

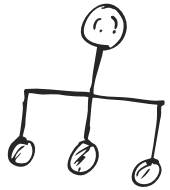


Особенности создания МЧД в едином формате для взаимодействия с Банком России посредством личного кабинета



Сведения о доверенности. Обратите внимание на значения следующих полей:

- в поле «*Флаг обязательности элементов*» - «00000000»
- в поле «*Идентификатор файла*» - «R_T_GGGGMMDD_N», согласно единому формату МЧД, размещенному на [Едином портале государственных и муниципальных услуг](#)



Сведения о доверителе. Согласно п. 3 ст. 187 ГК РФ доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, удостоверяется у нотариуса, **кроме** случаев выдачи доверенности в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств юридических лиц.

В случае оформления доверенности, выданной в порядке передоверия руководителем филиала, необходимо:

- выбрать опцию «**Передоверие**»
- заполнить информацию о первоначальной доверенности (*на руководителя филиала*)
- заполнить раздел «*Сведения о филиале (обособленном подразделении) юридического лица*»
- заполнить раздел, содержащий *Сведения о лице, действующем от имени филиала по доверенности*



Сведения о полномочиях. В случае использования МЧД для взаимодействия с Банком России в поле «Тип полномочия» необходимо:

- выбрать опцию «**Машиночитаемое полномочие**»
- заполнить подраздел «*Сведения о машиночитаемом полномочии (машиночитаемых полномочиях)*»

Для взаимодействия с Банком России посредством личного кабинета полномочия, удостоверенные такой МЧД, определяются в соответствии с [классификатором полномочий](#)