдательного совета).

² Указывается серия, номер, дата выдачи, кем выдан паспорт (иной документ, удостоверяющий личность), гражданство, дата рождения, место регистрации, адрес фактического местожительства.

³ Направляется при избрании члена совета директоров (наблюдательного совета) негосударственного пенсионного фонда.

⁴ Прилагается оригинал справки.

Приложение 5

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
Департамент допуска на финансовый рынок

Уведомление
об избрании членов коллегиального исполнительного органа (правления)

(полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда,
основной государственный регистрационный номер негосударственного пенсионного фонда,
регистрационный номер негосударственного пенсионного фонда, присвоенный Банком России)

В соответствии со статьей 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” уведомляю, что решением общего собрания учредителей (акционеров) (решением единственного учредителя (акционера) членами коллегиального исполнительного органа (правления) избраны: _____

_____ (фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) избранных членов коллегиального исполнительного органа (правления)¹, данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность)² избранного члена коллегиального исполнительного органа (правления)

Настоящим уведомлением подтверждаю соответствие деловой репутации избранных членов коллегиального исполнительного органа (правления) _____

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии)

_____ требованиям, установленным пунктами 1, 3, 4 статьи 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”.

Приложение³.

1. Справка о наличии (отсутствии) судимости, выданная Министерством внутренних дел Российской Федерации (один экземпляр)⁴.

2. Выписка из реестра дисквалифицированных лиц о конкретном дисквалифицированном лице либо справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о запрашиваемом лице, выданная Федеральной налоговой службой (один экземпляр).

3. Подтверждение членом коллегиального исполнительного органа (правления) негосударственного пенсионного фонда соответствия требованиям, установленным пунктами 1 и 4 статьи 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, и отсутствия оснований, установленных пунктом 3 статьи 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”, для признания его деловой репутации несоответствующей.

4. Заверенная единоличным исполнительным органом негосударственного пенсионного фонда (председателем совета директоров негосударственного пенсионного фонда, иным должностным лицом) копия трудовой книжки и (или) трудовых договоров за последние три года, заключенных кандидатом с организациями, осуществлявшими деятельность на финансовом рынке.

5. Нотариально удостоверенная копия документа о высшем профессиональном образовании.

¹ Указывается должность: председатель (заместитель председателя, член коллегиального исполнительного органа (правления)).

² Указывается серия, номер, дата выдачи, кем выдан паспорт (иной документ, удостоверяющий личность), гражданство, дата рождения, место регистрации, адрес фактического местожительства.

³ Направляется при избрании члена коллегиального исполнительного органа (правления) негосударственного пенсионного фонда.

⁴ Прилагается оригинал справки.

6. Иные документы, подтверждающие соответствие члена коллегиального исполнительного органа (правления) требованиям статьи 6² Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах” и Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И “О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов, о предоставлении или о переоформлении лицензии негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”.

(наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного негосударственного пенсионного фонда)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата подписания единоличным исполнительным органом
(уполномоченным лицом)

Приложение 6

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
Департамент допуска на финансовый рынок

“ ___ ” _____ 20__ г.

**Уведомление
о соблюдении положений пункта 4 статьи 31
Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”**

_____ (полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда,
его основной государственный регистрационный номер и регистрационный номер, присвоенный Банком России)
уведомляет о соблюдении положений пункта 4 статьи 31 Федерального закона “О негосударственных пенсионных фондах”:

№ п/п	Ф.И.О. (последнее – при наличии) члена Попечительского совета	Указывается, является ли данное лицо вкладчиком, участником или застрахованным лицом (их представителем)
1	2	3

Попечительский совет негосударственного пенсионного фонда избран в количестве _____ человек.

В попечительском совете негосударственного пенсионного фонда вкладчиком, участником и застрахованным лицам (их представителям) принадлежит _____ голосов от общего числа голосов всех членов попечительского совета.

_____ (наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа
негосударственного пенсионного фонда)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата подписания единоличным исполнительным органом
(уполномоченным лицом)

Приложение 7

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

**Бизнес-план
негосударственного пенсионного фонда**

1. Общая информация о негосударственном пенсионном фонде.

1.1. Полное фирменное наименование.

1.2. Сокращенное фирменное наименование.

1.3. Дата государственной регистрации. Основной государственный регистрационный номер, присвоенный уполномоченным регистрирующим органом.

1.4. Местонахождение.

1.5. Уставный капитал.

1.6. Лица, с которыми осуществляется взаимодействие в процессе рассмотрения бизнес-плана.

2. Перспективы развития бизнеса.

2.1. Цели, задачи и рыночная политика.

При определении целей и задач негосударственный пенсионный фонд должен отразить долгосрочное видение своей роли и места на рынке пенсионных услуг, специфические особенности ее позиционирования в рыночной среде, а также наиболее существенные принципы коммерческой деятельности.

Принципы коммерческой деятельности:

в отношении коммерческой деятельности (целевая ориентация по сегментам рынка, определение рыночной специализации, региональный аспект коммерческой деятельности);

в отношении клиента (целевая ориентация в отношении клиентской базы, краткое и ясное описание того, какие потребности каких клиентов и каким образом собирается обеспечивать негосударственный пенсионный фонд);

в отношении руководителей и сотрудников (целевая ориентация в отношении деловой культуры);

в отношении учредителей (участников) (описание того, какие интересы учредителей (участников), вытекающие из целей (задач), поставленных ими перед негосударственным пенсионным фондом, и каким образом собирается удовлетворять негосударственный пенсионный фонд).

Рыночная политика негосударственного пенсионного фонда должна содержать описание планируемого спектра деятельности.

2.2. Прогноз состояния и динамики собственных средств (капитала).

2.3. Прогноз объема и структуры доходов, расходов и обоснование показателей на ближайшие два года деятельности (прогноз строится с даты планируемого получения лицензии).

2.4. Управление рисками негосударственного пенсионного фонда.

Негосударственный пенсионный фонд должен раскрыть принципы управления рисками, меры по предупреждению финансовых трудностей.

2.5. Состояние, возможности и ограничения развития планируемой клиентской базы.

2.6. Возможности и ограничения развития сети филиалов, представительств.

3. Система управления негосударственным пенсионным фондом.

3.1. Схема и развитие системы управления.

Информация о системе управления, которая включает описание следующих элементов:

схема управления негосударственным пенсионным фондом, принципы распределения управленческих функций между органами управления и полномочий между руководителями, включая подчиненность и функции структурных подразделений и комитетов (с указанием их наименований и планируемой численности персонала структурных подразделений);

развитие системы управления негосударственного пенсионного фонда, включая организационную структуру, развитие системы внутреннего контроля, системы управленческого учета, переход к ведению бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

3.2. Система внутреннего контроля.

Описание системы внутреннего контроля в негосударственном пенсионном фонде.

4. Учредители (участники) негосударственного пенсионного фонда и группы лиц.

4.1. Сведения об учредителях (участниках) негосударственного пенсионного фонда.

Указывается перечень учредителей (участников) и групп лиц:

учредителей, единолично владеющих (приобретающих) более 10 процентов акций негосударственного пенсионного фонда;

учредителей, владеющих (приобретающих) более 10 процентов акций негосударственного пенсионного фонда в составе группы лиц;

лиц, которые имеют возможность оказывать прямо или косвенно (через третье лицо) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления негосударственного пенсионного фонда, в том числе в составе группы лиц;

лиц, установивших контроль над акционерами, владеющими более 10 процентов акций негосударственного пенсионного фонда.

В указанном перечне должны содержаться следующие сведения:

сведения об учредителях (акционерах) негосударственного пенсионного фонда – паспортные данные физического лица, фирменное (полное официальное) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения и сферы деятельности юридического лица.

4.2. Характер связей между учредителями (акционерами).

Указывается характер связей между учредителями (акционерами), включая: структуру группы лиц, имеющих возможность оказывать существенное влияние на решения, принимаемые органами управления негосударственного пенсионного фонда; основание, в силу которого лицо включается в состав группы лиц (следует привести схему оказания указанными лицами существенного влияния на принимаемые органами управления негосударственным пенсионным фондом решения с указанием способов возможного влияния: участие в капитале, участие в органах управления, заключение договоров, наличие родственных связей между физическими лицами), а также удельный вес числа голосов “группы лиц” в общем числе голосов учредителей (акционеров) общества.

4.3. Информация о финансовом положении и хозяйственной деятельности учредителей (участников).

Указывается информация о финансовом положении и хозяйственной деятельности учредителей (акционеров) – юридических лиц: основные показатели, характеризующие хозяйственную деятельность и финансовое положение учредителя (акционера), приобретающего (владеющего) более 10 процентами акций негосударственного пенсионного фонда либо являющегося членом группы лиц, приобретающей (владеющей) более 10 процентами акций негосударственного пенсионного фонда.

Указанная информация включается в бизнес-план в соответствии со сведениями, представляемыми учредителями (акционерами) на последнюю отчетную дату, предшествующую дате утверждения бизнес-плана. При этом должна быть обеспечена прозрачность структуры учредителей (акционеров) и их групп, позволяющая однозначно идентифицировать лиц (в том числе не являющихся учредителями (акционерами) негосударственного пенсионного фонда, но имеющих возможность прямо или опосредованно оказывать существенное влияние на принятие решений органами негосударственного пенсионного фонда), а также лиц, установивших контроль за акционерами, владеющими более 10 процентов акций негосударственного пенсионного фонда.

5. Обеспечение деятельности негосударственного пенсионного фонда.

5.1. Материально-техническое обеспечение.

Сведения об обеспечении деятельности негосударственного пенсионного фонда, в том числе:

зданием (помещением), в котором располагается (будет располагаться) негосударственный пенсионный фонд, с указанием, собственное оно или пользование им осуществляется (будет осуществляться) на основании договора аренды (субаренды) с указанием срока;

офисным оборудованием;

транспортными средствами;

специальными техническими средствами, включая программные средства защиты информации от несанкционированного доступа.

5.2. Кадровая политика.

кадровая политика:

внутренние документы, касающиеся корпоративной культуры негосударственного пенсионного фонда, перспективы развития корпоративной культуры;

численность и квалификация персонала, динамика изменения этих параметров в планируемом периоде, основные квалификационные требования к руководителям среднего и низшего звена, требования к квалификации персонала;

система стимулирования труда.

6. Иные существенные показатели, которые, по мнению негосударственного пенсионного фонда, необходимы для раскрытия основных целей бизнес-плана.

Приложение 8

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

АНКЕТА
кандидата на должность

(единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера, контролера (выбрать нужное)
негосударственного пенсионного фонда)

(полное наименование негосударственного пенсионного фонда)

1	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (указывается фамилия, имя, отчество в соответствии с документом, удостоверяющим личность, а также, если указанный документ составлен на иностранном языке, на русском языке). Если изменялась фамилия (имя, отчество), дополнительно указываются причина изменения и все предыдущие фамилии (имена, отчества)	
2	Дата и место рождения	
3	Гражданство (подданство) либо указание на его отсутствие	
4	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (указывается наименование документа, дата его выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и, если имеется, дата истечения срока действия документа)	
5	Адрес регистрации и адрес постоянного места жительства	
6	Сведения о высшем профессиональном образовании	
6.1	Какие учебные заведения окончил, год окончания, квалификация (степень), ученая степень, ученое звание, дата решения о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания	
6.2	Направление подготовки (специальность), специализация по образованию	
7	Дополнительное профессиональное образование	
7.1	Вид образования (повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка), дата получения	
8	Знание иностранных языков (не владею, читаю и перевожу со словарем, владею свободно) с указанием иностранного языка, кроме случаев, когда в данном пункте указывается “не владею”	
9	Сведения о соответствии лица требованиям к опыту работы в финансовой организации	
9.1	Место работы и должность на дату подписания анкеты	
9.2	Сведения о трудовой деятельности (в том числе по совместительству) (указываются полные наименования и места нахождения организаций; периоды работы в каждой организации, занимаемая должность)	
9.3	Сведения о трудовой деятельности в финансовых организациях (в том числе по совместительству) (указываются полные наименования и места нахождения организаций; периоды работы в каждой организации, номер и дата лицензии, вид деятельности, занимаемая должность)	
9.4	Сведения о лицах (по настоящему и предыдущему местам работы кандидата), которые могут предоставить информацию о квалификации и деловой репутации кандидата (фамилия, имя, отчество (если последнее имеется), номера телефонов)	
9.5	Идентификационный номер налогоплательщика (если имеется)	
10	Сведения о наличии квалификационного аттестата специалиста финансового рынка (указываются дата и номер решения о выдаче квалификационного аттестата и название органа (организации), принявшего такое решение, тип квалификационного аттестата, серия и номер бланка квалификационного аттестата) ¹	

¹ Требование к наличию квалификационного аттестата (специалист финансового рынка по деятельности негосударственных пенсионных фондов по негосударственному пенсионному обеспечению, обязательному пенсионному страхованию и профессиональному пенсионному страхованию) установлено для лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, и контролера (руководителя службы внутреннего контроля).

11	Сведения о деловой репутации кандидата	
11.1	Наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленных преступлений	
11.2	Признание судом виновным в банкротстве юридического лица, если судебный акт о таком признании был принят судом в течение пяти лет, предшествующих дню подачи в Банк России заявления о согласовании кандидатуры	
11.3	Осуществление функций единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) или главного бухгалтера в финансовой организации в момент совершения этой организацией нарушения, за которое у нее была отозвана (аннулирована) лицензия на осуществление соответствующего вида деятельности, если с даты принятия указанного решения прошло менее трех лет	
11.4	Осуществление функций единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) или главного бухгалтера в финансовой организации, которая была признана арбитражным судом несостоятельной (банкротом), если с даты принятия указанного решения прошло менее трех лет	
11.5	Неисполнение лицом, являющимся или являвшимся руководителем финансовой организации либо членом ее совета директоров (наблюдательного совета), обязанностей по предупреждению банкротства, установленных законами о банкротстве, при возникновении оснований для осуществления мер по предупреждению банкротства финансовой организации, если с даты такого нарушения прошло менее трех лет	
11.6	Привлечение в соответствии с законами о банкротстве к субсидиарной ответственности по денежным обязательствам финансовой организации и (или) привлечение к исполнению ее обязанности по уплате обязательных платежей, если с даты принятия арбитражным судом решения о признании финансовой организации банкротом прошло менее трех лет	
11.7	Совершение более трех раз в течение одного года, предшествовавшего дню подачи в Банк России заявления о согласовании кандидатуры, административного правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг или в области предпринимательской деятельности, установленного вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях	
11.8	Дисквалификация, срок которой не истек на день, предшествовавший дню подачи в Банк России заявления о согласовании кандидатуры	
11.9	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 7 и 7 ¹ части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3), если со дня расторжения такого трудового договора прошло менее трех лет	
11.10	Осуществление функций единоличного исполнительного органа (в том числе временно), члена совета директоров (наблюдательного совета), члена коллегиального исполнительного органа, контролера (аудитора), ревизора или главного бухгалтера финансовой организации в течение одного года, предшествовавшего дню введения администрации по управлению финансовой организацией с приостановлением полномочий исполнительных органов (за исключением лиц, предоставивших в Банк России доказательства непричастности к принятию решений или совершению действий (бездействию), которые привели к введению временной администрации), если со дня введения такой администрации прошло менее трех лет	
11.11	Осуществление функций единоличного исполнительного органа (в том числе временно), члена совета директоров (наблюдательного совета), члена коллегиального исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля) или главного бухгалтера финансовой организации в течение одного года, предшествовавшего дню отзыва (аннулирования) лицензии у финансовой организации либо дню ее исключения из соответствующего реестра (списка) за нарушение законодательства (за исключением лиц, предоставивших в Банк России доказательства непричастности к принятию решений или совершению действий (бездействию), которые привели к отзыву (аннулированию) лицензии), если со дня отзыва (аннулирования) лицензии либо исключения финансовой организации из соответствующего реестра (списка) прошло менее трех лет	
11.12	Предоставление лицом один и более раз в течение пяти лет, предшествовавших дню его назначения (избрания) на должность или дню подачи в Банк России заявления о согласовании кандидатуры, недостоверных сведений, касающихся квалификационных требований и требований к деловой репутации	
11.13	Применение один и более раз в течение пяти лет, предшествовавших дню назначения (избрания) на должность или дню подачи в Банк России заявления о согласовании кандидатуры, к финансовой организации, в которой лицо осуществляло подготовку и представление отчетности (функции руководителя, главного бухгалтера), мер в соответствии с федеральными законами за представление существенно недостоверной отчетности	

Подтверждаю, что состою в штате негосударственного пенсионного фонда и не являюсь по совместительству или по иному основанию работником организаций, с которыми у негосударственного пенсионного фонда заключен договор доверительного управления имуществом негосударственного пенсионного фонда, договор на оказание услуг специализированного депозитария, договор на проведение аудиторской проверки или договор на проведение оценки имущества негосударственного пенсионного фонда.

Полноту и достоверность представленных сведений подтверждаю.

Обязуюсь сообщать в уполномоченное структурное подразделение Банка России об изменении перечисленных выше анкетных данных.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, в отношении которого заполнены сведения, его подпись и дата подписания анкеты)

К сведениям прилагаются подтверждающие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

(наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа
негосударственного пенсионного фонда)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 9

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
Дата принятия решения о государственной
регистрации “___” _____ 20__ г.

первый заместитель Председателя Банка
России (заместитель Председателя Банка
России) _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

**Изменения № ____,
вносимые в Устав**

(полное и сокращенное наименования негосударственного пенсионного фонда, его ОГРН и регистрационный номер,
присвоенный Банком России)

(текст изменений)

Изменения внесены решением _____

(наименование уполномоченного органа управления негосударственным пенсионным фондом,
которым было принято решение о внесении изменений в устав негосударственного пенсионного фонда)
протокол № _____ от “___” _____ 20__ года.

(наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа
негосударственного пенсионного фонда)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 10

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
Департамент допуска на финансовый рынок

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении лицензии**

(полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда)

просит переоформить документ, подтверждающий наличие лицензии на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию, в связи (с изменением наименования, адреса места нахождения – нужное подчеркнуть):

(новое полное и сокращенное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда –
указывается в случае изменения наименования)

(полное и сокращенное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда –
указывается предыдущее наименование в случае его изменения)

(новое место нахождения негосударственного пенсионного фонда – указывается в случае изменения места нахождения)

(место нахождения негосударственного пенсионного фонда – указывается предыдущее место нахождения
в случае его изменения)

(адрес для направления почтовой корреспонденции, номера телефона, факса)

(наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа
негосударственного пенсионного фонда)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 11

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
Департамент допуска на финансовый рынок

ЗАЯВЛЕНИЕ**о выдаче дубликата (лицензии на осуществление деятельности
по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию;
свидетельства о государственной регистрации)¹**

_____ (полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда)
просит выдать дубликат (лицензии на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пен-
сионному страхованию; свидетельства о государственной регистрации)¹ в связи с (указывается причина
направления заявления о выдаче дубликата): _____

_____ (полное и сокращенное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда)

_____ (место нахождения и адрес негосударственного пенсионного фонда)

_____ (адрес для направления почтовой корреспонденции, номера телефона, факса)

_____ (наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа
негосударственного пенсионного фонда)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

¹ При заполнении выбрать нужное.

Приложение 12

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
 “О порядке принятия Банком России решения
 о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
 о предоставлении или о переоформлении лицензии
 негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
 лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
 правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

ВЫПИСКА из реестра лицензий негосударственных пенсионных фондов

“ ”

(дата составления выписки)

(полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда)

1	Номер лицензии	
2	Дата принятия решения о предоставлении лицензии	
3	Наименование органа, выдавшего лицензию	
4	Срок действия лицензии	
5	Действие лицензии (лицензия действует, лицензия аннулирована или действие лицензии прекращено по иным основаниям)	
6	Дата принятия решения об аннулировании лицензии (заполняется, если лицензия аннулирована)	
7	Сведения о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, и основание его переоформления	
8	Основной государственный регистрационный номер негосударственного пенсионного фонда, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, серия и номер документа, подтверждающего факт внесения такой записи, наименование регистрирующего органа, регистрационный номер (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года), дата регистрации, наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо	
9	Место нахождения негосударственного пенсионного фонда	
10	Адрес негосударственного пенсионного фонда	
11	Номер (номера) телефона, факса	
12	Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”	
13	Адрес электронной почты (при наличии)	
14	Сведения о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа	

(наименование должности)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 13

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
 “О порядке принятия Банком России решения
 о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
 о предоставлении или о переоформлении лицензии
 негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
 лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
 правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

Центральный банк Российской Федерации
 Департамент допуска на финансовый рынок

ЗАЯВЛЕНИЕ о регистрации правил¹

_____ (полное фирменное наименование негосударственного пенсионного фонда)

_____ (дата государственной регистрации, основной государственный регистрационный номер негосударственного пенсионного фонда)

_____ (место нахождения)

просит зарегистрировать _____
 (название правил негосударственного пенсионного фонда, представленных на регистрацию)

Данные правила негосударственного пенсионного фонда вносят изменения в правила негосударственного пенсионного фонда, зарегистрированные² _____
 (дата регистрации правил и наименование органа, зарегистрировавшего правила, в которые вносятся изменения)

Приложение:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

_____ (наименование должности лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа негосударственного пенсионного фонда)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

¹ При заполнении указать вид правил негосударственного пенсионного фонда.

² Указывается при внесении изменений в правила негосударственного пенсионного фонда.

Приложение 14

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 164-И
“О порядке принятия Банком России решения
о государственной регистрации негосударственных пенсионных фондов,
о предоставлении или о переоформлении лицензии
негосударственных пенсионных фондов, порядке ведения реестра
лицензий негосударственных пенсионных фондов, порядке регистрации
правил (изменений в правила) негосударственных пенсионных фондов”

Рекомендуемый образец

ИЗМЕНЕНИЯ

В _____,
(наименование правил фонда)

утвержденные решением _____
(наименование уполномоченного органа, принявшего решение об утверждении правил
негосударственного пенсионного фонда, в которые вносятся изменения)

протокол _____ от “___” _____ 20__ года.

(полное и сокращенное наименования негосударственного пенсионного фонда, его ОГРН и регистрационный номер,
присвоенный Банком России)

(текст изменений)

Изменения утверждены решением _____

(наименование уполномоченного органа, принявшего решение об утверждении изменений в правила
негосударственного пенсионного фонда)

протокол _____ от “___” _____ 20__ года.

(наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа
негосударственного пенсионного фонда)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Зарегистрировано
Министерством юстиции
Российской Федерации
10 августа 2015 года
Регистрационный № 38443

29 июня 2015 года

№ 166-И

ИНСТРУКЦИЯ

О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов, управляющих компаний и специализированных депозитариев, порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов, реестра лицензий управляющих компаний и реестра лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления Банка России об изменении сведений о должностных лицах акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании и специализированного депозитария

Настоящая Инструкция на основании Федерального закона от 29 ноября 2001 года № 156-ФЗ “Об инвестиционных фондах” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 49, ст. 4562; 2004, № 27, ст. 2711; 2006, № 17, ст. 1780; 2007, № 50, ст. 6247; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5731; 2010, № 17, ст. 1988; № 31, ст. 4193; 2011, № 48, ст. 6728; № 49, ст. 7040, 7061; 2012, № 31, ст. 4334; 2013, № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6695, ст. 6699; 2014, № 11, ст. 1098) (далее – Федеральный закон “Об инвестиционных фондах”), Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ “О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 28, ст. 2790; 2003, № 2, ст. 157; № 52, ст. 5032; 2004, № 27, ст. 2711; № 31, ст. 3233; 2005, № 25, ст. 2426; № 30, ст. 3101; 2006, № 19, ст. 2061; № 25, ст. 2648; 2007, № 1, ст. 9, ст. 10; № 10, ст. 1151; № 18, ст. 2117; 2008, № 42, ст. 4696, ст. 4699; № 44, ст. 4982; № 52, ст. 6229, ст. 6231; 2009, № 1, ст. 25; № 29, ст. 3629; № 48, ст. 5731; 2010, № 45, ст. 5756; 2011, № 7, ст. 907; № 27, ст. 3873; № 43, ст. 5973; № 48, ст. 6728; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7591, ст. 7607; 2013, № 11, ст. 1076; № 14, ст. 1649; № 19, ст. 2329; № 27, ст. 3438, ст. 3476, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 49, ст. 6336; № 51, ст. 6695, ст. 6699; № 52, ст. 6975; 2014, № 19, ст. 2311, ст. 2317; № 27, ст. 3634; № 30, ст. 4219; № 45, ст. 6154; № 52, ст. 7543; 2015, № 1, ст. 4, ст. 37) устанавливает порядок предоставления акционерным инвестиционным фондам лицензии на осуществление деятельности инвестиционного фонда, управляющим компаниям лицензии на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами и специализированным депозитариям лицензии на осуществление деятельности специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов

и негосударственных пенсионных фондов, порядок переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии акционерного инвестиционного фонда, лицензии управляющей компании, лицензии специализированного депозитария (далее при совместном упоминании – лицензия), требования к форме документа, подтверждающего наличие лицензии, порядок ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов, реестра лицензий управляющих компаний и реестра лицензий специализированных депозитариев (далее при совместном упоминании – реестр лицензий) и выдачи выписок из реестра лицензий, а также порядок уведомления Банка России об изменении сведений о должностных лицах акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании и специализированного депозитария.

Глава 1. Общие положения

1.1. Документы для получения лицензии, переоформления или выдачи дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии, выдачи выписки из реестра лицензий, а также для внесения сведений в реестр лицензий направляются в Банк России (Департамент допуска на финансовый рынок (далее – уполномоченное структурное подразделение)).

1.2. Лицензия позволяет осуществлять лицензируемый вид деятельности с даты ее предоставления на всей территории Российской Федерации.

1.3. Документ, подтверждающий наличие лицензии, выдается на бланке Банка России, защищенном от подделок (далее – бланк лицензии).

Бланк лицензии должен содержать полное и сокращенное (при наличии) фирменные наименования организации, место нахождения, вид деятельности, на осуществление которого выдана лицензия, дату выдачи, номер лицензии, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Глава 2. Порядок оформления документов, представляемых для получения лицензии или переоформления бланка лицензии

2.1. Документы, представляемые в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) для получения лицензии или переоформления бланка лицензии, оформляются в виде приложения к заявлению о предоставлении лицензии или к заявлению о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии.

Документы, указанные в пунктах 4.4 и 4.6 настоящей Инструкции, представляются в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) с сопроводительным письмом. Первая страница сопроводительного письма должна содержать исходящий номер документа и дату его присвоения.

В сопроводительном письме должны быть указаны номер и дата соответствующего заявления (запроса), в дополнение к которому (в соответствии с которым) направляются документы, а также указание на перечень документов, которые прилагаются к сопроводительному письму.

2.2. Оригинал документа, представляемого в соответствии с настоящей Инструкцией соискателем лицензии или лицензиатом, может быть заменен его нотариально заверенной копией. Копии документов, представляемые в Банк России от имени физического лица, также должны быть нотариально заверены.

2.3. Документы, представляемые в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) юридическим лицом, подписываются его единоличным исполнительным органом (с указанием наименования должности, инициалов и фамилии) и скрепляются печатью (при ее наличии). Если документы, представляемые в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) юридическим лицом, подписаны иным уполномоченным лицом заявителя, то к ним должна быть приложена копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего представленные документы, надлежащим образом заверенная единоличным исполнительным органом заявителя и содержащая слова “Копия верна”, дату заверения, должность лица, заверившего копию, его подпись, расшифровку подписи и печать юридического лица (при ее наличии).

Физическое лицо подписывает документы, представляемые в Банк России (уполномоченное структурное подразделение), собственноручно, указывая дату подписания документа, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность.

2.4. В документах, представляемых в Банк России и содержащих более одного листа, листы должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены на оборотной стороне последнего листа заверитель-

ной надписью с указанием цифрами и прописью количества пронумерованных листов, подписанной ее составителем с указанием наименования должности, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и даты составления.

Подпись составителя заверительной надписи должна быть заверена печатью заявителя – юридического лица (при ее наличии).

2.5. Первая страница документа, подлежащего утверждению уполномоченным органом заявителя, должна содержать гриф утверждения документа: наименование уполномоченного органа, номер и дату решения об утверждении.

2.6. Документы, установленные настоящей Инструкцией, могут представляться также в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ “Об электронной подписи” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668; № 27, ст. 3463, ст. 3477; 2014, № 11, ст. 1098; № 26, ст. 3390).

2.7. Документы, представляемые на электронном носителе (CD-диск, flash-накопитель), формируются в виде файлов в форматах *.pdf или *.doc. Файлы должны находиться в корневой директории, при этом электронный носитель не должен содержать других директорий и файлов. Электронный носитель должен быть защищен от последующей записи.

2.8. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, представляемый в Банк России (уполномоченное структурное подразделение), должен содержать отметку банка об исполнении обязанности по уплате государственной пошлины, взимаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, заверен подписью единоличного исполнительного органа или иного уполномоченного лица заявителя, а также подписью лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

Глава 3. Документы, представляемые для получения лицензии

3.1. Для получения лицензии на осуществление деятельности инвестиционного фонда (далее – лицензия акционерного инвестиционного фонда) в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) представляются следующие документы.

3.1.1. Заявление о предоставлении лицензии, составленное согласно приложению 1 к настоящей Инструкции.

3.1.2. Нотариально заверенная копия устава соискателя лицензии в действующей редакции.

3.1.3. Нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих избрание (назначение) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, лиц, являющихся члена-

ми совета директоров (наблюдательного совета), и лиц, являющихся членами коллегиального исполнительного органа соискателя лицензии.

3.1.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность соискателя лицензии на последнюю отчетную дату, содержащая отметку налогового органа (для соискателей лицензий, созданных до последней отчетной даты), а также промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность по состоянию на последний календарный день квартала, предшествующего дате подачи заявления, и на дату подачи заявления о предоставлении лицензии.

3.1.5. Надлежащим образом заверенная копия аудиторского заключения в отношении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (для соискателей лицензий, годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежала обязательному аудиту по итогам отчетного года).

3.1.6. Расчет стоимости чистых активов (собственных средств) акционерного инвестиционного фонда, произведенный в порядке, установленном нормативным актом Банка России, по состоянию на последний календарный день отчетного года, на последний календарный день квартала, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении лицензии, и по состоянию на дату подачи заявления.

К расчету стоимости чистых активов (собственных средств) прилагаются надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых имущество принято на баланс соискателя лицензии акционерного инвестиционного фонда, документов, подтверждающих стоимость имущества, включенного в расчет размера собственных средств, и документов, удостоверяющих право собственности соискателя лицензии на включенное в расчет размера собственных средств имущество.

3.1.7. Надлежащим образом заверенная копия решения общего собрания акционеров или совета директоров (наблюдательного совета) соискателя лицензии акционерного инвестиционного фонда об утверждении инвестиционной декларации с приложением копии этой инвестиционной декларации.

3.1.8. В отношении каждого члена совета директоров (наблюдательного совета) соискателя лицензии, а при наличии у него коллегиального исполнительного органа в отношении каждого его члена соискатель лицензии представляет:

анкету согласно приложению 2 к настоящей Инструкции;

надлежащим образом заверенную копию документа, удостоверяющего личность;

надлежащим образом заверенную копию трудовой книжки, а если сведения об осуществлении физическим лицом трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) могут не вноситься в трудо-

вую книжку, то также должны быть представлены надлежащим образом заверенные копии трудовых договоров за пять лет, предшествующих дате заявления о предоставлении лицензии;

справку о наличии (об отсутствии) судимости, полученную не ранее трех месяцев до даты представления заявления о предоставлении лицензии в Банк России в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц, полученную не ранее трех месяцев до даты представления заявления о предоставлении лицензии в Банк России в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

иные документы, подтверждающие представленные сведения.

3.1.9. В случае если полномочия единоличного исполнительного органа не переданы управляющей компании, в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, соискатель лицензии помимо документов, установленных подпунктом 3.1.8 настоящего пункта, представляет:

надлежащим образом заверенную копию квалификационного аттестата специалиста финансового рынка пятого типа или соответствующего ему квалификационного аттестата;

надлежащим образом заверенные копии квалификационных аттестатов, соответствующих видам деятельности на финансовом рынке, в отношении которых лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа, в организациях, осуществлявших деятельность на финансовом рынке, выполнялись должностные обязанности; надлежащим образом заверенную копию документа о высшем образовании (в случае получения образования за пределами Российской Федерации – свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации на территории Российской Федерации, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Указанное свидетельство не представляется, если документ об образовании и (или) о квалификации выдан иностранной образовательной организацией, включенной в утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 2013 года № 1694-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 39, ст. 5007; 2014, № 12, ст. 1330) перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации, либо документ об образовании и (или) о квалификации выдан иностранной образовательной организацией, не включенной в упомянутый перечень, но находящейся на террито-

рии иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен договор о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании и (или) о квалификации).

3.1.10. В случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей компании соискатель лицензии представляет:

сведения согласно приложению 3 к настоящей Инструкции;

надлежащим образом заверенную копию решения общего собрания акционеров или совета директоров (наблюдательного совета) о передаче управляющей компании полномочий единоличного исполнительного органа инвестиционного фонда;

надлежащим образом заверенную копию договора о передаче управляющей компании полномочий единоличного исполнительного органа инвестиционного фонда;

надлежащим образом заверенные управляющей компанией, которой переданы полномочия единоличного исполнительного органа соискателя лицензии, копии документов, подтверждающих избрание (назначение) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа управляющей компании, а при наличии в управляющей компании совета директоров (наблюдательного совета) и (или) коллегиального исполнительного органа надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих избрание (назначение) их членов.

3.1.11. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, взимаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах за предоставление (выдачу) лицензии.

3.1.12. Соискатель лицензии вправе по собственной инициативе представить в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) следующие документы:

документ, подтверждающий факт внесения сведений о соискателе лицензии в единый государственный реестр юридических лиц, или его нотариально удостоверенную копию;

нотариально удостоверенную копию документа, подтверждающего постановку соискателя лицензии на учет в налоговом органе.

3.2. Соискатели лицензии на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами (далее – лицензия управляющей компании) в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) представляют следующие документы.

3.2.1. Документы, установленные подпунктами 3.1.1–3.1.5, 3.1.8, 3.1.9, 3.1.11 и 3.1.12 пункта 3.1 настоящей Инструкции.

3.2.2. Расчет размера собственных средств соискателя лицензии управляющей компании по состоянию на последний календарный день отчетного

года, на последний календарный день квартала, предшествующего дате подачи заявления о предоставлении лицензии, и по состоянию на дату подачи заявления.

Размер собственных средств рассчитывается в порядке, установленном нормативным актом Банка России, определяющим порядок расчета размера собственных средств управляющих компаний.

К расчету собственных средств прилагаются надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых имущество принято на баланс соискателя лицензии, документов, подтверждающих стоимость имущества, включенного в расчет размера собственных средств, и документов, удостоверяющих право собственности соискателя лицензии на включенное в расчет размера собственных средств имущество.

3.2.3. Сведения о лицах, являющихся на дату подачи заявления о предоставлении лицензии собственниками или доверительными управляющими 5 или более процентов обыкновенных акций (долей) соискателя лицензии, а также об основных и дочерних по отношению друг к другу юридических лицах, которые совместно владеют (осуществляют доверительное управление) 5 или более процентами обыкновенных акций (долей) соискателя лицензии, согласно приложению 4 к настоящей Инструкции.

Если лица, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите конкуренции входят в группу лиц, то в виде схемы взаимосвязей лиц представляются сведения о такой группе лиц.

В отношении каждого физического лица, которое имеет право прямо или косвенно (через подконтрольных им лиц) распоряжаться акциями (долями) юридического лица – акционера (участника) соискателя лицензии, должны быть представлены сведения, позволяющие однозначно идентифицировать таких физических лиц.

В отношении каждого участника (акционера) – физического лица, которое на дату подачи заявления является собственником (доверительным управляющим) 5 и более процентами акций (долей) соискателя лицензии, должны быть представлены документы, установленные подпунктом 3.1.8 пункта 3.1 настоящей Инструкции.

3.2.4. В отношении контролера (руководителя службы внутреннего контроля) представляется надлежащим образом заверенная копия протокола совета директоров (наблюдательного совета), а при его отсутствии протокола общего собрания участников (акционеров) соискателя лицензии, содержащих информацию о назначении лица на должность контролера (руководителя службы внутреннего контроля), и документы, установленные подпунктами 3.1.8 и 3.1.9 пункта 3.1 настоящей Инструкции.

3.2.5. В отношении руководителя каждого из филиалов соискателя лицензии представляются документы, установленные подпунктами 3.1.8 и 3.1.9 пункта 3.1 настоящей Инструкции.

3.2.6. Правила организации и осуществления внутреннего контроля (далее – правила) и надлежащим образом заверенная копия решения совета директоров (наблюдательного совета), а при его отсутствии решения общего собрания участников (акционеров) об утверждении правил.

Правила на электронном носителе.

Подписанное единоличным исполнительным органом (иным уполномоченным лицом) соискателя лицензии письмо, подтверждающее идентичность электронной копии правил тексту указанных правил на бумажном носителе.

3.2.7. Правила внутреннего контроля, разработанные в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (в одном экземпляре) и утвержденные в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

3.3. Соискатель лицензии на осуществление деятельности специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых и инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов (далее – лицензия специализированного депозитария) в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) представляет следующие документы.

3.3.1. Документы, указанные в подпунктах 3.2.1–3.2.6 пункта 3.2 настоящей Инструкции (за исключением копий квалификационных аттестатов пятого типа или соответствующих им аттестатов).

Документы, указанные в подпункте 3.2.3 пункта 3.2 настоящей Инструкции, представляются в отношении лиц, владеющих (осуществляющих доверительное управление) 5 и более процентами обыкновенных акций (долей) соискателя лицензии.

3.3.2. Надлежащим образом заверенная копия решения уполномоченного органа соискателя лицензии специализированного депозитария об утверждении регламента специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов и указанный регламент.

3.3.3. Надлежащим образом заверенная копия положения о структурном подразделении, которое намерено осуществлять деятельность специализированного депозитария, утвержденного в соответствии с уставом.

3.3.4. В отношении единоличного исполнительного органа представляется надлежащим образом заверенная копия квалификационного аттестата специалиста финансового рынка четвертого или шестого типа или соответствующего ему квалификационного аттестата.

3.3.5. В отношении руководителя структурного подразделения организации и (или) ее филиалов, которым будут переданы функции специализированного депозитария, представляется надлежащим образом заверенная копия квалификационного аттестата специалиста финансового рынка шестого типа или соответствующего ему квалификационного аттестата.

3.3.6. В отношении лица, которое будет совмещать функции контролера депозитария и специализированного депозитария, представляются надлежащим образом заверенные копии квалификационных аттестатов специалиста финансового рынка четвертого типа и шестого типа или соответствующих им квалификационных аттестатов.

3.4. Соискатель лицензии специализированного депозитария, являющийся кредитной организацией, не представляет копию аудиторского заключения в отношении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и расчет размера собственных средств.

3.5. В отношении физического лица, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, должны быть также представлены заверенные копии документов, полученных в установленном порядке и подтверждающих право данного лица на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации.

Глава 4. Порядок предоставления Банком России лицензии

4.1. Уполномоченное структурное подразделение рассматривает заявление о предоставлении лицензии и приложенные к нему документы на соответствие требованиям к комплектности и оформлению и в случае выявления несоответствий указанным требованиям в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Банке России направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении о предоставлении лицензии, уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных несоответствий и (или) представления документов, которые отсутствуют.

Если в течение 30 календарных дней со дня регистрации Банком России уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) соискателем лицензии не представлены все указанные в уведомлении надлежащим образом оформленные документы, то в течение трех рабочих дней заявитель о предоставлении лицензии и приложенные к нему документы направляются заявителю по адресу, указанному в заявлении о предоставлении лицензии.

4.2. Уполномоченное структурное подразделение проводит проверку соответствия соискателя лицензии лицензионным условиям и требованиям, установленным Федеральным законом “Об инве-

стиционных фондах”, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Банка России, регулирующими деятельность акционерных инвестиционных фондов, управляющих компаний и специализированных депозитариев.

Проверке подлежат сведения, представленные соискателем лицензии, содержащиеся в заявлении о предоставлении лицензии и приложенных к нему документах.

В рамках проведения указанной проверки уполномоченное структурное подразделение при необходимости запрашивает информацию, подтверждающую представленные сведения и соблюдение соискателем лицензии требований, относящихся к размеру его собственных средств, учредителям (акционерам, участникам), должностным лицам и документам соискателя лицензии.

4.3. Банк России принимает решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении в течение двух месяцев со дня регистрации Банком России всех необходимых документов.

Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня регистрации Банком России заявления о предоставлении лицензии, а если уполномоченным структурным подразделением направлено уведомление, указанное в пункте 4.1 настоящей Инструкции, срок исчисляется со дня получения уполномоченным структурным подразделением всех документов, указанных в уведомлении.

4.4. Если уполномоченное структурное подразделение в ходе проверки соискателя лицензии запросило у него дополнительные документы и (или) информацию, срок, указанный в абзаце первом пункта 4.3 настоящей Инструкции, приостанавливается до получения указанных в запросе документов, но не более чем на 30 календарных дней, которые исчисляются со дня регистрации Банком России исходящего запроса.

В случае непредставления соискателем лицензии в установленный настоящим пунктом срок запрошенных документов заявление о предоставлении лицензии и приложенные к нему документы в течение трех рабочих дней направляются заявителю по адресу, указанному в заявлении о предоставлении лицензии.

4.5. В случае если в ответ на запрос о предоставлении документов, подтверждающих сведения, содержащиеся в заявлении о предоставлении лицензии и приложенных к нему документах, в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) поступили документы, содержащие информацию об изменении этих сведений, срок для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии, указанный в абзаце первом пункта 4.3 настоящей Инструкции, исчисляется со дня получения уполномоченным струк-

турным подразделением документов, содержащих новые сведения.

4.6. В случае если после направления заявления о предоставлении лицензии соискатель лицензии либо его учредители (участники, акционеры) совершают сделки и (или) осуществляют иные действия, приводящие к изменению сведений, содержащихся в документах, представленных для получения лицензии, соискатель лицензии не позднее 10 рабочих дней с даты изменения сведений обязан направить в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) в дополнение к заявлению о предоставлении лицензии уведомление (заявление) об изменении сведений о соискателе лицензии с приложением подтверждающих документов.

Срок для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии, указанный в абзаце первом пункта 4.3 настоящей Инструкции, исчисляется со дня получения уполномоченным структурным подразделением документов, содержащих новые сведения.

4.7. Основаниями для отказа в предоставлении лицензии являются:

наличие в документах, представленных для получения лицензии, неполной или недостоверной информации;

несоответствие соискателя лицензии лицензионным условиям;

несоответствие представленных документов требованиям статьи 60¹ Федерального закона “Об инвестиционных фондах”.

Решение об отказе в предоставлении лицензии принимается Комитетом финансового надзора Банка России.

4.8. Уполномоченное структурное подразделение в течение пяти рабочих дней со дня принятия Банком России решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии направляет (вручает уполномоченному лицу) соискателю лицензии уведомление о предоставлении лицензии или уведомление об отказе в ее предоставлении.

К уведомлению о предоставлении лицензии прилагается документ, подтверждающий наличие лицензии.

В уведомлении об отказе в предоставлении лицензии указываются основания для отказа, выявленные в ходе проверки соискателя лицензии.

4.9. Уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней со дня принятия Банком России решения о предоставлении лицензии вносит сведения о лицензиате в соответствующий реестр лицензий.

Глава 5. Порядок переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии

5.1. Документ, подтверждающий наличие лицензии, подлежит переоформлению в случае изменения фирменного наименования и (или) места

нахождения акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании или специализированного депозитария, а также в случае преобразования управляющей компании или специализированного депозитария.

5.2. Для переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии, заявителем представляются:

заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, оформленное согласно приложению 5 к настоящей Инструкции;

нотариально заверенная копия изменений в устав (устава в новой редакции), содержащих новое наименование и (или) новое место нахождения лицензиата;

надлежащим образом заверенная копия документа, подтверждающего внесение записи об изменении сведений о лицензиате в единый государственный реестр юридических лиц;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии.

5.3. Заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, подается лицензиатом в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) не позднее 10 рабочих дней со дня внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

5.4. Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения Банком России (уполномоченным структурным подразделением) всех необходимых документов.

5.5. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 5.1 настоящей Инструкции, а также в случае представления неполных или недостоверных сведений Банком России (уполномоченным структурным подразделением) принимается решение об отказе в переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии.

5.6. Уполномоченное структурное подразделение не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, направляет лицензиату (вручает его уполномоченному лицу) либо юридическому лицу, созданному в результате преобразования лицензиата, уведомление о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, к которому прилагается новый документ, подтверждающий наличие лицензии.

Уполномоченное структурное подразделение не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, направляет лицензиату (вручает его уполномоченному лицу) либо юридическому лицу, созданному в результате преобразования лицензиата, уведомление об отказе в переоформлении документа, подтверждающе-

го наличие лицензии, содержащее основание для такого отказа.

5.7. В случае принятия решения о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения вносит новые сведения о лицензиате в соответствующий реестр лицензий.

5.8. Для получения дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии, заявитель представляет в Банк России (уполномоченное структурное подразделение):

заявление о выдаче дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии, оформленное согласно приложению 6 к настоящей Инструкции;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии.

5.9. Решение Банка России о предоставлении (об отказе в предоставлении) дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии, принимается в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.8 настоящей Инструкции.

5.10. Дубликат документа, подтверждающего наличие лицензии, не выдается, если у заявителя отсутствует действующая лицензия на осуществление того вида деятельности, который указан в заявлении о выдаче дубликата, либо сведения, представленные заявителем, являются неполными или недостоверными. В указанных случаях заявление возвращается в адрес заявителя с соответствующим уведомлением.

5.11. Уполномоченное структурное подразделение в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о выдаче дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии, направляет лицензиату (вручает его уполномоченному лицу) уведомление, к которому прилагается дубликат документа, подтверждающего наличие лицензии.

5.12. Дубликат документа, подтверждающего наличие лицензии, выдается на бланке лицензии и содержит надпись "ДУБЛИКАТ".

5.13. В случае принятия решения о выдаче дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии, уполномоченное структурное подразделение не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения вносит сведения в соответствующий реестр лицензий.

Глава 6. Порядок ведения реестра лицензий, состав включаемых в него сведений и порядок предоставления выписок из реестра лицензий

6.1. Реестр лицензий представляет собой электронную базу данных и включает следующие сведения.

6.1.1. Полное фирменное наименование лицензиата.

6.1.2. Сокращенное фирменное наименование (при наличии) лицензиата.

6.1.3. Номер лицензии и дата принятия решения о предоставлении лицензии.

6.1.4. Лицензируемый вид деятельности.

6.1.5. Место нахождения и адрес юридического лица.

6.1.6. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН).

6.1.7. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

6.1.8. Информация о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, выдаче дубликата такого документа, об аннулировании лицензии (дата принятия решения и номер решения Банка России).

6.1.9. Номера телефона, факса, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” (далее – сеть “Интернет”).

6.1.10. Информация о единоличном исполнительном органе лицензиата (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер и дата решения об избрании (о назначении)).

6.1.11. Информация о контролере (руководителе службы внутреннего контроля) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер и дата решения о назначении).

6.1.12. Информация о руководителях обособленных структурных подразделений лицензиата (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер и дата решения об избрании (о назначении)).

6.1.13. Информация о членах совета директоров (наблюдательного совета) лицензиата (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер и дата решения об избрании (о назначении)).

6.1.14. Информация о членах коллегиального исполнительного органа лицензиата (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер и дата решения о назначении).

6.2. Сведения, содержащиеся в реестре лицензий, указанные в подпунктах 6.1.1–6.1.8 пункта 6.1 настоящей Инструкции, в отношении действующих лицензиатов подлежат раскрытию в сети “Интернет” на официальном сайте Банка России не позднее пяти рабочих дней со дня внесения изменений в сведения о лицензиатах, включенных в реестр лицензий.

Реестр лицензий, содержащий сведения, указанные в подпунктах 6.1.1–6.1.8 пункта 6.1 настоящей Инструкции, в отношении действующих лицензиатов, подлежит публикации Банком России в “Вестнике Банка России” не реже одного раза в год.

6.3. Изменения в содержащиеся в реестре лицензий сведения, указанные в подпунктах 6.1.5 (в части адреса), 6.1.9–6.1.14 пункта 6.1 настоящей Инструкции, вносятся на основании уведомления лицензиата. Уведомление об изменении указанных сведений, если иное не установлено законодатель-

ством Российской Федерации, представляется в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) не позднее пяти рабочих дней со дня изменения сведений.

6.4. Для получения информации из реестра лицензий в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) направляется заявление о выдаче выписки из реестра лицензий согласно приложению 7 к настоящей Инструкции.

6.5. Информация о лицензиате представляется любому заинтересованному лицу в форме выписки из реестра лицензий согласно приложению 8 к настоящей Инструкции в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о выдаче выписки из реестра лицензий.

6.6. Выписка из реестра лицензий не выдается, если в реестре лицензий отсутствуют сведения о предоставлении лицу, в отношении которого запрошена выписка, лицензии на осуществление вида деятельности, указанного в заявлении о выдаче выписки из реестра лицензий, либо сведения, представленные заявителем, не позволяют однозначно идентифицировать лицензиата. В указанных случаях заявление о выдаче выписки из реестра лицензий возвращается в адрес заявителя с соответствующим уведомлением.

Глава 7. Порядок уведомления Банка России об изменении сведений о должностных лицах акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании и специализированного депозитария

7.1. Акционерный инвестиционный фонд, управляющая компания или специализированный депозитарий не позднее пяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения об освобождении с занимаемой должности члена совета директоров (наблюдательного совета), члена коллегиального органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля), руководителя обособленного структурного подразделения направляет в Банк России (уполномоченное структурное подразделение) уведомление с приложением надлежащим образом заверенной копии документа, содержащего сведения о принятом решении.

7.2. Акционерный инвестиционный фонд, управляющая компания или специализированный депозитарий не позднее пяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения об избрании (о назначении) члена совета директоров (наблюдательного совета), члена коллегиального органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля), руководителя обособленного структурного подразделения направляет в Банк России (уполномоченное структур-

ное подразделение) соответствующие документы, указанные в подпунктах 3.1.8 и 3.1.9 пункта 3.1, подпунктах 3.2.4 и 3.2.5 пункта 3.2 и подпунктах 3.3.3–3.3.5 пункта 3.3 настоящей Инструкции.

7.3. Уполномоченное структурное подразделение рассматривает представленные лицензиатом документы и в случае необходимости запрашивает дополнительные документы, содержащие сведения о соответствии назначенных лиц требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации.

Сведения об изменении состава совета директоров (наблюдательного совета), состава коллегиального органа, единоличного исполнительного

органа, контролера (руководителя службы внутреннего контроля), руководителя обособленного структурного подразделения лицензиата вносятся в соответствующий реестр лицензий в течение трех рабочих дней со дня получения всех документов.

Глава 8. **Заключительные положения**

8.1. Настоящая Инструкция вступает в силу по истечении 10 дней после дня ее официального опубликования в “Вестнике Банка России”.

Председатель
Центрального банка
Российской Федерации

Э.С. НАБИУЛЛИНА

Приложение 1

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
 “О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
 управляющих компаний и специализированных депозитариев,
 порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
 реестра лицензий управляющих компаний и реестра
 лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
 Банка России об изменении сведений о должностных лицах
 акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
 и специализированного депозитария”

(название структурного подразделения Банка России)

Исх. № _____
 от “___” _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении лицензии

(вид деятельности)

(полное фирменное наименование соискателя лицензии на русском языке)

(сокращенное фирменное наименование соискателя лицензии на русском языке)

(место нахождения и адрес соискателя лицензии)

(основной государственный регистрационный номер соискателя лицензии,
 дата внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица)

(идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет в налоговом органе)

(сведения о единоличном исполнительном органе (наименование должности, фамилия, имя, отчество
 (последнее – при наличии), гражданство (подданство) либо указание на его отсутствие,
 наименование документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, наименование органа,
 выдавшего указанный документ, и (если имеется) дата истечения срока действия документа)

(сведения о контролере (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), гражданство (подданство)
 либо указание на его отсутствие, наименование документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи,
 наименование органа, выдавшего указанный документ, и (если имеется) дата истечения срока действия документа)

(адреса филиалов и иных обособленных структурных подразделений)

(сведения о руководителях филиалов (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), гражданство (подданство)
 либо указание на его отсутствие, наименование документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи,
 наименование органа, выдавшего указанный документ, и (если имеется) дата истечения срока действия документа)

(адрес для направления почтовой корреспонденции, номера телефона и факса соискателя лицензии,
 адрес сайта соискателя лицензии в сети “Интернет”, а также адрес электронной почты (при наличии))

Одновременно уведомляем, что письменное согласие на обработку Банком России персональных данных, представленных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, от физических лиц получено.

Приложение:

№ документа	Наименование документа	Количество листов документа	Количество экземпляров
1	2	3	4

(наименование должности лица, осуществляющего функции
 единоличного исполнительного органа соискателя лицензии)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
“О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
управляющих компаний и специализированных депозитариев,
порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
реестра лицензий управляющих компаний и реестра
лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
Банка России об изменении сведений о должностных лицах
акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
и специализированного депозитария”

Анкета

Сведения о физическом лице

1	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
2	Дата и место рождения	
3	Гражданство (подданство) либо указание на его отсутствие	
4	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи и наименование выдавшего органа)	
5	Адрес регистрации	
6	Адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания	
7	Номер телефона	
8	ИНН (в случае наличия)	
9	Сведения об образовании	
10	Место работы и должность на дату заполнения анкеты (для индивидуального предпринимателя – дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об указанной государственной регистрации (для иностранного гражданина или лица без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право индивидуального предпринимателя временно или постоянно проживать в Российской Федерации))	
11	Сведения обо всех местах работы за последние пять лет с указанием срока занимаемой должности и ее наименования	
12	Сведения о наличии неснятой или непогашенной судимости за умышленные преступления, в том числе преступления в сфере экономической деятельности или преступления против государственной власти (указываются дата и место постановления приговора, содержащего решение о признании лица виновным в совершении умышленного преступления, наименование суда, постановившего приговор, пункт, часть и статья Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающие ответственность за умышленное преступление, в совершении которого лицо признано виновным); в случае отсутствия судимости указывается на это обстоятельство	
13	Сведения об осуществлении лицом функций единоличного исполнительного органа, члена совета директоров (наблюдательного совета), члена коллегиального исполнительного органа в момент совершения финансовыми организациями нарушений, за которые у них были отозваны (аннулированы) лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности, если с даты такого отзыва (аннулирования) прошло менее трех лет	
14	Сведения о дисквалификации (в случае если на дату составления настоящих сведений не истек срок, в течение которого физическое лицо считается подвергнутым административному наказанию в виде дисквалификации, указываются: должность, фамилия, имя, отчество судьи, назначившего административное наказание в виде дисквалификации, дата и место рассмотрения дела об административном правонарушении, статья Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях или закона субъекта Российской Федерации, предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, срок, на который установлена дисквалификация; в противном случае указывается на то, что физическое лицо не является подвергнутым административному наказанию в виде дисквалификации)	

Полноту и достоверность представленных сведений подтверждаю.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(дата заполнения)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
“О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
управляющих компаний и специализированных депозитариев,
порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
реестра лицензий управляющих компаний и реестра
лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
Банка России об изменении сведений о должностных лицах
акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
и специализированного депозитария”

Исх. № _____ от _____

Сведения об управляющей компании, которой акционерным инвестиционным фондом переданы полномочия единоличного исполнительного органа

_____ (полное фирменное наименование акционерного инвестиционного фонда)

1	Полное фирменное наименование управляющей компании			
2	Сокращенное наименование управляющей компании			
3	Основной государственный регистрационный номер управляющей компании (ОГРН)			
4	Индивидуальный номер налогоплательщика управляющей компании (ИНН)			
5	Место нахождения управляющей компании			
6	Адрес для направления почтовой корреспонденции управляющей компании			
7	Номера телефона и факса управляющей компании			
8	Адрес сайта в сети “Интернет”, адрес электронной почты управляющей компании			
9	Сведения обо всех лицензиях управляющей компании			
	№ п/п	Наименование органа, выдавшего лицензию	Дата выдачи	Номер лицензии
				Срок действия
10	Сведения о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа управляющей компании			
	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и наименование должности	Реквизиты документа, подтверждающего назначение	Дата назначения и срок, на который назначено лицо (с указанием работы по совместительству)	Полные фирменные наименования всех иных организаций, в которых лицо осуществляет трудовую деятельность (с указанием должности и работы по совместительству)

11	Сведения о членах совета директоров (наблюдательного совета) управляющей компании ¹			
	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Реквизиты документа, подтверждающего избрание	Дата избрания и срок, на который избрано лицо	Полные фирменные наименования всех иных организаций, в которых лицо осуществляет трудовую деятельность
12	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа управляющей компании ²			
	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Наименование должности (с указанием работы по совместительству)	Реквизиты документа о назначении	Полные фирменные наименования всех иных организаций, в которых лицо осуществляет трудовую деятельность (с указанием работы по совместительству)

(наименование должности руководителя управляющей компании)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Пункт 11 заполняется организацией при наличии совета директоров (наблюдательного совета).

² Пункт 12 заполняется при наличии коллегиального исполнительного органа.

Приложение 4
к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
“О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
управляющих компаний и специализированных депозитариев,
порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
реестра лицензий управляющих компаний и реестра
лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
Банка России об изменении сведений о должностных лицах
акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
и специализированного депозитария”

1. Список учредителей (участников, акционеров, доверительных управляющих)

_____ (полное фирменное наименование и место нахождения соискателя лицензии)

№ п/п	Полное фирменное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество физического лица) учредителя (акционера, участника)	ИНН учредителя (акционера, участника)	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя учредителя (акционера, участника) – юридического лица и реквизиты его документа, удостоверяющего личность, либо реквизиты документа, удостоверяющего личность учредителя (акционера, участника) – физического лица	Реквизиты учредителя (акционера, участника)		Размер участия учредителя (акционера, участника) в уставном капитале	Оплачено по состоянию на " ____ " _____ 20 ____ г.		
				адрес места нахождения, почтовый адрес, телефон, факс, код ОКПО, код страны, ОГРН	платежные реквизиты: номер банковского счета и полное фирменное наименование кредитной организации, в которой открыт этот счет, ее ОГРН		в тыс. рублей	доля в уставном капитале, в процентах	в тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Акции (доли), права на которые перешли к соискателю лицензии _____ (количество и стоимость в тысячах рублей).

Итого _____

_____ (общая сумма уставного капитала соискателя лицензии)

Примечание. В случае включения в список акционеров соискателя лицензии информации о номинальном держателе его акций в списке должны быть также указаны сведения о владельцах акций, в интересах которых осуществляется номинальное держание. Данные сведения приводятся перед строкой “Итого _____” (общая сумма уставного капитала)

2. Сведения о юридических лицах, прямо или косвенно распоряжающихся акциями (долями) акционера (участника) соискателя лицензии (информация раскрывается в отношении всех акционеров (участников) юридического лица, прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжающегося акциями (долями) соискателя лицензии до тех пор, пока конечными лицами не будут показаны физические лица)

№ п/п	Полное фирменное наименование юридического лица	Место нахождения (для иностранных лиц – место учреждения), почтовый адрес	ОГРН и дата его присвоения, ИНН (для иностранных организаций – номер, присвоенный в торговом реестре или ином учетном регистре государства, в котором зарегистрировано юридическое лицо, и дата государственной регистрации юридического лица или присвоения номера)	Способ (вид) и основание контроля
1	2	3	4	5

3. Сведения о физических лицах, прямо или косвенно распоряжающихся акциями (долями) акционера (участника) соискателя лицензии

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность физического лица, наименование органа, выдавшего этот документ)	Адрес регистрации; адрес постоянного места жительства	Полное фирменное наименование юридического лица, которое контролирует физическое лицо	Способ (вид) и основания контроля
1	2	3	4	5	6

4. Сведения о группе лиц, в которую входит учредитель (акционер, участник) соискателя лицензии

№ п/п	Полное фирменное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица)	Место нахождения (для иностранных лиц – место учреждения; для физических лиц – место регистрации и место постоянного проживания), почтовый адрес	ОГРН и дата его присвоения, ИНН (для иностранных организаций – номер, присвоенный в торговом реестре или ином учетном регистре государства, в котором зарегистрировано юридическое лицо, и дата государственной регистрации юридического лица или присвоения номера), для физических лиц – ИНН и дата его присвоения (если имеется)	Основание для включения лица в группу
1	2	3	4	5

(наименование должности лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа соискателя лицензии)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
 “О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
 управляющих компаний и специализированных депозитариев,
 порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
 реестра лицензий управляющих компаний и реестра
 лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
 Банка России об изменении сведений о должностных лицах
 акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
 и специализированного депозитария”

_____ (название структурного подразделения Банка России)

Исх. № _____
 от “___” _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии

_____ (наименование лицензируемого вида деятельности)

_____ (новые полное и сокращенное фирменные наименования лицензиата – в случае изменения наименования)

_____ (старые полное и сокращенное фирменные наименования лицензиата)

_____ (сведения о правопреемнике лицензиата (полное фирменное наименование, место нахождения

и адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности) – в случае преобразования лицензиата)

_____ (новое место нахождения лицензиата – в случае изменения места нахождения)

_____ (старое место нахождения лицензиата)

_____ (адрес лицензиата, номера телефона, факса)

_____ (идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе)

просит переоформить документ, подтверждающий наличие лицензии на осуществление деятельности

_____ (название лицензируемого вида деятельности)

Приложение:

№ документа	Наименование документа	Количество листов документа	Количество экземпляров
1	2	3	4

_____ (наименование должности лица, осуществляющего функции
 единоличного исполнительного органа соискателя лицензии)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 6

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
“О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
управляющих компаний и специализированных депозитариев,
порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
реестра лицензий управляющих компаний и реестра
лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
Банка России об изменении сведений о должностных лицах
акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
и специализированного депозитария”

_____ (название структурного подразделения Банка России)

Исх. № _____
от “___” _____

ЗАЯВЛЕНИЕ**о выдаче дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии**

_____ (полное фирменное наименование лицензиата)

_____ (место нахождения лицензиата)

_____ (адрес лицензиата, номера телефона, факса)

просит выдать дубликат документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление деятельности

_____ (название лицензируемого вида деятельности)

Приложение:

№ документа	Наименование документа	Количество листов документа	Количество экземпляров
1	2	3	4

_____ (наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа соискателя лицензии)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 7

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
“О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
управляющих компаний и специализированных депозитариев,
порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
реестра лицензий управляющих компаний и реестра
лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
Банка России об изменении сведений о должностных лицах
акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
и специализированного депозитария”

_____ (название структурного подразделения Банка России)

Исх. № _____
от “___” _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче выписки из реестра лицензий

_____ (наименование лицензируемого вида деятельности)

_____ (полное фирменное наименование организации / фамилия, имя, отчество физического лица)

_____ (место нахождения организации / место регистрации физического лица)

_____ (адрес организации (физического лица), номера телефона, факса)

просит выдать выписку из реестра лицензий в отношении:

_____ (полное фирменное наименование лицензиата)

_____ (место нахождения лицензиата и его ИНН)

_____ (наименование должности лица, осуществляющего функции
единоличного исполнительного органа соискателя лицензии)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 8

к Инструкции Банка России от 29 июня 2015 года № 166-И
 “О порядке лицензирования акционерных инвестиционных фондов,
 управляющих компаний и специализированных депозитариев,
 порядке ведения реестра лицензий акционерных инвестиционных фондов,
 реестра лицензий управляющих компаний и реестра
 лицензий специализированных депозитариев, порядке уведомления
 Банка России об изменении сведений о должностных лицах
 акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании
 и специализированного депозитария”

ВЫПИСКА из реестра лицензий

(вид деятельности, осуществляемый организацией, в отношении которой выдается выписка)

“ ”

(дата составления выписки)

(полное фирменное наименование лицензиата)

1	Номер лицензии	
2	Дата и номер решения о предоставлении лицензии	
3	Наименование органа, выдавшего лицензию	
4	Срок действия лицензии	
5	Состояние лицензии (действует, аннулирована или действие лицензии прекращено по иным основаниям)	
6	Номер и дата решения об аннулировании лицензии (заполняется, если лицензия аннулирована)	
7	Сведения о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, и основание его переоформления	
8	Место нахождения организации	
9	Адрес лицензиата	
10	ОГРН, дата его присвоения, наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо	
11	Идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет в налоговом органе	
12	Номера телефона, факса	
13	Адрес сайта в сети “Интернет”, адрес электронной почты (при наличии)	
14	Сведения о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа	

(наименование должности)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Зарегистрировано
Министерством юстиции
Российской Федерации
10 августа 2015 года
Регистрационный № 38442

29 июня 2015 года

№ 3700-У

УКАЗАНИЕ

О неприменении отдельных нормативных правовых актов Федеральной службы по финансовым рынкам

1. В соответствии со статьями 8, 12 и 49 Федерального закона от 23 июля 2013 года № 251-ФЗ “О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с передачей Центральному банку Российской Федерации полномочий по регулированию, контролю и надзору в сфере финансовых рынков” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6695; № 52, ст. 6975, ст. 6988; 2014, № 30, ст. 4219, ст. 4224; № 40, ст. 5319), Федеральным законом от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ “О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 28, ст. 2790; 2003, № 2, ст. 157; № 52, ст. 5032; 2004, № 27, ст. 2711; № 31, ст. 3233; 2005, № 25, ст. 2426; № 30, ст. 3101; 2006, № 19, ст. 2061; № 25, ст. 2648; 2007, № 1, ст. 9, ст. 10; № 10, ст. 1151; № 18, ст. 2117; 2008, № 42, ст. 4696, ст. 4699; № 44, ст. 4982; № 52, ст. 6229, ст. 6231; 2009, № 1, ст. 25; № 29, ст. 3629; № 48, ст. 5731; 2010, № 45, ст. 5756; 2011, № 7, ст. 907; № 27, ст. 3873; № 43, ст. 5973; № 48, ст. 6728; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7591, ст. 7607; 2013, № 11, ст. 1076; № 14, ст. 1649; № 19, ст. 2329; № 27, ст. 3438, ст. 3476, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 49, ст. 6336; № 51, ст. 6695, ст. 6699; № 52, ст. 6975; 2014, № 19, ст. 2311, ст. 2317; № 27, ст. 3634; № 30, ст. 4219; № 45, ст. 6154; № 52, ст. 7543; 2015, № 1, ст. 4, ст. 37), не применять:

приказ ФСФР России от 18 марта 2008 года № 08-10/пз-н “О порядке, сроках и форме уведомления об изменении состава совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительных органов акционерного инвестиционного фонда, управляющей компании, специализированного депозитария и состава исполнительных органов негосударственного пенсионного фонда”, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2008 года № 11507 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 12 мая 2008 года № 19);

приказ ФСФР России от 5 июня 2012 года № 12-37/пз-н “Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по финансовым рынкам государственной услуги по регистрации правил организации и осуществления внутреннего контроля в организации, имею-

щей лицензию на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, правил организации и осуществления внутреннего контроля в специализированном депозитарии инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, правил организации и осуществления внутреннего контроля в негосударственном пенсионном фонде, а также изменений и дополнений в них”, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2012 года № 25232 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 4 марта 2013 года № 9);

приказ ФСФР России от 20 ноября 2012 года № 12-98/пз-н “Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по финансовым рынкам государственной услуги по лицензированию деятельности инвестиционных фондов, деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, деятельности специализированных депозитариев инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, а также деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию”, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2013 года № 28715 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 29 июля 2013 года № 30);

приказ ФСФР России от 26 февраля 2013 года № 13-14/пз-н “Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по финансовым рынкам государственной услуги по уведомительной регистрации негосударственных пенсионных фондов, подавших заявление о намерении осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию в качестве страховщика”, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2013 года № 28548 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 8 июля 2013 года № 27);

приказ ФСФР России от 21 марта 2013 года № 13-20/пз-н “Об утверждении Административного

регламента предоставления Федеральной службой по финансовым рынкам государственной услуги по регистрации пенсионных и страховых правил негосударственных пенсионных фондов и изменений и дополнений в них”, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2013 года № 28704 (Российская газета от 3 июля 2013 года).

2. Настоящее Указание вступает в силу после дня его официального опубликования в “Вестнике Банка России”.

Председатель
Центрального банка
Российской Федерации

Э.С. НАБИУЛЛИНА

Зарегистрировано
Министерством юстиции
Российской Федерации
4 декабря 2015 года
Регистрационный № 39961

10 сентября 2015 года

№ 3790-У

УКАЗАНИЕ

О перечне документов, подтверждающих выполнение требований к уставному капиталу страховщика, и перечне документов, подтверждающих источники происхождения денежных средств, вносимых учредителями соискателя лицензии на осуществление страхования и (или) на осуществление перестрахования – физическими лицами в уставный капитал

Настоящее Указание на основании пункта 3¹ статьи 25 и подпункта 10 пункта 3 статьи 32 Закона Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 “Об организации страхового дела в Российской Федерации” (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 2, ст. 56; Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 1, ст. 4; 1999, № 47, ст. 5622; 2002, № 12, ст. 1093; № 18, ст. 1721; 2003, № 50, ст. 4855, ст. 4858; 2004, № 30, ст. 3085; 2005, № 10, ст. 760; № 30, ст. 3101, ст. 3115; 2007, № 22, ст. 2563; № 46, ст. 5552; № 49, ст. 6048; 2009, № 44, ст. 5172; 2010, № 17, ст. 1988; № 31, ст. 4195; № 49, ст. 6409; 2011, № 30, ст. 4584; № 49, ст. 7040; 2012, № 53, ст. 7592; 2013, № 26, ст. 3207; № 30, ст. 4067; № 52, ст. 6975; 2014, № 23, ст. 2934; № 30, ст. 4224; № 45, ст. 6154; 2015, № 10, ст. 1409; № 27, ст. 4001), Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ “О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 28, ст. 2790; 2003, № 2, ст. 157; № 52, ст. 5032; 2004, № 27, ст. 2711; № 31, ст. 3233; 2005, № 25, ст. 2426; № 30, ст. 3101; 2006, № 19, ст. 2061; № 25, ст. 2648; 2007, № 1, ст. 9, ст. 10; № 10, ст. 1151; № 18, ст. 2117; 2008, № 42, ст. 4696, ст. 4699; № 44, ст. 4982; № 52, ст. 6229, ст. 6231; 2009, № 1, ст. 25; № 29, ст. 3629; № 48, ст. 5731; 2010, № 45, ст. 5756; 2011, № 7, ст. 907; № 27, ст. 3873; № 43, ст. 5973; № 48, ст. 6728; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7591, ст. 7607; 2013, № 11, ст. 1076; № 14, ст. 1649; № 19,

ст. 2329; № 27, ст. 3438, ст. 3476, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 49, ст. 6336; № 51, ст. 6695, ст. 6699; № 52, ст. 6975; 2014, № 19, ст. 2311, ст. 2317; № 27, ст. 3634; № 30, ст. 4219; № 45, ст. 6154; № 52, ст. 7543; 2015, № 1, ст. 4, ст. 37; № 27, ст. 3958, ст. 4001; № 29, ст. 4348) устанавливает перечень документов, подтверждающих выполнение требований к уставному капиталу страховщика, и перечень документов, подтверждающих источники происхождения денежных средств, вносимых учредителями соискателя лицензии на осуществление страхования и (или) на осуществление перестрахования – физическими лицами (далее – физические лица) в уставный капитал.

Глава 1. Перечень документов, подтверждающих выполнение требований к уставному капиталу страховщика

1.1. В целях подтверждения выполнения требований к уставному капиталу страховщика, в том числе при представлении документов для получения лицензии на осуществление страхования и (или) на осуществление перестрахования, в Банк России представляется полный список учредителей (акционеров, участников), содержащий данные об оплате 100 процентов уставного капитала страховщика.

1.2. Учредители (акционеры, участники) в случае оплаты уставного капитала страховщика денежными средствами, в том числе при представлении документов для получения лицензии на осуществление страхования и (или) на осуществление

перестрахования, представляют в Банк России следующие документы:

1.2.1. Копии платежных поручений и (или) иных расчетных документов, подтверждающих перечисление денежных средств учредителя (акционера, участника) страховщика на расчетный счет страховщика в оплату уставного капитала страховщика, заверенные подписью руководителя кредитной организации (руководителя структурного подразделения кредитной организации) или уполномоченных ими лиц (с приложением подтверждающих полномочия документов) и печатью (при наличии) кредитной организации (структурного подразделения кредитной организации).

1.2.2. Копии выписок, выданных кредитной организацией, заверенные подписью руководителя кредитной организации (руководителя структурного подразделения кредитной организации) или уполномоченных ими лиц (с приложением подтверждающих полномочия документов) и печатью (при наличии) кредитной организации (структурного подразделения кредитной организации), по операциям на расчетных счетах, подтверждающие зачисление денежных средств на расчетный счет страховщика в счет оплаты уставного капитала страховщика.

1.3. Учредители (акционеры, участники) страховщика в случае оплаты уставного капитала страховщика неденежными средствами, в том числе при представлении документов для получения лицензии на осуществление страхования и (или) на осуществление перестрахования, представляют в Банк России следующие документы:

1.3.1. Копии документов, подтверждающих право собственности учредителя (акционера, участника) страховщика на имущество, внесенное в качестве вклада в уставный капитал страховщика, заверенные подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа учредителя (акционера, участника) страховщика, и печатью (при наличии) учредителя (акционера, участника) страховщика или подписью физического лица, являющегося учредителем (акционером, участником) страховщика.

1.3.2. Выписки из реестров владельцев ценных бумаг или из счетов депо в депозитариях, заверенные регистратором (депозитарием) или заверенные подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа учредителя (акционера, участника) страховщика, и печатью (при наличии) учредителя (акционера, участника) страховщика или подписью физического лица, являющегося учредителем (акционером, участником) страховщика, копии сертификатов, подтверждающие право собственности учредителя (акционера, участника) страховщика на эмиссионные ценные бумаги, которыми оплачен уставный капитал страховщика, содержащие сведения о наличии или об отсутствии обременения их залогом.

1.3.3. Копии платежных поручений, отчетов брокера и (или) иных расчетных документов, подтверждающие перечисление денежных средств учредителя (акционера, участника) страховщика в оплату передаваемых ценных бумаг, а также копии выписок из счетов, с которых осуществлена оплата ценных бумаг, за период не менее чем три месяца, предшествующих дню оплаты уставного капитала. Данное требование не распространяется на случаи, если учредителем (акционером, участником) страховщика является кредитная организация.

1.3.4. Копии актов приема-передачи имущества учредителем (акционером, участником) страховщика в оплату уставного капитала страховщика, заверенные подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа учредителя (акционера, участника) страховщика, и печатью (при наличии) учредителя (акционера, участника) страховщика или подписью физического лица, являющегося учредителем (акционером, участником) страховщика.

1.3.5. Копии отчетов независимых оценщиков, подтверждающие оценку имущества, внесенного в счет оплаты уставного капитала страховщика, заверенные этими независимыми оценщиками.

1.3.6. Документы, подтверждающие соответствие независимого оценщика требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ “Об оценочной деятельности в Российской Федерации” (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3813; 2002, № 4, ст. 251; № 12, ст. 1093; № 46, ст. 4537; 2003, № 2, ст. 167; № 9, ст. 805; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 31, ст. 3456; 2007, № 7, ст. 834; № 29, ст. 3482; № 31, ст. 4016; 2008, № 27, ст. 3126; 2009, № 19, ст. 2281; № 29, ст. 3582; № 52, ст. 6419, ст. 6450; 2010, № 30, ст. 3998; 2011, № 1, ст. 43; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6728; № 49, ст. 7024; № 49, ст. 7061; 2013, № 23, ст. 2871; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4082; 2014, № 11, ст. 1098; № 23, ст. 2928; № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4226; 2015, № 1, ст. 52; № 10, ст. 1418; № 24, ст. 3372; № 29, ст. 4342):

выписка из реестра членов саморегулируемой организации оценщиков;

копия договора страхования ответственности оценщика, действовавшего на дату проведения оценки;

документы, подтверждающие, что оценка проводилась оценщиком, который не является учредителем (акционером, участником), должностным лицом или работником страховщика – заказчика оценки, а также лицом, не имеющим имущественного интереса в объекте оценки, не состоящим с указанными лицами в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов), а также не имеющим в отношении объекта оценки

вещные или обязательственные права вне договора на проведение оценки;

документы, подтверждающие, что страховщик – заказчик оценки не является учредителем (акционером, участником), кредитором или страховщиком оценщика (в случае наличия у страховщика лицензии на осуществление добровольного имущественного страхования).

1.3.7. Выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую переход права собственности на недвижимое имущество от учредителей (акционеров, участников) страховщика к страховщику, а также отсутствие обременений залогом этого имущества.

1.4. Учредители (акционеры, участники) страховщика в подтверждение факта отсутствия использования заемных средств для оплаты его уставного капитала, в том числе при представлении документов для получения лицензии на осуществление страхования и (или) на осуществление перестрахования, представляют в Банк России следующие документы:

1.4.1. Годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность учредителя (акционера, участника) страховщика за последний заверченный отчетный период, предшествующий дате представления документов.

Иностраный учредитель (акционер, участник) страховщика представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность за последний заверченный отчетный период, предшествующий дате представления документов, составленную в соответствии с требованиями, установленными личным законом юридического лица.

1.4.2. Промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность учредителя (акционера, участника) страховщика за последний заверченный отчетный период, предшествующий дате оплаты уставного капитала страховщика, а также дате представления документов.

Если оплата уставного капитала страховщика осуществлялась несколькими этапами, то в целях представления предусмотренных настоящим Указанием документов датой оплаты уставного капитала признается дата совершения последнего платежа.

Иностраный учредитель (акционер, участник) страховщика представляет промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случаях, если требование о ее составлении установлено личным законом юридического лица.

1.4.3. Копию книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, содержащую сведения об итоговой сумме доходов и расходов, учитываемых при исчислении налогооблагаемой базы (доходов налогоплатель-

щиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы) из раздела I «Доходы и расходы» (со справкой к разделу I), а также копии налоговых деклараций, в случае если учредитель (акционер, участник) страховщика за последний заверченный отчетный период, предшествующий дате представления документов (дате оплаты уставного капитала страховщика), применял упрощенную систему налогообложения и у него в соответствии с законодательством Российской Федерации не возникла обязанность ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.4.4. Копии публикаций в периодическом печатном издании указанной в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Указания годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности учредителей (акционеров, участников) страховщика с указанием даты и источника публикации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации (личным законом иностранного юридического лица) они обязаны публиковать указанную отчетность и срок публикации наступил, или составленные учредителями (акционерами, участниками) страховщика справки об отсутствии такой обязанности, заверенные подписями лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа учредителя (акционера, участника) страховщика и печатью (при наличии) учредителя (акционера, участника) страховщика.

1.4.5. Расчеты стоимости чистых активов учредителя (акционера, участника) страховщика, составленные на дату, предшествующую дате оплаты уставного капитала страховщика, и на дату оплаты уставного капитала страховщика.

Иностраный учредитель (акционер, участник) страховщика представляет расчеты стоимости чистых активов, рассчитанные в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, а в случае отсутствия в законодательстве иностранного государства такого требования – в соответствии с методикой, установленной законодательством Российской Федерации.

1.4.6. Расчет стоимости скорректированных чистых активов учредителя (акционера, участника) страховщика как стоимость чистых активов, уменьшенная на:

сумму просроченной более 90 календарных дней дебиторской задолженности, составляющей более пяти процентов активов учредителя (акционера, участника) страховщика (за вычетом сформированных по ней резервов по сомнительным долгам);

сумму дебиторской задолженности хозяйственных обществ (за вычетом сформированных по ней резервов по сомнительным долгам) и финансовых вложений в хозяйственные общества (за вычетом сформированных по ним резервов под обесценение финансовых вложений), которые ликвидированы, находятся в процессе ликвидации или признаны несостоятельными (банкротами);

сумму акций (долей), находящихся в перекрестном владении с другим учредителем (акционером, участником) страховщика (юридическим лицом, приобретающим акции (доли) страховщика), а также сумму акций (долей), находящихся в перекрестном владении у учредителя (акционера, участника) страховщика (юридического лица, приобретающего акции (доли) страховщика), и страховщика. Под перекрестным владением акциями (долями) в целях настоящего Указания понимается взаимное участие в уставном капитале;

сумму финансовых вложений в акции (доли) страховщика;

сумму увеличения уставного капитала, которая оплачена, но соответствующие изменения, внесенные в устав учредителя (акционера, участника) страховщика, связанные с увеличением уставного капитала, не зарегистрированы в установленном порядке.

Скорректированные чистые активы учредителя (акционера, участника) страховщика в целях настоящего Указания рассматриваются как источник собственных средств для приобретения акций (долей) страховщика.

Величина скорректированных чистых активов учредителя (акционера, участника) страховщика признается достаточной, если она не меньше стоимости приобретенных акций страховщика, действующего в форме акционерного общества (расчитанной исходя из цены размещения одной акции и количества акций), или стоимости приобретенных долей страховщика, действующего в форме общества с ограниченной ответственностью.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта расчеты составляются на дату, предшествующую дате оплаты уставного капитала страховщика, и на дату оплаты уставного капитала страховщика.

1.4.7. Расшифровки:

дебиторской и кредиторской задолженности по каждому виду задолженности, составляющей более пяти процентов активов учредителя (акционера, участника) страховщика на последнюю отчетную дату, предшествующую дате оплаты уставного капитала страховщика, и на дату оплаты уставного капитала страховщика, с указанием полного фирменного наименования юридических лиц, являющихся дебиторами (кредиторами), их идентификационного номера налогоплательщика, основания образования задолженности (договор с указанием его номера и даты, вексель, иное), даты образования и срока (даты) погашения задолженности, суммы задолженности и суммы резервов по сомнительным долгам, созданных по этой задолженности, причины непогашения в срок просроченной задолженности, а также с указанием задолженности хозяйственных обществ, которые ликвидированы, находятся в процессе ликвидации, признаны несостоятельными (банкротами), или сведения об

отсутствии указанной в настоящем подпункте дебиторской и (или) кредиторской задолженности;

финансовых вложений по состоянию на последнюю годовую отчетную дату, предшествующую дате представления документов, и последнюю отчетную дату, предшествующую дате оплаты уставного капитала страховщика, а также на дату оплаты уставного капитала страховщика с указанием вида финансовых вложений (вид ценных бумаг, доли участия, займы), в том числе: в дочерние и зависимые общества (с указанием полного фирменного наименования юридических лиц, их идентификационного номера налогоплательщика), в хозяйственные общества, которые ликвидированы, находятся в процессе ликвидации или признаны несостоятельными (банкротами), сумм финансовых вложений и созданных по ним резервов под обесценение финансовых вложений.

1.4.8. Справку учредителя (акционера, участника) страховщика для расчета суммы акций (долей), находящихся в перекрестном владении с другим учредителем (акционером, участником) страховщика (юридическим лицом, приобретающим акции (доли) страховщика), а также суммы акций (долей), находящихся в перекрестном владении учредителя (акционера, участника) страховщика (юридического лица, приобретающего акции (доли) страховщика), и страховщика, по состоянию на дату, предшествующую дате оплаты уставного капитала страховщика, а также на дату представления документов или сведения об отсутствии перекрестного владения.

1.4.9. Справку учредителя (акционера, участника) страховщика о привлеченных им за последние два года заемных средствах, содержащую сведения:

о полном фирменном наименовании – для юридических лиц в соответствии с учредительными документами, или о фамилии, имени, отчестве (при наличии) – для физических лиц, в том числе для индивидуальных предпринимателей, предоставивших заемные средства, а также основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о сумме заемных средств;

о датах и сроках их привлечения;

о целях привлечения и направлениях фактического использования;

о датах и суммах возврата заемных средств.

1.4.10. Справку учредителя (акционера, участника) страховщика об отсутствии в отношении него производства по делу о несостоятельности (банкротстве) или проведения процедуры ликвидации на дату, предшествующую дате представления документов.

1.4.11. Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней,

штрафов, выданную налоговым органом не ранее чем за три месяца до даты представления документов, или аналогичные сведения об отсутствии задолженности по налоговым платежам у иностранных юридических лиц.

Иностранный учредитель (акционер, участник) страховщика вправе самостоятельно составить указанную справку, которая должна быть подтверждена аудитором учредителя (акционера, участника) страховщика.

1.5. Страховщик при увеличении размера уставного капитала представляет в Банк России следующие документы:

1.5.1. Копию решения, принятого уполномоченным органом страховщика, об увеличении уставного капитала с указанием источников увеличения, заверенную подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа страховщика и печатью (при наличии) страховщика.

1.5.2. Нотариально заверенные копии устава страховщика (изменений в устав) и документа о государственной регистрации устава (изменений в устав) в связи с увеличением уставного капитала страховщика.

1.5.3. Сведения о составе акционеров (участников) страховщика на дату представления документов в соответствии с Указанием Банка России от 10 июля 2014 года № 3316-У “О требованиях к заявлению, сведениям, документам, представляемым для получения лицензии на осуществление деятельности субъектов страхового дела, а также об установлении их типовых форм”, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2014 года № 34251 (“Вестник Банка России” от 16 октября 2014 года № 96).

1.5.4. Страховщик при увеличении уставного капитала за счет собственных средств представляет следующие документы:

бухгалтерскую (финансовую) отчетность страховщика, составленную на отчетную дату, предшествующую дате увеличения уставного капитала страховщика за счет собственных средств (имущества) страховщика;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность страховщика, составленную на отчетную дату, следующую после даты увеличения уставного капитала страховщика за счет собственных средств (имущества) страховщика;

в случае увеличения за счет добавочного капитала, сформированного в результате прироста стоимости имущества по результатам его переоценки, описание этого имущества и, при наличии, копии отчетов независимых оценщиков, подтверждающих оценку (переоценку) такого имущества, и документы, предусмотренные подпунктом 1.3.6 пункта 1.3 настоящего Указания;

расчет стоимости чистых активов страховщика, составленный на дату регистрации федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, устава страховщика в связи с изменением размера уставного капитала страховщика.

1.5.5. Страховщик при увеличении уставного капитала за счет средств акционеров (участников) представляет документы, указанные в пунктах 1.2–1.4, главе 2 настоящего Указания.

1.6. Документы, указанные в подпунктах 1.4.1–1.4.3, 1.4.5–1.4.10 пункта 1.4 настоящего Указания представляются учредителями (акционерами, участниками) страховщика в виде документов, заверенных подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа учредителя (акционера, участника) страховщика, и печатью (при наличии) учредителя (акционера, участника) страховщика.

В документах, представляемых в соответствии с настоящей главой в Банк России на бумажном носителе и содержащих более одного листа, листы должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены на оборотной стороне последнего листа заверительной надписью с указанием цифрами и прописью количества пронумерованных листов, подписанной ее составителем с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), указанием должности и даты составления. Подпись составителя заверительной надписи должна быть заверена печатью (при наличии).

Документы, представляемые в Банк России иностранным учредителем (акционером, участником) должны быть легализованы в порядке, установленном федеральными законами, если иное не предусмотрено международными договорами, с приложением заверенного в установленном порядке перевода указанных документов на русский язык.

Глава 2. Перечень документов, подтверждающих источники происхождения денежных средств, вносимых физическими лицами в уставный капитал

2.1. Физические лица в целях подтверждения источников происхождения денежных средств, вносимых в уставный капитал, представляют в Банк России следующие документы.

2.1.1. Справку о доходах физического лица по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

2.1.2. Копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц с прилагаемыми к ней подтверждающими документами (далее – налоговая декларация), представленной в установленном порядке в налоговый орган, в случаях, определенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и содержащей отметку налогового органа о ее регистрации с указанием даты представления. Налоговая декларация может быть

представлена без отметки налогового органа о ее регистрации в следующих случаях:

при направлении налоговой декларации по почте;
при передаче налоговой декларации в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

При представлении налоговой декларации без отметки налогового органа о ее регистрации представляется копия квитанции об отправке заказного письма с описью вложения или копия квитанции о приеме налоговой декларации, копия протокола входного контроля налоговой декларации и копия подтверждения отправки (подтверждение специализированного оператора связи) на бумажных носителях.

В случае если у физического лица отсутствовала предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах обязанность представления налоговой декларации в налоговый орган, об этом представляются сведения, составленные физическим лицом самостоятельно.

2.1.3. Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную налоговым органом, дата выдачи которой не превышает трех месяцев до даты представления документов.

2.1.4. Заверенные копии договоров дарения или купли-продажи недвижимости, найма, на выполнение работ или оказание услуг, других договоров (если источником происхождения денежных средств, вносимых физическими лицами в уставный капитал, являются доходы (имущество), полученные (полученное) по данным договорам), документов об осуществленных физическому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации (личным законом иностранного физического лица) выплатах.

2.1.5. Копии документов, подтверждающих расходы физического лица на приобретение акций (долей) кредитных организаций, негосударственных пенсионных фондов, иных страховщиков, которые в целях настоящего Указания уменьшают его доходы.

2.1.6. Справку, подписанную физическим лицом, о полученных им за последний заверченный год и в текущем году кредитах (займах), содержащую данные о кредиторах (заимодавцах), суммах кредитов (займов), датах получения и сроках кредитов (займов), целях получения и направлениях фактического использования, а также сведения о погашении (возврате) кредитов (займов) с указанием даты и суммы, составленные физическим лицом.

2.1.7. Документы, подтверждающие факт совершения сделки (сделок), направленной (направленных) на приобретение акций (долей) страховщиков и (или) на установление контроля в отношении акционеров (участников) страховщиков.

2.1.8. Копии иных документов, подтверждающих источники происхождения денежных средств физического лица.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Указания, представляются физическим лицом в зависимости от заявленных видов доходов.

Глава 3. **Заключительные положения**

3.1. Настоящее Указание вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования в "Вестнике Банка России".

Председатель
Центрального банка
Российской Федерации

Э.С. НАБИУЛЛИНА

Зарегистрировано
Министерством юстиции
Российской Федерации
2 декабря 2015 года
Регистрационный № 39934

11 ноября 2015 года

№ 3847-У

УКАЗАНИЕ

О внесении изменений в Инструкцию Банка России от 25 октября 2013 года № 146-И “О порядке получения согласия Банка России на приобретение акций (долей) кредитной организации”

1. Внести в Инструкцию Банка России от 25 октября 2013 года № 146-И “О порядке получения согласия Банка России на приобретение акций (долей) кредитной организации”, зарегистрированную Министерством юстиции Российской Федерации 27 декабря 2013 года № 30885 (“Вестник Банка России” от 22 января 2014 года № 8), следующие изменения.

1.1. Пункт 1.1 дополнить подпунктом 1.1.10 следующего содержания:

“1.1.10. При приобретении прав собственности на акции (доли) кредитной организации в результате дарения.”

1.2. В подпункте 1.7.5 пункта 1.7 слова “или дарения” исключить.

2. Настоящее Указание вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования в “Вестнике Банка России”.

Председатель Центрального банка
Российской Федерации

Э.С. НАБИУЛЛИНА



Банк России

Центральный банк Российской Федерации



№ 113

10 декабря 2015

Нормативные акты
и оперативная
информация

**ВЕСТНИК
БАНКА
РОССИИ**

Москва



Вестник Банка России
№ 113 (1709)
10 декабря 2015

**Редакционный совет изданий
Банка России:**

Председатель совета

Г.И. Лунтовский

Заместитель председателя совета

В.А. Поздышев

Члены совета:

М.И. Сухов, В.В. Чистюхин, Н.Ю. Иванова,

Р.В. Амирьянц, Т.К. Батырев, А.Г. Гузнов,

И.А. Дмитриев, Е.В. Прокунина,

Л.А. Тяжелникова, Т.Н. Чугунова,

Е.Б. Федорова, А.О. Борисенкова

Ответственный секретарь совета

Е.Ю. Ключева

Учредитель

Центральный банк Российской Федерации
107016, Москва, ул. Неглинная, 12

Адрес официального сайта Банка России:

<http://www.cbr.ru>

Тел. 8 (495) 771-43-73,

факс 8 (495) 623-83-77,

e-mail: mvg@cbr.ru

Издатель и распространитель: ЗАО «АЭИ «ПРАЙМ»

119021, Москва, Зубовский бул., 4

Тел. 8 (495) 974-76-64,

факс 8 (495) 637-45-60,

e-mail: sales01@1prime.ru, www.1prime.ru

Отпечатано в ООО «ЛБЛ Маркетинг Про»

125080, Москва, Ленинградское ш., 46/1

Издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору
в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.
Регистрационный номер ПИ № ФС77-47238

© Центральный банк Российской Федерации, 1994